

Umowa nr 03/ZP/TP/24

zawarta w Gdańsku w dniu 2024 roku pomiędzy

Gdańskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Wilanowskiej 2A, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000014661, REGON 191330479, NIP 584-20-54-884, Kapitał zakładowy 254.076.500 zł, zaliczany do kategorii dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu Załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r., zwanym dalej „zamawiającym”, którego reprezentują:

1. Wojciech Szymański - Prezes Zarządu
 2. Przemysław Piotr Guzow – Wiceprezes Zarządu,
- a

.....
.....,
z siedzibą w, wpisanym
do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla
..... KRS,
wysokość kapitału zakładowego złotych, posiadającym Regon
....., nr NIP,
/.....prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą.....
wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z siedzibą
w.....NIP....., REGON.....
reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, zwanymi dalej łącznie „stronami”, a każda z nich z osobną „stroną”.
Zgodnie z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia (03/ZP/TP/24) oraz złożonej przez wykonawcę oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zwanymi dalej „przedmiotem umowy”, strony niniejszej umowy ustalają, co następuje:

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż elektronicznych podzielników kosztów centralnego ogrzewania wraz z corocznymi rozliczeniami kosztów zużycia energii cieplnej dla potrzeb centralnego ogrzewania.
2. W ramach przedmiotu umowy wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wykonać inwentaryzację grzejników w lokalach mieszkalnych niezbędną do wyznaczenia współczynników grzejnikowych,
 - 2) wyznaczyć współczynniki grzejnikowe,
 - 3) wykonać demontaż starych podzielników i ich utylizację,
 - 4) dostarczyć i zamontować fabrycznie nowe dwuczujnikowe, elektroniczne podzielniki kosztów centralnego ogrzewania umożliwiające zdalny odczyt drogą radiową w ilości....., (model firma) zgodnie z zapisami § 4 i § 5 umowy,
 - 5) uruchomić system odczytu radiowego w oparciu o urządzenia zamontowane w budynkach oraz wprowadzić i obsługiwać system indywidualnego rozliczania kosztów ogrzewania na podstawie wskazań podzielników kosztów dla poszczególnych

użytkowników lokali mieszkalnych znajdujących się w budynkach wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy,

- 6) wykonać rozliczenie kosztów zużycia energii cieplnej dla potrzeb ogrzewania przez okres 10 lat, tj. za okresy grzewcze: II półrocze 2024 r., za lata 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, oraz I półrocze 2034 r. – na podstawie wskazań zamontowanych podzielników, zgodnie zapisami § 9 umowy,
- 7) sporządzać karty rozliczeniowe lokalu w przypadku zmiany lokatora w trakcie roku,
- 8) sporządzać zbiorczą półroczną analizę kosztów centralnego ogrzewania na dzień 30 czerwca każdego roku,
- 9) sporządzać zbiorcze roczne rozliczenie kosztów centralnego ogrzewania na dzień 31 grudnia każdego roku, lecz półroczne rozliczenie kosztów centralnego ogrzewania (dot. wyłącznie II półrocza 2024 i I półrocza 2034), zgodnie zapisami § 9 umowy, wraz z informacją o zaliczkach na następny okres rozliczeniowy,
- 10) realizować ponowny montaż podzielnika w przypadku jego oderwania, odklejenia się, itp.,
- 11) umożliwić Zamawiającemu dostęp do portalu internetowego do odczytu stanu podzielników.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania niniejszej umowy:
 - a) osobami posiadającymi odpowiednie przygotowanie i kwalifikacje wymagane dla realizacji usług, o których mowa w przedmiocie umowy,
 - b) przy użyciu własnych materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania, zgodnych z obowiązującymi normami i przepisami,
 - c) przy użyciu technicznie sprawnego sprzętu ogólnie stosowanego dla przedmiotowego rodzaju prac.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy w sposób wymagany od podmiotu profesjonalnie świadczącego usługi w tym zakresie.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę i montaż elektronicznych podzielników w terminie tygodni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia września 2024 roku.
2. Wykonawca zamontuje podzielniki we wszystkich 370-ciu lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach wskazanych w załączniku nr 1.
3. Montaż będzie obejmował wszystkie pomieszczenia wyposażone w grzejniki z uwzględnieniem łazienek, w ilości.....
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o braku możliwości dokonania montażu podzielnika w lokalu w przypadku wystąpienia utrudnień technicznych. Strony na podstawie odrębnych uzgodnień, ustalą rodzaj lub sposób montażu podzielnika w tym lokalu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia osób realizujących umowę w identyfikatory z imieniem i nazwiskiem, danymi adresowymi Wykonawcy i jego numerem telefonu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza sanitarnego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do doprowadzenia miejsca prowadzenia robót niezwłocznie po ich zakończeniu do należytego stanu technicznego i estetycznego.

§4

1. Wykonawca poinformuje Zamawiającego oraz lokatorów o planowanym terminie rozpoczęcia montażu podzielników z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

2. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu wzór zawiadomienia dla lokatorów celem akceptacji przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac od poniedziałku do soboty w godzinach od 8.00 do 20.00 (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
4. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić lokatorów o montażu podzielników w formie pisemnej, tj. w formie ogłoszenia na klatce schodowej oraz poprzez pozostawienie informacji w skrzynkach pocztowych.
5. Wykonawca w informacji dla lokatorów winien wskazać numer telefonu kontaktowego oraz przewidywany czas potrzebny na wymianę podzielników.
6. W przypadku nieudostępnienia mieszkania przez lokatora w pierwszym terminie, każdy kolejny termin będzie ustalany przez Wykonawcę w odstępie co najmniej 14-dniowym od terminu poprzedniego lub w terminie indywidualnie ustalonym z lokatorem.
7. W przypadku dwukrotnego nieudostępnienia lokalu przez najemcę, Wykonawca zobowiązany jest ustalić z nim indywidualnie trzeci termin montażu tak, aby zrealizować umowę najpóźniej w terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, np. w przypadku braku możliwości wejścia do lokalu z uwagi na nieobecność najemcy (użytkownika), pomimo podjęcia przez Wykonawcę co najmniej trzykrotnej próby ustalenia z najemcą terminu wymiany podzielników, niemożliwym stanie się realizacja umowy w zakreślonym terminie. Wówczas Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz lokali, w których montaż nie zostały wykonane. W takim wypadku wydłużenie terminu realizacji umowy nastąpi o liczbę dni trwania obiektywnej przeszkody w zrealizowaniu zamówienia. O zaistnieniu takiej sytuacji Wykonawca niezwłocznie zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie, przesyłając mu jednocześnie dowód podjęcia działań mających na celu uzgodnienie z najemcą (użytkownikiem lokalu) terminu montażu podzielników.
9. Zamawiający ustali z użytkownikami mieszkań oraz Wykonawcą dodatkowy (czwarty) nieodpłatny termin montażu podzielników.

§5

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołów montażu podzielników oddzielnie dla każdego lokalu mieszkalnego.
2. Protokół montażu musi zostać potwierdzony czytelnym podpisem złożonym przez najemcę lub innego uprawnionego użytkownika lokalu, a w przypadku montażu podzielników w lokalu niezamieszkałym potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. W protokole montażu podzielników kosztów ogrzewania należy uwzględnić:
 - a) adres nieruchomości,
 - b) dane osoby uprawnionej do korzystania z lokalu, w którym dokonywany jest montaż,
 - c) lokalizację miejsca montażu podzielnika (nazwa pomieszczenia),
 - d) numer i stan podzielnika demontowanego,
 - e) numer i stan podzielnika zamontowanego,
 - f) datę montażu,
 - g) czytelny podpis odbiorcy (najemcy/uprawnionego użytkownika lokalu) potwierdzający montaż podzielników i brak zastrzeżeń do wykonanych prac,
 - h) czytelny podpis monterów.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać jeden egzemplarz protokołu oraz instrukcję zamontowanych podzielników dla najemcy/użytkownika.
5. Obowiązek sporządzenia protokołu montażu podzielnika obejmuje każdy przypadek wymiany lub ponownego montażu, w trakcie trwania niniejszej umowy, w szczególności określony w § 17 ust. 5.

§6

1. Zdemontowane podzielniki ciepła Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przed uszkodzeniem, oznaczyć w sposób umożliwiający identyfikację lokalu z którego zostały zdemontowane i przechować do czasu określonego w ust. 5. Po upływie tego terminu Wykonawca zutylizuje zdemontowane podzielniki na własny koszt i ryzyko, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca w okresie przechowania zdemontowanych podzielników ciepła zobowiązany jest do ich przekazania Zamawiającemu na każde żądanie.
3. Wykonawca jest podmiotem odpowiedzialnym za należyte zagospodarowanie odpadów powstałych w trakcie realizacji prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować sposób zagospodarowania odpadami powstałymi w trakcie realizacji robót i przedstawić na żądanie Zamawiającego dowody na potwierdzenie wywiązania się z tego obowiązku.
5. Wykonawca zobowiązany jest zutylizować zdemontowane podzielniki nie wcześniej niż po dniu 30 czerwca 2025 roku, tj. po upływie okresu na złożenie reklamacji związanej z rozliczeniem ciepła za I półrocze 2024 roku.

