

## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia nr SWZ / 1 / D / ZOŚ / 2023

**przedmiot zamówienia:** dostawa pojazdu do zbiórki odpadów komunalnych w postaci śmieciarki o dopuszczalnej masie całkowitej do 7,5t.

**tryb prowadzenia:** podstawowy z możliwością negocjacji (art. 275 pkt. 2)

**postępowanie prowadzone w oparciu o** przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019)

**wartość zamówienia:** wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3

**ZATWIERDZIŁ**

*Prezes Zarządu*

*Olgierd Kłaptocz*

**05 Styczeń 2023 r.**

## Nazwa i adres Zamawiającego

MIEJSKIE ZAKŁADY KOMUNALNE Sp. z o. o.

ul. Kopernika 4a

66-470 Kostrzyn nad Odrą

REGON 210022921

tel.: 0-95 727 96 00

fax.: 0-95 727 96 01

[mzk@kostrzyn.pl](mailto:mzk@kostrzyn.pl)

[www.mzk.kostrzyn.pl](http://www.mzk.kostrzyn.pl)

## I. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji o którym mowa w art. 275 pkt. 2 ustawy Pzp. o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

**dostawę pojazdu do zbiórki odpadów komunalnych w postaci śmieciarki o dopuszczalnej masie całkowitej do 7,5t.**

Szczegółowy opis pojazdu zawiera załącznik nr 2 do SWZ

2. Kod CPV

Kod CPV – 34.14.45.10-6

3. Informacje ogólne:

3.1. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części

3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.3. Zamawiający żąda wskazania w formularzu nr 1, pkt. 7 do SWZ poddostawców wraz z zakresem zadania jaki będą realizować jeżeli dostawca przewiduje ich udział w realizacji zamówienia.

3.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

3.5. Zamawiający nie przewiduje zebrania Dostawców w trybie art. 136, ust.1 ustawy Pzp.

3.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet realizacji zamówienia.

3.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

4. Pozostałe warunki:

4.1. Przedmiot zamówienia śmieciarka, nowa lub używana

4.1.1. rok produkcji podwozia nie wcześniej niż 2015

4.1.2. rok produkcji zabudowy nie wcześniej niż 2015

4.1.3. przebieg nie więcej niż 80 000 km

4.1.4. pojazd zarejestrowany lub przygotowany do rejestracji na terenie Unii Europejskiej

4.1.5. w dniu dostawy pojazd sprawny technicznie, zdatny do eksploatacji posiadający aktualne badania techniczne.

4.1.6. pojazd bez wyraźnych, widocznych uszkodzeń blach, dopuszcza się oznaki zwykłego użytkowania, kompletny, sprawny w dniu przekazania zamawiającemu.

4.1.7. dostawa śmieciarki w godzinach od 7 do 12, pon - piąt. Dostawca uzgodni telefonicznie datę i godzinę dostawy.

4.2. Lokalizacja dostawy: Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., ul. Mikołaja Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.

4.3. Zamawiający wymaga, aby Dostawca oświadczył, że jest gotowy do świadczenia usług serwisowych przez własne służby lub w ramach zawartej umowy przez wyspecjalizowany podmiot zewnętrzny. Serwis powinien obejmować wszystkie elementy zabudowy i być świadczony w czasie 72 godzin od zgłoszenia przez okres gwarancji (w przypadku zaoferowania pojazdu nowego, wymaga się udzielenia min. 24 miesięcy gwarancji) lub przez okres 12 miesięcy (w przypadku zaoferowania pojazdu używanego) od daty wystawienia faktury.

