


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Burmistrz Gminy Dobrzyca ul. Rynek 14 63-330 DOBRZYCA Numer identyfikacyjny REGON 000538610	BILANS z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego Gmina DOBRZYCA sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu
		Wysłać bez pisma przewodniego D3142C9719DB3A18 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	4 219 843,60	7 649 402,87	I Zobowiązania	16 844 341,53	16 448 048,76
I.1 Środki pieniężne	4 219 843,60	7 649 402,87	I.1 Zobowiązania finansowe	16 795 742,75	16 414 342,75
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	4 219 843,60	7 649 402,87	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	2 056 400,00	1 832 632,33
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	0,00	0,00	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	14 739 342,75	14 581 710,42
II Należności i rozliczenia	186 907,80	297 353,38	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	37 349,78	22 699,14
II.1 Należności finansowe	0,00	0,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	11 249,00	11 006,87
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	-13 015 079,23	-9 124 315,55
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	0,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	554 448,39	3 892 982,18
II.2 Należności od budżetów	186 907,80	262 621,03	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	554 448,39	3 892 982,18
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	0,00	34 732,35	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	0,00	0,00
III Rozliczenia międzyokresowe	2 483,90	0,00	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	0,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	0,00	0,00
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	0,00	0,00
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-13 569 527,62	-13 017 297,73
			III Rozliczenia międzyokresowe	579 973,00	623 023,04
Suma aktywów	4 409 235,30	7 946 756,25	Suma pasywów	4 409 235,30	7 946 756,25

Beata Miedzińska
skarbnik

2022-03-31
rok, miesiąc, dzień

Jarosław Pietrzak
zarząd

BeSTia

D3142C9719DB3A18


Beata Miedzińska
skarbnik

2022-03-31
rok, miesiąc, dzień

Jarosław Pietrzak
zarząd

BeSTia

D3142C9719DB3A18

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Burmistrz Gminy Dobrzyca ul.Rynek 14 63-330 DOBRZYCA	BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu
Numer identyfikacyjny REGON 000538610		Wysłać bez pisma przewodniego 293AE00FE15A2EF3 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	53 943 139,74	51 317 262,60	A Fundusz	53 779 998,06	51 029 051,26
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	48 068 986,66	42 696 922,37
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	51 354 615,80	49 037 165,61	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	5 711 011,40	8 332 128,89
A.II.1 Środki trwałe	51 124 223,42	47 918 780,61	A.II.1 Zysk netto (+)	27 764 204,51	30 920 226,65
A.II.1.1 Grunty	2 913 459,86	2 987 247,11	A.II.2 Strata netto (-)	-22 053 193,11	-22 588 097,76
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	105 774,20	105 742,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	47 962 847,99	44 630 346,37	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	121 173,65	100 639,30	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	109 073,11	168 252,15	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	17 668,81	32 295,68	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 362 905,48	1 725 311,87
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	230 392,38	1 118 385,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	1 350 381,54	1 714 814,88
A.III Należności długoterminowe	12 523,94	10 496,99	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	97 941,42	216 903,45
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	2 576 000,00	2 269 600,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	49 357,85	29 132,58
A.IV.1 Akcje i udziały	2 576 000,00	2 269 600,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	100 502,89	111 280,97
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	531 814,91	589 171,59

Beata Miedzińska
(główny księgowy)

2022-04-29
(rok, miesiąc, dzień)
293AE00FE15A2EF3

Jarosław Pietrzak
(kierownik jednostki)

BeSTia

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	39 976,45
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	158 784,08	280 752,84
B Aktywa obrotowe	1 199 763,80	1 437 100,53	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	34 732,35
B.I Zapasy	453,59	7 134,49	D.II.8 Fundusze specjalne	411 980,39	412 864,65
B.I.1 Materiały	453,59	7 134,49	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	411 980,39	412 864,65
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	12 523,94	10 496,99
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	904 456,74	1 027 005,31			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	9 462,31	14 164,49			
B.II.2 Należności od budżetów	11 249,00	10 934,28			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	883 745,43	1 001 906,54			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	294 853,47	402 960,73			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	294 853,47	402 914,84			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	45,89			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Beata Miedzińska
(główny księgowy)