§7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednie urządzenia niezbędne do transmisji danych odczytowych stanu podzielników.
2. Wykonawca ustali z Zamawiającym miejsca montażu urządzeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się uruchomić i udostępnić Zamawiającemu portal internetowy do odczytu stanu podzielników kosztów centralnego ogrzewania (dla dwóch stanowisk). Stan odczytywanych podzielników będzie się uaktualniał co 24 godziny i w chwili jego odczytu dane nie będą starsze, niż sprzed 24 godzin.
4. Wykonawca odpowiada za sprawność systemu do odczytu stanu podzielników.
5. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w odczycie lub braku dostępu do danych odczytowych stanu podzielnika/ów, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia uzyskania takiej informacji od Zamawiającego na swój koszt dokona kontroli podzielników i poprawności transmisyjnej systemu, a w razie konieczności podejmie niezbędne działania do przywrócenia prawidłowego działania systemu.
6. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do miejsc montażu podzielników celem dokonania czynności kontrolnych lub serwisowych.

§8

1. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć w formie pisemnej bądź elektronicznej odpowiednie informacje o wszystkich odbiorcach energii cieplnej, podlegających rozliczeniu, w celu założenia bazy danych przez Wykonawcę, w terminie jednego miesiąca od zamontowania podzielników.
2. Informacje o wszelkich zmianach wpływających na rozliczenie Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego.
3. W przypadku powstania błędu w obliczeniach z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, obliczenie korygujące musi zostać wykonane nieodpłatnie, w terminie 3 dni liczonych od dnia uzgodnienia na piśmie potrzeby korekty rozliczenia.

§9

1. Do rozliczenia zużycia energii cieplnej dla potrzeb centralnego ogrzewania Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy, począwszy od 2025 roku, w formie pisemnej lub elektronicznej, zestawienie kosztów z faktur od dostawcy energii cieplnej dla potrzeb ogrzewania, zestawienie przedpłat, zestawienie najemców i użytkowników wg stanu na

dzień odczytu podzielników (z ewentualnymi zmianami lokatorów w trakcie okresu rozliczeniowego) wraz z adresami i powierzchniami lokali.

2. W ramach rozliczania kosztów zużycia energii cieplnej dla potrzeb centralnego ogrzewania na podstawie wskazań podzielników i danych dostarczonych przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) Dokonywania odczytów wszystkich zamontowanych podzielników dwa razy w roku dla każdego lokalu mieszkalnego (na 30 czerwca i 31 grudnia każdego roku).
- 2) Wykonania zbiorczego półrocznego rozliczenia kosztów zużycia energii cieplnej dla potrzeb ogrzewania (dotyczy wyłącznie II półrocza 2024 r. - rozliczenie na dzień 31 grudnia 2024 roku i I półrocza 2034 r. - rozliczenie na dzień 30 czerwca 2034 roku), tj.

- wykonywania obliczeń kosztów dla indywidualnych odbiorców, w tym również w przypadku zmiany lokatora w trakcie okresu rozliczeniowego oraz ustalenie zaliczek na następny okres rozliczeniowy, w terminie 14 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego danych oraz,
- zbiorcze półroczne rozliczenie oraz indywidualne karty rozliczeniowe dla lokatorów muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego w terminie 7 dni po ich otrzymaniu od Wykonawcy (brak potwierdzenia przez Zamawiającego we wskazanym terminie jest równoważne z akceptacją) oraz,
- dostarczenie w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego (dwa egzemplarze) i w formie elektronicznej (plików w formacie pdf, xls, csv lub innym formacie wskazanym przez Zamawiającego) na adres: gtbs@gtbs.pl przygotowanych indywidualnych kart rozliczeniowych i informacji o zaliczkach na następny okres rozliczeniowy dla indywidualnych odbiorców, w terminie do 7 dni od dnia zaakceptowania półrocznego rozliczenia przez Zamawiającego.

- 3) Wykonania zbiorczego rocznego rozliczenia kosztów zużycia energii cieplnej dla potrzeb ogrzewania (dotyczy lat 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033), tj.

- wykonywania obliczeń kosztów dla indywidualnych odbiorców, w tym również w przypadku zmiany lokatora w trakcie okresu rozliczeniowego oraz ustalenie zaliczek na następny okres rozliczeniowy, w terminie 14 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego danych oraz,
- zbiorcze roczne rozliczenie oraz indywidualne karty rozliczeniowe dla lokatorów muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego w terminie 7 dni po ich otrzymaniu od Wykonawcy (brak potwierdzenia przez Zamawiającego we wskazanym terminie jest równoważne z akceptacją) oraz,
- dostarczenie w formie pisemnej do siedziby Zamawiającego (dwa egzemplarze) i w formie elektronicznej (plików w formacie pdf, xls, csv lub innym formacie wskazanym przez Zamawiającego) na adres: gtbs@gtbs.pl przygotowanych indywidualnych kart rozliczeniowych i informacji o zaliczkach na następny okres rozliczeniowy dla indywidualnych odbiorców, w terminie do 7 dni od dnia zaakceptowania rocznego rozliczenia przez Zamawiającego.

- 4) Wykonywania półrocznej analizy kosztów centralnego ogrzewania na dzień 30 czerwca **każdego** roku (z wyłączeniem 30 czerwca 2034 roku), w terminie 14 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego danych, począwszy od 2025 roku. Dostarczenie Zamawiającemu analizy w formie elektronicznej (plików w formacie pdf, xls, csv lub innym formacie wskazanym przez Zamawiającego) na adres: gtbs@gtbs.pl.

3. Strony zgodnie ustalają, że okres rozliczeniowy dla rozliczenia kosztów zużycia energii cieplnej rozpoczyna się z dniem 1 stycznia danego roku, a kończy z dniem 31 grudnia danego roku, przy czym pierwszy okres rozliczeniowy liczony jest od dnia montażu podzielników do 31 grudnia 2024 r., zaś ostatni okres rozliczeniowy od 1 stycznia 2034 r. do 30 czerwca 2034 r.
4. Rozliczanie zużytej energii cieplnej dla potrzeb ogrzewania należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Regulaminem rozliczania kosztów ciepła obowiązującym u Zamawiającego, stanowiącym załącznik nr 6 do umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią regulaminu. O każdej zmianie treści regulaminu mającej wpływ na sposób rozliczenia ciepła Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie. Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić zasady rozliczania ciepła zawarte w Regulaminie, w tym wynikające z ich ewentualnej zmiany.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udostępnić po zakończeniu okresu rozliczeniowego użyte do rozliczenia dane (w formie elektronicznej) nadające się do odczytu bez konieczności posiadania przez Zamawiającego oprogramowania stosowanego przez Wykonawcę do dokonania rozliczeń. Wykonawca zobowiązany jest udzielić szczegółowych informacji o przyjętej metodzie rozliczeń i o sposobie dokonywania tych rozliczeń w celu wykazania, że rozliczenia są poprawnie wykonane.
7. W przypadku złożenia przez najemcę/użytkownika lokalu reklamacji związanej z odczytem podzielnika, Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia prawidłowości działania podzielnika i ponownej weryfikacji rozliczenia kosztów centralnego ogrzewania dokonanych w oparciu o wskazania tego podzielnika, w terminie określonym w ust. 9.
8. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu wszelkich merytorycznych wskazówek związanych z dokonywanymi odczytami podzielników i rozliczeniami centralnego ogrzewania, na wezwanie Zamawiającego i w terminie określonym w ust. 9.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać czynności wskazane w ust. 7 i 8 w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych, licząc od wezwania przez Zamawiającego, przy czym wezwanie może być dokonane w formie pisemnej, elektronicznej via e-mail na adres
10. W rozliczeniu kosztów centralnego ogrzewania stosuje się odpowiednie współczynniki grzejnikowe (wyznaczone przez Wykonawcę) i współczynniki wyrównawcze LAF (położeniowe) obowiązujące u Zamawiającego.
11. W lokalach, w których nie zostały zamontowane lub odczytane podzielniki kosztów ogrzewania w całości, bądź na pojedynczych grzejnikach, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. brak dostępu do lokalu, brak technicznych możliwości montażu lub odczytu, lub obiektywny brak dostępu do grzejnika), koszty ogrzewania dla tych lokali względnie pomieszczeń zostaną ustalone zgodnie z Regulaminem obowiązującym u Zamawiającego.
12. W przypadku stwierdzenia, w trakcie odczytu drogą radiową, ingerencji osób trzecich w działanie podzielnika, Wykonawca przedstawi protokół z działań kontrolnych. Dla lokali, w których zostało potwierdzone takowe działanie, rozliczenie ciepła nastąpi zgodnie z Regulaminem obowiązującym u Zamawiającego.

§10

1. Wynagrodzenie za wykonanie dostawy i montażu sztuk dwuczujnikowych, elektronicznych podzielników kosztów ogrzewania z odczytem radiowym wynosi: zł brutto (w tym podatek VAT w wysokości 8%).
Cena jednostkowa na dostawę i montaż jednej sztuki dwuczujnikowych, elektronicznych podzielników kosztów ogrzewania z odczytem radiowym wynosi zł brutto/szt. za zamontowany podzielnik w lokalu mieszkalnym (w tym podatek VAT w wysokości 8%).
Wskazana wyżej cena obejmuje zamontowane urządzenia, inne niezbędne urządzenia i materiały, jak również cały zakres prac i obowiązków Wykonawcy określony w § 1 ust. 2 pkt 1-5 i 11 umowy.