4.4. Zamawiający wymaga dostarczenia wraz z pojazdem:

- instrukcji obsługi w języku polskim

- książki serwisowej

- minimum dwóch kompletów kluczyków umożliwiających otwarcie i rozruch pojazdu, dostęp do zbiornika paliwa oraz zbiornika AdBlue

- katalogu części zabudowy

- listy, rodzajów oraz ilości płynów eksploatacyjnych znajdujących się w poszczególnych układach pojazdu w formie odpowiedniego wykazu skumulowanego na kartkach formatu A4 (olej silnikowy, olej w układzie wspomagania, olej w skrzyni biegów, olej w tylnym moście, olej hydrauliczny zabudowy),
  - dokumentu lub oświadczenia potwierdzającego wymianę oleju oraz filtrów w przypadku skrzyni hydraulicznej w ostatnich 10 000 km (w przypadku oferowania pojazdu używanego),
  - dokumentu lub oświadczenia potwierdzającego wymianę materiałów eksploatacyjnych podwozia w okresie ostatnich 5 000km (filtry oleju, paliwa, powietrza, systemu osuszania powietrza w układzie pneumatycznym, olej silnikowy itp. (w przypadku oferowania pojazdu używanego),
  - wszelkich niezbędnych dokumentów spełniających wymagania ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy o transporcie drogowym i pokrewnych, umożliwiających uczestniczenie pojazdu w ruchu drogowym,
- 4.5. Pojazd musi być wyposażony zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy o transporcie drogowym i pokrewnych. Wyposażenie pojazdu powinno obejmować m.in.: gaśnicę, apteczkę i trójkąt ostrzegawczy. Apteczka spełniająca wymogi normy DIN 13164, gaśnica proszkowa (6 kg, produkcji polskiej), trójkąt ostrzegawczy,

### III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany przez Zamawiającego termin dostawy śmieciarki wraz z dokumentami do rejestracji pojazdu kompletnego zgodnie z wymaganiami Prawa o ruchu drogowym tj. art. 72 ust. 1. – **do 10 tygodni od daty zawarcia umowy.**

UWAGA! Termin wpisany w pkt.1, załącznika nr 1 uważa się za wiążący dla Dostawcy. Niezuzupełnienie rubryki lub wpisanie terminu dostawy dłuższego niż wskazano powyżej traktowane będzie jak termin wymagany przez Zamawiającego.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy:
  - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 108 ust. 1; art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7;
  - 1.2. spełniają warunki w zakresie:
    - **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** tzn. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia minimum 500.000 zł.

- **zdolności technicznej lub zawodowej**, tzn. przedstawią co najmniej 2 należycie wykonane dostawy śmieciarki przeznaczonej do zbiórki odpadów komunalnych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, (wraz z podaniem nazwy zamawiającego, wartości netto pojazdu i terminu realizacji)

**UWAGA – śmieciarka z wykazu musi być użytkowana przez min. 6 miesięcy. Jeśli pozycje w wykazie nie będą spełniały niniejszego wymogu oferta zostanie odrzucona.**

2. Dostawca, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez zamawiającego powyżej oraz nie wykaże braku podstaw wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy, zostanie wykluczony z postępowania.

### V. Informacje dla Dostawców składających ofertę

#### V.I. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Wraz z formularzem ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ oraz formularzem oferty technicznej - załącznik nr 2 do SWZ należy złożyć aktualne na dzień składania oferty:

1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, – załącznik nr 3,

1.2. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania w związku z Ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **załącznik nr 6 do SWZ,**

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że dostawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,

1.3. zdjęcia pojazdu przedstawiające pojazd ze wszystkich 4 stron oraz zdjęcia wnętrza – w przypadku oferowania pojazdu używanego (przedmiotowy środek dowodowy),

1.4. dokument przeglądu przedsprzedazowego wykonanego przez autoryzowany serwis podwozia, wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed terminem składania ofert - w przypadku oferowania pojazdu używanego (przedmiotowy środek dowodowy).

Zamawiający nie przewiduje wezwania lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwe Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, poniższych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

2.1. Polisa lub inny dokument potwierdzający że Dostawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia minimum 500.000 zł.