2022-04-29
(rok, miesiąc, dzień)
293AE00FE15A2EF3

Jarosław Pietrzak
(kierownik jednostki)

BeSTia

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	55 142 903,54	52 754 363,13	Suma pasywów	55 142 903,54	52 754 363,13

Beata Miedzińska
(główny księgowy)

BeSTia

2022-04-29
(rok, miesiąc, dzień)
293AE00FE15A2EF3

Jarosław Pietrzak
(kierownik jednostki)

Wyjaśnienia do bilansu**Uwagi do pozycji "Pasywa"**

Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
A.I	Fundusz jednostki	różnica w kwocie 265,40zł pomiędzy fundusz jednostki w bilansie a fundusz jednostki na koniec okresu wykazany w Zestawieniu Zmian Funduszu wynika ze złożonej korekty bilansu za rok 2020 gdzie fundusz zmienił się o 265,40
A.II	Wynik finansowy netto (+, -)	różnica w kwocie -265,40zł pomiędzy wynik finansowy netto w bilansie a zysk/strata netto na koniec okresu wykazany w Rachunku zysków i strat wynika ze złożonej korekty bilansu za rok 2020 gdzie zysk zmienił się o 265,40


Beata Miedzińska
(główny księgowy)

2022-04-29
(rok, miesiąc, dzień)

Jarosław Pietrzak
(kierownik jednostki)

BeSTia

293AE00FE15A2EF3

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat:	
Burmistrz Gminy Dobrzyca ul.Rynek 14 63-330 DOBRZYCA			Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu	
Numer identyfikacyjny REGON 000538610			Wysłać bez pisma przewodniego 9EAEDC74D80DD29A 	
sporządzony na dzień 31-12-2021 r.			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		42 085 126,51	46 514 953,73
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		42 085 126,51	46 514 953,73
B.	Koszty działalności operacyjnej		36 238 012,09	38 173 801,17
B.I.	Amortyzacja		4 823 739,08	5 004 908,36
B.II.	Zużycie materiałów i energii		1 939 690,25	1 972 619,70
B.III.	Usługi obce		4 176 846,40	5 065 765,59
B.IV.	Podatki i opłaty		1 145 006,13	1 184 801,97
B.V.	Wynagrodzenia		7 774 827,46	8 372 303,49
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		1 877 486,51	2 197 823,66
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe		566 667,01	226 910,51
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		13 933 749,25	14 148 667,89
B.X.	Pozostałe obciążenia		0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		5 847 114,42	8 341 152,56
D.	Pozostałe przychody operacyjne		322 327,50	411 096,87
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	99 763,21
D.II.	Dotacje		0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne		322 327,50	311 333,66
E.	Pozostałe koszty operacyjne		44 956,06	53 918,49

Beata Miedzińska
główny księgowy

2022-04-29
rok, miesiąc, dzień

Jarosław Pietrzak
kierownik jednostki

BeSTia

9EAEDC74D80DD29A

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	44 956,06	53 918,49
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	6 124 485,86	8 698 330,94
G.	Przychody finansowe	564,25	326 828,70
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	564,25	428,70
G.III.	Inne	0,00	326 400,00
H.	Koszty finansowe	414 038,71	692 765,35
H.I.	Odsetki	414 038,71	366 365,35
H.II.	Inne	0,00	326 400,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	5 711 011,40	8 332 394,29
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	5 711 011,40	8 332 394,29