2. Podstawą ustalenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie protokół odbioru końcowego, stanowiący załącznik nr 4 do umowy, sporządzony przez Strony, załącznikiem którego będą protokoły jednostkowe montażu podzielników kosztów ogrzewania w poszczególnych lokalach mieszkalnych. Odbiór prac może nastąpić, pomimo braku wymiany wszystkich podzielników w budynkach w przypadku, gdy przyczyna nie leży po stronie Wykonawcy.
3. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego stanowić będzie podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę. Zamawiający wyznaczy termin podpisania protokołu odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych po złożeniu przez Wykonawcę wszystkich protokołów jednostkowych montażu podzielników oraz oświadczenia Wykonawcy, że montaż podzielników kosztów ogrzewania z przyczyn od Wykonawcy niezależnych okazał się niemożliwy (o ile zajdzie taka okoliczność). Ostateczne wynagrodzenie wykonawcy zostanie obliczone jako iloczyn faktycznie zamontowanych elektronicznych podzielników i ceny jednostkowej określonej w ust. 1.
4. W przypadku braku montażu wszystkich podzielników kosztów ogrzewania objętych przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż dołożył wszelkich starań zmierzających do montażu podzielników kosztów ogrzewania na wszystkich adresach wskazanych w niniejszej umowie, lecz z przyczyn od niego niezależnych okazało się to niemożliwe, pomimo podjęcia przez Wykonawcę co najmniej czterokrotnej próby montażu podzielników kosztów ogrzewania. Pisemna akceptacja wyjaśnień Wykonawcy przez Zamawiającego jest równoważna z uznaniem przez Zamawiającego, że świadczenie stało się częściowo niemożliwe z przyczyn od Wykonawcy niezależnych.

§11

1. Strony ustalają cenę jednostkową za:
 - 1) Wykonanie karty rozliczeniowej lokalu w przypadku zmiany lokatora w trakcie roku zł brutto/lokal (w tym podatek VAT w wysokości%).
 - 2) Wykonanie zbiorczego półrocznego rozliczenia kosztów centralnego ogrzewania (dla II półrocza 2024 i I półrocza 2034), dostarczenie indywidualnych kart rozliczeniowych dla lokatorów wraz z informacją o zaliczkach na następny rok, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 2 niniejszej umowy, zł brutto/podzielnik (w tym podatek VAT w wysokości.
 - 3) Wykonania zbiorczego rocznego rozliczenia kosztów centralnego ogrzewania na dzień 31 grudnia każdego roku (począwszy od 2025 roku), dostarczenie indywidualnych kart rozliczeniowych dla lokatorów wraz z informacją o zaliczkach na następny rok, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 3 niniejszej umowy, zł brutto/podzielnik (w tym podatek VAT w wysokości %).
 - 4) Wykonanie półrocznej analizy kosztów centralnego ogrzewania na dzień 30 czerwca każdego roku (z wyłączeniem II półrocza 2034), o której mowa w § 9 ust. 2 pkt 4 niniejszej umowy, zł brutto/podzielnik (w tym podatek VAT w wysokości %).
 - 5) Montaż podzielnika w przypadku jego oderwania, odklejenia się (w przypadku o którym mowa w § 17 ust. 5 zł brutto/podzielnik (całkowity koszt z dojazdem w tym podatek VAT w wysokości %).
 - 6) Dostęp do portalu internetowego Wykonawcy do odczytu stanu podzielników zł brutto/rok/podzielnik (w tym podatek VAT w wysokości ...%).
2. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia wskazanego w ust. 1, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego- wartość umowy netto nie zmieni się, a wartość umowy brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,

- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę- w sytuacji, gdy spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą w rozumieniu art. 357¹ kodeksu cywilnego,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. 2023 r., poz. 43 z zm.),
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez wykonawcę.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ustępie 1 umowy na wniosek Stron, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez wykonawcę.
 4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia o którym mowa w ustępie 1, jeżeli wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w roku (wskaźnik inflacji) ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszany w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” wzrośnie/spadnie o co najmniej 8% (wzrost cen o co najmniej 8%) w stosunku do roku poprzedniego. Pierwsza waloryzacja może mieć miejsce w roku 2025 r.
 5. Zmiana wynagrodzenia będzie miała zastosowanie nie później niż do dnia zakończenia terminu realizacji umowy.
 6. Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji.
 7. Wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia. W terminie do 10 dni od otrzymania wniosku, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie do 10 dni od dnia otrzymania wezwania.
 8. Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie do 15 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie. Za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wystąpienia na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy.
 9. Jeżeli bezsprzecznie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
 10. Zmiana wynagrodzenia nie może przekroczyć limitu „+” lub „-”, sześciu tysięcy złotych netto w skali roku (powyżej tego limitu waloryzacja nie będzie miała zastosowania).
 11. Jeżeli wynagrodzenie zostanie zwaloryzowane, wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy i odpowiednio podwykonawca dalszemu podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są dostawy lub usługi oraz okres obowiązywania umowy wraz z aneksami przekracza 6 miesięcy. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki

- waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą, lub podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą.
12. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności oraz zmiany zakresu i sposobu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
- a) gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę zgodnie z zapisami art. 455 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) stanu epidemii lub inne zdarzenia związane z rozprzestrzenianiem się chorób zakaźnych np. wirusa SARS-Co V-2 wywołującego chorobę COVID-19 (koronawirus),
 - c) okoliczności siły wyższej, niezależnej od zamawiającego i wykonawcy,
 - d) działanie osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - e) w przypadku braku możliwości wymiany podzielników ciepła, zgodnie z zapisami § 4 ust. 8 umowy.

§12

1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 umowy będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę w fakturze rachunek bankowy, po zakończeniu wszystkich prac składających się na przedmiot umowy, w terminie do czternastu dni (14 dni) licząc od dnia następnego po doręczeniu Zamawiającemu prawidłowej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT wraz z protokołem odbioru oraz z:
 - a) poświadczonymi przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopiami przelewu płatności w całości należnych i wymagalnych kwot dotyczących realizacji przedmiotu niniejszej umowy na konto zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców lub dalszych podwykonawców za wykonane dostawy i usługi,
 - b) poświadczonymi przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich dostawy i usługi,
 - c) oświadczeniami podpisanymi przez osoby upoważnione do reprezentowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, że prace zostały zafakturowane (bądź objęta rachunkami) oraz że podwykonawca lub dalszy podwykonawca otrzymał w całości należne wynagrodzenie od Wykonawcy/podwykonawcy - załącznik nr 9 do umowy.
2. W przypadku realizacji przedmiotu umowy siłami własnymi, bez udziału podwykonawców zamiast dokumentów określonych w ustępie 1 lit. a, b i c Wykonawca składa oświadczenie dotyczące płatności stanowiące załącznik nr 7 do niniejszej umowy.
3. Fakturę Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w formie papierowej na adres Zamawiającego, emailem na adres faktury@gtbs.pl bądź poprzez platformę, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. 2020 r. poz.1666 ze zm.).
4. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że wszelkie świadczenia, które w wyniku realizacji Umowy Wykonawca ma obowiązek spełnić na rzecz Zamawiającego, w szczególności zapłata Wynagrodzenia, będą przekazywane wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego widniejący w Wykazie podatników VAT opublikowanym przez Ministerstwo Finansów, z zastrzeżeniem, że:

- a) w przypadku, jeśli w Wykazie podatników VAT nie ujawniono żadnego rachunku bankowego Zamawiającego, Wykonawca ma prawo wstrzymać się ze spełnieniem świadczeń do czasu ujawnienia rachunku bankowego w rzeczonym Wykazie,
 - b) w przypadku, jeśli rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego na fakturze VAT lub w Umowie nie jest ujawniony w rzeczonym Wykazie, Wykonawca spełni świadczenie na widniejący w Wykazie rachunek bankowy Zamawiającego,
 - c) okres do czasu uzyskania przez Zamawiającego wpisu rachunku bankowego w Wykazie podatników VAT i poinformowania o tym Wykonawcy nie jest traktowany jako opóźnienie Wykonawcy w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych oraz odsetek w transakcjach handlowych.
5. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 pkt 1-5 umowy będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę w fakturze rachunek bankowy, po wykonaniu poszczególnych czynności tam opisanych, w terminie do czternastu dni (14 dni) licząc od dnia następnego po doręczeniu Zamawiającemu prawidłowej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT.
 6. Wynagrodzenie o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 6 płatne będzie w terminie do czternastu dni (14 dni) licząc od dnia następnego po doręczeniu Zamawiającemu prawidłowej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT. Przy czym Zamawiający uprawniony jest obniżyć należne wynagrodzenie proporcjonalnie za każdy dzień niesprawności systemu zdalnego odczytu lub braku dostępu do portalu internetowego.