2.2. wykaz **co najmniej 2** należycie wykonanych dostaw śmieciarki przeznaczonej do zbiórki odpadów komunalnych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, (wraz z podaniem nazwy zamawiającego, wartości netto pojazdu i terminu realizacji) **Śmieciarka z wykazu musi być użytkowana przez min. 6 miesięcy - załącznik nr 5 do SWZ.**

2.3. Oświadczenie Dostawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Dostawcą który złożył odrębną ofertę – **załącznik nr 4 do SWZ;**

3. Jeżeli Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 3.2., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju, w którym Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 3.2., zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Dostawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Dostawcy.

5. Dostawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Dostawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Dostawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Dostawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 12 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **V.II. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Dostawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, dostawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane dostawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez dostawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem dostawcy.

4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez dostawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Dostawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**UWAGA:** Dostawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Dostawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Dostawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale V SWZ.

## **V.III. Informacja dla Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Dostawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Dostawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 SWZ, składa każdy z Dostawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Dostawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Dostawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni dostawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Dostawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z dostawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osobach uprawnionych do porozumiewania się w sprawie przetargu**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Dostawcami jest: Małgorzata Borowska
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_kostrzyn/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_kostrzyn/proceedings)
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Dostawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.  
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Dostawcami: .....
4. Zamawiający będzie przekazywał dostawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Dostawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego dostawcy.
5. Dostawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - d. włączona obsługa JavaScript,
  - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Dostawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - h. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - i. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Dostawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## VII. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany **do dnia 17.02.2023 r.**

## VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta, oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Dostawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Dostawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Dostawca, dostawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo poddostawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
  - a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - c. podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Dostawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Dostawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Dostawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z Dostawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Dostawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez dostawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Dostawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego dostawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Dostawca, albo przez poddostawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Dostawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów**

teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

- a. zip
- b. 7Z

16. Uwaga! Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.

18. W przypadku stosowania przez dostawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
- Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Dostawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

19. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

20. Zamawiający zaleca, aby Dostawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.

23. Jeśli Dostawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## IX. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: **[https://platformazakupowa.pl/pn/mzk\\_kostrzyn/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_kostrzyn/proceedings)** w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 19.01.2023 r. do godziny 10:00**

2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Dostawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Dostawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **19.01.2023 r. o godzinie 10:15**

8. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu

9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Dostawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach zawartych w ofertach.

11. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

12. **Uwaga!** Zgodnie z Ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Dostawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

## X. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena musi być podana cyfrowo i słownie.

2. Cena może być tylko jedna.

3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym dostawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z dostawcą w walucie obcej, a jedynie w złotych polskich.

## XI. Kryteria oceny ofert.

Cena - 66 pkt

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 66 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C - całkowita liczba punktów w kryterium – cena,

C<sub>min</sub> – cena minimalna zaoferowana w przetargu,

C<sub>bad</sub>, – cena oferty badanej.

Data produkcji lub pierwszej rejestracji – maksymalnie 22 pkt, przyznane według następującej zasady:

pojazd fabrycznie nowy z 2022 lub 2023 roku – 22 pkt,

pojazd używany wyprodukowany od 2016 r. do 2021 r. – 3 pkt za każdy rok, tj. 2016 – 3 pkt, 2017 – 6 pkt, 2018 - 9pkt, 2019 – 12 pkt, 2020 – 15 pkt, 2021 – 18 pkt, 2022 – 21 pkt.

Wcześniejsza dostawa – maksymalnie 5 pkt (1 pkt za każdy tydzień skrócenia terminu dostawy)

Automatyczna skrzynia biegów – 5 pkt

Funkcja wstrząsania pojemników – 1 pkt

Blokada mechanizmu różnicowego – 1 pkt

W przypadku otrzymania przez dwie lub więcej ofert tej samej liczby punktów, za korzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca pojazd z niższym przebiegiem.

## XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Dostawców.

4. Dostawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

### **XIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej dostawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują dostawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

### **XIV. Negocjacje treści ofert w celu ich ulepszenia**

1. Zamawiający może, ale nie musi, przeprowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
2. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, do negocjacji Zamawiający zaprosi co najmniej 3 Dostawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli najkorzystniejsze oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Dostawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Dostawcach:
  - a. których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - b. których oferty zostały odrzucone,
  - c. którzy nie zostaną zaproszeni do negocjacji i w związku z tym ich oferty uzna się za odrzucone.
4. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskaże:
  - a. miejsce prowadzenia negocjacji,
  - b. termin prowadzenia negocjacji,
  - c. sposób prowadzenia negocjacji,
  - d. kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje.
5. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewni równe traktowanie wszystkich Dostawców.
6. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny i mogą one być również zrealizowane jedynie poprzez wezwanie Dostawców do złożenia ofert dodatkowych w terminie 5 dni po wcześniejszym wskazaniu kryteriów, których to będzie dotyczyło.
7. Dostawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty. Jeśli Dostawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta pierwotna złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
9. Oferta przestaje wiązać Dostawcę w takim zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

### **XV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych są Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., ul. Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.

administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [hubert.sanczyk@mzk.kostrzyn.pl](mailto:hubert.sanczyk@mzk.kostrzyn.pl)

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu podstawowego.

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie

dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### **Wykaz załączników:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Formularz oferty technicznej – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3.
4. Oświadczenie – grupa kapitałowa – załącznik nr 4.
5. Wykaz wykonanych dostaw – załącznik nr 5.
6. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania w związku z Ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - załącznik nr 6
7. Wzór umowy – załącznik nr 7

**FORMULARZ OFERTOWY**

Zamawiający: Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o. o.  
ul. Kopernika 4a, 66 – 470 Kostrzyn nad Odrą

Nazwa Dostawcy

Adres

tel./e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu w trybie podstawowym z możliwością negocjacji składamy ofertę na:

**dostawę pojazdu przeznaczonego do zbiórki odpadów komunalnych w postaci smieciarki nowej \*/ używanej\* o dopuszczalnej masie całkowitej do 7,5t** spełniającej wymagania załącznika nr 2 do SWZ, za

cenę netto:	zł
podatek VAT w kwocie	zł
<b>cena brutto</b>	<b>zł</b>
słownie:	

podwozie (producent, model, typ)	rok produkcji:
zabudowa (producent, model, typ)	rok produkcji:
przebieg km	

1. Zobowiązujemy się dostarczyć pojazd w terminie do (maks. 10 - należy wpisać w tygodniach)

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia 14.02.2023 r.

4. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy zgodnie z załączonym wzorem.

5. Oświadczamy, że jesteśmy gotowi do świadczenia usług serwisowych dotyczących wszystkich elementów zabudowy w czasie 72 godzin od zgłoszenia przez okres: 12 miesięcy (w przypadku pojazdu używanego)\*/ gwarancji, która wynosi ..... (min. 24 miesiące)\* od daty wystawienia faktury, co nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru śmieciarki.

6. Wskazujemy punkt serwisowy (nazwa, adres, tel, e-mail) własny\*/ zewnętrzny\*

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Oświadczamy, że jesteśmy:

mikro / małym / średnim / dużym przedsiębiorstwem (**należy wpisać właściwe**).

9. Oświadczamy, że powierzymy poddostawcom część zamówienia:

*(określić część zamówienia i podać nazwy dostawców)*

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**Oświadczenie Dostawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**pn. Dostawa pojazdu do zbiórki odpadów komunalnych w postaci śmieciarki o dopuszczalnej masie całkowitej do 7,5t**, prowadzonego przez Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., ul. Mikołaja Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą  
oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE DOSTAWCY:**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej

tzn. posiadam ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia minimum 500.000 zł.

- zdolności technicznej lub zawodowej,

tzn. przedstawiam co najmniej 2 należycie wykonane dostawy śmieciarki przeznaczonej do zbiórki odpadów komunalnych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, (wraz z podaniem nazwy zamawiającego, wartości netto pojazdu i terminu realizacji). Śmieciarki z wykazu są użytkowane przez min. 6 miesięcy.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp.