Beata Miedzińska
główny księgowy

2022-04-29
rok, miesiąc, dzień

Jarosław Pietrzak
kierownik jednostki

BeSTia

9EAEDC74D80DD29A

Wyjaśnienia do sprawozdania


Beata Miedzińska
główny księgowy

2022-04-29
rok, miesiąc, dzień

Jarosław Pietrzak
kierownik jednostki

BeSTia

9EAEDC74D80DD29A

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Burmistrz Gminy Dobrzyca ul. Rynek 14 63-330 DOBRZYCA	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2021 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu	
Numer identyfikacyjny REGON 000538610		Wysłać bez pisma przewodniego D1802A5E81B9C7C3 	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	42 786 249,35	48 068 986,66	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	72 584 484,20	74 299 074,30	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	26 509 276,64	27 764 204,51	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	41 736 554,23	43 239 584,53	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	4 200 230,96	3 091 116,66	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	56 392,00	0,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	82 030,37	204 168,60	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	67 301 746,89	78 745 362,85	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	14 651 978,08	21 127 151,97	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	42 300 166,99	47 153 682,33	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	10 028 249,40	9 949 901,46	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	139 604,60	3 295,51	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	20 424,42	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	161 323,40	511 331,58	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	48 068 986,66	42 696 656,97	

Beata Miedzińska
główny księgowy

2022-04-29
rok, miesiąc, dzień

Jarosław Pietrzak
kierownik jednostki

BeSTia

D1802A5E81B9C7C3

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	5 711 011,40	8 332 128,89
III.1.	zysk netto (+)	27 764 204,51	30 920 226,65
III.2.	strata netto (-)	-22 053 193,11	-22 588 097,76
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	53 779 998,06	51 028 785,86

Beata Miedzińska
główny księgowy


2022-04-29
rok, miesiąc, dzień

Jarosław Pietrzak
kierownik jednostki

Beata Miedzińska
główny księgowy

2022-04-29
rok, miesiąc, dzień

Jarosław Pietrzak
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Burmistrz Gminy Dobrzyca ul. Rynek 14 63-330 DOBRZYCA	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2021 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu
Numer identyfikacyjny REGON 000538610		116ECFA3D96D22C5 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	
		Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Beata Miedzińska
(główny księgowy)

2022.04.29
rok mies. dzień

Jarosław Pietrzak
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Beata Miedzińska
(główny księgowy)

2022.04.29
rok mies. dzień

Jarosław Pietrzak
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, sporządzonego za okres 01.01.2021r. do 31.12.2021r.
1.	Dane podstawowe
1.1	nazwę jednostki Gmina Dobrzyca
1.2	siedzibę jednostki Miasto Dobrzyca
1.3	adres jednostki ul. Rynek 14, 63-330 Dobrzyca
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Gmina Dobrzyca jest organem władzy publicznej, który realizuje zadania na rzecz społeczności lokalnej; jest gminą miejsko-wiejską działającą na podstawie ustaw m.in.: - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych Gmina Dobrzyca realizuje: 1.zadania własne – wynikające z ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym, ustaw szczególnych i uchwał Rady Miejskiej, 2.zadania zlecone przez organy administracji rządowej, 3.zadania przyjęte w drodze porozumień administracyjnych.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe Zbiorcze sprawozdanie finansowe Gminy Dobrzyca obejmuje: - Urząd Miejski Gminy Dobrzyca - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej - Gminny Żłobek w Dobrzycy - Środowiskowy Dom Samopomocy w Fabianowie - Zespół Szkół w Dobrzycy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Sprawozdanie finansowe Gminy Dobrzyca składa się z a) bilansu (jednostki budżetowej) b) rachunku zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) c) zestawienia zmian w funduszu Sprawozdanie finansowe na dzień 31.12.2021r. sporządzone zostało zgodnie z zarządzeniem Nr SG.120.39.2018 Burmistrza Gminy Dobrzyca z dnia 28.12.2018r. w sprawie przyjętych zasad polityki rachunkowości wraz ze zmianami oraz zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polski (dz. U. z 2020. poz. 342). Zgodnie z ustaleniami zawartymi w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości jednostka posiada dokumentację opisującą przyjęte przez nią zasady rachunkowości obejmującą: 1) określenie roku obrotowego i wchodzących w jego skład okresów sprawozdawczych 2) metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego, 3) sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych w tym: a) zakładowy plan kont ustalający: - wykaz kont księgi głównej, - przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń, - zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązania z kontami księgi głównej, b) wykaz zbiorów tworzących księgi rachunkowe na komputerowych nośnikach danych, c) opis systemu komputerowego, d) system ochrony danych i ich zbiorów. Księgi rachunkowe prowadzone są przy użyciu komputera. Podstawą zapisów zdarzeń gospodarczych na kontach księgi głównej i ksiąg pomocniczych były sprawdzone pod względem merytorycznym, formalno -rachunkowym oraz zatwierdzone dowody księgowe zgodne z obowiązującą instrukcją obiegu i kontroli dokumentów (dowodów