§13

Zamawiający zastrzega sobie prawo:

1. odstąpienia od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego jeżeli Wykonawca opóźni się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu umowy tak dalece, że nie będzie możliwe, aby zakończyć je w terminie zakreślonym w §3 ust. 1;
2. jeżeli wykonawca wykonywał będzie przedmiot umowy niezgodnie z jej treścią lub zasadami wiedzy technicznej i w wyznaczonym terminie nie zmieni sposobu realizacji umowy – do odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie tego terminu albo powierzenia dalszego wykonywania umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§14

1. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać w trakcie trwania niniejszej umowy, aktywną polisę (wznawiane po sobie polisy) ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia. Okres ubezpieczenia musi być ciągły (tj. bez dnia przerwy pomiędzy polisami).
2. Ochrona musi obejmować przedmiot działalności zgodny z przyjętym zakresem prac wynikającym z niniejszej umowy.

Ponadto wymagane jest, aby:

- 1) Suma gwarancyjna była nie mniejsza niż 2 mln zł.
- 2) Obejmowała do pełnej Sumy gwarancyjnej odpowiedzialność za podwykonawców.
- 3) Rozszerzona była (do pełnej Sumy gwarancyjnej o ile nie podano limitu) o szkody wyrządzone przez:
 - a) produkt,
 - b) wykonaną usługę,
 - c) klauzulę mienia osób trzecich poddanego usłudze (limit 0,5 mln zł),
 - d) klauzulę reprezentantów,
 - e) klauzulę czystych strat finansowych wraz z rozszerzeniem o szkody wyrządzone przez usługę (limit 0,1 mln zł).

3. W przypadku płatności ratalnej, Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wezwania, przedstawić potwierdzenia opłaty kolejnych rat składki.
4. W przypadku, gdy polisa o której mowa w ust. 1 zakończy swoją ważność przed dniem ustania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dowód zawarcia nowej umowy ubezpieczeniowej lub wydłużenia okresu obowiązywania umowy dotychczasowej w zakresie spełniającym opisane powyżej wymagania.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie dopełni któregośkolwiek obowiązku, o którym mowa w ust. 1, 2, 3 lub 4, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, a odstąpienie takie zostanie potraktowane jako dokonane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§15

1. Wykonawca zobowiązuje się do uprzątnięcia nieczystości powstałych w związku z realizacją prac będących przedmiotem umowy. Wszystkie koszty z tego tytułu ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy.
3. W przypadku powstania szkody określonej w ust. 2 u osoby trzeciej, Wykonawca zwalnia Zamawiającego z trybie art. 392 Kodeksu cywilnego z wszelkich obowiązkowych świadczeń.

§16

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy całościowy harmonogram montażu podzielników kosztów ogrzewania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o zaistniałych utrudnieniach ze strony lokatorów, wpływających na planowaną realizację zamówienia.
3. Zgłoszenie zaistniałych utrudnień po terminach określonych w harmonogramie, w odniesieniu do terminu realizacji umowy wskazanego w § 3 ust. 1 umowy, traktowane będzie jako naruszenie terminu realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§17

1. Wykonawca udziela 120-miesięcznej gwarancji na zamontowane podzielniki centralnego ogrzewania i do tego czasu wydłuża się również okres rękojmi oraz 36-miesięcznej gwarancji na wykonane prace i do tego czasu wydłuża się również okres rękojmi. Jeżeli jednak okres rękojmi wynikający z przepisów kodeksu cywilnego będzie dłuższy, obowiązuje okres korzystniejszy dla Zamawiającego.
2. Bieg terminu rozpoczyna się z chwilą podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 10 ust. 2.
3. Szczegółowe warunki gwarancji jakości zawiera karta gwarancyjna stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
4. Niezależnie od udzielonej gwarancji Zamawiający może zgłaszać wady (usterki) do usunięcia w ramach rękojmi. W takim przypadku co do terminów i zasad usunięcia wad (usterek) obowiązują zasady tożsame jak ustalone w karcie gwarancyjnej, w szczególności 7 dniowy termin na usunięcie wad. Wystąpienie przez Zamawiającego z żądaniem usunięcia wady nie ogranicza ani nie wyłącza jego dalej idących uprawnień z tytułu rękojmi przysługujących na mocy kodeksu cywilnego (w szczególności uprawnień związanych z żądaniem obniżenia ceny czy wymianą rzeczy na wolną od wad).

5. W przypadku oderwania, odklejenia się podzielnika, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy kosztami jego ponownego montażu zostanie obciążony Zamawiający. Wykonawca zobowiązany jest wówczas uzyskać podpis najemcy/użytkownika pod oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 8 do umowy.
6. Zgłoszenia wad będą dokonywane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email wskazany w § 18 ust. 2

§18

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego są:
 - Mirosława Gryglicka, tel. 58 717 -88-09, email: m.gryglicka@gtbs.pl
 - Małgorzata Tobiasz, tel. 58 717-88-06, email: m.tobiasz@gtbs.pl
 - Marta Janczarek, tel. 58 717-88-08, email: m.janczarek@gtbs.pl.
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:
 - ..., tel., mail:
3. Zmiany personalne w zakresie osób wyżej wskazanych wymagają dla swej skuteczności jedynie pisemnego poinformowania drugiej strony umowy lub w formie elektronicznej na adres email aktualnego przedstawiciela drugiej strony.

§19

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 umowy - w wysokości 500 zł dziennie (słownie: pięćset złotych);
 - b) za każdy dzień zwłoki w dokonaniu poszczególnych czynności objętych przedmiotem umowy w terminach opisanych w § 9 ust. 2, 7, 8 i 9, – w wysokości 200 zł dziennie (słownie: dwieście złotych);
 - c) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu czynności zgodnie z § 7 ust. 5 – w wysokości 100 zł dziennie (słownie: sto złotych);
 - d) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad (usterek) w terminie określonym w § 17 ust. 4 lub w karcie gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 2 - w wysokości 100 zł dziennie (słownie: sto złotych);
 - e) za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
 - f) W wysokości 1 000 zł z tytułu:
 - braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian,
 - braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 PZP.
2. Maksymalny wymiar kar umownych ustala się na 35% wartości umowy brutto.

§20

Jeżeli szkoda z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wysokość kar umownych, Zamawiającemu przysługiwane będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§21

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą na realizację prac objętych przedmiotem niniejszej umowy, wymagana jest zgoda Zamawiającego wyrażona w formie

- pisemnej, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o zawarciu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez uzyskania wymaganej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne. Podwykonawcy powinni posiadać wymagane konieczne umiejętności i kwalifikacje do realizacji czynności objętych umową.
 3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. W terminie 7 dni roboczych Zamawiający w formie pisemnej wyrazi zgodę na zawarcie umowy lub przekaże swoje zastrzeżenia.

§22

1. Przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie do stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, jak również w przypadku dokonywania zmian w tym wykazie.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie przekazywał i nie będzie udostępniał osobom trzecim informacji przekazanych przez Zamawiającego dotyczących najemców i użytkowników lokali mieszkalnych, podlegających ochronie. Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§23

1. Umowa podlega prawu polskiemu i winna być interpretowana zgodnie z tym prawem.
2. We wszelkich sporach, które nie będą mogły być rozstrzygnięte przez Strony w drodze negocjacji, każda ze Stron może wnieść pozew do polskiego sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Polski sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego będzie wyłącznie właściwy dla rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikających z niniejszej umowy lub związanych z nią.
3. Przelew i zbycie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego jest nieważne. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody zamawiającego. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody zamawiającego, są względem zamawiającego bezskuteczne.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy:
 - a) ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.),
 - b) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.).

5. Wykonawca oświadcza, że nie jest wykonawcą, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 1487 ze zm.).
6. Wszystkie zawiadomienia i informacje pomiędzy stronami umowy będą dokonywane na piśmie i będą uważane za doręczone, jeśli zostaną doręczone adresatowi osobiście, pocztą kurierską lub listem poleconym za pośrednictwem Poczty Polskiej lub innego operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, z wyjątkiem przypadków korespondencji email przewidzianej w umowie, na następujące adresy:
 - dla zamawiającego: Gdańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o., ul. Wilanowska 2A, 80-809 Gdańsk,
 - dla wykonawcy:
7. Pisma wysłane pod adresy wskazane w ustępie 6, a nieodebrane uważać się będzie za doręczone w dacie pierwszej próby doręczenia (pierwszego awizo).
8. Korespondencję email uważa się za doręczoną pierwszego dnia roboczego od umieszczenia pisma w systemie teleinformatycznym (wysłania email'a), chyba że wcześniej potwierdzono odbiór.
9. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu. W przypadku niezrealizowania tego zobowiązania, pisma wysłane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone w dacie pierwszego awizo. Skutek doręczenia będzie miała również przesyłka zwrócona z ww. powodów.
10. SWZ (03/ZP/TP/24) wraz z załącznikami stanowi integralną część niniejszej umowy.
11. Umowa została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§24

1. Wykonawca, przed podpisaniem niniejszej umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie jej należytego wykonania w wysokości 5% całkowitej ceny brutto przedstawionej w ofercie w jednej lub w kilku formach określonych w art. 450 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z zm.), dalej ustawy Pzp. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji (5lat) wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Okres wniesienia zabezpieczenia zgodnie z art. 452 ust 8 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust.2 ustawy Pzp.
3. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - b) nazwę beneficjenta (zamawiającego),
 - c) nazwę gwaranta lub poręczyciela,
 - d) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - e) sformułowanie, że: gwarant zobowiązuje się do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty w przypadku, gdy:
 - wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością,
 - f) ważności zabezpieczenia gwarantujących wypłatę zgodnie z terminami zwrotu zabezpieczenia określonymi w art. 453 ustawy Pzp.
4. W przypadku przedłożenia poręczenia lub gwarancji niezawierającej wymienionych elementów lub wprowadzenia do jej treści zapisów i warunków innych niż dopuszczalne przez zamawiającego, które określono w niniejszym rozdziale, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Roszczenie zamawiającego o wypłatę odszkodowania z udzielonego zabezpieczenia nie może być uwarunkowane zgodą wykonawcy. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności (np. przesłania wezwania za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta), jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym przez zamawiającego żądaniem gwaranta lub poręczyciela jest:
 - a) odpis właściwego rejestru potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważniona jest do jego reprezentowania,
 - b) oświadczenie zamawiającego, że pomimo skierowanych pism wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować jego zmniejszenia.

