ZAMAWIAJĄCY

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI

W ŁODZI

NIP 726-000-44-58 Regon 470754976

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego
na wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi.**

Nr postępowania: FZ-2380/63/23/MB

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.)

Specyfikacja zawiera 17 stron i 8 załączników

Specyfikację zatwierdził

*(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)*

/-/ insp. Tomasz Jędrzejowski

Spis treści

[1. Nazwa i adres Zamawiającego 3](#_Toc66180993)

[2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia. 3](#_Toc66180994)

[3. Tryb udzielenia zamówienia 3](#_Toc66180995)

[4. Informacja o uprzedniej ocenie ofert-art. 139. 3](#_Toc66180996)

[5. Opis przedmiotu zamówienia 4](#_Toc66180997)

[6. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych 5](#_Toc66180998)

[7. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy 6](#_Toc66180999)

[8. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie. 6](#_Toc66181000)

[9. Termin wykonania zamówienia: 6](#_Toc66181001)

[10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 6](#_Toc66181002)

[11. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia 8](#_Toc66181003)

[12. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych . 10](#_Toc66181004)

[13. Opis sposobu przygotowania oferty: 10](#_Toc66181005)

[14. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej. 10](#_Toc66181006)

[15. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ 12](#_Toc66181007)

[16. Wymagania dotyczące wadium 14](#_Toc66181008)

[17. Termin związania ofertą 14](#_Toc66181009)

[18. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert 14](#_Toc66181010)

[19. Opis sposobu obliczenia ceny 14](#_Toc66181011)

[20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą 15](#_Toc66181012)

[21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert 15](#_Toc66181013)

[22. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej 16](#_Toc66181014)

[23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 16](#_Toc66181015)

[24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 16](#_Toc66181016)

[25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy. 16](#_Toc66181017)

[26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy. 16](#_Toc66181018)

[27. Postanowienia końcowe. 16](#_Toc66181019)

[28. Klauzula informacyjna w związku z RODO. 17](#_Toc66181020)

[**ZAŁĄCZNIKI DO SWZ :** 17](#_Toc66181021)

 Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## Nazwa i adres Zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiającym jest:**Komenda Wojewódzka Policji w Łodziul. Lutomierska 108/112, 91-048 ŁódźNIP 726-000-44-58Regon 470754976 | **Postępowanie prowadzi:**Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodziul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź<http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/> <https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz> e-mail: zampub@ld.policja.gov.pl tel. 47 841 22 95, 47 841 20 78**godziny pracy:**Poniedziałek – Piątek od 8:00 do 16:00 |

## Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

* 1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane
	z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: **[https://platformazakupowa.pl/transakcja/889570](https://platformazakupowa.pl/transakcja/868705)** elektronicznej platformy, pod nazwą wskazaną w tytule postępowania.

## Tryb udzielenia zamówienia

* 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej także uPzp.
	2. Wartość szacunkowa postępowania przekracza progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy
	z 11 września 2019 r. uPzp.
	3. Na podstawie art. 257 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
	4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Informacja o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139, jeżeli zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny.

* 1. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 139 ust. 1 uPzp (tzw. procedura odwrócona)
	2. W związku z zastosowaniem procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 uPzp, Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1uPzp (JEDZ-a).

Zamawiający będzie żądał tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

1. Jeżeli wobec wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt. 4.3 SWZ, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

## Opis przedmiotu zamówienia

* 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, w tym: Komend Powiatowych Policji (KPP), Komisariatów Policji (KP) oraz Posterunków Policji (PP).

CPV:

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90511000-2 Usługi w zakresie wywozu odpadów

90512000-9 Usługi transportu odpadów

* 1. Szczegółowy wykaz jednostek podległych KWP w Łodzi oraz ilości pojemników zostały przedstawione w Załączniku nr 2.1. ÷ 2.55. do SWZ – Formularzach cenowych, natomiast szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku nr 8 do SWZ – Wzorze umowy.
	2. Podane ilości odpadów stanowią podstawę do wyliczenia ceny oferty złożonej w niniejszym postępowaniu.
	3. Określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 2.1. ÷ 2.55. do SWZ ilości odpadów są ilościami szacunkowymi i nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do ich przekazania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy z tytułu niewyczerpania maksymalnej wartości umowy.
	4. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego.
	5. Odbiór odpadów będzie realizowany sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego i musi być potwierdzony przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, które będą odpowiedzialne za kontrolę przebiegu wykonania umowy oraz za dokonanie odbioru jakościowego i ilościowego usług.
	6. Faktyczna ilość odbieranych odpadów zależna będzie od rzeczywistych potrzeb i posiadanych środków finansowych przez Zamawiającego. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż 70 % wartości określonej w § 9 ust. 1 zawartej umowy.
	7. Usługi dla zadań nr 1 – 55 będą odbywać się zgodnie z częstotliwością usług podaną w Formularzach cenowych – Załączniku nr 2.1. ÷ 2.55. do SWZ.
	8. Termin wywozu odpadów komunalnych zgodnie z Załącznikiem nr 2.1. ÷ 2.55 - do SWZ oraz terminem ustalonym w Harmonogramie realizacji wywozu odpadów, lub w ciągu 3 dni roboczych od dnia telefonicznego zgłoszenia.
	9. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy z częstotliwością podaną w Formularzu cenowym – Załączniku nr 2.1. ÷ 2.55. do SWZ.
	10. W kolumnie „Częstotliwość wywozu” Zamawiający dopuszcza inny niż w w/w załączniku Harmonogram wywozu odpadów, jeżeli nie będzie to skutkować ograniczeniem zawartej w ofercie pojemności pojemników (wyrażonej w m3/litrach).
	11. Wykonawca po ustaleniu Harmonogramu realizacji wywozu odpadów, powinien odbierać odpady komunalne w terminie wynikającym z ww. harmonogramu.
	12. Wykonawca będzie odbierał odpady własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu każdej jednostki.
	13. Wykonawca zapewni/dostarczy odpowiednie pojemniki na odpady komunalne zmieszane, natomiast na odpady selektywne pojemniki lub worki.
	14. Zbiórka odpadów będzie przebiegać w sposób selektywny tj. papier, szkło, tworzywa sztuczne + metal, BIO oraz niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych według załącznika nr 2.1-2.55 – Formularz cenowego.

**Zamawiający dopuszcza warunkowo**

1. **brak odbioru BIO lub innej z frakcji -**

**w powyższym przypadku pojemniki przedstawione w formularzu cenowym - Załączniku nr 2.1. ÷ 2.55. do SWZ będą wycenione i odbierane jako odpad zmieszany;**

1. **mieszanie frakcji selektywnej papier, metal + tworzywa sztuczne, szkło -**

**w powyższym przypadku pojemniki przedstawione w formularzu cenowym - Załączniku nr 2.1. ÷ 2.55. do SWZ będą wycenione i odbierane jako frakcja zmieszane odpady opakowaniowe;**

1. **odbiór odpadów zmieszanych -**

**w powyższym przypadku pojemniki przedstawione w formularzu cenowym - Załączniku nr 2.1. ÷ 2.55. do SWZ będą wycenione i odbierane jako odpady zmieszane.**

* 1. Czas na rozmieszczenie wszystkich pojemników/worków na terenie obiektów, które wymieniono w Formularzach cenowych – Załącznik nr 2.1. ÷ 2.55 - do SWZ nie może przekroczyć 3 dni od momentu podpisania umowy.
	2. Koszty: załadunku, transportu, dzierżawy pojemników oraz innych czynności koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, będą wkalkulowane w cenę jednostkową netto usługi.