księgowych). Aktywa i pasywa Gminy Dobrzyca zostały wycenione zgodnie z obowiązującymi nadrzędnymi zasadami rachunkowości. Sprawozdanie finansowe na dzień 31.12.2021 roku przedstawia rzetelne i jasne informacje istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

ZASTOSOWANE ZASADY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW

środki trwałe w budowie – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Są to koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów, zliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji,

wartości niematerialne i prawne (o wartości początkowej powyżej 10.000,00 zł, nadające się do wykorzystania w dniu przyjęcia do używania, o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok) oraz środki trwałe (o wartości początkowej powyżej 10.000,00 zł, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne i zdatne do użytku w momencie oddania do używania, przeznaczone na potrzeby działalności jednostki) w trakcie roku obrotowego wprowadza się do ewidencji według ich wartości początkowej, która wyceniana jest w zależności od sposobu ich nabycia według:

- ceny nabycia – w przypadku nabycia w drodze kupna,
- kosztów wytworzenia – w przypadku wytworzenia we własnym zakresie,
- wartości rynkowej na dzień otrzymania – w przypadku otrzymania w drodze darowizny (jeśli w umowie o przekazaniu wskazano wartość niższą, obowiązuje wartość podana w umowie). Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie mogą być, na podstawie decyzji właściwego organu, wycenione w wartości określonej w tej decyzji.

Określona powyżej wartość początkowa (powyżej 10.000,00 zł) i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz.

Wartość początkowa środków trwałych ulega podwyższeniu o wartość nakładów poniesionych na ich ulepszenie. Jeżeli środki trwałe uległy ulepszeniu w wyniku przebudowy, rozbudowy, rekonstrukcji, adaptacji lub modernizacji, wartość początkową tych środków trwałych powiększa się o sumę wydatków na ich ulepszenie, w tym także o wydatki na nabycie części składowych lub peryferyjnych, których jednostkowa cena nabycia przekracza 10.000,00 zł. Środki trwałe uważa się za ulepszone, gdy suma wydatków poniesionych na ich przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję, adaptację lub modernizację w danym roku obrotowym przekracza 10.000,00 zł i wydatki te powodują wzrost wartości użytkowej w stosunku do wartości z dnia przyjęcia środków trwałych do używania.

Na dzień bilansowy środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości początkowej pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne oraz ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne (niespełniające powyższych kryteriów środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, a jednocześnie spełniające warunek zamiaru użytkowania przez jednostkę tych składników majątkowych przez okres dłuższy niż jeden rok) wycenia się według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia. Postanowienia dotyczące wyceny darowizny lub przekazania przez właściwy organ stosuje się odpowiednio.

Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, pozostałe środki trwałe i pozostałe wartości niematerialne i prawne oraz materiały ujawnione w wyniku inwentaryzacji wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, natomiast gdy ich brak – uwzględniając ich aktualną wartość rynkową i ewentualne dotychczasowe zużycie.

Odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe) dla środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się jednorazowo (w grudniu) za okres całego roku obrotowego przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.

Amortyzacja nowo nabytych środków trwałych rozpoczyna się z następnym miesiącem po miesiącu, w którym przyjęto środek trwały lub wartość niematerialną i prawną do używania. Przyjmuje się liniową metodę amortyzacji.

Pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne umarza się jednorazowo w 100% przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. W tym samym trybie, niezależnie od wartości, umarza się książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, meble i dywany. Wyposażenie o wartości poniżej 1.500 zł nie jest ewidencjonowane na koncie 013

wartość materiałów ujęto się w księgach według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, w drodze szczegółowej identyfikacji rzeczywistych cen (kosztów) składników aktywów, które dotyczą ściśle określonych przedsięwzięć, niezależnie od daty ich zakupu lub wytworzenia. krajowe środki pieniężne (złote polskie) wycenia się i ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej.

należności i zobowiązania na dzień ich powstania wyceniono według wartości nominalnej. Na koniec każdego kwartału i na dzień bilansowy wycenia się je w kwocie wymaganej zapłaty – należności (z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny), natomiast zobowiązania w kwocie wymagającej zapłaty.

Odpisów aktualizujących należności dokonano zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018r., poz. 395) i rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r., poz. 760).

Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujęto w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.

W jednostce nie wystąpiły rozliczenia międzyokresowe kosztów bierne oraz tytuły do tworzenia rezerw na przyszłe zobowiązania

fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa wyceniono w wartości nominalnej.

Szczególne zasady wyceny aktywów i pasywów

Uwzględniając zakres i specyfikę działalności Gminy Dobrzyca oraz zasadę istotności, przyjęto rozwiązania szczególne:

1. Ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową jednostka przyjęła w zasadach wyceny aktywów i pasywów następujące uproszczenia, które nie wywierają istotnie ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego:
 - opłacane z góry: prenumeraty, znaczki pocztowe, wszelkie abonamenty, ubezpieczenia majątkowe (i inne) nie podlegają rozliczeniom w czasie za pośrednictwem konta 490 „Rozliczenie kosztów” w korespondencji z kontem 640 „Rozliczenie międzyokresowe kosztów”. Poniesione koszty księgowano w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione.
2. Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego. Materiały zakupione na potrzeby administracyjno-gospodarcze, w tym materiały biurowe, gospodarcze, środki czystości, paliwo odpisano w ciężar kosztów w momencie zakupu po rzeczywistych cenach.
3. Uzyskane przez Gminę zwroty wydatków dokonanych w tym samym roku budżetowym przyjęto na rachunek bieżący wydatków i zmniejszają wykonanie wydatków w tym roku.
4. Uzyskane przez Gminę zwroty wydatków dokonane w poprzednich latach budżetowych są przyjęto na rachunek dochodów budżetu gminy.
5. Ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową jednostka przyjęła również następujące uproszczenia, które nie wywierają istotnie ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego:
 - paliwo tankowane do środków transportu, materiały biurowe, materiały promocyjne, które w momencie zakupu księgowane są bezpośrednio w koszty z pominięciem konta 310 (art. 17 ust. 2 pkt.4 ustawy o rachunkowości) na ostatni dzień każdego roku obrotowego nie będą podlegały inwentaryzacji i nie będą ujmowane na koncie 310
 - jeżeli kwota należności i zobowiązań oraz wyniku finansowego ustalonego na operacjach dokonywanych pomiędzy jednostkami nie przekroczy 1% planowanych wydatków jednostki samorządu terytorialnego nie dokonuje się wzajemnych rozliczeń między jednostkami w celu sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego.

