

Zn.spr.: S.270.8.2022

Zapytanie ofertowe

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę składów drewna na terenie Nadleśnictwa Kańczuga wraz ze świadczeniem nadzoru autorskiego przy realizacji zaprojektowanych robót**

Postępowanie o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł [Zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm.) ustawy PZP nie stosuje się].

ZATWIERDZAM:

NADLEŚNICZY  
  
Tadeusz Ogonowski

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kańczuga  
z siedzibą w Kańczudze  
37 - 220 Kańczuga, ul. Węgierska 32  
NIP 794-000-31-62, REGON: 650016822,  
tel. 16 640 25 60  
e-mail:kanczuga@krosno.lasy.gov.pl, <http://www.krosno.lasy.gov.pl/kanczuga>  
reprezentowane przez Tadeusz Ogonowski – Nadleśniczy Nadleśnictwa Kańczuga

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**Zapytanie ofertowe (ZO)** Postępowanie o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł [Zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm.) ustawy nie stosuje się]

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz ze świadczeniem nadzoru autorskiego przy realizacji zaprojektowanych robót.

Zadanie składa się z 7 części:

- 1) Budowa składu w leśnictwie Śliwnica oddz. 218 b  
lokalizacja: j.e. Dubiecko, o.e. Śliwnica, działka nr 1266
- 2) Budowa składu w leśnictwie Szklary oddz. 184 b  
lokalizacja: j.e. Dynów, o.e. Bachórz, działka nr 2532
- 3) Budowa składu w leśnictwie Węgierka oddz. 71 c  
lokalizacja: j.e. Rokietnica, o.e. Rokietnica, działka nr 3222
- 4) Budowa składu w leśnictwie Węgierka oddz. 116 c  
lokalizacja: j.e. Rokietnica, o.e. Tuligłowy, działka nr 1910
- 5) Budowa składu w leśnictwie Borowiec oddz. 139 a  
lokalizacja: j.e. Pruchnik, o.e. Kramarzędka, działka nr 2692
- 6) Budowa składu w leśnictwie Lipnik oddz. 77 b  
lokalizacja: j.e. Jawornik Polski, o.e. Hadle Kańczudzkie, działka nr 1630
- 7) Budowa składu w leśnictwie Roźwienica oddz. 31 a  
lokalizacja: j.e. Pawłosiów, o.e. Cieszacin Wielki, działka nr 838/2

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Przewidywany zakres projektu:

Budowa składów na drewno o nawierzchni twardej ulepszonej (tłuczniowa lub z płyt betonowych).

Podana lokalizacja jest lokalizacją przybliżoną. Dokładną lokalizację składów drewna należy ustalić po uzgodnieniu z Zamawiającym, za pomocą pomiarów geodezyjnych, uwzględniając ukształtowanie terenu.

3.2 Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia zakresu zamówienia z zastosowaniem prawa opcji.

Prawem opcji jest sporządzenie przez Wykonawcę Raportu o oddziaływaniu na środowisko. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od postanowienia właściwego urzędu nakładającego konieczność sporządzenia raportu.

Prawem opcji jest uzyskanie przez Wykonawcę pozwolenia wodno-prawnego. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od postanowienia właściwego urzędu nakładającego konieczność uzyskania pozwolenia wodno-prawnego.



W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji – braku konieczności sporządzenia raportu, braku konieczności uzyskania pozwolenia wodnoprawnego - Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

- 3.3 W zakres zadania wchodzi (w zakresie dokumentacji projektowej)
- 1) wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi odnoszące się do zakresu i formy projektu budowlanego, ze wskazówkami Zamawiającego oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami w zakresie projektowania składów, w tym wewnętrznymi przepisami Lasów Państwowych;
  - 2) sporządzenie dla Zamawiającego wniosków oraz dokumentów do ich uzupełnienia wraz z załącznikami (o ile będą wymagane):
    - a) wniosku zgłoszenia do starostwa rozpoczęcia budowy (gdy potrzebne jest tylko zgłoszenie robót) lub o wydanie decyzji pozwolenia na budowę;
    - b) wniosku zgłoszenia wodnoprawnego, warunków zabudowy, KIP;
    - c) o wydanie wymaganych przepisami prawa innych opinii, uzgodnień i decyzji wyżej nie wymienionych, ale niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia;
    - d) sporządzenie dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz Informacji BIOZ;
    - e) wykonanie kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót.
- 3.4 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dla każdej części:
- a) Projekt budowlany - po 4 egzemplarze (w tym egzemplarze przekazane do starostwa)
  - b) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – po 2 egzemplarze
  - c) Informacja o bezpieczeństwie i ochronie zdrowia – po 2 egzemplarze
  - d) Opracowanie KIP, raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, operat wodnoprawny – po 2 egzemplarze (jeżeli właściwy organ administracyjny zażąda opracowania)
  - e) Przedmiar robót – po 1 egzemplarzu
  - f) Kosztorys inwestorski – po 1 egzemplarzu
  - g) Całość dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej - po 1 egzemplarzu w postaci plików ogólnodostępnych (poczta elektroniczna lub nośnik CD, format zapisu - pdf, jpg, xls., .doc; inne pliki po uzgodnieniu z Zamawiającym)..
- 3.5 Dodatkowo dokumentację należy zaopatrzyć w oświadczenie, że dokumentacja została wykonana zgodnie z umową i obowiązującymi normami oraz aktualnymi przepisami oraz że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji
- 3.6 Zamawiający zastrzega sobie prawo uzgadniania projektu tj. spotkanie Wykonawcy (Projektanta) z przedstawicielem nadleśnictwa celem konsultacji rozwiązań projektowych. Spotkania odbywać się będą w biurze Nadleśnictwa, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
- 3.7 W dokumentacji projektowej zabrania się opisywania materiałów i urządzeń za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” – w takich przypadkach Wykonawca sporządza szczegółowy opis, w jaki sposób równoważność może być zweryfikowana przez Zamawiającego.
- 3.8 Wykonawca działa bez pełnomocnictwa Zamawiającego do występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach związanych z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji przy realizacji postanowień umownych
- 3.9 W zakres dokumentacji będzie wchodzić:
- a) inwentaryzacja istniejącego stanu w zakresie niezbędnym do potrzeb opracowania projektu (o ile będzie wymagana)



- b) opracowanie informacji o bezpieczeństwie i ochronie zdrowia zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126),
- c) wykonanie projektu budowlanego – w zakresie określonym w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609 ze zm)
- d) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie określonej w ww. rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021r.. (Dz.U.2021 poz. 2454 t.j.)
- e) sporządzenie przedmiaru robót wg ustaleń określonych w ww. rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021r. (Dz.U.2021 poz. 2454.)
- f) wykonanie kosztorysu inwestorskiego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458) - w razie konieczności – aktualizacja kosztorysu inwestorskiego w okresie 4 lat od daty przekazania go Zamawiającemu (forma papierowa i elektroniczna)

Uwaga: W trakcie opracowania projektu należy uwzględnić wszelkie przepisy prawa odnoszące się do zakresu i formy projektu budowlanego.

- 3.10 Wykonawca zobowiązany będzie do udzielanie wyjaśnień - w terminie jednego dnia roboczego od przekazania pytania przez Zamawiającego - w trakcie postępowania przetargowego, którego przedmiotem zamówienia będzie realizacja zaprojektowanych robót budowlanych
- 3.11 W zakres zadania wchodzi - sprawowanie pełnego nadzoru autorskiego podczas realizacji projektu zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. 2020 poz. 1333 t.j. ze zm.)
- 3.12 W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) stwierdzania w toku realizacji robót budowlanych zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową. Nadzór autorski sprawowany będzie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do ich zakończenia i podpisania protokołu odbioru końcowego
  - b) uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru inwestorskiego lub przedstawiciela wykonawcy robót budowlanych
  - c) wprowadzania zmian i aktualizacji dokumentacji – jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wystąpi potrzeba dokonania zmian nieistotnych projektu (w tym wykonanie rysunków zamiennych)
  - d) czuwania, by zakres wprowadzonych zmian w trakcie realizacji robót budowlanych nie spowodował istotnych zmian w stosunku do projektu budowlanego
  - e) uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót
  - f) udziału w naradach technicznych; przyjmuje się, że liczba pobyków projektanta na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach kierownika budowy, dokonane telefonicznie, faxem lub pocztą elektroniczną, na 2 dni przed oczekiwanym pobytem
  - g) udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych na wezwanie Zamawiającego oraz odbiorze końcowym robót budowlanych.



