



## ZAPYTANIE OFERTOWE

### ZAMAWIAJĄCY WYZNACZONY:

Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Wągrowcu  
reprezentowany przez Agnieszkę Ciemachowską – Dyrektora GZGKiM w Wągrowcu  
ul. Janowiecka 98A  
62-100 Wągrowiec  
Powiat wągrowiecki, województwo wielkopolskie,  
tel: (+48) 67 262 14 62 lub (+48) 571 244 401,  
fax: (+48) 67 216 95 79  
e-mail: [gzgkim@gzgkimwagrowiec.pl](mailto:gzgkim@gzgkimwagrowiec.pl)  
Adres strony internetowej zamawiającego: <https://gzgkimwagrowiec.pl>

### ZAPRASZA WYKONAWCÓW DO ZŁOŻENIA OFERT NA:

zadanie pn: „**Modernizacja sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Wiatrowo**”

#### 1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający Wyznaczony prowadzi postępowanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego Wyznaczonego - **Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Wągrowcu** oraz Zamawiającego Powierzającego – **Spółdzielni Mieszaniowej w Wiatrowie**. W myśl obowiązujących przepisów, zamawiający mogą wspólnie przeprowadzić postępowanie i udzielić zamówienia wyznaczając spośród siebie zamawiającego upoważnionego do przeprowadzania postępowania i udzielania zamówienia w ich imieniu i na ich rzecz. Zamawiający wyznaczony prowadzi postępowanie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Gminnym Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Wągrowcu.

Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą progów unijnych, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający prowadzi postępowanie poza regulacjami określonymi w ustawie Pzp, w formie zapytania ofertowego, zgodnie z Zarządzeniem nr 2/2021 Dyrektora Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Wągrowcu z dnia 21 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Gminnym Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Wągrowcu.

Zamówienie jest prowadzone przez **Zamawiającego sektorowego** w związku z prowadzoną **działalnością sektorową** określoną w art. 5 ust 4 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Kody CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień

Dział 45000000-7 Roboty budowlane

KOD GŁÓWNY: 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

2.1. Przewidywany zakres rzeczowy robót budowlanych obejmuje modernizację (remont) sieci kanalizacji sanitarnej oraz przyłącza kanalizacji sanitarnej w miejscowości Wiatrowo w działce nr ewid. 163 i 180, obręb ewidencyjny Wiatrowa, gmina Wągrowiec. Ze względu na finansowanie zamówienia przez dwóch Zamawiających, zamówienie zostało podzielone na zadania:

### Zadanie nr 1: „Modernizacja sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Wiatrowo w działce nr ewid. 163”

- a) kanał z rur PVC Ø 200 mm – ok. 32,00 m,
- b) studnia rewizyjna betonowa – 1 sztuka,
- c) rozebranie i odtworzenie nawierzchni asfaltowej (warstwa wiążąca i warstwa ścieralna) – ok 16 m<sup>2</sup>.

### Zadanie nr 2: „Modernizacja przyłącza kanalizacji sanitarnej w miejscowości Wiatrowo w działce nr ewid. 180”

- a) kanał z rur PVC Ø 200 mm – ok. 18,00 m,
- b) studnia rewizyjna betonowa – 1 sztuka,

2.2. Istniejące, podlegające wymianie przewody kanalizacji sanitarnej i studnie zlokalizowano w pasie drogi gminnej – dz. nr 163 obręb Wiatrowo oraz w działce stanowiącej własność Spółdzielni Mieszkaniowej w Wiatrowie. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego, dotyczącego prowadzenia robót w pasie drogowym drogi gminnej.

2.3. Teren inwestycji **nie jest** zlokalizowany jest w strefie ochrony konserwatorskiej zaewidencjonowanych stanowisk archeologicznych.

2.4. Wykonawca zapewnia obsługę geodezyjną oraz odtworzenie nawierzchni po wykonanych robotach zgodnie z wytycznymi właściciela i zarządcy – Gminy Wągrowiec.