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

, w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

*Uwagi!*

- 1) W przypadku spółek cywilnych powyższe oświadczenie winno zostać złożone przez każdego z jej wspólników osobno*
- 2) W przypadku konsorcjów powyższe oświadczenie winno zostać złożone przez każdego z jego uczestników osobno*

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**

Składając ofertę w trybie podstawowym z możliwością negocjacji art. 275 pkt. 2, którego przedmiotem jest **Dostawa pojazdu do zbiórki odpadów komunalnych w postaci śmieciarki o dopuszczalnej masie całkowitej do 7,5t**, prowadzonego przez Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., ul. Mikołaja Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.

Oświadczamy, że Firma,/y, którą/e reprezentujemy

**1) nie należy/ą do grupy kapitałowej\***,

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zmianami),

**z żadnym z dostawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.**

**2) należy/ą do grupy kapitałowej\***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zmianami),

**z następującymi dostawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

-

--

-

--

\* niepotrzebne skreślić

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT**

w postępowaniu pn. Dostawa pojazdu do zbiórki odpadów komunalnych w postaci śmieciarki o dopuszczalnej masie całkowitej do 7,5t, prowadzonego przez Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., ul. Mikołaja Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą

LP	Nazwa zamawiającego	Wartość netto pojazdu	Termin realizacji
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

**pn. Dostawa pojazdu do zbiórki odpadów komunalnych w postaci śmieciarki o dopuszczalnej masie całkowitej do 7,5t**, prowadzonego przez Miejskie Zakłady Komunalne Sp. z o.o., ul. Mikołaja Kopernika 4a, 66-470 Kostrzyn nad Odrą.

W związku z wejściem w życie Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodu i wskazanymi w niej obowiązkami nałożonymi na zamawiającego oświadczam, że nie jestem:

1. obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
2. osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu o którym mowa w punkcie 1;
3. osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem:
  - a. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
  - b. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,

oraz że żaden z jego poddostawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności dostawca polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia, nie należy do żadnej z powyższych kategorii podmiotów.

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

## UMOWA NR DAIUR / ZPiI / ..... / 2023 - WZÓR

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2023r. z dostawcą wybranym w przetargu w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.)  
pomiędzy:

**Miejskimi Zakładami Komunalnymi Spółką z o.o.**

z siedzibą w Kostrzynie nad Odrą przy ul. Kopernika 4a  
wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000158228,  
NIP 598-000-42-38, REGON 210022921  
reprezentowanymi przez  
mgr inż. Olgierda Kłaptocza – Prezesa Zarządu  
zwanymi dalej **Zamawiającym**  
a

z siedzibą w:

wpisaną/ym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: \_\_\_\_\_  
Numer Identyfikacji Podatkowej NIP: \_\_\_\_\_  
REGON: \_\_\_\_\_  
reprezentowana/ym przez:

zwaną/ym dalej **Dostawcą**  
o następującej treści:

## § 1

1. Dostawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia:

**dostawa pojazdu do zbiórki odpadów komunalnych w postaci śmieciarki o dopuszczalnej masie całkowitej do 7,5t**, spełniającej warunki opisane w załączniku nr 2 do oferty Dostawcy. W dniu przekazania śmieciarka powinna być kompletna i sprawna, co zostanie potwierdzone pisemnie w protokole przekazania pojazdu.

2. Podwozie (producent) .....

Typ/model: ..... rok produkcji.....

3. Zabudowa (producent) .....

Typ/model: ..... rok produkcji .....