Metoda ustalania wyniku finansowego

1. W jednostce obowiązuje ewidencja kosztów w układzie rodzajowym. W związku z tak zorganizowaną ewidencją kosztów jednostka stosuje porównawczy wariant ustalenia wyniku finansowego.
2. Wynik finansowy jednostki ustalany jest na koniec roku obrotowego na koncie 860 „Wynik finansowy”. Salno Wn oznacza stratę netto, saldo Ma – zysk netto. Saldo przenoszone jest w roku następnym pod datą przyjęcia sprawozdania finansowego na konto 800 „Fundusz jednostki”. Księgowania na koncie w ciągu roku obrotowego oraz w końcu roku przedstawiono przy opisie konta 860 w zakładowym planie kont.
3. Wynik finansowy brutto pomniejszony o obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego stanowi wynik finansowy netto.
4. W bilansie wykazano wynik finansowy netto. Ponieważ jednostka nie płaci podatku dochodowego od osób prawnych, wynik finansowy netto jest równy wynikowi finansowemu brutto.

5. inne informacje

Zespół Szkół Publicznych w Dobrzycy na dzień 31.12.2021r. wykazuje stan zbiorów bibliotecznych, który wynosi 313.357,98 złotych.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.
 - 1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Tabela 1 Środki trwałe

L.p.	Specyfikacja	Stan na początek roku	ZWIĘKSZENIA	Ogółem 4+5+6	ZMNIJSZENIA	Stan na koniec roku (3+7-11)
------	--------------	-----------------------	-------------	--------------	-------------	------------------------------

			aktualizacja	nabycie	inne		zużycie	likwidacja	inne	ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Środki trwałe	85 220 740,62	84 518,70	2 099 157,39	0	2 211 075,09	0,00	217 361,92	268 558,53	564 736,55	86 867 079,16
1.1.	Grunty	2 929 586,83	81 518,70	135 539,84	0	217 058,54	0,00	139 204,50	0,00	139 204,50	3 007 440,87
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	107 130,40	0,00	1 356,20	0,00	1 356,20	0,00	1 388,40	0,00	0,00	107 098,20
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	81 260 090,24	0,00	1 815 713,86	0,00	1 815 713,86	0,00	104 562,32	265 558,32	370 120,85	82 705 683,25
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	508 793,79	0,00	12 599,00	0,00	12 599,00	0,00	52 411,20	0,00	52 411,20	468 981,59
1.4.	Środki transportu	375 462,30	3 000,00	133 330,00	0,00	136 330,00	0,00	0,00	3 000,00	3 000,00	508 792,30
1.5.	Inne środki trwałe	146 807,46	0,00	29 373,69	0,00	29 373,69	0,00	0,00	0,00	0,00	176 181,15
SUMA		85 220 740,62	84 518,70	2 126 556,39	0,00	2 211 075,09	0,00	296 178,02	268 558,53	564 736,55	86 867 079,16

Tabela 2 Wartości niematerialne i prawne

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	ZWIĘKSZENIA			Ogółem 4+5+6	ZMNIJSZENIA			Ogółem 8+9+10	Stan na koniec roku 3+7-11
			aktualizacja	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne		aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Wartości niematerialne i prawne	154 583,23	0,00	24 489,40	0	24 489,40	0,00	0,00	0,00	0,00	179 072,63
1.1.	Licencje i prawa autorskie dot. Oprogramowania komputerowego	154 583,23	0,00	24 489,40	0,00	24 489,40	0,00	0,00	0,00	0,00	179 072,63
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA		154 583,23	0,00	24 489,40	0,00	24 489,40	0,00	0,00	0,00	0,00	179 072,63