- 3.13 Nadzór autorski, polegający na osobistej obecności Wykonawcy na budowie, pełniony będzie według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych.
- 3.14 Za pobyt Wykonawcy na terenie prowadzonych robót uznaje się obecność jednej osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do pełnienia nadzoru autorskiego. Za pobyt Wykonawcy na budowie uznane będzie również wykonywanie czynności nadzoru autorskiego poza terenem budowy, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji inwestycji. W takim przypadku za teren pełnienia nadzoru autorskiego może być uznana siedziba Wykonawcy, Zamawiającego, bądź wykonawcy robót budowlanych, a udział Wykonawcy traktowany będzie na równi z pobytem na budowie.
- 3.15 Zmiany i uzupełnienia wprowadzone przez Wykonawcę do dokumentacji projektowej w czasie pełnienia nadzoru autorskiego będą dokumentowane przez:
- zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej, opatrzone odpowiednimi odnośnikami, datą wykonania, nazwiskiem i podpisem Wykonawcy,
  - rysunki zamienne lub uzupełniające z opisami i informacją, jaki element projektu zastępują, opatrzone datą wykonania, nazwiskiem i podpisem Wykonawcy,
  - protokoły uzgodnień lub notatki służbowe podpisane przez Strony i załączone do dziennika budowy lub protokołów konieczności.
- 3.16 Nazwy i kody CPV dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
- 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
  - 71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją
- 3.17 Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu obejmującego projektowane obiekty, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
- 3.18 Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, opisanym w pkt 3 ZO, obciążają Wykonawcę.
- 3.19 Wykonawca odpowiada za wady obiektu powstałe na skutek wady projektu według zasad określonych w Kodeksie Cywilnym.
- 3.20 Zamawiający dopuszcza wykonywanie prac przez podwykonawców.

#### 4. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Rozwiązania wariantowe nie będą rozpatrywane.

#### 5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

#### 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie winno zostać zrealizowane w terminie: **do 21.10.2022 r.**

Przez zakończenie prac należy rozumieć datę ostatniego z protokołów odbioru dokumentacji projektowej.

#### 7. OPIS SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki:
- Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**  
*Zamawiający nie precyzuje warunku w niniejszym zakresie.*
  - uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**



Zamawiający nie precyzuje warunku w niniejszym zakresie.

**c/ sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie precyzuje warunku w niniejszym zakresie.

**d/ zdolności technicznej lub zawodowej**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że na czas realizacji zadania będzie dysponował co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej (zgodnie z ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333ze zm.), uprawniające do projektowania i pozwalające na prawidłową i kompletną realizację przedmiotu zamówienia.

Dopuszcza się wykazanie spełnienia warunków określonych w pkt. 7.1 d poprzez przedstawienie osób posiadających uprawnienia budowlane w specjalnościach inaczej nazwanych lecz wyłącznie takich, które uprawniają do wykonywania tych samych czynności, do których uprawniają uprawnienia budowlane w specjalnościach wymienionych w odpowiednich warunkach.

Przez uprawnienia budowlane do projektowania rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2019 poz. 831), albo odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku, gdy wskazane przez wykonawcę osoby są obywatelami państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą one spełniać wymogi określone w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.)

- 7.2 W celu potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania odpowiednimi osobami, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć „wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia...”, sporządzony według propozycji Zamawiającego, stanowiący załącznik nr 4 do ZO oraz oświadczenie sporządzone według propozycji Zamawiającego, stanowiące załącznik nr 5 do ZO, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

**8. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

L.p.	Nazwa dokumentu potwierdzającego	Wymagany dokument
1	Wykaz osób (na potwierdzenie warunku z pkt 7.1 d)	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych dla wykonania zamówienia, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (Załącznik nr 4)
2	Oświadczenie, że osoby posiadają wymagane uprawnienia	Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (Załącznik nr 5)

**9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 9.1 Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.



- 9.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują wyłącznie pisemnie lub drogą elektroniczną. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną każda ze stron potwierdzi niezwłocznie na żądanie drugiej.
- 9.3 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
Nadleśnictwo Kańczuga, ul. Węgierska 32, 37-220 Kańczuga  
fax: (16) 6402581, e-mail: kanczuga@krosno.lasy.gov.pl
- 9.4 Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami: Robert Papież, Elżbieta Żurek, Grzegorz Tompalski w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 14:00

## **10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

- 10.1 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego pisemną prośbą o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z ZO, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
- 10.2 Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy pobrali ZO bezpośrednio u Zamawiającego, bez wskazania źródła zapytania oraz umieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego.
- 10.4 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 10.5 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.2.
- 10.6 W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść ZO.
- 10.7 Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano ZO oraz umieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.8 Jeżeli w wyniku zmiany treści ZO nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano ZO oraz umieści na swojej stronie internetowej.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 11.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

- 12.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 12.3 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień ZO wg zasad opisanych pkt 22 ZO.
- 12.4 Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.



- 12.5 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy
- 12.6 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
- 12.7 Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 12.8 Oferta musi zawierać:
- wypełniony formularz ofertowy wg załączonego wzoru – załącznik nr 1 do ZO
  - wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 2 do ZO
  - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców, o ile ofertę składa pełnomocnik
  - oświadczenia o udostępnieniu zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia przez inne podmioty, o ile wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub sprzęcie dostępnym wykonawcy w celu realizacji zamówienia innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków)
  - dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt. 8 ZO

### 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1 Ofertę należy złożyć na platformie zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_kanczuga](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_kanczuga)
- 13.2 Ofertę należy złożyć do dnia **23-09-2022 r. do godz. 10.00.**  
Godziny pracy sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 7.00 do 15.00.
- 13.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23-09-2022r. o godz. 10.10,** w siedzibie Zamawiającego.
- 13.4 Wykonawca może przed upływem składania ofert dokonać zmian w ofercie lub wycofać złożoną ofertę (wg zasad podanych w pkt 22 ZO)

### 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 14.1 Forma wynagrodzenia: wynagrodzenie ustalone w drodze zapytania ofertowego, w tym obowiązujący podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.2 Cena oferty jest ceną ryczałtową musi zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi koszty prac projektowych, koszty materiału, koszty robocizny, koszty sprzętu, koszty opracowania dokumentacji, koszty wynagrodzenia, koszty ekspertyz, uzgodnień, dojazdów, wizji lokalnej, udzielenie wyjaśnień w trakcie procedury wyłaniania wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie realizacji, ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę oraz inne czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 14.3 Cena oferty winna być przedstawiona w następujący sposób:
- Wykonawca określi wartość oferty netto,
  - od wartości netto należy naliczyć podatek VAT,
  - wartość netto + wartość podatku VAT stanowić będzie wartość brutto tj. cenę oferty
- 14.4 Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.5 Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
- 14.6 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### 15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 15.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

- 15.2 Punkty przyznawane za podane w pkt. 15.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Q



Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} = (C_{\text{min}}/C_{\text{of}}) * 100 * 100\%$ gdzie: C <sub>min</sub> - najniższa cena spośród wszystkich ofert C <sub>of</sub> - cena podana w ofercie 100 - wskaźnik stały 100% - procentowe znaczenie kryterium ceny

- 15.3 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
- 15.4 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 15.6, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści
- 15.5 Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 15.6 Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

## 16. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym Zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w pkt. 15.1 kryterium wyboru.
- 16.2 Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli zajdzie którakolwiek z następujących okoliczności:
- W postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu
  - Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
  - Udzielenie Zamówienia lub zawarcie umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie Zamawiającego
- 16.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje o wyborze na własnej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 16.4 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania

## 17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 17.1 W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.



- 17.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 17.3 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
- 17.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, musi dostarczyć dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień przez projektanta tj. dokument o posiadanych uprawnieniach – w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

## **18. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do ZO.

## **19. POZOSTAŁE INFORMACJE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszym ZO mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

## **20. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Kańczuga 37-220 Kańczuga, ul. Węgierska 32, zwane dalej Administratorem. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), w związku z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy. Więcej informacji, na temat przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz opis przysługujących Pani/Panu praw z tego tytułu, są dostępne na stronie internetowej [kanczuga@krosno.lasy.gov.pl](mailto:kanczuga@krosno.lasy.gov.pl) lub na tablicy informacyjnej w siedzibie Administratora. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem ochrony danych na adres e-mail [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl) lub telefonicznie pod numerem 796 400 911.

## **21. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

- 21.1 W oparciu o art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 tej ustawy albo zamieszczonych w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) lub rozporządzeniu nr 269/2014 w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), stosuje się sankcje polegające na tym, że z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę
- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania;
  - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu



765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania;

- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania.

21.2 Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 21.1.

21.3 W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie 21.1 Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

## 22. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna jest dopuszczalna w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
3. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu platformy zakupowej Open Nexus - platformazakupowa.pl (dalej: „Platforma”): [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_kanczuga](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_kanczuga) lub przy użyciu poczty elektronicznej: [kanczuga@krosno.lasy.gov.pl](mailto:kanczuga@krosno.lasy.gov.pl), z zastrzeżeniem, że **złożenie oferty a także innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą następuje wyłącznie przy użyciu Platformy.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące w szczególności logowania, składania ofert, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz innych informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji korzystania z Platformy <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>, w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” oraz w Regulaminie korzystania z Platformy, dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod wskazanym wyżej linkiem, w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, a ponadto powinien zapoznać się z Instrukcją składania ofert/wniosków dostępną pod wskazanym wyżej linkiem, i stosować do niej.

5. Limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, a także innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynosi 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można skompresować zgodnie z ust. 9 SWZ), przy maksymalnej wielkości pojedynczego pliku 150 MB. Podczas komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
6. Za datę złożenia oferty a także innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_kanczuga](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_kanczuga) Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów, oświadczeń lub ich kopii oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego



wskazany w pkt 3 lub złożenia na Platformie  
[https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_kanczuga](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_kanczuga)

7. Zamawiający, zgodnie z § 11 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), niniejszym określa wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z udostępnianej przez Zamawiającego Platformy [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_kanczuga](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_kanczuga), tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
  - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający dopuszcza złożenie skanu oferty (podpisanej własnoręcznie przez wykonawcę i opieczętowanej) - w postaci elektronicznej.** W przypadku złożenia skanu oferty, należy dostarczyć oryginał oferty przed podpisaniem umowy, jeśli oferta została uznana za najkorzystniejszą.

9. Oferta, a także inne oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą powinny być sporządzone z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247). Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.** W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **.zip, .7Z.**
10. Do oferty należy dołączyć inne oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą, a następnie wraz z innymi plikami skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

11. Wykonawca składa ofertę, a także inne oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą na Platformie - za pośrednictwem Formularza do składania oferty lub wniosku



dostępnego na [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_kanczuga](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_kanczuga) , poprzez dołączenie załącznika.

Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w ZO dokumenty. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę”.

12. W Formularzu oferty oraz w stosownym miejscu Formularza składania oferty lub wniosku na Platformie (w trakcie składania oferty), Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail, z wykorzystaniem którego prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o zmianie podanego w ofercie adresu poczty elektronicznej.

Ofertę, a także inne oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą należy przygotować z należytą starannością i zaleca się złożyć odpowiednio wcześniej (nawet na kilka godzin) przed upływem terminu składania ofert.

13. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

14. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania i wycofania ofert):

1) Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w ust. 8.), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na Platformie na stronie danego postępowania. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych lub numerem postępowania wskazanym w ZO

2) Zamawiający będzie również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej – za pomocą adresu e-mail Zamawiającego wskazanego w ust. 3 oraz adresu e-mail Wykonawcy wskazanego w formularzu oferty.

3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane będą przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 3 adres e-mail.

15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert z powodu złożenia przez Wykonawcę oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

16. **REKOMENDACJE. Zamawiający zaleca:**

a) zapisywanie plików tekstowych do formatu PDF i podpisywanie formatem podpisu PAdES

b) scalanie plików tego samego formatu w 1 plik (np. 3 pdf w 1) i podpisywanie pliku wynikowego, z uwzględnieniem maksymalnego rozmiaru pliku

c) skanowanie papierowych dokumentów do formatu pdf (nie jpg) w rozdzielczości ok.



150 dpi

- d) stosowanie znacznika czasu – wariant podpisu T (nie BES)
- e) wypełnianie dokumentów elektronicznie w komputerze, nie pismem odręcznym
- f) nie stosowanie podpisu zewnętrznego Xades (2 pliki)
- g) Wykonawca ma obowiązek śledzić komunikaty generowane przez Platformę. Podstawowym źródłem informacji jest platforma, wszelkie fakultatywne powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych na których działanie zamawiający nie ma wpływu

**Uwaga! Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego**

<b>23. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO</b>
---

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

*Nr 1 Formularz oferty (ogólny)*

*Nr 2 Formularz cenowy*

*Nr 3 Projekt umowy*

*Nr 4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia*

*Nr 5 Oświadczenie o uprawnieniach osób*



**FORMULARZ OFERTY****I. Nazwa i adres zamawiającego:**

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe, Nadleśnictwo Kańczuga  
37 – 220 Kańczuga, ul. Węgierska 32  
NIP 794-000-31-62

**II. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę składów drewna na terenie Nadleśnictwa Kańczuga wraz ze świadczeniem nadzoru autorskiego przy realizacji zaprojektowanych robót**

**III. Tryb postępowania:**

**Zapytanie ofertowe** o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł [Zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, ze zm.) ustawy nie stosuje się].

**IV. Nazwa i adres Wykonawcy**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Nr tel./fax.: .....

Adres poczty elektronicznej (e-mail): .....

NIP .....

REGON .....

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe składamy niniejszym ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia składającego się z 7 części

1. Oferuję koszt realizacji zamówienia, na podstawie wyceny w formularzu cenowym:

wartość netto: ..... zł

słownie wartość netto zł:.....

cenę brutto: ..... zł

słownie cena brutto zł:.....

podatek VAT: ..... zł

słownie podatek VAT zł:.....

2. Oświadczam, że:

a/ zapoznaliśmy się Zapytaniem ofertowym dla wykonawców i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty

b/ gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią Zapytania ofertowego, wyjaśnień do Zapytania ofertowego oraz jego modyfikacji

c/ związani jesteśmy ofertą na czas wskazany w Zapytaniu ofertowym

d/ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na przedstawionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.



e/ – zamówienie wykonam samodzielnie\*

– część zamówienia zamierzam zlecić do wykonania podwykonawcom\*

Nazwa i adres podwykonawcy	Nazwa części/ zakres prac powierzony podwykonawcy	Wartość - kwota należności za wykonanie powierzonej części zamówienia podwykonawcy

f/ za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach od nr..... do nr .....  
 – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

g/ akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy załączonym do Zapytania ofertowego

h/ posiadamy wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym zamówieniem

i/ znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia

j/ Oświadczamy że jesteśmy/nie jesteśmy (niewłaściwe skreślić) dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2020 poz. 935) (przy braku skreślenia Zamawiający uzna że Wykonawca nie jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu w-w ustawy)

3. Oświadczamy, iż realizując zamówienie będziemy stosować przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016 r. nr. 119 s. 1 – „RODO”).

4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

5. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

..... dn.....

.....  
 podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

\*) niepotrzebne skreślić





## FORMULARZ CENOWY OFERTOWY

Nazwa przedmiotu zamówienia:

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: Budowa składów drewna na terenie Nadleśnictwa Kańczuga

L.p.	Nazwa	Dokumentacja projektowo-kosztorysowa (wartość netto zł)	Nadzór autorski (wartość netto zł)	Raportu o oddziaływaniu na środowisko - prawo opcji	Pozwolenie wodnoprawne - prawo opcji	Razem kol.3+kol.4+kol.5+kol.6 (wartość netto zł)
1	2	3	4	5	6	7
1	Skład drewna w leśnictwie Śliwnica oddz. 218b					0,00
2	Skład drewna w leśnictwie Szklary oddz. 184b					0,00
3	Skład drewna w leśnictwie Węgierka oddz. 71c					0,00
4	Skład drewna w leśnictwie Węgierka oddz. 116c					0,00
5	Skład drewna w leśnictwie Borowiec oddz. 139a					0,00
6	Skład drewna w leśnictwie Lipnik oddz. 77b					0,00
7	Skład drewna w leśnictwie Rozwienica oddz. 31a					0,00
<b>RAZEM wartość netto zł (wartość z kol.7 wpisać do formularza oferty)</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		stawka podatku VAT %				
		wartość VAT zł (wpisać do formularza oferty)				
		<b>RAZEM cena brutto zł (wpisać do formularza oferty)</b>				

Data i podpis przedstawiciela Wykonawcy:







# U M O W A nr .....

zawarta dnia ..... r. w Kańczudze pomiędzy:

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne – Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Kańczuga  
37-220 Kańczuga ul. Węgierska 32

NIP 794-000-31-62, REGON: 650016822

reprezentowanym przez: ..... - Nadleśniczego

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a Firmą:

.....  
.....  
.....

reprezentowaną przez: .....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

dalej łącznie jako „Strony” a osobno „Strona”

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w formie negocjacji o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł [Zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) ustawy nie stosuje się].

Strony zawarły umowę o następującej treści:

## PREAMBUŁA

Strony zgodnie oświadczają, że mają świadomość, iż do zawarcia niniejszej Umowy dochodzi w trakcie agresji Federacji Rosyjskiej na Republikę Ukrainy co ma wpływ na światową i polską gospodarkę oraz w okresie istnienia siły wyższej związanej z ogłoszoną przez WHO w dniu 11 marca 2020 r. pandemią COVID -19, wywołaną przez wirusa SARS-CoV-2.

Strony uzgadniając warunki wzajemnej współpracy w ramach niniejszej Umowy, dochowały najwyższej staranności, biorąc pod uwagę stan rzeczy istniejący w chwili jej zawarcia, niemniej jednak są świadome, iż faktyczne wykonanie zobowiązań na warunkach obecnie uzgodnionych może okazać się niemożliwe lub utrudnione ze względu na ww. okoliczność siły wyższej i jej dalsze skutki, które na dzień dzisiejszy nie są wiadome Stronom i z przyczyn obiektywnych nie można ich określić.

Strony będą się wzajemnie informować i współdziałać w celu wykonania Umowy na warunkach obecnie uzgodnionych, jednak, jeżeli na skutek działania siły wyższej wykonanie Umowy stanie się niemożliwe bądź znacznie utrudnione, Strony podejmą wszelkie działania zmierzające do koncyliacyjnego uregulowania warunków wzajemnej współpracy.