4. Wraz z pojazdem Zamawiający otrzyma od Dostawcy:

- instrukcję obsługi w języku polskim
- książkę serwisową
- minimum dwa komplety kluczyków umożliwiających otwarcie i rozruch pojazdu, dostęp do zbiornika paliwa oraz zbiornika AdBlue
- katalog części zabudowy
- listę, rodzajów oraz ilości płynów eksploatacyjnych znajdujących się w poszczególnych układach pojazdów w formie odpowiedniego wykazu skumulowanego na kartkach formatu A4 (olej silnikowy, olej w układzie wspomagania, olej w skrzyni biegów, olej w tylnym moście, olej hydrauliczny zabudowy).
- dokument lub oświadczenie potwierdzający wymianę oleju oraz filtrów w przypadku skrzyni hydraulicznej w ostatnich 10 000km (w przypadku dostawy pojazdu używanego),
- dokument lub oświadczenie potwierdzający wymianę materiałów eksploatacyjnych podwozia w okresie ostatnich 5 000km (filtry oleju, paliwa, powietrza, systemu osuszania powietrza w układzie pneumatycznym, olej silnikowy itp. (w przypadku dostawy pojazdu używanego),
- wszelkich niezbędnych dokumentów spełniających wymagania ustawy Prawo o ruchu drogowym, ustawy o transporcie drogowym i pokrewnych, umożliwiających uczestniczenie pojazdu w ruchu drogowym

## § 2

Termin dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego – maks. do ..... tygodni od daty podpisania niniejszej umowy.

## § 3

Integralną częścią umowy jest SWZ nr 1/D/ZOŚ/2023 wraz z załącznikami oraz oferta Dostawcy z

dnia .....

#### § 4

Wynagrodzenie Dostawcy ustalone zostało na podstawie złożonej oferty i wynosi:

netto: ..... zł,

podatek VAT: ..... zł,

**wartość brutto:** ..... **zł,**

Słownie: (.....)

#### § 5

1. Zapłata należności zostanie dokonana przelewem w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury. Fakturę Dostawca wystawi po odebraniu przez Zamawiającego przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie Strony.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze od daty dostarczenia.

#### § 6

1. Dostawca będzie świadczył usługi serwisowe dotyczące wszystkich elementów zabudowy w czasie 72 godzin od zgłoszenia przez okres udzielonej gwarancji, tj. .... miesięcy lub 12 miesięcy (w przypadku pojazdu używanego) od daty wystawienia faktury, co nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru śmieciarki.
2. Wszystkie naprawy wykonywane przez Dostawcę będą przez niego dokumentowane w formie pisemnej, w książce serwisowej.

#### § 7

1. W przypadku nie dotrzymania przez Dostawcę terminu realizacji zamówienia, określonego niniejszą umową, Zamawiający może odstąpić od umowy lub naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wartości netto określonej w § 4 umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia przez jedną ze Stron od umowy z przyczyn dotyczących tej Strony, zapłaci ona drugiej Stronie karę w wysokości 10% wartości netto określonej w § 4 umowy.
3. W przypadku nie spełnienia przez dostarczony przedmiot umowy wymagań określonych, w § 1, ust. 1 Zamawiający ma prawo nie dokonać jego odbioru i odstąpić od niniejszej umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Zamawiający może naliczyć Dostawcy karę umowną w wysokości 10% wartości netto określonej w § 4 umowy.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

#### § 8

1. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Poddostawcom, Dostawca będzie pełnił funkcję koordynatora Poddostawców podczas wykonywania prac i usuwania ewentualnych wad. Dostawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Poddostawcy.
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Poddostawcom, jeżeli Dostawca dopuszcza Poddostawców do udziału w realizacji umowy. Dostawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie Poddostawcy o otrzymaniu należnego wynagrodzenia.
3. Zmiana Poddostawcy lub dalszego Poddostawcy w zakresie wykonania czynności stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Poddostawcy lub dalszego Poddostawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o poddostawstwo
4. Dostawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Poddostawców, dalszych Poddostawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Zawarcie umowy o poddostawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Poddostawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

#### § 9

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych z niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla miejsca wykonania umowy, w oparciu o przepisy prawa polskiego.

#### § 10

Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu Załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 dnia 17 czerwca 2014r.

#### § 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa.

#### § 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**DOSTAWCA:**