§25

Załączniki do umowy i jej integralną część stanowią:

- Załącznik nr 1 – wykaz budynków Zamawiającego;
- Załącznik nr 2 – karta gwarancyjna;
- Załącznik nr 3 – umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych;
- Załącznik nr 4 – protokół odbioru końcowego;
- Załącznik nr 5 – oferta Wykonawcy;
- Załącznik nr 6 – Regulamin rozliczania kosztów ciepła na potrzeby c.o. w zasobach GTBS sp. z o.o – dot. budynków wyposażonych w podzielniki kosztów;
- Załącznik nr 7 – oświadczenie Wykonawcy dotyczące płatności;
- Załącznik nr 8 – oświadczenie najemcy o pokryciu kosztów montażu podzielnika;
- Załącznik nr 9 – końcowe oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy dot. płatności.

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy nr z dnia

WYKAZ NIERUCHOMOŚCI

Lp.	Adres budynku	Ilość lokali mieszkalnych w budynku	Ilość klatek	Ilość lokali użytkowych
1	Jeleniogórska 3	88	6	2
2	Jeleniogórska 5	102	8	2
3	Jeleniogórska 7	32	3	-
4	Jeleniogórska 9	32	3	1
5	Jeleniogórska 11	28	3	-
6	Jeleniogórska 17	28	3	-
7	Jeleniogórska 19	28	3	1
8	Jeleniogórska 21	32	3	1
	RAZEM	370	32	7

Wszystkie budynki objęte przedmiotem umowy to budynki mieszkalne wielorodzinne (parter, I, II i III piętro) z nieużytkowym poddaszem. Budynki nie są wyposażone w windy. W niektórych budynkach w przyziemiu usytuowane są lokale usługowe (m.in. przychodnie zdrowia) wyposażone w ciepłomierze - nieobjęte umową.

KARTA GWARANCYJNA

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego o dobrej jakości towarów i usług, stanowiących przedmiot umowy nr/...../2024 oraz zamontowanych w ramach realizacji tej umowy podzielników ciepła.
2. Wykonawca udziela 120 – miesięcznej gwarancji na zamontowane podzielniki centralnego ogrzewania i do tego czasu wydłuża się również okres rękojmi oraz 36 – miesięcznej gwarancji na wykonane prace i do tego czasu wydłuża się również okres rękojmi.
3. Wykonawca usunie wadę (usterkę) w terminie 7 dni od zgłoszenia, chyba że dokonanie naprawy lub wymiany w tym terminie nie jest możliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca powinien dokonać naprawy lub wymiany w najkrótszym, obiektywnie możliwym terminie zaakceptowanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku konieczności wymontowania podzielnika ciepła w celu naprawy, w jego miejsce Wykonawca zobowiązuje się zamontować nowy podzielnik ciepła na ten czas. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do spisania stanu i numeru zdemontowanego i zamontowanego podzielnika ciepła. Stan i numer spisanych podzielników ciepła musi zostać potwierdzony podpisem złożonym przez najemcę lub innego uprawnionego użytkownika lokalu.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona naprawy w terminie określonym w pkt. 3, Zamawiający egzekwuje kary umowne w usunięciu wad, zgodnie z zapisem § 19 ust. 1 lit. d) umowy nr/...../2024. W takim wypadku, niezależnie, Zamawiającemu przysługuje prawo usunięcia wady (usterki) na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania wcześniejszego upoważnienia sądu.
6. O dokonaniu naprawy Wykonawca powiadamia Zamawiającego w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązany jest ponieść wszelkie koszty związane z wykonaną naprawą.
7. W przypadku kwestionowania poprawności działania podzielnika przez użytkownika mieszkania, Wykonawca zobowiązuje się do sprawdzenia jego poprawności działania w porozumieniu z Zamawiającym.
8. W przypadku wymiany grzejnika na nowy przez najemcę/użytkownika mieszkania, koszty demontażu i ponownego montażu podzielnika ciepła obciążają najemcę/użytkownika mieszkania.
9. W przypadku oderwania, odklejenia się podzielnika ciepła od grzejnika, koszty ponownego montażu pokrywa Zamawiający. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest uzyskać podpis najemcy lokalu pod oświadczeniem wskazującym szacunkowe koszty do poniesienie przez najemcę.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać czynności określone w pkt. 7-9 w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
11. W zakresie nieuregulowanym zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego dotyczące gwarancji.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do umowy nr/...../2024 z dnia

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu2024 r. w Gdańsku

pomiędzy:

Gdańskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Wilanowskiej 2A, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000014661, Kapitał zakładowy 254.076.500 zł, Regon: 191330479, NIP: 584-20-54-884, zaliczane do kategorii dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu Załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.,

którego reprezentują:

- 1) Wojciech Szymański - Prezes Zarządu
- 2) Przemysław Piotr Guzow – Wiceprezes Zarządu

zwanym w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”

oraz

..... z siedzibą w
....., ul., zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym
.....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS, REGON,
NIP,

którego reprezentują:

- 1) –
- 2) –

zwanym w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”.

§1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

W związku z realizacją przez Podmiot przetwarzający obowiązków wynikających z umowy nr z dnia r. na wymianę podzielników kosztów centralnego ogrzewania wraz z corocznymi rozliczeniami kosztów zużycia energii cieplnej dla potrzeb centralnego ogrzewania dla 370 lokali mieszkalnych przy ul. Jeleniogórskiej 3, 7, 9, 11, 17, 19 i 21 w Gdańsku, Administrator danych będzie powierzał w niezbędnym zakresie Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części umowy „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone dane osobowe najemców lub osób zamieszkujących w lokalach mieszkalnych będących w zasobach Administratora w postaci imion, nazwisk, adresów zamieszkania, numerów telefonu, adresów e-mail.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy wskazanej w § 1.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zapewni, aby osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji usług ujętych w § 1 zobowiązały się do zachowania tajemnicy, zgodnie z art. 28 ust 3 lit. b Rozporządzenia, zarówno w trakcie zatrudnienia, zlecenia lub wykonywania innych umów cywilnoprawnych w Podmiocie przetwarzającym, jak i po ich ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w Art. 30 ust. 2 Rozporządzenia.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu realizacji umowy wskazanej w § 1 lub po rozwiązaniu niniejszej umowy zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
7. Uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
8. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych zgłasza je Administratorowi bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy. Administrator informuje Podmiot przetwarzający o kontroli z minimum siedmiodniowym wyprzedzeniem. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
3. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. W związku z korzystaniem przed Podmiot przetwarzający z usług podwykonawców, Administrator wyraża zgodę na dalsze powierzenie danych podwykonawcom wyłącznie w celu realizacji umowy, o której mowa w § 1.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z Rozporządzeniem oraz z treścią niniejszej umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek

decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych.

§7

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa zawarta zostaje do czasu zakończenia realizacji umowy wskazanej w § 1.

§8

Rozwiązanie umowy

Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:

- pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Rozporządzeniem i niniejszą umową.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

Załącznik nr 4 do umowy nr/...../2024 z dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Spisany w dniu 2024 roku

Protokół dotyczy montażu podzielników kosztów centralnego ogrzewania: model
firma, zgodnie z umową nr z dnia, zawartą pomiędzy:
Gdańskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, przy
ul. Wilanowskiej 2A, REGON 191330479, NIP 584-20-54-884, Kapitał zakładowy 254.076.500 zł
a

.....,
z siedzibą w, REGON, NIP

I. Komisja w składzie:

Przedstawiciele Zamawiającego

1. Mirosława Gryglicka – kierownik zespołu ds. eksploatacji i administracji
2. -

Przedstawiciele Wykonawcy

1. -
2. -

II. Termin montażu podzielników : Rozpoczęcie prac w dniu 2024 roku

Zakończenie prac w dniu 2024 roku

III. Montaż wykonano zgodnie z zapisami umowy nr z dnia i zasadami wiedzy technicznej wg poniższego zestawienia:

Ilość lokali mieszkalnych z montażem :

Ilość lokali mieszkalnych bez montażu :

w tym z powodu: - braku dostępu do lokalu

- innych przyczyn

Ilość zamontowanych podzielników :

IV. Załącznikiem do niniejszego protokołu są protokoły jednostkowe montażu podzielników dla poszczególnych lokali mieszkalnych.