Wykonawca zobowiązuje do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach wpływających na realizację Umowy, a także przedstawiania Zamawiającemu należycie umotywowanego wpływu zaistniałych okoliczności na realizację Umowy. Samo powołanie się przez Wykonawcę w przypadku niedotrzymania postanowień niniejszej Umowy na ww. siłą wyższą bez należytego udokumentowania i uzasadnienia wpływu zaistniałych okoliczności na realizację Umowy nie spowoduje, że Zamawiający odstąpi od naliczenia przewidzianych kar umownych lub dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego.

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania:

**Budowa składów drewna na terenie Nadleśnictwa Kańczuga**



2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy opisany w ust. 1 niniejszej paragrafu, składający się z 7 części:
  - Budowa składu w leśnictwie Śliwnica oddz. 218 b
  - Budowa składu w leśnictwie Szklary oddz. 184 b
  - Budowa składu w leśnictwie Węgierka oddz. 71 c
  - Budowa składu w leśnictwie Węgierka oddz. 116 c
  - Budowa składu w leśnictwie Borowiec oddz. 139 a
  - Budowa składu w leśnictwie Lipnik oddz. 77 b
  - Budowa składu w leśnictwie Roźwienica oddz. 31 a
3. W zakres zadania wchodzi:
  - 3.1 wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi odnoszące się do zakresu i formy projektu budowlanego, ze wskazówkami Zamawiającego oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami w zakresie projektowania składów, w tym wewnętrznymi przepisami Lasów Państwowych;
  - 3.2 przeprowadzenie pomiarów i prac geodezyjnych projektowanych obiektów oraz sporządzenie map do celów projektowych do obiektu (jeżeli będą wymagane)
  - 3.3 sporządzenie dla Zamawiającego wniosków oraz dokumentów do ich uzupełnienia wraz z załącznikami (o ile będą wymagane):
    - a) wniosku zgłoszenia do starostwa rozpoczęcia budowy (gdy potrzebne jest tylko zgłoszenie robót) lub o wydanie decyzji pozwolenia na budowę;
    - b) wniosku zgłoszenia wodnoprawnego, warunków zabudowy, KIP;
    - c) wymaganych przepisami prawa innych opinii, uzgodnień i decyzji wyżej nie wymienionych, ale niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia,
    - d) sporządzenie dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz Informacji BIOZ.
    - e) wykonanie kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót.
4. W ramach zakresu rzeczowego przedmiotu umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
  - a) Projekt budowlany – po 4 egzemplarze (w tym egzemplarze przekazane do starostwa)
  - b) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – po 2 egzemplarze
  - c) Informacja o bezpieczeństwie i ochronie zdrowia – po 2 egzemplarze
  - d) Opracowanie KIP, raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, operat wodnoprawny – po 2 egzemplarze (jeżeli właściwy organ administracyjny zażąda opracowania)
  - e) Przedmiar robót – po 1 egzemplarzu
  - f) Kosztorys inwestorski – po 1 egzemplarzu
  - g) Całość dokumentacji w wersji elektronicznej - po 1 egzemplarzu w postaci plików ogólnodostępnych (poczta elektroniczna lub nośnik CD, format zapisu - pdf, jpg, xls., .doc; inne pliki po uzgodnieniu z Zamawiającym).
5. Dokumentację należy zaopatrzyć w oświadczenie, że dokumentacja została wykonana zgodnie z umową i obowiązującymi normami oraz aktualnymi przepisami oraz że dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do realizacji.
6. Dodatkowo dokumentację należy zaopatrzyć w oświadczenie, że Wykonawcy przysługują prawa autorskie do przedmiotu umowy w zakresie w jakim są one przenoszone na Zamawiającego, a także, że przedmiot umowy wolny jest od wad prawnych, a korzystanie z niego nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo uzgadniania projektu tj. spotkanie Wykonawcy (Projektanta) z przedstawicielem Zamawiającego celem konsultacji rozwiązań projektowych. Spotkania odbywać się będą w biurze Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
8. W dokumentacji zabrania się opisywania materiałów i urządzeń za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” – w takich przypadkach Wykonawca sporządza szczegółowy opis, w jaki sposób równoważność może być zweryfikowana przez Zamawiającego.



9. Wykonawca działa bez pełnomocnictwa Zamawiającego do występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach związanych z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji przy realizacji postanowień umownych.
10. Zamówieniem podstawowym – gwarantowanym przez Zamawiającego jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej
  - bez konieczności opracowania Raportu o oddziaływaniu na środowisko
  - bez konieczności uzyskania pozwolenia wodnoprawnego
11. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia zakresu zamówienia z zastosowaniem prawa opcji. Prawem opcji jest:
  - a) sporządzenie przez Wykonawcę Raportu o oddziaływaniu na środowisko. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od postanowienia właściwego urzędu nakładającego konieczność sporządzenia raportu;
  - b) uzyskanie przez Wykonawcę pozwolenia wodnoprawnego. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od postanowienia właściwego urzędu nakładającego konieczność uzyskania pozwolenia wodno-prawnego.
12. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji – braku konieczności sporządzenia Raportu o oddziaływaniu na środowisko, braku konieczności uzyskania pozwolenia wodnoprawnego – Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

## § 2 Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1.1 Zapewnienie odbioru wykonanych prac projektowych w terminach określonych w umowie
  - 1.2 Zapłata wynagrodzenia na warunkach ustalonych w umowie
  - 1.3 Honorowanie wszelkich praw autorskich pracy wykonanej na jego zamówienie oraz niewprowadzania bez porozumienia z Wykonawcą zmian w tej pracy.
  - 1.4 Uzyskiwanie niezbędnych wypisów z rejestru gruntów i map ewidencji gruntów dla działek objętych przedmiotem umowy, uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji na własny koszt
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 2.1 Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla poszczególnych budowli zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi, ze wskazówkami Zamawiającego oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami w zakresie projektowania składów, w tym wewnętrznymi przepisami Lasów Państwowych.
  - 2.2 Zastosowanie w dokumentacji rozwiązań standardowych, skutkujących optymalizacją kosztów budowy i eksploatacji
  - 2.3 Przygotowanie materiałów do zgłoszenia robót budowlanych do starostwa lub decyzji o pozwoleniu na budowę oraz ich uzupełnianie w razie konieczności o niezbędne elementy w trakcie uzyskiwania decyzji administracyjnych, w tym przygotowanie dokumentacji do przeprowadzenia procedury zmiany pozwolenia na budowę w przypadku wystąpienia - w trakcie realizacji robót budowlanych – konieczności dokonania istotnych zmian w stosunku do zatwierdzonego projektu (jeżeli wymagane będzie pozwolenie na budowę). Jeżeli żaden z w-w dokumentów nie jest wymagany, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o braku konieczności uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót z podaniem podstawy prawnej.
  - 2.4 wykonanie projektu budowlanego – w zakresie określonym w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609 ze zm)
  - 2.5 opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie określonej w ww. rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021r. (Dz.U.2021 poz. 2454 t.j.)



- 2.6 opracowanie informacji o bezpieczeństwie i ochronie zdrowia zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126)
- 2.7 sporządzenie przedmiaru robót wg ustaleń określonych w ww. rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021r. (Dz.U.2021 poz. 2454.)
- 2.8 Wykonanie kosztorysu inwestorskiego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458) - w razie konieczności – aktualizacja kosztorysu inwestorskiego w okresie 4 lat od daty przekazania go Zamawiającemu (forma papierowa i elektroniczna)
- 2.9 Udzielanie wyjaśnień w trakcie postępowania przetargowego, którego przedmiotem zamówienia będzie realizacja zaprojektowanych robót budowlanych (w terminie dwóch dni roboczych od przekazania pytania przez Zamawiającego).
- 2.10 Akceptacja protokołów konieczności z kwalifikacją dokonanych zmian (istotne/nieistotne)
- 2.11 Pełnienie pełnego nadzoru autorskiego podczas realizacji projektu zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. 2020 poz. 1333 t.j. ze zm.)
  - 2.11.1 W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
    - a) stwierdzania w toku realizacji robót budowlanych zgodności rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową. Nadzór autorski sprawowany będzie od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do ich zakończenia i podpisania protokołu odbioru końcowego
    - b) uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru inwestorskiego lub przedstawiciela wykonawcy robót budowlanych.
    - c) wprowadzania zmian i aktualizacji dokumentacji – jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wystąpi potrzeba dokonania zmian nieistotnych projektu (w tym wykonanie rysunków zamiennych)
    - d) czuwania, by zakres wprowadzonych zmian w trakcie realizacji robót budowlanych nie spowodował istotnych zmian w stosunku do projektu budowlanego
    - e) uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót
    - f) udziału w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych na wezwanie Zamawiającego oraz odbiorze końcowym robót budowlanych.
  - 2.11.2 Nadzór autorski, polegający na osobistej obecności Wykonawcy na terenie prowadzonych robót, pełniony będzie według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych – wezwanie dokonane będzie telefonicznie, faxem lub pocztą elektroniczną, na 2 dni przed oczekiwanym pobytem.
  - 2.11.3 Za pobyt Wykonawcy na terenie prowadzonych robót uznaje się obecność jednej osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do pełnienia nadzoru autorskiego. Za pobyt Wykonawcy na terenie prowadzonych robót uznane będzie również wykonywanie czynności nadzoru autorskiego poza terenem prowadzonych robót, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji inwestycji. W takim przypadku za teren pełnienia nadzoru autorskiego może być uznana siedziba Wykonawcy, Zamawiającego, bądź wykonawcy robót budowlanych, a udział Wykonawcy traktowany będzie na równi z pobytem na terenie prowadzonych robót.
  - 2.11.4 Zmiany i uzupełnienia wprowadzone przez Wykonawcę do dokumentacji projektowej w czasie pełnienia nadzoru autorskiego będą dokumentowane przez:
    - a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej, opatrzone odpowiednimi odnośnikami, datą wykonania, nazwiskiem i podpisem Wykonawcy;
    - b) rysunki zamienne lub uzupełniające z opisami i informacją, jaki element projektu zastępują, opatrzone datą wykonania, nazwiskiem i podpisem Wykonawcy;