Tabela 3 Zmiana wartości umorzenia ŚT i WNip

L.p.	Specyfikacja	Stan na początek roku	ZWIĘKSZENIA UMORZENIA			Ogółem zwiększenie umorzenia (4+5+6)	ZMNIJSZENIA UMORZENIA			Ogółem zmniejszenia (8+9+10)	Stan na koniec roku (3+7-11)
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Umorzenie Środków trwałych	34 096 517,20	0	5 004 908,36	1 356,20	5 006 264,56	153 127,01	0,00	1 356,20	154 483,21	38 948 298,55
1.1.	Umorzenie Gruntów	16 126,97	0	4 066,79	1 356,20	5 422,99	0,00	0,00	1 356,20	1 356,20	20 193,76
1.2.	Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	33 297 242,25	0	4 879 894,34	0,00	4 879 894,34	101 799,71	0,00	0,00	101 799,71	38 075 336,88
1.3.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	387 620,14	0	32 049,45	0,00	32 049,45	51 327,30	0,00	0,00	51 327,30	368 342,29
1.4.	Umorzenie środków transportu	266 389,19	0	74 150,96	0,00	74 150,96	0,00	0,00	0,00	0,00	340 540,15
1.5.	Umorzenie innych środków trwałych	129 138,65	0	14 746,82	0,00	14 746,82	0,00	0,00	0,00	0,00	143 885,47
2.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	154 583,23	0	24 489,40	0,00	24 489,40	0,00	0,00	0,00	0,00	179 072,63
SUMA		34 251 100,43	0	5 029 397,76	1 356,20	5 030 753,96	153 127,01	0,00	1 356,20	154 483,21	39 127 371,18

Tabela 4 Zmiana wartości netto środków trwałych

L.p.	Specyfikacja	Wartość netto środków trwałych na początek roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenia) (Tabela 1 kol.3 + Tabela 2 kol 3) - Tabela 3 kol 3	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenia) (Tabela 1 kol.12 + Tabela 2 kol 12) - Tabela 3 kol 12
1.	Środki trwałe	51 124 223,42	47 918 780,61
	Grunty		
1.1.		2 913 459,86	2 987 247,11
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	105 774,20	105 742,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	47 962 847,99	44 630 346,37
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	121 173,65	100 639,30
1.4.	Środki transportu	109 073,11	168 252,15
1.5.	Inne środki trwałe	17 668,81	32 295,68
2.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
SUMA		51 124 223,42	47 918 780,61

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Gminy Dobrzyca nie dysponuje takimi informacjami.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Tabela 5 Stan odpisów aktualizujących aktywów trwałych długoterminowych – brak

L.p.	Specyfikacja	Wartość prezentowana w bilansie w zł. i gr.	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego w zł. i gr.
1	2	3	4	5	6	7
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe	2 269 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA		2 269 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Tabela 6 Grunty w wieczystym użytkowaniu

L.p.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczystie - nazwa, numer działki	Powierzchnia działki m2	Wartość działki zł	Stan gruntów użytkowanych wieczystie (na początek roku obrotowego)	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczystie (w ciągu roku obrotowego)	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczystie (w ciągu roku obrotowego)	STAN wartości gruntów użytkowanych wieczystie (na koniec roku obrotowego) (5+6-7)
1.	2.	3	4	5	6	7	8
1	Dobrzyca działka nr 751/3	2,0320	55 944,00	55 944,00	0,00	0,00	55 944,00
2	Dobrzyca działka pod przepompownie ścieków ul. Krotoszyńska Nr 975/30	0,0043	789,48	789,48	0,00	0,00	789,48
3	Dobrzyca działka pod przepompownie ścieków ul. Pleszewska Nr 996/8	0,0097	1 780,92	1 780,92	0,00	0,00	1 780,92
4	Plac zabaw w Dobrzycy ul. Pleszewska 996/7	0,1383	25 391,88	25 391,88	0,00	0,00	25 391,88
SUMA		2.1843	83 906,28	83 906,28	0,00	0,00	83 906,28

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Tabela 7 Środki trwałe używane na podstawie umów -brak

L.p.	Wyszczególnienie nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez ŚT, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów (w tym leasing)	WARTOŚĆ na początek roku obrotowego	Zwiększenia (w ciągu roku obrotowego)	Zmniejszenia (w ciągu roku obrotowego)	WARTOŚĆ na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
-	-	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00