~~5.18. Odbiór odpadów będzie odbywał się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy od 8:00 do 15:00.~~

* 1. Odbiór odpadów będzie odbywać się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 15:00 w sytuacji, gdy umożliwiają to godziny funkcjonowania poszczególnych jednostek Policji. W innych przypadkach w godzinach od 8:00 do 15:00
	2. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oferty Wykonawca składa oświadczenie o ilości osób skierowanych do wykonywania zamówienia.
	3. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 7 i 10 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SWZ

## Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

* 1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, wg poniższego podziału:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Numer Zadania** | **Jednostka zwierzchnia** | **Jednostka na terenie której będą wykonywane usługi** |
|
| 1. | Część nr 1 | KPP Bełchatów | KP Zelów ul. Kościuszki 33 |
| Część nr 2 | PP Kluki Kluki 84 |
| Część nr 3 | PP Drużbice Kolonia Drużbice 137 |
| Część nr 4 | PP Rusiec ul. Wieluńska 72 |
| 2. | Część nr 5 | KPP pow. łódzkiego wsch. | KPP Koluszki, ul. 11-go Listopada 62 F |
| Część nr 6 | KP Tuszyn, ul. Żeromskiego 31 |
| Część nr 7 | KP Rzgów, Pl. 500-lecia 6 |
| Część nr 36 | PP Andrespol ul. Brzezińska 6 |
| 3. | Część nr 8 | KPP Kutno | KPP Kutno ul. Toruńska 14 |
| Część nr 9 | KP Krośniewice ul. B. Prusa 19 |
| Część nr 10 | KP Żychlin ul. Łukasińskiego 14 |
| 4. | Część nr 11 | KPP Łask | KP Widawa ul. Nowy Rynek 16 |
| Część nr 52 | KPP Łask, ul, 9 Maja 32/36 |
| 5. | Część nr 12 | KPP Łęczyca | KPP Łęczyca ul. Ozorkowskie Przedmieście 4 |
| 6.  | Część nr 13 | KPP Łowicz | KPP Łowicz ul. Bonifraterska 12/14 |
|  | Część nr 14 | KPP Opoczno | KPP Opoczno al. Dąbrówki 1 |
| 7. | Część nr 15 | KP Paradyż ul. Przedborska 31 a |
| Część nr 16 | PP Drzewica ul. Gen. Wł. Sikorskiego 1 |
| 8. | Część nr 17 | KPP Pabianice | KPP Pabianice ul. Żeromskiego 18 |
| Część nr 18 | KP Konstantynów Łódzki ul. Zgierska 4 |
| Część nr 19 | PP Hermanów Hermanów 24n |
| Część nr 54 | PP Wrząca ul. Sikorskiego 6 |
| 9. | Część nr 20 | KPP Pajęczno | KPP Pajęczno ul. 1-go Maja 52 |
| 10. | Część nr 21 | KMP Piotrków Trybunalski | KPP Piotrków Tryb. ul. Szkolna 30/38 |
| Część nr 22 | KP Grabica Grabica 85 |
| Część nr 23 | KP Sulejów ul. Szkolna 5 |
| Część nr 24 | KP Wolbórz ul. Warszawska 3 |
| Część nr 53 | PP Wola Krzysztoporska ul. Piotrkowska 2 A |
| 11. | Część nr 25 | KPP Poddębice | KPP Poddębice ul. Targowa 22 |
| Część nr 26 | KP Uniejów ul. Kościelnicka 38 |
| 12. | Część nr 27 | KPP Radomsko | KPP Radomsko ul. Piłsudskiego 56 |
| Część nr 28 | KP Kamieńsk ul. Ludowa 24 |
| 13. | Część nr 29 | KPP Rawa Mazowiecka  | KPP Rawa Maz. ul. Kościuszki 23 |
| Część nr 30 | KP Biała Rawska ul. Jana Pawła II 36 |
| 14. | Część nr 31 | KPP Sieradz | KPP Sieradz ul. Sikorskiego 2 |
| Część nr 33 | KP Złoczew ul. Parkowa 12 b |
| Część nr 32 | KWP Łódź | OSP ul. Sikorskiego 2 |
| 15. | Część nr 34 | KMP Skierniewice | KMP Skierniewice ul. Sobieskiego 69 |
| Część nr 35 | SOP ul. Łowicka 32a |
|  | Część nr 55 |  | PP Bolimów ul. Zastodolna 9 |
| 16. | Część nr 37 | KPP Tomaszów Mazow. | KPP Tomaszów Mazow., ul. Wandy Panfil 44 |
| Część nr 38 | Zespół Konny Wydz. Prewencji KPP w Tomaszowie Mazow. zs. w Smardzewicach, ul. Klonowa 2 |
| Część nr 39 | KP Czerniewice ul. Mazowiecka 54 |
| 17. | Część nr 40 | KPP Wieluń | KPP Wieluń ul. Warszawska 22 a |
| Część nr 41 | KP Biała, Biała II 4 d |
| Część nr 42 | KP Osjaków ul. Wieluńska 19 |
| 18. | Część nr 43 | KPP Wieruszów | KPP Wieruszów ul. Kuźnicka 28 a |
| 19. | Część nr 44 | KPP Zduńska Wola | KPP Zduńska Wola, ul. Spacerowa 27 |
| Część nr 45 | PP Szadek, ul. Widawska 16 |
| 20. | Część nr 46 | KPP Zgierz | KPP Zgierz, ul. Długa 58/60 |
| Część nr 47 | KP Aleksandrów Łódzki, ul. Piotrkowska 8/12  |
| Część nr 48 | KP Głowno, ul. Norblina 3 |
| Część nr 49 | KP Stryków ul. Grunwaldzka 5 |
| Część nr 50 | KP Ozorków ul. Wyszyńskiego 7 |
| Część nr 51 | KWP Łódź | Komisariat Autostradowy w Sosnowcu k. Strykowa |

* 1. Zamawiający nie ogranicza ilości części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu Wykonawcy.
	2. Wykonawca możne złożyć ofertę na dowolną ilość części.

## Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia dodatkowych zamówień.

## Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## Termin wykonania zamówienia:

Umowa zostanie zawarta na czas określony tj. na okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wykorzystania kwoty umowy, w zależności od tego co nastąpi pierwsze, z zastrzeżeniem wydłużenia czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu umowy przy zachowaniu jej wartości.

## O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

* 1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
1. art. 108 ust. 1 uPzp
2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 1497 ze zm.)
3. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1),
	* 1. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia z art. 109 ust. 1 uPzp.
		2. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia dla podwykonawców.
		3. Zamawiający zbada czy wobec podmiotu udostępniającego zasoby nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 10.1. SWZ
		4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
		5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp.
		6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp.
		7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
	1. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące /art. 112 ust. 2 uPzp/:**
		1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu.

* + 1. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawcy, który posiada zaświadczenie o dokonaniu wpisu do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, wydane przez właściwy organ ze względu na miejsce prowadzenia działalności gospodarczej.

Nie dotyczy Wykonawcy, który jest gminną jednostką organizacyjną prowadzącą na obszarze własnej gminy działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

* + 1. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu.