V. UWAGI:

.....
.....
.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

REGULAMIN

rozliczania kosztów ciepła na potrzeby ogrzewania w zasobach Gdańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Gdańsku – dot. budynków wyposażonych w podzielniki kosztów

tekst jednolity po zmianach z dnia 20.12.2023 r.

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Poniższy regulamin rozliczania kosztów dostawy energii cieplnej na potrzeby ogrzewania w budynkach wielorodzinnych w nieruchomościach Gdańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w skrócie GTBS opracowano w oparciu o postanowienia zawarte w następujących dokumentach:

1. Ustawa Prawo Energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (Dz.U. 2022 poz. 1385 z późn.zm.);
2. Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 7 kwietnia 2020 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz.U. 2020 poz. 718 z późn. zm.);
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz.U. z 1999 r. Nr 74 poz. 836 z późn zm.);
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1225);
5. Ustawa Prawo o miarach z dnia 11 maja 2001 r. (Dz.U. 2022 poz. 2063);
6. Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 7 grudnia 2021 r. w sprawie warunków ustalania technicznej możliwości i opłacalności zastosowania ciepłomierzy, podzielników kosztów ogrzewania oraz wodomierzy do pomiaru ciepłej wody użytkowej, warunków wyboru metody rozliczania kosztów zakupu ciepła oraz zakresu informacji zawartych w indywidualnych rozliczeniach (Dz.U. 2021 poz. 2273);
7. Umowy zawartej przez GTBS na dostawę i sprzedaż energii cieplnej do obiektów Spółki.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. **Dostawca ciepła** – Gdańskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
2. **Taryfa** – grupa taryfowa dostawcy ciepła zawierająca ceny stałych i zmiennych kosztów dostaw ciepła dla danej jednostki rozliczeniowej
3. **Zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji
4. **Węzeł cieplny** - układ pomiarowo-rozliczeniowy dopuszczony do stosowania, zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, którego wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła
5. **Jednostka rozliczeniowa** – budynek lub część budynku, w których znajdują się lokale mieszkalne i użytkowe zasilane z tego samego węzła
6. **Ciepłomierz lokalowy** – urządzenie pomiarowe służące do pomiaru ciepła zużytego do ogrzewania lokalu użytkowego

7. **Podzielnik kosztów ogrzewania** – przyrząd do rejestrowania oddawania ciepła przez grzejniki zamontowane w lokalach mieszkalnych zlokalizowanych w budynkach wielolokalowych, którego wskazania wykorzystuje się do wyliczenia wysokości udziału lokalu indywidualnego w całkowitym zużyciu jednostki rozliczeniowej
8. **Lokal indywidualny** – lokal mieszkalny lub użytkowy
9. **Użytkownik** – najemca lokalu lub osoba użytkująca bądź dysponująca lokalem bez tytułu prawnego
10. **Pomieszczenia wspólnego użytkowania** – wspólne części budynku wielolokalowego użytkowane przez odbiorców indywidualnych (suszarnie, klatki schodowe itp.),
11. **Powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego** –powierzchnia wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu bez względu na ich przeznaczenie i sposób użytkowania, takich jak: pokoje, kuchnia, przedpokój, łazienka, wc wraz z powierzchnią zajęta przez meble wbudowane oraz urządzenia techniczne, z wyłączeniem powierzchni balkonów, tarasów, loggii oraz piwnic przynależnych do lokalu
12. **Koszt stały** – część całkowitych kosztów za ciepło dostarczane do budynku mieszkalnego, obejmująca nakłady ponoszone z tytułu stałych składników opłat taryfowych dla przedsiębiorstw energetycznych
13. **Koszt zmienny**– część całkowitych kosztów za ciepło dostarczane do budynku mieszkalnego, obejmująca nakłady z tytułu ogrzewania lokali indywidualnych
14. **Opłata miesięczna** – zaliczka na poczet pokrycia całkowitych kosztów dostawy ciepła zużytego na potrzeby centralnego ogrzewania
15. **Okres rozliczeniowy** – umowny okres czasu ustalony przez GTBS, za który cyklicznie dokonuje się rozliczeń kosztów poniesionych na zakup i dostarczanie ciepła do budynku z wnoszonymi za identyczny okres należnościami za ciepło od odbiorców indywidualnych,
16. **Rozliczenie jednostki rozliczeniowej** – wyliczenie poniesionych w okresie rozliczeniowym kosztów związanych z zakupem lub wytworzeniem ciepła oraz dokonanie podziałów kosztów zgodnie z zasadami wynikającymi z regulaminu rozliczeń.

§ 3

1. Celem regulaminu jest określenie zasad rozliczania kosztów dostawy ciepła dla potrzeb centralnego ogrzewania w budynkach GTBS.
2. Koszty dostawy ciepła na potrzeby centralnego ogrzewania są ewidencjonowane i rozliczane dla poszczególnych węzłów – jednostek rozliczeniowych.
3. Ilość dostarczonego ciepła, zakupionego dla danej jednostki rozliczeniowej określana jest na podstawie wskazań liczników ciepła zainstalowanych w węzłach cieplnych. Każde mieszkanie wyposażone jest w podzielniki kosztów c.o., na podstawie wskazań których dokonywane będzie indywidualne rozliczenie kosztów zużycia ciepła. Każdy lokal użytkowy wyposażony jest w ciepłomierz, na podstawie wskazania którego będzie rozliczone z kosztów zmiennych.
4. Całkowite koszty dla danej jednostki rozliczeniowej dzielą się na:
 - 4.1. Koszty stałe
 - 4.2. Koszty zmienne.

Rozdział 2

ZASADY USTALANIA I ROZLICZANIA OPŁAT MIESIĘCZNYCH – ZALICZEK

§ 4

1. Okresem rozliczeniowym jest 12 miesięcy kalendarzowych, liczonych od 01 stycznia do 31 grudnia danego roku.
2. Rozliczenie kosztów ciepła następuje nie później niż do dnia 30 kwietnia następnego roku kalendarzowego.

§ 5

1. Przez cały okres rozliczeniowy użytkownicy są zobowiązani uiszczać opłaty miesięczne na poczet kosztów dostaw ciepła w wielkości ustalonej przez GTBS na podstawie rzeczywistych kosztów

- dostaw ciepła rozliczonych w poprzednim okresie z uwzględnieniem prognozowanego wzrostu cen dostaw energii cieplnej i prognozy zużycia ciepła.
2. Dla pierwszego sezonu rozliczeniowego do obliczenia kosztów centralnego ogrzewania przyjmuje się:
 - 2.1. moc zamówioną w wysokości określonej w załączniku do niniejszego regulaminu
 - 2.2. zużycie ciepła na centralne ogrzewanie w wysokości 0,40GJ/m²/rok, powiększone o straty wewnętrzne budynku w wysokości 18%
 - 2.3. prognozowany wzrost cen i zużycia ciepła w wysokości 15%
 3. Dla kolejnych sezonów rozliczeniowych wysokości zaliczek ustala się na podstawie rzeczywistego kosztu ogrzewania lokalu z poprzedniego sezonu powiększonego o 15% (na przewidywany wzrost cen i zużycia ciepła) indywidualnie dla każdego lokalu mieszkalnego.
 4. Opłaty miesięczne dla lokali użytkowych naliczane są w wysokości 120% opłaty obliczonej zgodnie z § 5 ust.2.
 5. Wysokości zaliczek mogą ulegać zmianie na skutek:
 - 5.1. Zmiany cen ciepła w taryfie przewidzianej dla zasobów mieszkaniowych Spółki
 - 5.2. Uzasadnionego wniosku użytkownika złożonego w formie pisemnej
 - 5.3. Weryfikacji prognozy zużycia ciepła w danym lokalu mieszkalnym w oparciu o odczyt kontrolny dokonany przez GTBS w trakcie okresu rozliczeniowego.
 6. Odbiorcy indywidualni z jednostek rozliczeniowych, w których obowiązuje indywidualny podział kosztów dokonywany na podstawie wskazań podzielników kosztów ogrzewania, zobowiązani są do wnoszenia zaliczek do 10-go dnia każdego miesiąca wraz z czynszem i pozostałymi opłatami za użytkowanie lokalu.
 7. W przypadku stwierdzenia w wyniku rozliczenia:
 - 7.1. NADPŁATY zaliczek miesięcznych w stosunku do całkowitych kosztów dostawy ciepła przypadających na dany lokal podlega ona rozliczeniu z należnościami z tytułu bieżących opłat za lokal.
 - 7.2. NIEDOPŁATY zaliczek miesięcznych w stosunku do całkowitych kosztów dostawy ciepła przypadających na dany lokal użytkownik zobowiązany jest dokonać zapłaty należności z tytułu niedopłaty w wyznaczonym przez GTBS terminie.