2.5. Zasady wykonania robót budowlanych:

- 1) roboty budowlane należy wykonać zgodnie z: załączoną dokumentacją techniczną, wytycznymi określonymi w niniejszym zaproszeniu oraz zgodnie z wiedzą i sztuką budowlaną i przepisami BHP,
- 2) Wykonawca po wykonaniu robót przygotowuje i dostarcza dokumentację powykonawczą,
- 3) do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych i określonych w dokumentacji projektowej,
- 4) jeśli w dokumentacji projektowej, przedmiarze, użyte zostały nazwy handlowe materiałów i urządzeń to należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w projektach,
- 5) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości),
- 6) Wykonawca wykona i przygotowuje oraz złoży dokumenty na wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza:
  - a) instrukcje użytkowania zamontowanych urządzeń (w języku polskim),
  - b) warunki gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,

- c) dokumenty potwierdzające jakość podstawowych materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in. atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości,
  - d) mapę geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej przyłącza opatrzoną klauzulą urzędową stanowiącą potwierdzenie przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zbiorów danych lub dokumentów albo oświadczenie wykonawcy prac geodezyjnych o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji,
  - e) operat powykonawczy z podaniem długości zrealizowanych sieci oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania terenu lub odstępstwach od tego projektu sporządzoną przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii,
  - f) protokoły z próby szczelności rurociągów,
  - g) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania,
- 7) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania,
- 8) Materiały z rozbiórki należy zagospodarować zgodnie z przepisami odrębnymi. Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstających w związku z realizacją zamówienia w myśl art. 3 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.).
- 9) Teren po pracach uporządkować,
- 10) Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.

#### 2.6. Podwykonawstwo.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 4) Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszystkich zmianach danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### 2.7. Szczegóły techniczne dotyczące planowanego przedsięwzięcia zawarto w: **Załączniku nr 3 – dokumentacja projektowa, Załączniku nr 4 – STWiOR i Załączniku Nr 5 – przedmiar robót.**

**UWAGA!!** Ponadto w kosztach należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. roboty przygotowawcze, porządkowe), a w szczególności: koszty związane z oznakowaniem terenu prowadzonych robót, wszelkimi pracami pomocniczymi na placu budowy i na stanowiskach roboczych. Należy przewidzieć inne koszty konieczne do poniesienia celem prawidłowej i terminowej realizacji umowy, w tym między innymi: koszty składowania i zagospodarowania materiałów pochodzących z prowadzonych robót, koszty doprowadzenia terenu do stanu poprzedniego, koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań, koszty organizacji, zagospodarowania i likwidacji zaplecza budowy, koszty wykonania dokumentacji geodezyjnej powykonawczej, koszty energii elektrycznej i wody, uregulowanie opłat i kosztów dozoru budowy, koszty odbioru elementów przedmiotu zamówienia, koszty czasowego zajęcia gruntów nie należących do Zamawiającego oraz koszty, opłaty i odszkodowania z tym związane (jeśli wystąpią) a także koszty odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzenia robót budowlanych itp.

### 3. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE.

3.1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

3.2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych

### 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I REALIZACJI ZAMÓWIENIA, ISTOTNE POSTANOWIENIA PRZYSZŁEJ UMOWY:

4.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający niżej określone warunki:

- 1) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności, niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 2) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i ekonomicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

4.2. Istotne postanowienia przyszłej umowy w tym w szczególności: prawa i obowiązki Stron, warunki gwarancji, szczegóły dotyczące realizacji i wzajemnych rozliczeń, a także odpowiedzialność Stron zawiera załącznik nr 1 - projektowane postanowienia umowy.