10.2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu.

1. **Podwykonawcy**
2. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w załączniku nr 1 do SWZ – Formularzu ofertowym, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
4. Zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE,
w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy
z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
	1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** /konsorcjum, spółka cywilna, osoby fizyczne działające razem/.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
8. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 10.2.2. SWZ, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
9. W przypadku, o którym mowa w pkt. 10.4.3. SWZ wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.**
10. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:
* oświadczenie, na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, o którym mowa w pkt. 11.1 SWZ. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
* podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 11.2.2. SWZ

## Informacja o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

* 1. 1) W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału i nie podlega wykluczeniu Wykonawca składa oświadczenie, na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp.

2) W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 1497 ze zm.) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 Wykonawca składa oświadczenie, na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, zgodnie z wzorem oświadczenia – załącznik nr 7 do SWZ.

* + 1. Oświadczenie nie jest podmiotowym środkiem dowodowym. Stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 11.2. SWZ.
		2. Oświadczenie JEDZ, składa się na **formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,** sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), **zwanego jako JEDZ**.

*Wykonawca sporządza JEDZ tworząc dokument elektroniczny przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową* [*https://espd.uzp.gov.pl/*](https://espd.uzp.gov.pl/) *lub za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:*

[*https://www.uzp.gov.pl/\_\_data/assets/pdf\_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf*](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf)

*Celem ułatwienia wykonawcy sporządzenia JEDZ zamawiający przygotował formularz JEDZ (załącznik nr 3 do SWZ), który zamieścił na stronie prowadzonego postępowania - plik XML do zaimportowania w serwisie ESPD.*

*Zamawiający informuje, że w „części IV Kryteria kwalifikacji” (potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu) Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α części IV formularza, w takim przypadku wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.*

*Wykonawca składa JEDZ, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. JEDZ
w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Te same zasady dotyczą JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby.*

* + 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców JEDZ i oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.1. SWZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
		2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia JEDZ i oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.1. SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

* 1. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty na podstawie art. 126 ust. 1 uPzp wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w pkt. 11.1 SWZ**
		1. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 11.2. SWZ wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, zgodnie z opisem pkt. 11.1.- 11.1.4. SWZ.
		2. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa:**
1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
* art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 uPzp
* art. 108 ust. 1 pkt 4 uPzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

1. oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wzór załącznik nr 5 do SWZ,
2. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
* art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
* art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
* art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
* art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 11.2.2. lit.a SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo,
w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 1,2,4 uPzp. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. 11.2.2. lit. a SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 uPzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**
2. aktualne zaświadczenie wydane przez właściwy organ na podstawie art. 9 c ust. 1 Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dnia 13 września 1996 roku (Dz.U. z 2022 r., poz. 699; 1250).

Nie dotyczy Wykonawcy, który jest gminną jednostką organizacyjną prowadzącą na obszarze własnej gminy działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

## Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

## Opis sposobu przygotowania oferty:

* 1. Wykonawca składa ofertę poprzez platformę dedykowaną dla niniejszego postępowania
	na stronie Platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/transakcja/889570**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/868705)
	2. **Zgodnie z art. 63 ust. 1 uPzp Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności,
	w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na którą składają się:**
		1. **formularz ofertowy** sporządzony wg **załącznika nr 1 do SWZ** – nie podlega uzupełnieniu,
		2. **formularz cenowy** sporządzony **wg załącznika nr 2 do SWZ** – odpowiednio do numeru części) – nie podlega uzupełnieniu, wszystkie pozycje i kolumny formularza muszą zostać wypełnione pod rygorem odrzucenia oferty.
		3. /jeżeli dotyczy/ **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych: KRS, CEIDG
		4. /jeżeli dotyczy/ **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**
1. pełnomocnictwo lub inny dokument, w którym Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania wszystkich wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (art. 58 ust. 2 uPzp);
2. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (art. 117 ust. 4 uPzp) – wg załącznika nr 3 do SWZ.

*Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie tylko pełnomocnika (lidera).*

* 1. Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być **podpisane** przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania wykonawcy podpisem kwalifikowanym - podpis ma moc prawną jak podpis własnoręczny, jest poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwia weryfikację składającej podpis osoby. Tylko ta osoba, do której podpis i certyfikat są przyporządkowane, może go używać. Sposób złożenia podpisu kwalifikowanego został opisany przez dostawcę posiadanego przez Wykonawcę podpisu
	2. Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożone pełnomocnictwo lub inny dokument. W treści pełnomocnictwo/ dokument musi zawierać określenie do jakich czynności w prowadzonym postępowaniu upoważniony jest pełnomocnik działający w imieniu wykonawcy.
	3. Pełnomocnictwo/dokument musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
	4. Dołączony do SWZ formularz ofertowy i druki załączników mogą stanowić wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów. Dopuszcza się sporządzenie formularza ofertowego
	i załączników na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji określonych we wzorze.

## Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Wpostępowaniu cała komunikacja, między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez platformę zakupową **-** [https://platformazakupowa.pl/transakcja/889570](https://platformazakupowa.pl/transakcja/868705)dedykowaną dla niniejszego postępowania poprzez wykorzystanie przycisku: „wyślij wiadomość do Zamawiającego” na stronie Platformy zakupowej.
2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie
w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów
i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* ( dostępny pod adresem https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* (dostępna pod adresem https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje).
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
7. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
8. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
9. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
10. włączona obsługa JavaScript,
11. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
12. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
13. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
14. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
15. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający
i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
16. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
17. Zgodnie z art. 61 ust. 1 uPzp w postępowaniu komunikacja i wymiana informacji oraz oferty, dokumenty, oświadczenia, zapytania do treści SWZ, wyjaśnienia i inne informacje dotyczące postępowania składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy, na której prowadzone jest postępowanie. Złożenie oferty, dokumentów i oświadczeń, zapytań do treści SWZ, wyjaśnień i innych informacji w inny sposób, z pominięciem przekazania ich za pośrednictwem platformy zakupowej uważa się za nieskuteczne.
18. Zamawiający nie udziela ustnych informacji dotyczących postępowania, w szczególności dotyczących ogłoszenia, treści SWZ i ofert.
19. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp.
20. Postępowanie, w tym korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
21. W przypadku podmiotów wspólnych wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
22. W formularzu ofertowym wykonawca poda adres poczty elektronicznej, na który będzie wysyłana korespondencja.
23. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. **Centrum Wsparcia Klienta** dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101** **02 02.**
24. Osobami upoważnionymi do komunikowania się z wykonawcami są: p. Małgorzata Bozińska, p. Renata Krakiewicz – 47 841 20 78, <https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz>
25. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 – nie dotyczy.
26. **W sytuacji awarii platformy zakupowej** Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zampub@ld.policja.gov.pl

## Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452).
2. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się
o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:
5. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
6. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
7. podpisana [**kwalifikowanym podpisem elektronicznym**](https://www.nccert.pl/) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
	1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
	2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
	3. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z § 4. 1. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022 poz. 1233), **wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym
	i odpowiednio oznaczonym pliku.** Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca ma obowiązek oznakowania i oddzielenia części zawierającej tajemnicę przedsiębiorstwa od części jawnej składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
	4. Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono
	w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

* 1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie ofert.
	2. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku  załączenia dokumentów sporządzonych
	w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
	3. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
	4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
	5. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne
	z** Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
	6. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
	7. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
1. .zip
2. .7Z
	1. Przy stosowaniu przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
* Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf  i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
* Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES
o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
* Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
	1. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
	2. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
	3. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
	4. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wadium.

## Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **19.06.2024 r**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

* 1. Ofertęnależy złożyć **za pośrednictwem Formularza drogą elektroniczną**, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na [https://platformazakupowa.pl/transakcja/889570](https://platformazakupowa.pl/transakcja/868705)lub profilu nabywcy - **platformazakupowa.pl**
	2. Termin składania ofert upływa **22.03.2024 r. o godz. 10:00.**
	3. Wykonawca, do upływu terminu składania ofert może wycofać, zmienić ofertę.
	Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej. Powyższe należy wykonać zgodnie z postanowieniami pkt. 18.1 SWZ oraz instrukcją składania ofert dla wykonawcy dostępną na stronie Platformy.
	4. Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu**.
	5. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.03.2024 r. o godz. 10:30** - w Sekcji ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych, ul. Lutomierska 108/112, 91-048 Łódź, poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na [**https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\_lodz**](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz)
	6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 18.5.SWZ, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
	7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp.

## Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty jest ceną brutto i należy przez nią rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
2. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
3. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty, o których mowa w pkt. 5.17. SWZ muszą być wkalkulowane w cenę oferty.
4. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z Formularzem asortymentowo- cenowym- załącznik nr 2 do SWZ (odpowiednio do części) i wytycznymi zawartymi w dokumentach zamówienia i podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz wpisać w formularz ofertowy (załącznik 1 do SWZ).
5. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Zgodnie z art. 225. 1 uPzp jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 poz. 1570), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W tym przypadku wykonawca ma obowiązek:
7. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania
u zamawiającego obowiązku podatkowego;
8. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
9. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
10. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Informację w powyższym zakresie wykonawca podaje w Formularzu ofertowym. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

## 20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 8 do SWZ.

## 21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryterium:
	1. **cena oferty brutto /C/ - 60 %**
	2. **ilość odbieranych frakcji /O/ - 40%**
2. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert:
3. **cena oferty - /C/ -** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanejw pkt. 11.1.1. – 11.55.1. (odpowiednio do numeru części) Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C =**  | ***najniższa cena oferty (wartość brutto) [PLN]*** | **x 60** |
| ***cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]*** |

1. **ilość odbieranych frakcji /O/** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji podanej w pkt. 11.1.2. – 11.55.2. (odpowiednio do numeru części) Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

**Punkty za wybór ilości frakcji dla każdego zadania będą liczone według reguły:**

* jeżeli wykonawca wybierze odbiór 5 frakcji otrzyma **40 punktów**
* jeżeli wykonawca wybierze odbiór 4 frakcji otrzyma **30 punktów**
* jeżeli wykonawca wybierze odbiór 3 frakcji otrzyma **20 punktów**
* jeżeli wykonawca wybierze odbiór 2 frakcji otrzyma **10 punktów**
* jeżeli wykonawca wybierze odbiór 1 frakcji otrzyma **0 punktów**

Suma uzyskanych przez Wykonawcę punktów zostanie wyliczona wg wzoru:

 **S= C + T**

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i ilości odbieranych frakcji wyliczony wg powyższego wzoru (uzyska największą ilość punktów).

## 22. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty za pomocą aukcji elektronicznej.

## 23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy.

## 24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca zobowiązany jest podpisać umowę w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki). Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamiast powyższego dokumentu Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o wspólnej działalności.
4. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, którego wartość oferty przewyższa dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia odpisu umowy spółki lub uchwały wspólników wyrażającej zgodę na zaciągnięcie zobowiązania (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych). Powyższe dotyczy również Wykonawców ubiegających się wspólnie
o udzielenie zamówienia publicznego.

## 25. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Wzór umowy został przedstawiony w **załączniku nr 8** **do SWZ**.

## 26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej określono w Dziale IX uPzp – środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Zgodnie z art. 513 odwołanie przysługuje na:
5. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu
o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
6. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
8. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 515 uPzp. i musi ono zawierać informacje określone w art. 516 uPzp.

## 27. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj. Dz.U. 2023 poz. 1605).

## 28. Klauzula informacyjna w związku z RODO.

**Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:**

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi
z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: iod@ld.policja.gov.pl
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są:
	1. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, tj. realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi - FZ-2380/63/23/MB prowadzonego w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa PZP).
	2. w przypadku wyboru Pana/Pani oferty na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu wykonania umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają
z ustawy PZP.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
6. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
7. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi;
8. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
9. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem, bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu.
10. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, jeżeli okres trwania umowy przekracza 4 lata, przez cały czas obowiązywania umowy, a po tym czasie przez okres wynikający z przepisów ustawy
o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji z dnia 15 maja 2020 roku.
12. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

###

### **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – JEDZ

Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- art. 117 ust. 4 uPzp

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o aktualności informacji

Załącznik nr 7 – Oświadczenie wykonawcy – sankcje unijne -wykluczenie art. 7 i art. 5k

Załącznik nr 8 – Wzór umowy

**Załącznik nr 1 do SWZ**

 **FZ- 2380/63/23/MB**

#

**FORMULARZ OFERTOWY**

**do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego** **na wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi**

1. **Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy**

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/ wspólników/

……………………………………………………………………………………….……………………………

REGON ........................................................... NIP ........................................................................

1. **Dane do korespondencji i kontaktu:**

Telefon ........................................ kom .......................................

Adres e- mail………………………………………………………………………………………….…………

1. **Oświadczam, że zgodnie z** …………………………………………………/wskazać odpowiedni dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS, CEIDG, pełnomocnictwo/

**do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz
z załącznikami uprawniony jest:**

………………………………………………….....................................................................................

*/imię i nazwisko osoby/osób/*

**Konto do zwrotu wadium** /jeżeli dotyczy/ ……………………………………………………………….

1. Mając na uwadze definicję MŚP[[1]](#footnote-1) określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczamy, iż *(właściwe należy oznaczyć znakiem* ***„x”*** *w polu kwadratu)*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ☐ mikroprzedsiębiorstwo | ☐ mały przedsiębiorca | ☐ średni przedsiębiorca |
| ☐ jednoosobowa działalność  gospodarcza | ☐ osoba fizyczna nieprowadząca  działalności gospodarczej | ☐ inny rodzaj |

* 1. **Oświadczam / oświadczamy, że**:
1. zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz, że uwzględniliśmy w ofercie wszelkie koszty z tego tytułu;
2. zapoznaliśmy się z wzorem umowy (załącznik nr 8 do SWZ), zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia umowy na określonych w tej umowie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
3. zgodnie z pkt. 5.19 SWZ i zapisami zawartymi w załączniku nr 8 do SWZ zobowiązuję się zatrudnić osoby na umowę o pracę.
	1. **Oświadczam, że:**
* dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
* wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

/W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa /usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/

* przyjmuję do wiadomości i akceptuję zapisy klauzuli informacyjnej zawartej w pkt. 28 SWZ
1. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w zakresie realizacji umowy będzie: **………………………………………………………**/imię, nazwisko, nr telefonu, adres mail/
2. **Oświadczam / oświadczamy, że zamówienie zamierzamy wykonać** */właściwe należy oznaczyć znakiem* ***„x”*** *w polu kwadratu/*:

☐ samodzielnie,

☐ przy udziale podwykonawców, w zakresie niżej opisanych części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwa podwykonawcy | Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

***UWAGA***

*Jeżeli Wykonawca pozostawi powyższą tabelę niewypełnioną to Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca samodzielnie zrealizuje całe niniejsze zamówienie.*

1. **Oświadczamy, że wybór naszej oferty** /*właściwe należy oznaczyć znakiem* ***„x”*** *w polu kwadratu/***:**

☐ nie będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 poz. 1570),

☐ będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 poz. 1570).