- c) protokoły uzgodnień lub notatki służbowe podpisane przez Strony i załączone do dziennika budowy lub protokołów konieczności
3. Wykonawca – wykonujący projekt – jest zobowiązany do posiadania zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa w okresie wykonywania dokumentacji projektowej oraz pełnienia nadzoru autorskiego.
  4. Wykonawca będzie ponosić pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji niniejszej umowy, w szczególności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób i uszkodzenia mienia, spowodowane niedopatrzeniem Wykonawcy.
  5. Wykonawca oświadcza:
    - a) że posiada stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa do wykonania przedmiotu umowy, niezbędną wiedzę, dysponuje zasobami ludzkimi, środkami technicznymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte wykonanie zobowiązań opisanych w niniejszej umowie oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
    - b) z należyłą starannością zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i w trakcie negocjacji z Zamawiającym oraz dokonał wyceny prac;
    - c) rozważył warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania.

### § 3

#### Termin wykonania umowy

1. Termin realizacji prac projektowych:
  - a) Rozpoczęcie prac: od dnia podpisania umowy
  - b) Zakończenie prac: do 21.10.2022 r.
2. Przez zakończenie prac projektowych należy rozumieć datę ostatniego z protokołów odbioru dokumentacji projektowej.
3. Realizacja przedmiotu umowy obejmuje pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji objętej niniejszym zamówieniem.

### § 4

#### Dopuszczalne zmiany treści umowy

1. Zmiana terminów zakończenia ustalonych usług w przypadku:
  - 1.1 Dopuszczalne jest wcześniejsze zakończenie prac – zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
  - 1.2 Dopuszczalne jest wydłużenie terminu zakończenia ustalonych usług w przypadku:
    - jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi
    - jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, np. niekorzystne warunki atmosferyczne, klęski żywiołowe, stan zdrowia, sytuacja ekonomiczna, sytuacja epidemiczna
    - w razie konieczności uzyskania czasochłonnych decyzji administracyjnych np. decyzji pozwolenia na budowę, decyzji środowiskowej, pozwolenia wodnoprawnego
    - w razie konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji wywołanych zmianami w przepisach prawa lub rozporządzeniach będących podstawą wykonania dokumentacji
2. Zmiana terminów zakończenia prac wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy lub Zamawiającego wraz z uzasadnieniem i propozycją nowego terminu.
3. Zmiana stawki podatku VAT – jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług, od chwili zmiany podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto.
4. Inne zmiany których konieczność wprowadzenia będzie faktycznie i prawnie uzasadniona.
5. Nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu do umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana oznaczenia adresu, nazwy wykonawcy). Zmiany te wymagają pisemnego powiadomienia drugiej Strony.



## § 5

### Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Do kierowania pracami, stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się: .....
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się: Robert Papież, Grzegorz Tompalski, Elżbieta Żurek.
3. Zmiana osób o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie jest zmianą niniejszej umowy i nie wymaga aneksu do umowy, a dla jej skuteczności wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej Strony.

## § 6

### Warunki płatności

1. Strony ustalają, że rozliczenie końcowe za dokumentację projektowo-kosztorysową nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru dokumentacji projektowej.
2. Uzgadnia się możliwość zapłaty faktur częściowych po wykonaniu i odebraniu poszczególnych zadań. Podstawę fakturowania tych prac stanowi protokół odbioru dokumentacji projektowej dla poszczególnych zadań.
3. Przekazanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
4. Podpisanie protokołu nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy.
5. W chwili podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa autorskie w zakresie określonym w § 7 niniejszej umowy
6. W przypadku, gdy część zamówienia wykonuje podwykonawca wykazany w ofercie płatność za przedmiot umowy nastąpi w dwóch ratach:
  - dla części zamówienia wykonywanej przez wykonawcę – po wykonaniu umowy
  - dla części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę – po otrzymaniu oświadczenia od podwykonawcy, że został zapłacony i jego roszczenia są zaspokojone lub dokument uznania środków na rachunku podwykonawcy. W tych dokumentach należy wskazać numer umowy i etap/zakres prac jakich dotyczą.
7. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 10 dni od daty dostarczenia faktury. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury, 10. dniowy termin zacznie swój bieg dopiero od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury.
8. Za datę zapłaty Strony uważają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Czynności wchodzące w skład nadzoru autorskiego uważa się za zakończone po dokonaniu odbioru końcowego robót budowlanych - wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia - potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru końcowego robót budowlanych.
11. Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną o terminie odbioru końcowego robót budowlanych.
12. W przypadku odstąpienia od wykonywania robót budowlanych płatność za nadzór się nie należy.

## § 7

### Wynagrodzenie wykonawcy

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
  - cenę brutto: ..... zł
  - słownie cena brutto zł: ...../100
  - podatek VAT: ..... zł
  - słownie podatek VAT zł: ...../100



2. Wynagrodzenie powyższe zostało ustalone w oparciu formularz ofertowy i formularz cenowy Wykonawcy i jest to wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Kwota wymieniona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z przedmiotem umowy określonym w § 1 niniejszej umowy oraz z obowiązkami Wykonawcy określonymi w § 2 niniejszej umowy, niezbędne do jego wykonania, a w szczególności: koszty prac projektowych, koszty dojazdów, koszty materiału, koszty robocizny, koszty sprzętu, koszty opracowania dokumentacji, wynagrodzenia i inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
4. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa majątkowe do przedmiotu zamówienia i prawa pokrewne w ramach niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy, w tym wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych na terytorium Polski oraz poza jej granicami, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:
  - a) użycie, utrwalanie, rozpowszechnianie oraz reprodukcję za pomocą wszystkich technik, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonaniem odbitek, itd. dla wszelkich celów, bez ograniczeń,
  - b) przechowywanie w pamięci komputerowej lub innym medium elektronicznym,
  - c) zwielokrotnianie egzemplarzy utworów dowolną techniką i w dowolnej ilości,
  - d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem,
  - e) w zakresie rozpowszechniania utworów i obiektów je urzeczywistniających w sposób inny niż określony powyżej – publiczne udostępnianie, w szczególności na ogólnodostępnych wystawach, przy prezentacji i reklamie w mediach, utrwalaniu na nośnikach elektronicznych, publikacji w takich formach wydawniczych jak książki, albumy, broszury, a także wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie i reemitowanie w każdej możliwej formie urzeczywistnienia, oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - f) wykorzystanie i rozpowszechnianie utworów w celu realizacji (budowy) i eksploatacji obiektów ją urzeczywistniających oraz innych przedsięwzięć w ilościach określonych w umowie,
  - g) wykorzystanie do opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane oraz wykonywanie robót budowlanych na podstawie przedmiotu umowy, przez Wykonawcę wybranego przez Zamawiającego,
  - h) dokonywanie w projekcie zmian wynikających z potrzeby zmian rozwiązań projektowych, zastosowanych materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów itd.
  - i) udostępnianie projektu osobom trzecim w celu wykonania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie projektu.
5. W wyniku przeniesienia praw zgodnie z ust. 4, Zamawiający nabywa wyłączne prawa do korzystania z przedmiotu umowy w pełnym zakresie i w jakikolwiek sposób, bez ograniczeń, na wszystkich polach eksploatacji, w ramach całej struktury organizacyjnej Zamawiającego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zmian, przeróbek, aktualizacji, uzupełnień i innych modyfikacji przedmiotu umowy, zwanych dalej „Opracowaniami”. Wszelkie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe do Opracowań przedmiotu umowy dokonanych przez Zamawiającego, przysługiwać będą Zamawiającemu. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie z opracowań i rozporządzanie prawami do Opracowań przez Zamawiającego.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do Opracowań, dokonanych przez Zamawiającego lub na jego zlecenie, a także przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
8. Wynagrodzenie zawiera ryzyko ryczałtu, jest niezmienne przez cały okres realizacji umowy i nie podlega żadnej waloryzacji. Obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.