### 5. WYJAŚNIENIE TREŚCI ZAPROSZENIA:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zaproszenia:

- 1) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert,
- 2) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 1, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert,
- 3) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia nie wpłynął w terminie, o którym mowa w punkcie 2), Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień zaproszenia oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert,
- 4) Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści zaproszenia,
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### 6. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY:

6.1. Wynagrodzenie wynikać będzie z ceny zaoferowanej przez Wykonawcę jako **wynagrodzenie ryczałtowe**.

6.2. Przedmiar robót, dołączony do niniejszego zaproszenia, jest wyłącznie dokumentem informacyjnym, z którego wykonawca może skorzystać, ale nie ma takiego obowiązku.

6.3. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia umownego.

6.4. Cena za dostawę przedmiotu zamówienia może być tylko jedna (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie może ulec zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz okres realizacji zlecenia. Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana. Termin związania z ofertą: 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).

6.5. W razie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych Wykonawca zawiadomi o tym niezwłocznie Zamawiającego.

### 7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 15 grudnia 2021 r.

### 8. WARUNKI ROZLICZENIA:

Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura. Podstawą wystawienia faktury będzie wykonanie roboty budowlanej zgodnie z zakresem wskazanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia potwierdzone końcowym protokołem odbioru robót.

Zapłata za wykonaną usługę nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

## 9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY PRZEZ WYKONAWCĘ.

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim; dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Na ofertę składa się: wypełniony formularz oferty wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do Zapytania**. Wykonawca może przygotować ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych przez niego wzorach. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom Zapytania.
3. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. W procesie składania oferty, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
7. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert **zmienić** lub **wycofać ofertę**. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty znajduje się w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
9. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## 10. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Prawidłowo podpisaną ofertę należy złożyć na stronie internetowej prowadzonego postępowania [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/524148> do dnia **5 listopada 2021r. do godz. 13.00**.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę oraz godzinę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty - poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## 11. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **5 listopada 2021r. o godz.13.05** poprzez odszyfrowanie ofert złożonych na „[plplatformazaupowa.pl](http://plplatformazaupowa.pl)”.
2. Ponieważ otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, Zamawiający zastrzega, że w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. W przypadku, o którym mowa w ust.2, Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Informacja, o której mowa w ust.5 zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/524148> w sekcji „Komunikaty”.

## **12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Wykonawca nie żąda wniesienia wadium.

## **13. OPIS KRYTERIÓW WYBORU WYKONAWCY**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium: 100% cena.

## **14. POZOSTAŁE INFORMACJE**

Kontaktowanie się z Zamawiającym:

- a) w przypadku pytań merytorycznych, proszę o kontakt poprzez przycisk w prawym dolnym rogu formularza "Wyślij wiadomość", lub pod nr tel. 67 262 14 62 (osoby do kontaktu: Patrycja Kantorska – specjalista ds. wodno-kanalizacyjnych, Agnieszka Ciemachowska - dyrektor),
- b) w przypadku pytań związanych z obsługą platformy, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od **8:00** do **17:00** tel. 22 101 02 02, e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

## **14. PODPISANIE UMOWY:**

Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający zlecą realizację przedmiotu zamówienia. Umowa w zakresie Zadania nr 1 zostanie podpisana z Zamawiającym Wyznaczonym, natomiast w zakresie Zadania Nr 2 z Zamawiającym Powierzającym.

## **15. ZMIANA TREŚCI ZAPROSZENIA.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim oferentom, do których zostało wystosowane zaproszenie i jest ono dla nich wiążące.

## **16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, w szczególności gdy wartość najkorzystniejszej oferty przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zamówienia.

## **17. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu, ul. Janowiecka 98A, 62-100 Wągrowiec, tel. 67 262 14 62, e-mail: [gzgkim@gzgkimwagrowiec.pl](mailto:gzgkim@gzgkimwagrowiec.pl) reprezentowany przez dyrektora Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane W CELU REALIZACJI NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – projektowane postanowienia umowy
- 2) Załącznik nr 2 - druk oferty
- 3) Załącznik nr 3 – dokumentacja projektowa
- 4) Załącznik nr 4 – STWiOR
- 5) Załącznik Nr 5 – przedmiar robót

**Agnieszka Ciemachowska**

*/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/*