W związku z tym wskazujemy rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku::

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Nazwy (rodzaje) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego | Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku | Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

**Kryteria oceny ofert:**

***/Należy wypełnić dla tych zadań, na które składana jest oferta. Pozostałe zadania usunąć, przekreślić lub pozostawić niewypełnione./***

**ZADANIE NR 1:**

**11.1.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: ….............................…………………………………………………………..……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.1.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 2:**

**11.2.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: ….............................……………………………………………………….….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.2.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 3:**

**11.3.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.3.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 4:**

**11.4.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.4.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 5:**

**11.5.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.5.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 6:**

**11.6.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.6.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 7:**

**11.7.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.7.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 8:**

**11.8.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.8.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 9:**

**11.9.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.9.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 10:**

**11.10.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.10.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 11:**

**11.11.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.11.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 12:**

**11.12.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.12.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 13:**

**11.13.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.13.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 14:**

**11.14.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.14.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 15:**

**11.15.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.15.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 16:**

**11.16.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.16.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 17:**

**11.17.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.17.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 18:**

**11.18.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.18.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 19:**

**11.19.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.19.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 20:**

**11.20.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.20.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 21:**

**11.21.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.21.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 22:**

**11.22.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.22.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 23:**

**11.23.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.23.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 24:**

**11.24.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.24.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 25:**

**11.25.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.25.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 26:**

**11.26.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.26.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 27:**

**11.27.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.27.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 28:**

**11.28.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: ….............................……………………………………………………….….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.28.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 29:**

**11.29.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: ….............................…………………………………………………………..……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.29.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 30:**

**11.30.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.30.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 31:**

**11.31.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.31.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 32:**

**11.32.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.32.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 33:**

**11.33.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.33.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 34:**

**11.34.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.34.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 35:**

**11.35.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.35.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 36:**

**11.36.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.36.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 37:**

**11.37.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.37.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 38:**

**11.38.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.38.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 39:**

**11.39.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.39.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 40:**

**11.40.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.40.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 41:**

**11.41.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: …………………….........................................……...............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.41.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 42:**

**11.42.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.42.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 43:**

**11.43.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.43.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 44:**

**11.44.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.44.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 45:**

**11.45.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.45.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 46:**

**11.46.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.46.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 47:**

**11.47.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……...............…..………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.47.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 48:**

**11.48.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................….................……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.48.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 49:**

**11.49.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.49.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 50:**

**11.50.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................…….................…………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.50.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 51:**

**11.51.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……..............……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.51.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 52:**

**11.52.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……...............…..………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.52.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 53:**

**11.53.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................….................……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.53.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 54:**

**11.54.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................……...............…..………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.54.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**ZADANIE NR 55:**

**11.55.1. Cena oferty**

Wartość brutto za 12 miesięcy: …..............................………………………………………………………….……PLN

/słownie: ……………………..........................................….................……………………………….…………….PLN/

Wartość netto za 12 miesięcy:………….............................................................................................................PLN

/słownie: .......................................................................................................................................................... PLN/

**11.55.2. Ilość frakcji:** ...............................**(minimalnie 1 frakcja – maksymalnie 5 frakcji)**

*(Ilość frakcji należy podać w pełnych liczbach. Podanie ilości frakcji w inny sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty)*

[ ]  **zmieszane** [ ]  **papier** [ ]  **metal + tw. sztuczne**

[ ]  **szkło** [ ]  **BIO** [ ]  **zmieszane odpady opakowaniowe**

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**FZ-2380/63/23/MB**

**Formularz cenowy – w osobnym pliku.**

**Załącznik nr 3 do SWZ**

 **FZ-2380/63/23/MB**

**Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – w osobnym pliku.**

**Załącznik nr 4 do SWZ**

 **FZ-2380/63/23/MB**

**OŚWIADCZENIE**

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie,**

**o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi

**JA/MY**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**w imieniu Wykonawcy:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**OŚWIADCZAM/-MY**, iż następujące usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*

\*\* należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**FZ-2380/63/23/MB**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2023 r. poz. 1689 z późni. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę.

Wykonawca …............................................................................................

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oświadczam, co następuje:

1. **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów, do której należą inni wykonawcy składający ofertę w postępowaniu \*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów co wykonawca:

………………………………………………………………………………….(dane Wykonawcy)

………………………………………………………………………………….(dane Wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu\*;

/Dotyczy pkt 2/ W związku z tym wraz z oświadczeniem przedstawiamy dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

* *niepotrzebne skreślić/usunąć*

**Załącznik nr 6 do SWZ**

 **FZ-2380/63/23/MB**

**OŚWIADCZENIE**

**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Wykonawca …............................................................................................

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
w zakresie podstaw wykluczeniaz postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których o których mowa w:

* art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
* art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
* art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
	+ art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy
	+ art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy

**pozostają aktualne.**

*/JEŻELI DOTYCZY/ - OŚWIADCZENIE SKŁADA RÓWNIEŻ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY/*

**Załącznik nr 7 do SWZ**

 **FZ-2380/63/23/MB**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi oświadczam, co następuje:

Wykonawca …............................................................................................

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[2]](#footnote-2)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz.U. z 2023r. poz. 1497 ze zm.)*.*[[3]](#footnote-3)
3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 10.2.4. SWZ /zdolność zawodowa lub techniczna/ polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

………………………………………………...…………………………………… *………………………..…..*

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,

w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………

*(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*,

co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

……………………………………………………………………………………………….………………..…. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art.5 k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

……………………………………………………………………………………………….………………..…. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

**Załącznik nr 8 do SWZ**

 **FZ-2380/63/23/MB**

**Wzór**

**UMOWA NR ........ /2024/Kb**

**na wykonywanie usług odbioru i transportu odpadów komunalnych**

**z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi**

W dniu …………………… w Łodzi pomiędzy:

**(Skarbem Państwa) Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi,**

91-048 Łódź, ul. Lutomierska 108/112

REGON 470754976, NIP 7260004458,

reprezentowaną przez:

**insp. Tomasza Jędrzejowskiego** – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi,

zwaną dalej **„Zamawiającym”**, a

 **dane Wykonawcy**

- imię i nazwisko właściciela/-i, nazwa firmy i jej adres oraz adres do doręczeń, dane organu rejestracyjnego, NIP, Regon, Pesel,

- nazwa firmy, siedziba, oznaczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji, NIP, Regon,

zwanym dalej **Wykonawcą**, na podstawie dokonanego przez **Zamawiającego** wyboru oferty **w trybie przetargu nieograniczonego –** art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1605 ze zm.), nr sprawy: **FZ-2380/63/23/MB** została zawarta umowa o następującej treści:

**§1.**

**Przedmiot umowy**

1. **Przedmiotem umowy są usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych z jednostki/- ek podległej/-ych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi, tj.:**

...........................................................................................................................................................