9. Strony przyjmują zasadę, że należny podatek VAT naliczony zostanie do wartości netto w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury. Zmiana wynagrodzenia brutto spowodowana zmianą podatku VAT, nie wymaga aneksu do umowy.
10. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
11. Jeżeli Wykonawca jest czynnym płatnikiem VAT - wówczas oświadcza, iż w dacie wystawienia faktury pozostaje czynnym płatnikiem VAT w rozumieniu Ustawy o podatku od towarów i usług, zaś wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem znajdującym się w prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową rejestrze podatników VAT ( tzw. „Biała Lista”). W razie zmiany tego rachunku należy poinformować niezwłocznie Zamawiającego.
12. Strony ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizacji Umowy nie mogą być, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przeniesione na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja dokonana przez Wykonawcę bez uzyskania takiej pisemnej zgody Zamawiającego będzie nieskuteczna i będzie stanowić istotne naruszenie postanowień umowy, a tym samym może stanowić podstawę do jej rozwiązania lub odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **§ 8**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego może zaangażować do wykonania umowy podwykonawców.
2. Zamawiający może uzależnić udzielenie pisemnej zgody, o której mowa w ust.1 od uprzedniego przedstawienia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wraz z określeniem zakresu robót, które zamierza powierzyć podwykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego warunków zawartych umów z podwykonawcą.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), jak za własne.
5. Na usługi wykonane przez podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.
6. Wykonawcy wykonujący wspólnie przedmiot zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie umowy.
7. Za wynagrodzenie podwykonawcy w całości odpowiada tylko i wyłącznie Wykonawca.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych niniejszą umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego
2. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  - b) kiedy zostanie rozpoczęta likwidacja firmy Wykonawcy
  - c) jeżeli w ciągu 14 dni od wyznaczonego terminu Wykonawca nie rozpocznie prac
  - d) jeżeli Wykonawca zaniechał realizacji umowy tj. bez uzasadnienia na piśmie nie realizuje jej przez okres 14 dni.
  - e) jeżeli Wykonawca przy dwukrotnym upomnieniu na piśmie ze strony Zamawiającego nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową.
3. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w terminie 10 dni od dnia w którym Zamawiający dowiedział się o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.



4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Oświadczenie Wykonawcy o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności w terminie 10 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o którym mowa w ust. 4 i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

## **§ 10** **Kary Umowne**

1. Strony zastrzegają możliwość stosowania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1.1 Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 3 ust 1 pkt b Umowy.
    - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1 umowy.
  - 1.2 Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
    - a) za zwłokę w terminie wyznaczonym do dokonania odbioru (podpisania protokołu odbioru kompletnej dokumentacji) zawartego w umowie w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki
    - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust 1 umowy
    - c) z tytułu nieterminowego regulowania należności według faktur w wysokości określonej ustawowo.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 Kodeksu Cywilnego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 13** **Właściwość sądu**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca i Zamawiający deklarują, że podejmą wysiłki w dobrej wierze, aby spory mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy, zostały rozwiązane polubownie w drodze bezpośrednich negocjacji.
3. Nierozstrzygnięte spory będą rozpoznawane na drodze postępowania sądowego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 14** **Postanowienia końcowe**

1. Jeśli jakiegokolwiek postanowienie umowy stanie się lub okaże się nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia będą ważne i skuteczne tak, jakby nieważne lub nieskuteczne postanowienie nie stanowiło części Umowy. W takim przypadku Strony rozpoczną negocjacje w dobrej wierze w celu ustalenia brzmienia skutecznego postanowienia mającego zastąpić nieważne lub nieskuteczne postanowienie umowy (klauzula salwatoryjna).
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Kańczuga 37-220 Kańczuga, ul. Węgierska 32, zwane dalej Administratorem. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c)

9

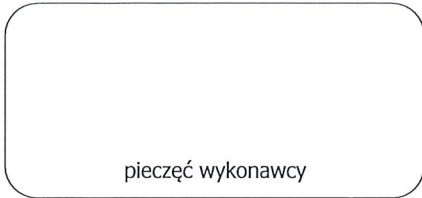
Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), w związku z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy. Więcej informacji, na temat przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz opis przysługujących Pani/Panu praw z tego tytułu, są dostępne na stronie internetowej [kanczuga@krosno.lasy.gov.pl](mailto:kanczuga@krosno.lasy.gov.pl) lub na tablicy informacyjnej w siedzibie Administratora. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem ochrony danych na adres e-mail [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl) lub telefonicznie pod numerem 796 400 911.

3. Zmiany umowy, za wyjątkiem odstępstw przewidzianych w treści umowy, wymagają formy pisemnego aneksu zaakceptowanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
4. Integralną część umowy stanowi Zapytanie ofertowe, formularz oferty i formularz cenowy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Z A M A W I A J Ą C Y**

**W Y K O N A W C A**





## WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Składając ofertę na:

**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę składów drewna na terenie Nadleśnictwa Kańczuga wraz ze świadczeniem nadzoru autorskiego przy realizacji zaprojektowanych robót**

oświadczamy, że w realizacji zamówienia będą uczestniczyć osoby, które posiadają wymagane uprawnienia, wyszczególnione poniżej:

L.p.	Nazwisko i imię	Zakres czynności	Posiadane kwalifikacje /uprawnienia/ (podać specjalność uprawnień, nr decyzji przyznającej uprawnienia, datę wydania, organ wydający)	Podstawa dysponowania osobami (umowa, właściciel)

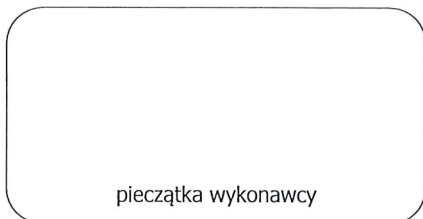
..... dnia .....

.....  
 podpis osoby uprawnionej do składania  
 oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

9







## OŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH OSÓB

Składając ofertę na:

**Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę składów drewna na terenie Nadleśnictwa Kańczuga wraz ze świadczeniem nadzoru autorskiego przy realizacji zaprojektowanych robót**

oświadczam, że:

osoba wymieniona w wykazie osób Pan/Pani .....  
posiada wymagane uprawnienia (rodzaj, specjalność) .....  
.....  
przyznane decyzją nr ..... wydaną dnia ..... przez  
..... oraz jest członkiem Okręgowej Izby Inżynierów  
Budownictwa o numerze ewidencyjnym ..... i ma opłaconą składkę na  
obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

..... dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy







formulac



6.60

2691 138

L41-11-07

f 1.81

g 5.34

X

49°51'15.7"N 22°31'14.7"E  
49.8543358 N 22.520760 E  
X: 226725.33 Y: 752981.28  
[Pokaż punkt w Mapy Google](#)