Rozdział 3

ROZLICZANIE KOSZTÓW DOSTARCZONEGO CIEPŁA DO LOKALI

§ 6

Podstawy wykonywania rozliczeń indywidualnych

1. Rozliczeń kosztów za ciepło przypadające na odbiorców indywidualnych dokonuje się w oparciu o:
 - 1.1. powierzchnie grzewcze lokali – koszty stałe
 - 1.2. wskazania przyrządów do podziału kosztów – koszty zmienne.
2. Przyrządami służącymi do podziału kosztów są podzielniki kosztów ogrzewania w mieszkaniach i ciepłomierze w lokalach użytkowych.
3. Wymagany zakres wyposażenia lokali w podzielniki kosztów ogrzewania:
 - 3.1. wszystkie grzejniki zlokalizowane w budynku w obrębie lokali, w których instalacja centralnego ogrzewania wyposażona jest w grzejniki umożliwiające zamontowanie zaworów termoregulacyjnych,
 - 3.2. wszystkie grzejniki zlokalizowane w budynku, w obrębie lokali, w budynkach, w których zastosowano oszczędnościowe rozwiązania techniczne uniemożliwiające zamontowanie zaworów termoregulacyjnych i spełnienie równych warunków dla wszystkich lokali w budynku (instalacje c.o. wyposażone w tzw. piony grzewcze),
 - 3.3. w przypadku wystąpienia braku możliwości zamontowania zaworu termoregulacyjnego, dopuszcza się brak montażu podzielnika kosztów ogrzewania na grzejniku. Ilość zużycia jednostek dla takiego grzejnika wylicza się zgodnie z warunkami systemu rozliczeniowego stosowanego przez firmę rozliczeniową. Ilość zużycia zostanie oszacowana na podstawie średniego odczytu z pionu.
4. Lokal indywidualny uważa się za opomiarowany w zakresie kosztów centralnego ogrzewania – po zamontowaniu na grzejnikach w lokalu podzielników kosztów ogrzewania zgodnie z ust. 3.

5. Lokal indywidualny uważa się za nieopomiarowany w przypadku gdy w zakresie kosztów centralnego ogrzewania:
 - 5.1. na grzejnikach nie zamontowano podzielników kosztów ogrzewania,
 - 5.2. w lokalu zamontowano inny niż obowiązujący w jednostce rozliczeniowej typ podzielnika,
 - 5.3. w trakcie wykonywania odczytu radiowego stwierdzono nieprawidłowe funkcjonowanie podzielników, a odbiorcy indywidualni nie udostępniili lokalu do przeprowadzenia odczytu bezpośrednio z podzielników.

§ 7

Rozliczenie kosztów dostarczonego ciepła do lokali

1. Rozliczenie końcowe obejmuje wszystkie koszty dostaw ciepła oraz opłaty miesięczne wniesione przez użytkowników w danym okresie rozliczeniowym.
2. Koszty zakupu ciepła dla lokali rozlicza się na podstawie rzeczywistych kosztów potwierdzonych fakturami wystawionymi przez dostawcę ciepła z podziałem na koszty stałe i zmienne.
3. Koszty stałe dzielone są na lokale (użytkowników) proporcjonalnie do ich powierzchni użytkowej i wyliczane są wg algorytmu:

Koszt stały lokalu = (koszt stały węzła / suma powierzchni wszystkich lokali w węźle) x powierzchnia lokalu

W przypadku lokalu użytkowego powierzchnia do rozliczenia zostanie powiększona współczynnikiem 1,2.

4. Koszty zmienne dzieli się proporcjonalnie do wartości zużycia w poszczególnych lokalach i liczone są wg algorytmu:
 - 4.1. Dla lokali wyposażonych w podzielniki kosztów (lokale opomiarowane):

Koszt zmienny lokalu = (koszt zmienny węzła / suma zużycia wszystkich lokali w węźle) x ilość jednostek zużycia w lokalu

- 4.2. Dla lokali bez podzielników ciepła (nieopomiarowanych) lub nieudostępionych do odczytu (nieodczytanych):

Koszt zmienny lokalu = (koszt zmienny węzła / suma zużycia wszystkich lokali w węźle) x (maksymalne zużycie z węzła x powierzchnia lokalu)

gdzie ilość jednostek zużycia w lokalu wylicza się na podstawie odczytów z uwzględnieniem odpowiednich współczynników grzejnikowych i korekcyjnych.

5. Suma kosztu stałego i zmiennego stanowi koszt ogrzewania lokalu w danym sezonie rozliczeniowym.

§ 8

Wymagania i koszty funkcjonowania systemu rozliczeniowego

1. Przyrządy stosowane do rozliczeń kosztów ciepła winny spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawa.
2. Rozliczeń kosztów na potrzeby centralnego ogrzewania w budynkach dokonuje się w oparciu o zainstalowany elektroniczny podzielnik kosztów ogrzewania.
3. Koszty odczytów, rozliczenia oraz obsługi serwisowej prowadzonej przez firmę Brunata ZENNER Sp. z o.o. pokrywają odbiorcy indywidualni, za wyjątkiem zdarzeń objętych gwarancją.

§ 9

Odczyty

1. Odczyt wskaźników podzielników kosztów ogrzewania dokonywany jest na dzień 31 grudnia każdego roku.
2. Czynności odczytowe dokonują przedstawiciele specjalistycznej firmy rozliczeniowej.
3. Odczyt dokonywany jest drogą radiową.

4. W przypadku niemożności dokonania odczytów drogą radiową, dane o zużyciu odczytuje się bezpośrednio w lokalu z wyświetlaczy podzietników.
5. Odbiorcy indywidualni obowiązani są umożliwić swobodny i bezpieczny dostęp do przyrządów rozliczeniowych zamontowanych w lokalu (usunięcie obudowy, mebli, zabezpieczenie zwierząt domowych, itp.) , w celu dokonywania odczytów lub kontroli.
6. W przypadku stwierdzenia przy odczytach uszkodzenia podzietników kosztów w całym lokalu, w zależności od przyczyn, jakie spowodowały uszkodzenie podstawą ustalenia ilości jednostek dla lokalu indywidualnego zlokalizowanego w budynku mieszkalnym będą:
 - 6.1. dla przypadków wynikających z przyczyn zależnych od indywidualnego odbiorcy – lokal traktowany jest jako nieopomiarowany i rozliczany wg maksymalnego zużycia z budynku przeliczonego na powierzchnię
 - 6.2. dla przypadków wynikających z przyczyn niezależnych od indywidualnego odbiorcy – iloczyn średniego zużycia wg wskazań z lokali odczytanych [zużycie/m²] i powierzchni grzewczej lokalu.
7. W przypadku stwierdzenia przy odczytach uszkodzenia pojedynczego podzietnika kosztów, w zależności od przyczyn, jakie spowodowały uszkodzenie podstawą ustalenia ilości jednostek dla lokalu indywidualnego zlokalizowanego w budynku mieszkalnym będą:
 - 7.1. dla przypadków wynikających z przyczyn zależnych od indywidualnego odbiorcy – maksymalny odczyt z budynku
 - 7.2. dla przypadków wynikających z przyczyn niezależnych od indywidualnego odbiorcy – średni odczyt z pozostałych odczytanych podzietników w lokalu
8. W przypadku wymiany podzietnika w trakcie sezonu rozliczeniowego odczyt przeprowadzony na dzień 31 grudnia zostanie zwiększony za okres uszkodzenia na podstawie tabeli stopniodni.
9. W przypadku, gdy wyliczone na podstawie wskazań podzietników kosztów ogrzewania, indywidualne zużycie w przeliczeniu na 1 m² powierzchni grzewczej lokalu zlokalizowanego w budynku mieszkalnym, jest wyższe od 2,5 krotności średniego zużycia przypadającego na 1 m² powierzchni grzewczej wyliczonego dla całej jednostki rozliczeniowej, to podstawą ustalenia zużycia indywidualnego dla takiego lokalu jest iloczyn jego powierzchni grzewczej i 250% średniego zużycia przypadającego na 1 m² w jednostce rozliczeniowej.
10. W przypadku, gdy wyliczone na podstawie wskazań podzietników kosztów ogrzewania, indywidualne zużycie w przeliczeniu na 1 m² powierzchni grzewczej lokalu zlokalizowanego w budynku mieszkalnym, jest niższe od 0,5 krotności średniego zużycia przypadającego na 1 m² powierzchni grzewczej wyliczonego dla całej jednostki rozliczeniowej, to podstawą ustalenia zużycia indywidualnego dla takiego lokalu jest iloczyn jego powierzchni grzewczej i 50% średniego zużycia przypadającego na 1 m² w jednostce rozliczeniowej.
11. Cenę jednej jednostki zużycia wylicza się na podstawie ostatecznej ilości zużytych w budynku jednostek, tj. po zastosowaniu p. 9 i 10 niniejszego paragrafu.
12. Lokale, w których w trakcie wykonywania odczytu radiowego stwierdzono nieprawidłowe funkcjonowanie podzietników, a odbiorcy indywidualni nie udostępniili lokalu do przeprowadzenia odczytu bezpośrednio z podzietników, zostaną uznane za lokale nieopomiarowane i rozliczone wg maksymalnego zużycia z budynku przeliczonego na powierzchnię.
13. Pomieszczenia w lokalach mieszkalnych, w których nie zostały zamontowane grzejniki (z wyjątkiem przedpokoi), będą rozliczane wg ryczałtu ustalonego przez GTBS po zakończeniu okresu rozliczeniowego.