*(nazwa właściwej jednostki)*

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi wskazane w ust. 1
z zachowaniem przepisów Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587) w zakresie odbioru i przetwarzania odpadów wytworzonych w ciągu trwania umowy, według cen jednostkowych wskazanych w **załączniku nr 2** .......... do umowy.
2. Po przekazaniu odpadów Wykonawcy, odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami ponosi Wykonawca, zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
3. Ceny jednostkowe wywozu poszczególnych odpadów określa Formularz cenowy – **załącznik nr 2 …** do umowy, będący jej integralną częścią.
4. Określone ilości odpadów ( Załącznik nr 2 … - Formularz cenowy) stanowią wartość szacunkową i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia, ale ogólna wartość realizowanych usług nie przekroczy kwoty, o której mowa w § 9 ust. 1.Ilość zrealizowanych usług będzie zależna od faktycznych potrzeb i posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych. Minimalna wartość jaką Zamawiający zamierza zrealizować nie będzie mniejsza niż **70 %** wartości określonej w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, co nie może stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy.
5. Koszty załadunku, transportu oraz dzierżawy pojemników wkalkulowane są w cenę jednostkową netto usług.
6. Usługi objęte umową będą wykonywane w ścisłym uzgodnieniu z Zamawiającym, użytkownikiem obiektu.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z aktualnie obowiązującymi standardami, stanem wiedzy
i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz wymaganiami bezpieczeństwa zdrowotnego ludzi i zwierząt, jak również z poszanowaniem środowiska naturalnego.
8. Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub obiektu którego umowa dotyczy, pozyskane w trakcie realizacji przedmiotu umowy. W razie ich ujawnienia Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt. 6.

**§ 2.**

**Termin wykonywania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta **na czas określony tj. na okres 12 miesięcy** lub do wykorzystania kwoty umowy, o której mowa w § 9 ust. 1, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.

2. Świadczenie usług – rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi **z dniem …………. 2024 r.**

**§ 3.**

**Potencjał kadrowy**

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów bezpośrednich z Wykonawcą
i odpowiedzialną za kontrolę przebiegu realizacji umowy przez Wykonawcę będzie: ……………………………………………………............., tel. ………..…………, fax. ……………..…, adres a-mail: ………...……………………………………..

 Za dokonanie odbioru jakościowego świadczonych usług będą upoważnieni pracownicy KWP, KMP, KPP zgodnie z załącznikiem nr ….. do umowy.

2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do przyjmowania zgłoszenia o odbiorze odpadów oraz reklamacji będzie: .………………………………………………………………………………..……….,
tel. ……….…………., fax .…………….……, adres a-mail :..………………………………..……....

~~3. Ze strony Wykonawcy usługi będą wykonywać osoby wymienione w Wykazie osób (Załącznik nr … do umowy), odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy. Zmiana obsady osobowej wykonującej umowę wymaga każdorazowego uzgodnienia z Zamawiającym i może nastąpić na podstawie złożonych przez strony oświadczeń pisemnych (pismo Wykonawcy wraz z pisemnym zatwierdzeniem przez Zamawiającego), które stanowić będą załącznik do umowy i nie będą wymagały podpisania aneksu do umowy.~~

3. Ze strony Wykonawcy usługi będą wykonywać osoby wymienione w Wykazie osób (Załącznik nr … do umowy), odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy. Zmiana obsady osobowej wykonującej umowę nie wymaga każdorazowego uzgodnienia z Zamawiającym i może nastąpić na podstawie złożonych przez strony oświadczeń pisemnych lub mailowych (pismo lub mail Wykonawcy), które stanowić będą załącznik do umowy i nie będą wymagały podpisania aneksu do umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, o których mowa w ust, 2 o powierzeniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności po przez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy poprzez zapoznanie z klauzulą informacyjną znajdującą się pod adresem: **http://bip.lodz.kwp.policja.gov.pl/KPL/ochrona-danych-osobowyc/28144,Ochrona-danych-osobowych.html**

**§ 4.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewni i dostarczy odpowiednie pojemniki na niesegregowane odpady komunalne oraz pojemniki/worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych spełniające normy środowiskowe.
2. Wielkość i ilość pojemników na niesegregowane odpady komunalne oraz pojemników/worków do selektywnej zbiórki odpadów została podana w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 ...... do niniejszej umowy.
3. Wykonawca rozmieści wszystkie pojemniki opisane w załączniku nr 2 …, w terminie **3 dni** od daty podpisania umowy.
4. Wykonawca będzie odbierał odpady siłami własnymi i własnym transportem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, z terenu jednostki.
5. ~~Każdorazowo po zakończeniu wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest uporządkować miejsce jej wykonania.~~
6. Każdorazowo po zakończeniu wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest uporządkować miejsce jej wykonania, jeżeli do zanieczyszczenia terenu doszło z winy Wykonawcy w wyniku niewłaściwego odbioru.”
7. Zamawiający i Wykonawca w takim samym stopniu zobowiązani są do zapewnienia bezpieczeństwa dla ludzi i zwierząt oraz otoczenia miejsca wykonywania usługi, odpowiednio do wymagań obowiązujących przepisów.
8. Podczas realizacji usług Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieprzestrzeganie przepisów BHP i ppoż.

**§ 5.**

**Przebieg realizacji umowy**

1. Odbiór odpadów następować będzie zgodnie z częstotliwością podaną w Formularzu cenowym – załączniku nr 2 ....... do umowy.
2. ~~Termin wywozu odpadów zgodnie z załącznikiem nr 2 ……., będzie odbywać się według ustalonego harmonogramu odbioru lub w ciągu~~ **~~3 dni~~** ~~roboczych od daty telefonicznego zgłoszenia.~~
3. Termin wywozu odpadów zgodnie z załącznikiem nr 2 ……., będzie odbywać się według ustalonego harmonogramu odbioru dla systemu pojemnikowego/kontenerowego lub w ciągu 3 dni roboczych od daty telefonicznego zgłoszenia dla kontenerów/pojemników
4. Harmonogram realizacji wywozu odpadów komunalnych zostanie uzgodniony po podpisaniu umowy.

1. Odbiór odpadów może odbywać się z inną częstotliwością niż podana w załączniku nr 2 .......... do umowy pod warunkiem, iż Wykonawca zapewni odpowiednie pojemniki/worki celem zabezpieczenia możliwości gromadzenia odpadów. Pojemność pojemników określona w Formularzu cenowym – załącznik nr 2 ..... w rubryce „wielkość pojemnika” nie może być mniejsza niż określona w ww. załączniku.
2. ~~Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany miejsca ustawienia pojemników, ilości pojemników lub ich pojemności, a także częstotliwości wywozu odpadów w czasie trwania umowy.~~
3. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany miejsca ustawienia pojemników, ilości pojemników lub ich pojemności, a także częstotliwości wywozu odpadów w czasie trwania umowy, po pisemnym lub mailowym uzgodnieniu z Wykonawcą pod warunkiem, że wartość realizowanych usług nie przekroczy kwoty, o której mowa w §9 ust. 1 Projektu umowy
4. ~~Odbiór odpadów będzie odbywać się w dni robocze~~ **~~tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00~~**~~.~~
5. Odbiór odpadów będzie odbywać się w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 15:00 w sytuacji, gdy umożliwiają to godziny funkcjonowania poszczególnych jednostek Policji. W innych przypadkach w godzinach od 8:00 do 15:00