b 3.77

2692 139

L41-11-03

6.140

a 5.50

1274 147

d 1.94

c 6.51

a 0.5

b 0.23

b 2.80

f 2.96

1273 148

L41-11-04

200

4 X

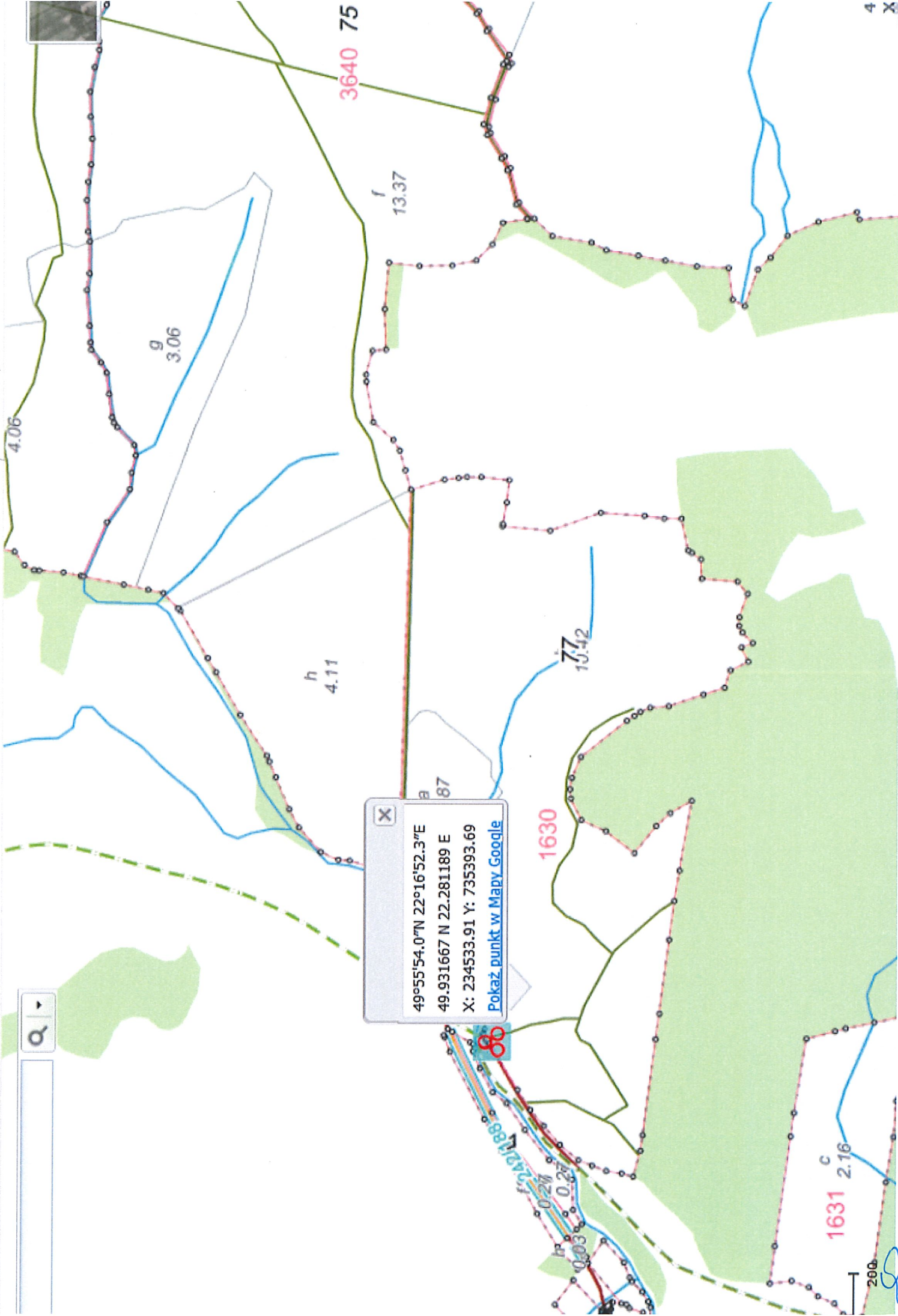
g 2.24







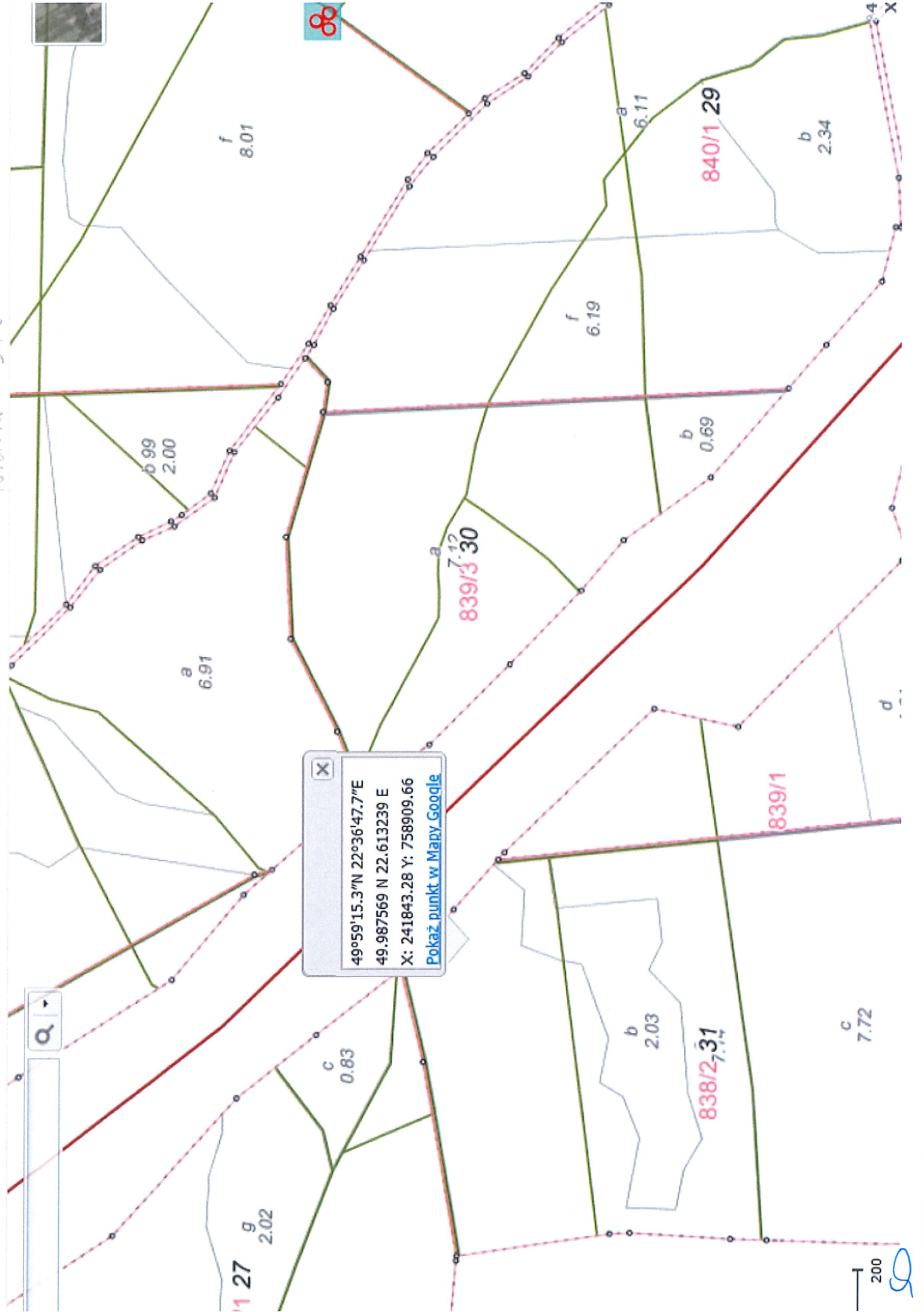
Capit 776







Plan 3Ae



X  
 49°59'15.3"N 22°36'47.7"E  
 49.987569 N 22.613239 E  
 X: 241843.28 Y: 758909.66  
[Pokaż punkt w Mapy Google](#)



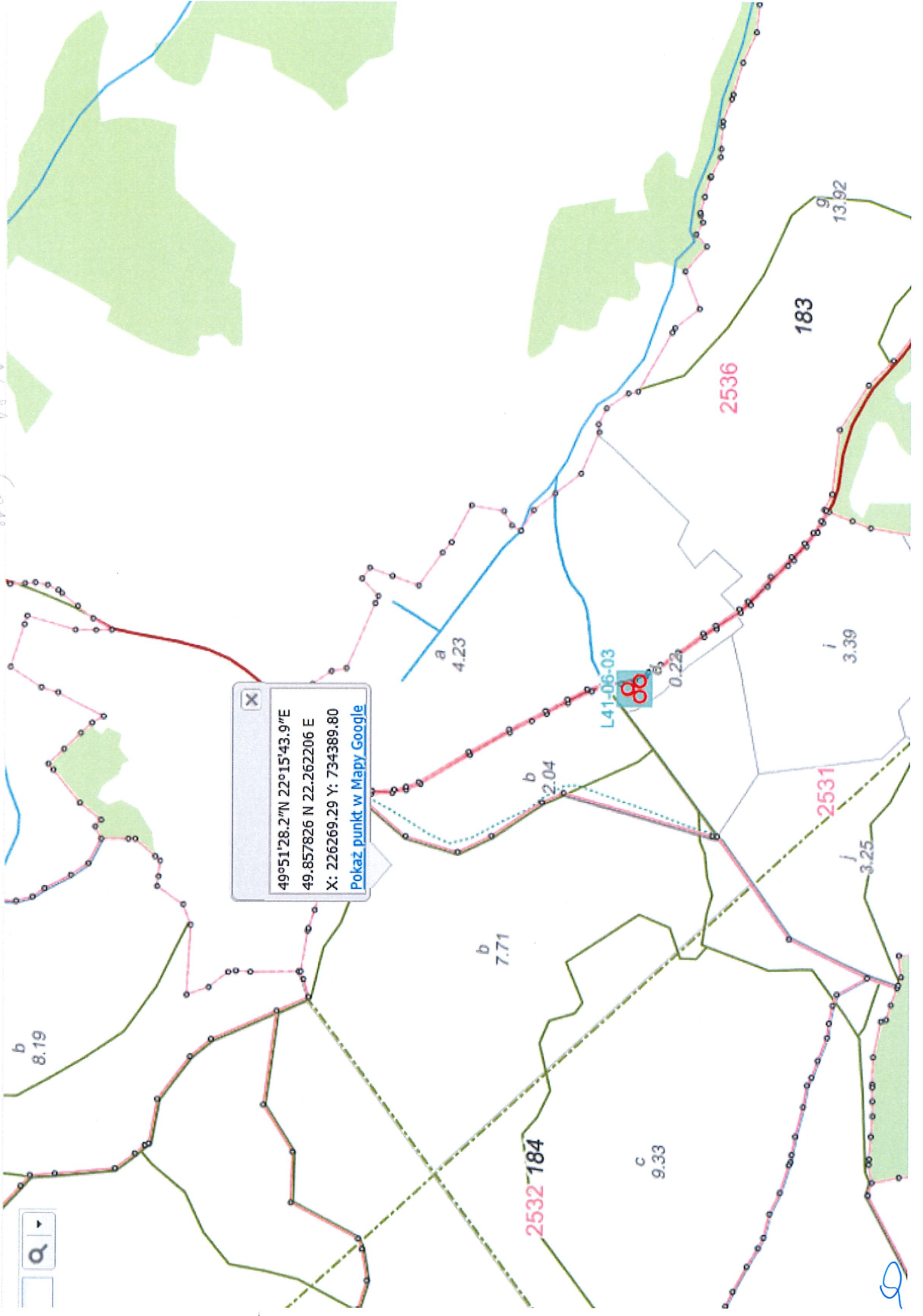




8896  
8896

X  
49°51'28.2"N 22°15'43.9"E  
49.857826 N 22.262206 E  
X: 226269.29 Y: 734389.80  
[Pokaż punkt w Mapy Google](#)