1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Tabela 8 Stan papierów wartościowych

L.p.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje	STAN na początek roku obrotowego		Zwiększenia (w ciągu roku obrotowego)		Zmniejszenia (w ciągu roku obrotowego)		STAN na koniec roku obrotowego (3+4-5)	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość	Wartość
1.	2.	3.		4.		5.		6.	
1	Udziały ZGO	1860	1 088 000,00	0	0,00	652	326 400,00	1208	761 600,00
2	Udziały Oświetlenie uliczne	584	584 000,00	20	20 000,00	0	0,00	604	604 000,00
3	Udziały Gminna Spółka Komunalna w Dobrzyca	904	904 000,00	0	0,00	0	0,00	904	904 000,00
SUMA UDZIAŁÓW		3 348	2 576 000,00	20	20 000,00	652	326 400,00	2 716	2 269 600,00

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych

Tabela 9 Stan odpisów aktualizujących należności budżetowe

L.p.	Specyfikacja	Wartość prezentowana w bilansie w zł. i gr.	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego w zł. i gr.
------	--------------	--	---	--	--	---

1.	Należności JST i BP	846 420,47	2 182 425,51	194 848,41	29 299,83	2 347 974,09
1.1.	Należności długoterminowe	10 496,99	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Należności krótkoterminowe na należności z tytułu rozliczeń publiczno-prawnych	835 923,48	2 182 425,51	194 848,41	29 299,83	2 347 974,09
SUMA		846 420,47	2 182 425,51	194 848,41	29 299,83	2 347 974,09

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Tabela 10 Rezerwy na zobowiązania

L.p.	Rezerwy wg celu ich utworzenia	STAN na początek roku obrotowego	Zwiększenia (w ciągu roku obrotowego)	Wykorzystanie rezerw (w ciągu roku obrotowego)	Rozwiązanie rezerw (w ciągu roku obrotowego)	STAN na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1.	2.	3.	4.	5.		6.
1.	Rezerwy na zobowiązania z tego:	12 523,94	0,00	0,00	2 026,95	10 496,99
1.1.	na sprawy sądowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	na koszty likwidacji szkód	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	na kary	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	inne	12 523,94	0,00	0,00	2 026,95	10 496,99
SUMA		12 523,94	0,00	0,00	2 026,95	10 496,99

1.9. podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

- a) powyżej 1 roku do 3 lat
b) powyżej 3 do 5 lat
c) powyżej 5 lat

Tabela 11 Zobowiązania

L.p.	Specyfikacja zobowiązań wg. pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat

1.	2.	3.	4.	5.	
1.	Zobowiązania finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA		0,00	0,00	0,00	0,00

1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Nie występują w Gminie Dobrzyca

1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie występują w Gminie Dobrzyca

1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie występują w Gminie Dobrzyca

1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Gmina Dobrzyca nie stosuje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych

1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Gmina Dobrzyca nie otrzymała gwarancji i poręczeń

1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Tabela 12 Świadczenia dodatkowe dla pracowników

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł. i gr.
1.	2.	3.
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	57 016,05
2.	nagrody jubileuszowe	143 316,63
3.	świadczenia urlopowe	793,92
4.	inne	215 448,70
SUMA		416 575,30
1.16.	inne informacje	
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
	Nie występują w Gminie Dobrzyca	
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	
	1 118 385,00	

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie wystąpiły koszty i przychody o charakterze incydentalnym
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	W związku z panującą w roku 2020 epidemią COVID-19 Gmina Dobrzyca poniosła wydatki w wysokości 226 890,28zł m.in. na środki dezynfekujące, maseczki, rękawice ochronne a także ma współfinansowanie w zakupie sprzętu medycznego
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak

Skarbnik Gminy
Główny Księgowy
(Główny księgowy)
mgr Beata Miedzińska

2022-04-28
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
(kierownik jednostki)
mgr Jarosław Pietrzak