**§ 6.**

**Reklamacje jakościowe**

1. Zastrzeżenia dotyczące jakości wykonania usług oraz ich zgodności ze złożoną ofertą, Zamawiający będzie zgłaszał telefonicznie, faxem lub e-mailem w formie zgłoszenia reklamacyjnego do osoby podanej w § 3 ust. 2.
2. ~~Zgłoszenie reklamacji będzie następować telefonicznie na nr telefonu: …………………………….~~

~~lub na nr fax: ………………………………… lub na adres e-mail ……………………………………, a następnie będzie potwierdzone w ciągu~~  **~~1 dnia~~** ~~na piśmie, w którym będzie zapis o dacie telefonicznego zgłoszenia.~~

1. ~~Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzyć reklamację dotyczącą jakości wykonanej usługi w ciągu~~ **~~1 dnia~~** ~~od daty zgłoszenia (potwierdzonego w formie dokumentowej). W przypadku uznania reklamacji dotyczących jakości wykonanej usługi, o której mowa powyżej, Wykonawca na własny koszt usunie wadę przedstawioną w reklamacji. W razie braku możliwości jej wykonania, comiesięczne wynagrodzenie zostanie pomniejszone o wartość nienależycie wykonanej usługi.~~
2. ~~Nieudzielenie odpowiedzi (telefonicznie, faxem lub e-mailem) na zgłoszoną reklamację w ciągu~~ **~~2 dni~~** ~~od dnia jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.~~
3. ~~W przypadku niewykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do zlecenia usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.~~
4. Zgłoszenie reklamacji będzie następować telefonicznie na nr telefonu: ……………………………. lub na nr fax: ………………………………… lub na adres e-mail ……………………………………,
5. Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzyć reklamację dotyczącą jakości wykonanej usługi w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.

W przypadku uznania reklamacji dotyczących jakości wykonanej usługi, o której mowa powyżej, Wykonawca na własny koszt usunie wadę przedstawioną w reklamacji. W razie braku możliwości jej wykonania, comiesięczne wynagrodzenie zostanie pomniejszone wartość nienależycie wykonanej usługi.

1. Nieudzielenie odpowiedzi (telefonicznie, faxem lub e-mailem) na zgłoszoną reklamację w ciągu 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.
2. W przypadku niewykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do zlecenia usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy

**§ 7.**

**Zatrudnienie na umowę o pracę**

1. Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465) wszystkie osoby wykonujące wszelkie czynności związane z realizacją usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wymóg ten nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego.

1. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia w ciągu **5 dni** od zawarcia umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez niego, Wykonawca będzie zobowiązany**,** do przedłożenia Wykazu osób wykonujących roboty objęte zamówieniem, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę***.*** Wskazane dokumenty w formie pisemnej powinny zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby i danych osobowych osób zatrudnionych, rodzaj i datę zawarcia umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy / podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę / podwykonawcę umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówieni. Powyższy obowiązek obciąża również podwykonawców – na żądanie i terminie określonym przez zamawiającego.
2. Wykonawca uprawniony jest do częściowej anonimizacji danych osobowych pracowników - oświadczenia/wykazy, o których mowa w ust. 3 mogą w szczególności nie zawierać adresów, nr PESEL pracowników
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/podwykonawcę Wykazu osób wraz z ich oświadczeniami w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
4. ~~O każdej zmianie osób wymienionych w Wykazie osób, Wykonawca / podwykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (najpóźniej w terminie~~ **~~5 dni roboczych~~** ~~od powstania zmiany) poinformować Zamawiającego poprzez złożenie aktualnego Wykazu osób. Zmiany w Wykazie osób, nie wymagają zmiany umowy.~~
5. O zmianie osób wymienionych w Wykazie osób, Wykonawca/podwykonawca informuje Zamawiającego mailowo poprzez złożenie aktualnego Wykazu osób. Zmiany w Wykazie osób, nie wymagają zmiany umowy.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykazanych w Wykazie osób zatrudnionych, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, których dane osobowe zawarte w oświadczeniu stanowiącym załącznik do wykazu, o powierzeniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetworzeniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

**§ 8.**

**Zatrudnienie Podwykonawców**

1. Wykonawcacały zakres przedmiotu umowy wykona siłami własnymi.
2. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania części umowy podwykonawcom.

 lub /jeżeli dotyczy/

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części przedmiotu umowy wymienionym niżej podwykonawcom:

* 1. .................................................................................................................................................
	2. .................................................................................................................................................
1. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom określonych w ust. 1 nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

**§ 9.**

**Wynagrodzenie**

1. Maksymalna wartość umowy wynosi:

**brutto** ……………………………………………………………………………………………...…..PLN, (słownie w PLN: …………………….…………………......................................................................), przy cenach jednostkowych zawartych w **załączniku nr 2** ..... **do umowy – Formularz cenowy.**

 Sposób finansowania: środki budżetowe – rozdział **75404/75405**, paragraf **4300** pozycja budżetowa **430022.**

1. Ostateczne rozliczenie za odebrane odpady nastąpi na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, po każdym miesiącu realizowania umowy. Podstawą zapłaty faktury VAT będzie pisemne potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi za dany miesiąc dokonane przez osobę wymienioną w § 3 ust. 1 umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie stanowił iloczyn cen jednostkowych usług wskazanych w **Załączniku nr** **2** ...... i ilości odebranych odpadów.
3. ~~Wykonawca doręcza faktury VAT odbiorcom usług tj. osobom wskazanym w § 3 ust. 1, które potwierdzają pisemnie prawidłowe wykonanie usługi.~~
4. Wykonawca doręcza faktury VAT odbiorcom usług za pomocą operatora pocztowego osobom wskazanym w § 3 ust. 1, które potwierdzają na fakturze pisemnie prawidłowe wykonanie usługi (dla potrzeb Zamawiającego)
5. Za usługi objęte ofertą Wykonawcy a niewykonane nie należy się wynagrodzenie.
6. Termin płatności wynosi **… dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, która zawierać będzie numer rachunku bankowego Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
7. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
8. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury, Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
9. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

11. Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią, bez uprzedniej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**§ 10.**

**Kary umowne**

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:

 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy **w wysokości 10 %** wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, niezależnie od terminu odstąpienia;

* 1. ~~za nie wywiązywanie się z realizacji postanowienia § 4 ust. 3 niniejszej umowy~~ **~~w~~****~~wysokości 0,2 %~~** ~~wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;~~
	2. za nie wywiązywanie się z realizacji postanowienia § 4 ust. 3 niniejszej umowy **w wysokości 0,1 %** wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
	3. ~~za nie zrealizowanie usługi w terminach wynikających z harmonogramu realizacji wywozu odpadów lub po upływie 3 dni roboczych od daty telefonicznego zgłoszenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 ,~~ **~~w wysokości 0,02 %~~** ~~wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w~~ ~~§ 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;~~
	4. za nie zrealizowanie usługi w terminach wynikających z harmonogramu realizacji wywozu odpadów lub po upływie 3 dni roboczych od daty telefonicznego zgłoszenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 , **w wysokości 0,01 %** wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;”
	5. w razie nienależytego wykonania usługi w inny sposób niż wskazany w pkt 2 i 3 **w wysokości 50 %** wartości brutto danej – nienależycie wykonanej usługi;
	6. w razie niewykonania obowiązków, o których mowa w § 7 **w wysokości 1000,00 PLN** za każdy miesiąc niewykazania zatrudnienia – kara zostanie naliczona za każdego pracownika oddzielnie.
	7. za naruszenie obowiązku wynikającego z § 1 ust. 9 umowy, **w wysokości 2000,00 zł,** za każdy stwierdzony przypadek.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
2. ~~Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający na podstawie nin. umowy wynosi 30% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 9 ust. 1.~~
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający na podstawie nin. umowy wynosi 20% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 9 ust. 1.

**§ 11.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10 ust.1 pkt. 1, w szczególności gdy:

* 1. ~~Wykonawca trzykrotnie opóźnił się w realizacji którejkolwiek usługi;~~
	2. Wykonawca trzykrotnie opóźnił się w realizacji którejkolwiek usługi i mimo złożenia reklamacji przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie wykonał usługi;

2) Wykonawca trzykrotnie naruszył inne obowiązki, o których mowa w § 1, § 2 , § 5 i § 6 umowy w tym wprost lub dorozumianie odmowa wykonania usługi;

3) Wykonawca wykonuje usługi nienależycie lub niezgodnie ze złożoną ofertą i pomimo pisemnego wezwania nie zaprzestaje naruszeń;

4) zostanie rozwiązane konsorcjum z woli uczestników.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach

3. W terminie **4 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, Zamawiającemu służy umowne prawo odstąpienia od umowy (art.395 kc). W takim przypadku Wykonawcy służy wynagrodzenie za usługi prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

1. Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, jeżeli zaprzestał on świadczenia usług. Nie wyłącza to uprawnienia Zamawiającego do obciążenia Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 10 ust.1 pkt. 1 oraz uprawnienia do odstąpienia od umowy.
2. Na podstawie okoliczności, o których mowa w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 21 dni od dnia zaistnienia przesłanki do odstąpienia.

**§ 12.**

**Zmiana postanowień umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:

1) dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości przedmiotu umowy do wyczerpania tej wartości;

2) dopuszczalna jest zmiana terminu zakończenia umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, nieprzewidywanych w chwili zawarcia umowy.

2. Wnioskodawcą ewentualnych zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.

3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej - aneksu, pod rygorem nieważności. Załącznikiem do aneksu musi być wniosek zawierający uzasadnienie potrzeby dokonania takiej zmiany.

**§ 13.**

 **Zmiana wynagrodzenia**

1. Wynagrodzenia Wykonawcy może ulegać zmianom (podwyższeniu lub obniżeniu), w zakresie zamówienia pozostałego do wykonania, w wypadku zaistnienia po dniu podpisania umowy zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, przy czym warunkiem powstania uprawnienia do żądania zmiany wynagrodzenia jest zmiana kosztów na poziomie co najmniej 10% w stosunku do kosztów przyjętych w ofercie Wykonawcy.

2. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia wymaga uprzednio złożenia przez stronę pisemnego wniosku o dokonanie zmiany i informacji o wysokości wzrostu lub obniżenia kosztów wynikających z wprowadzenia zmian. W informacji zostaną zawarte następujące dane: wykazanie wartości poszczególnych kosztów przyjętych przy kalkulowaniu ceny ofertowej (cen jednostkowych), wartość zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia w stosunku do cen przyjętych w ofercie, kwotowe i ilościowe wskazanie dotychczasowego zużycia w/w materiałów i pozostałych elementów decydujących o w/w kosztach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, wartość o jaką w wyniku przedmiotowych zmian wzrasta lub ulega obniżeniu wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie niezrealizowanej części przedmiotu zamówienia, pod rygorem uznania, że zmiany nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wraz z informacją strona obowiązana jest przestawić dokumenty dowodzące zasadności wnioskowanej zmiany, w szczególności faktury VAT (stanowiące podstawę kalkulowania cen jednostkowych w ofercie i postawę kalkulowania cen dla zmian umowy).

3. Strona złoży pisemny wniosek wskazany w ust.2 nie wcześniej niż 6 miesięcy od daty zawarcia umowy, ponadto zmiany o których mowa powyżej nie mogą następować częściej, niż co (dalszych) 6 miesięcy.

4. Strony ponoszą zwiększony koszt wykonania zamówienia publicznego w uzgodnionych częściach, wysokość wynagrodzenia będzie ustalona w drodze negocjacji. Jednak podwyższenie lub zmniejszenie wynagrodzenia/cen jednostkowych nie może być wyższe lub niższe od wartości zmiany wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszonego w Komunikacie Prezesa GUS za miniony okres obowiązywania umowy. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy przez cały okres obowiązywania umowy nie może przekroczyć 50% cen ofertowych (jednostkowych). Zmiana cen jednostkowych nie może spowodować zmiany maksymalnej wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 9 ust. 1 , chyba że Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi.

5. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą kosztów, Wykonawca zobowiązany jest dokonać odpowiedniej zmiany wynagrodzenia podwykonawców zgodnie z art. 439 ustawy Pzp.

**§ 14.**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo ludzi oraz mienia w związku z prowadzonymi czynnościami.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoją działalnością lub zaniechaniem działania w obiektach Zamawiającego, w tym użyciem niewłaściwego sprzętu i narzędzi lub nieodpowiednim ich zastosowaniem, niewłaściwą organizacją pracy i nieprzestrzegania przepisów ppoż., bhp i sanitarnych, w tym za wyrządzone szkody w środowisku.

**§ 15.**

**Obowiązujące ustawy**

Wykonawca oświadcza, że odpady będące przedmiotem niniejszej umowy zostaną odebrane, przetransportowane i zagospodarowane zgodnie z wymogami ustaw:

* 1. *z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023r., poz.1587),*
	2. *z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556),*
	3. oraz wynikających z nich aktów wykonawczych.

 **§16.**

**Załączniki**

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

1) załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

2) załącznik nr 2. – Formularz cenowy;

3) załącznik nr 3 – Wykaz osób ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą

 4) załącznik nr 4 - Wykaz osób zatrudnionych lub oświadczenie o osobistym wykonaniu usług;

5) załącznik nr 5 Zaświadczenie o dokonaniu wpisu do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odpadów komunalnych

**§ 17.**

**Prawo i rozstrzygnięcie sporów**

* + - 1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
1. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowanie się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.

3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 1 – 2.

**§ 18.**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Pzp i innych obowiązujących przepisów.

2. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 4 do Umowy**

 **Nr….… /2024/ Kb z dnia…………………**

………………………………..

 (pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB DLA ZADANIA NR ........**

**dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie usług odbioru i transportu z jednostek podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi**

Oświadczam / oświadczamy, że do realizacji zamówienia skierujemy następujące osoby:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Wskazanie formy zatrudnienia** | **Wymiar czasu pracy** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |

**\***Oświadczam / oświadczamy, że w/w osoby są pracownikami mojej / naszej firmy zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę.

 ………………………………

 (pieczątka i podpis osoby / osób upoważnionej/

 upoważnionych do reprezentowania podmiotu)

\*) niepotrzebne skreślić

1. Definicja dostępna pod adresem <http://www.pih.org.pl/images/definicja_msp.pdf> [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.
o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 218 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-3)