Q



a  
4.23

L41-06-03

c  
9.33

2536

183

g  
13.92

i  
3.39

2531

j  
3.25

b  
7.71

2532 184

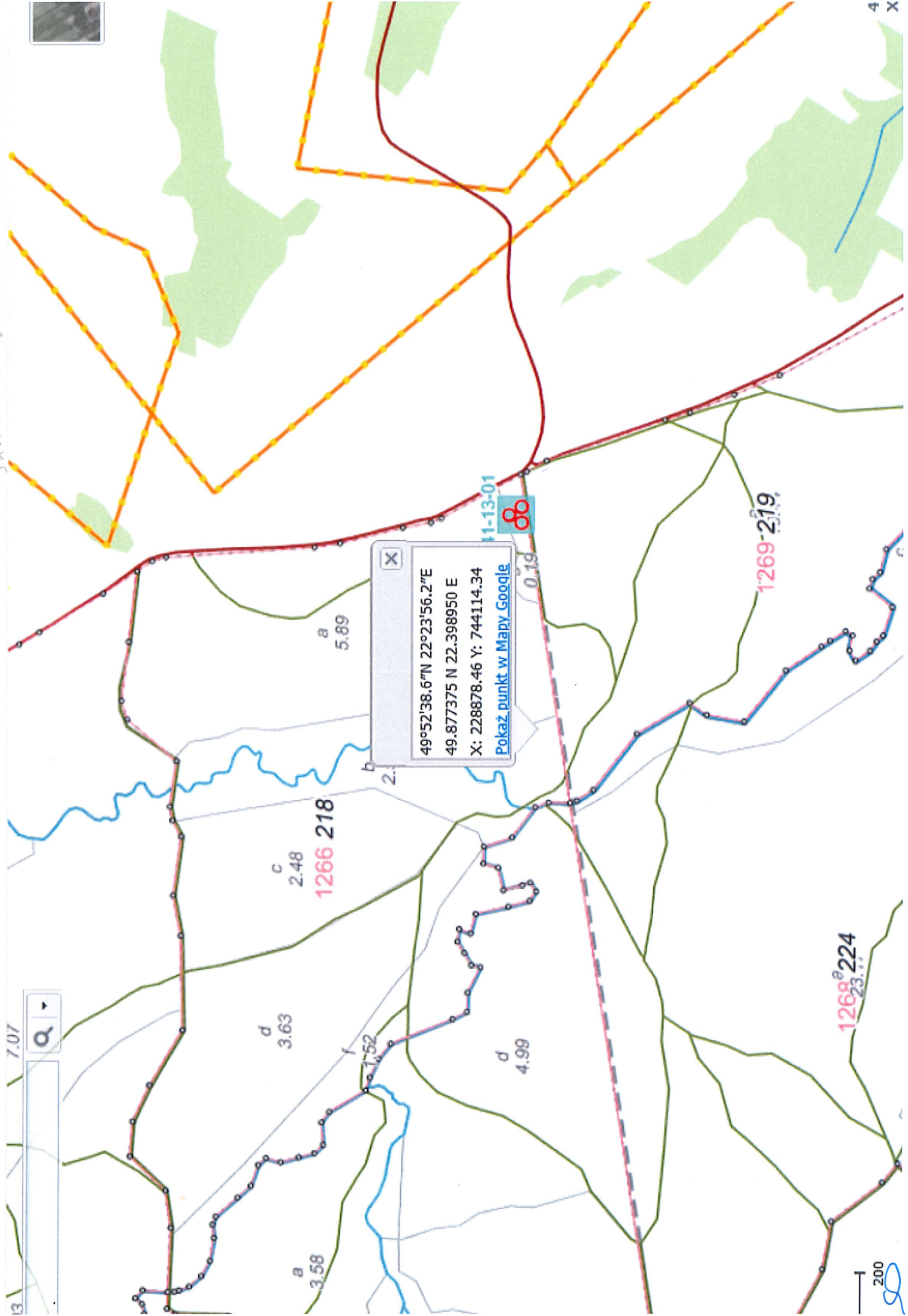
b  
8.19

Q





Shwar 2156



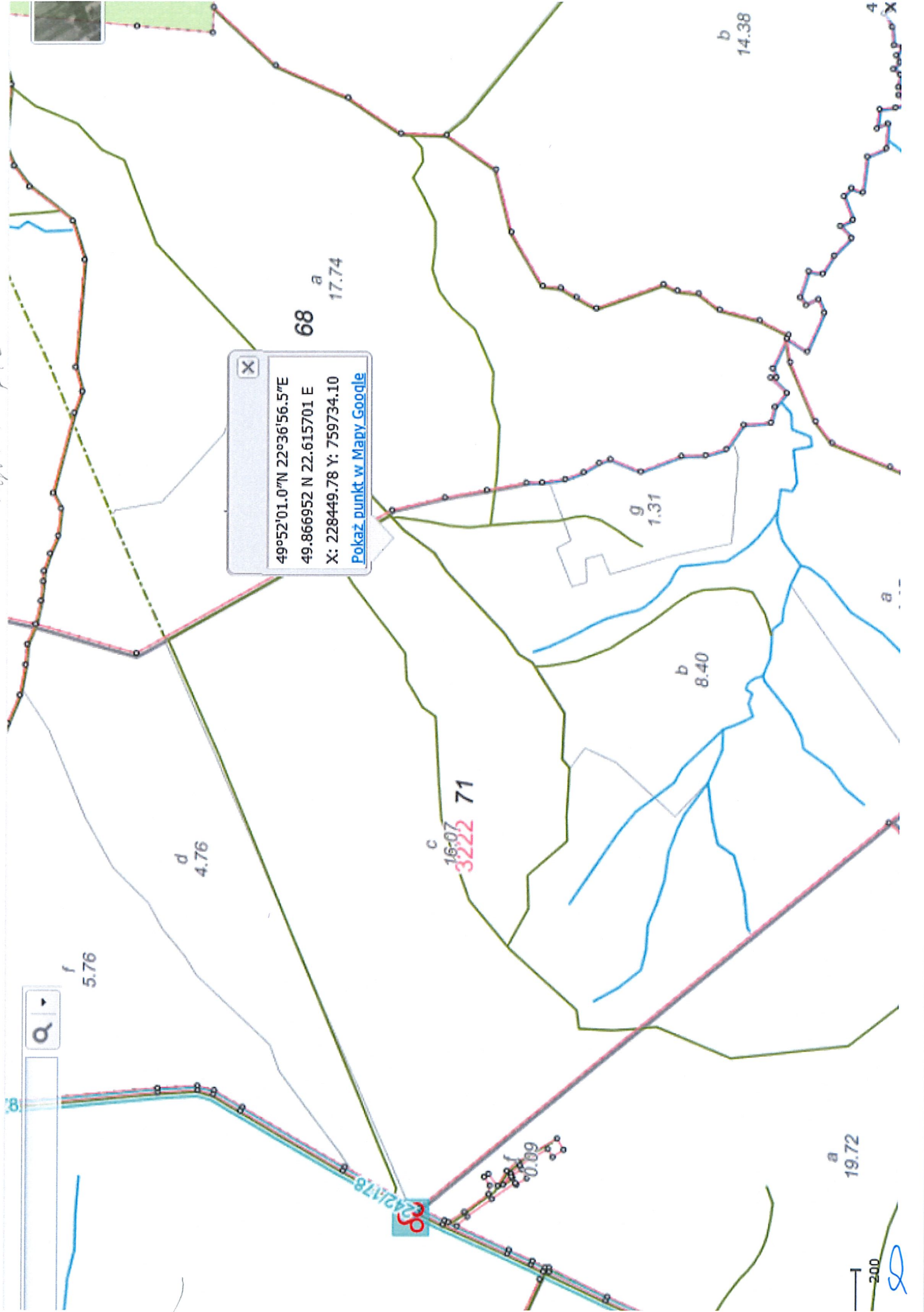
13 | 7.07 |  |







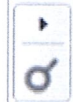
Wapnik 740







Wępiń AP6C



Search bar

1910 116

49°50'55.2"N 22°33'49.7"E  
49.848668 N 22.563792 E  
X: 226239.37 Y: 756102.77  
[Pokaż punkt w Mapy Google](#)