§ 10

Rozliczenia

1. Rozliczenia kosztów za centralne ogrzewanie w jednostkach rozliczeniowych, w których lokale indywidualne wyposażone są w podzietniki kosztów ogrzewania dokonuje firma rozliczeniowa Brunata ZENNER Sp. z o.o.
2. W rozliczeniach kosztów ogrzewania stosuje się współczynniki korekcyjne z tytułu położenia lokali wyliczone na podstawie dokumentacji technicznej budynków zgodnie z zaleceniami Centralnego Ośrodka Badawczo-Rozwojowego Techniki Instalacyjnej „INSTAL”.
3. Koszty odczytu i rozliczenia stanowią oddzielną pozycję w rozliczeniach indywidualnych i obliczane są zgodnie z jedną z form wyszczególnionych poniżej:
 - 3.1. indywidualnie każdemu odbiorcy proporcjonalnie do ilości podzietników,
 - 3.2. w przypadku zmiany lokatora w trakcie sezonu rozliczeniowego proporcjonalnie od czasu zajmowania lokalu.

4. Reklamacje – podstawy, terminy i forma składania:
- 4.1. Reklamacji podlegają błędy rachunkowe, przyjęcie do rozliczenia indywidualnego nieprawidłowych ilości jednostek zużycia oraz inne zauważone nieprawidłowości wynikające z nieprzestrzegania obowiązujących przepisów i unormowań niniejszego Regulaminu,
 - 4.2. Reklamacje należy składać na piśmie w siedzibie GTBS lub drogą mailową na adres: reklamacje@gtbs.pl ciągu 14 dni od daty otrzymania rozliczenia.
 - 4.3. Odmowa przyjęcia rozliczenia przez indywidualnego odbiorcę w okresie ich wydawania lub dostarczania, jak również jego nieobecność w miejscu zamieszkania, nie jest podstawą do przedłużenia terminu składania reklamacji. Wyjątek stanowią udokumentowane przypadki losowe.
 - 4.4. Złożenie reklamacji nie upoważnia indywidualnego odbiorcy do wstrzymania uregulowania niedopłaty.
 - 4.5. W przypadku uznania złożonej reklamacji za zasadną, kwota różnicy wynikającej z korekty rozliczenia zostaje zaliczona na poczet bieżących należności.

§ 11

Zmiany odbiorcy indywidualnego w trakcie trwania okresu rozliczeniowego

1. W lokalach wyposażonych w podzielniki kosztów ogrzewania przedstawiciel firmy rozliczeniowej lub GTBS dokonuje odczytów na dzień dokonywanej zmiany,
2. Po zakończeniu okresu rozliczeniowego sporządza się oddzielne rozliczenia na poszczególnych odbiorców indywidualnych zgodnie z okresami jego zajmowania i ilością jednostek ustaloną w oparciu o wskazania podzielników. Rozliczenie zostanie sporządzone wraz z rozliczeniem całego budynku i dostarczone najpóźniej do dnia 31 marca.

Rozdział 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. Indywidualni odbiorcy zobowiązani są do niezwłocznego powiadomienia GTBS o uszkodzeniach oraz zauważonych wadach lub usterkach zamontowanych w lokalu przyrządów służących indywidualnemu rozliczaniu kosztów energii cieplnej tj. podzielników kosztów ogrzewania i ciepłomierzy.
2. Zabrania się indywidualnym odbiorcom dokonywania wszelkiego rodzaju samowolnych przeróbek instalacji centralnego ogrzewania i urządzeń służących indywidualnym rozliczeniom jak demontaż grzejników, demontaż lub przemieszczanie podzielników, wymiana lub demontaż głowic termostatycznych, itp.

§ 13

1. Regulamin zostaje wprowadzony do stosowania Uchwałą Nr 11/XII/2014 z dnia 31.12.2014r. Zarządu Gdańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
2. Zmiany do niniejszego Regulaminu zostały wprowadzone Uchwałą Nr 7/XII/2022 z dnia 21.12.2022 r. Zarządu Gdańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

CZŁONEK ZARZĄDU
Przemysław Trzaskowski

PREZES ZARZĄDU
Wojciech Szymoński

Zamówiona moc cieplna zgodnie z umową sprzedaży ciepła zawartą z GPEC przedstawia się następująco (kW):

1. Jeleniogórska 1	201
2. Jeleniogórska 3	232
3. Jeleniogórska 5 B	138
4. Jeleniogórska 5 G	127
5. Jeleniogórska 7	97
6. Jeleniogórska 9	111
7. Jeleniogórska 11	81
8. Jeleniogórska 17	79
9. Jeleniogórska 19	107
10. Jeleniogórska 21	104

Zasady racjonalnego gospodarowania ciepłem

Zastosowanie zaworów termostatycznych oraz wprowadzenie „Systemu indywidualnego rozliczania kosztów ogrzewania” pozwala na uzyskanie zmniejszenia kosztów ogrzewania, jeżeli będą przestrzegane poniższe wskazówki:

1. Mieszkanie należy wietrzyć krótko, ale intensywnie - najlepiej przeciągiem. Dzięki temu powietrze jest świeże, a temperatura pomieszczeń pozostaje utrzymana. Zbyt wychłodzone pomieszczenia potrzebują długiego czasu i dużej ilości ciepła do ogrzania, ponieważ nie tylko powietrze ale również ściany i meble muszą zostać ogrzane.
2. Zastawianie meblami, obudowywanie grzejników lub suszenie na nich ręczników, utrudnia oddawanie przez nie ciepła. Jeżeli grzejniki przysłonięte są gęstymi zasłonami, to większość ogrzanego powietrza pozostaje niewykorzystana (powietrze wędruje w kierunku okna), a reszta tylko w niewielkiej części ogrzewa pomieszczenie. Powoduje to znacznie większe zużycie ciepła.
3. Temperaturę w pomieszczeniu należy ustalić w zależności od swoich potrzeb. Zawory termostatyczne powinny być używane zgodnie z instrukcją producenta, w przypadku podejrzenia ich wadliwej pracy należy zgłosić się do służb technicznych GTBS.
4. Opuszczając mieszkanie na dłuższy okres czasu należy zawory ustawić na minimalny przepływ oraz pozostawić wszystkie drzwi otwarte aby zapewnić równomierną temperaturę wszystkich pomieszczeń. W razie potrzeby nagłego ogrzania, należy maksymalnie odkręcić zawory termostatyczne grzejników aż do uzyskania żądanej temperatury pomieszczeń. Następnie ustawić termostat zaworu w położeniu gwarantującym utrzymanie żądanej temperatury.

Załącznik nr 7 do umowy nr z dnia

....., dnia..... r.

.....
(Wykonawca, nazwa, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji osoby podpisującej oświadczenie)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY dot. płatności

Reprezentując.....
(nazwa firmy Wykonawcy, adres)

na zadaniu pn. umowa nr z dnia..... zawarta z
Gdańskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego sp. z o.o. **oświadczam, że** całość
prac związanych z przedmiotem umowy wykonałem siłami własnymi bez udziału
podwykonawców.

.....
(podpis)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis)

Załącznik nr 8 do umowy nr z dnia

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że z mojej winy nastąpiło uszkodzenie/oderwanie podzielnika ciepła w zajmowanym przeze mnie lokalu mieszkalnym w (rodzaj pomieszczenia) przy ul. Jeleniogórskiej kl. /.....

Jednocześnie zobowiązuję się do zapłaty na rzecz Gdańskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. kosztów związanych z usunięciem w/w usterki zgodnie z cennikiem firmy w kwocie nie wyższej niż zł netto za jeden podzielnik + podatek VAT (wg faktury wystawionej przez firmę

.....

(CZYTELNY PODPIS LOKATORA)

Gdańsk, dnia

.....

(CZYTELNY PODPIS pracownika firmy

Załącznik nr 9 do umowy nr/...../2024 z dnia

....., dnia..... r.

.....
(podwykonawca, nazwa, adres)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji osoby podpisującej oświadczenie)

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY/DALSZEGO PODWYKONAWCY
Końcowe dotyczące płatności**

Reprezentując.....
(nazwa firmy podwykonawcy, adres)

będącego podwykonawcą.....
(nazwa firmy wykonawcy)

w zakresie.....
(rodzaj robót/prac)

zgodnie z umową nr..... z dnia zawartą

między i
(nazwa firmy wykonawcy) (nazwa firmy podwykonawcy)

na zadaniu pod nazwą **dostawa i montaż elektronicznych podzielników kosztów centralnego ogrzewania wraz z corocznymi rozliczeniami kosztów zużycia energii cieplnej dla potrzeb centralnego ogrzewania** realizowanym w ramach umowy nr/24 z dnia..... zawartej przez zamawiającego tj. Gdańskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o. z

(nazwa firmy wykonawcy)

oświadczam, że całość robót została zafakturowana (bądź objęta rachunkami) oraz że otrzymałem w całości należne wynagrodzenie od wykonawcy

(nazwa firmy wykonawcy)

.....
(podpis)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis)