



ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Województwo Mazowieckie zaprasza do złożenia oferty na:

2. Przedmiot zamówienia:

Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia pt. „Audytor wiodący systemu zarządzania działaniami antykorupcyjnymi wg PN-ISO 37001:2017-05”.

(Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania).

3. Termin realizacji zamówienia:

Kwiecień-czerwiec 2022

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych - alternatywny sposób dostępu do publikowanych dokumentów:

1. Krystyna Zaborowska, tel. 224379463;
2. Katarzyna Batogowska, tel. 224379463.

5. Kryteria oceny ofert:

(Opis kryteriów i zasad przyznawania punktów)

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone z powodu braków formalnych.
2. Liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100. Do realizacji usługi zostanie wybrany Wykonawca, który uzyska najwyższą sumę punktów.
3. Suma punktów to łączna ocena za:
 1. Cenę – maksymalnie 40 punktów;
 2. Program – maksymalnie 50 punktów;
 3. Klauzulę społeczną – 0 lub 5 punktów;
 4. Harmonogram dni szkoleniowych – 0 lub 5 punktów.

Kryteria oceny wraz z wagą:

1. Cena, 40 %

1. Cena minimalna oferty to najniższa cena oferty podlegającej rozpatrzeniu.
2. Najtańsza oceniana oferta uzyskuje 40 punktów, pozostałe oferty uzyskują proporcjonalnie mniej punktów.
3. Każda oferta zostanie oceniona następująco:
 1. Cena minimalna oferty zostanie podzielona przez cenę oferty aktualnie ocenianej.

2. Otrzymany iloraz zostanie pomnożony przez 40.
3. Otrzymany wynik będzie stanowił sumę uzyskanych punktów za kryterium ceny.

2. Program szkolenia, 50 %

Wykonawcy, którzy przedstawią najbardziej adekwatny do potrzeb Zamawiającego program szkolenia, otrzymają maksymalnie 50 punktów. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniej punktów, zgodnie z poniższym opisem:

1. **38 - 50 punktów uzyska program spełniający następujące wymogi:** Wykonawca zaproponował spójną, merytoryczną, praktyczną, trafną, adekwatną do celów szkolenia koncepcję. Poprzez zaproponowany program szkolenia zostaną zrealizowane wszystkie wyznaczone cele wskazane w zapytaniu ofertowym. Wykonawca zaproponował adekwatne rozwinięcie przedmiotowych zagadnień.
2. **25 - 37 punktów uzyska program spełniający następujące wymogi:** Wykonawca zaproponował merytoryczną, praktyczną, trafną, adekwatną do celów szkolenia koncepcję. Poprzez program szkolenia zostaną zrealizowane wszystkie wyznaczone cele wskazane w zapytaniu ofertowym. Brak propozycji dotyczących rozwinięcia przedmiotowych zagadnień. Zaproponowany program szkolenia odnosi się tylko do potrzeb wskazanych w zapytaniu ofertowym.
3. **12 - 24 punkty uzyska program spełniający następujące wymogi:** Wykonawca zaproponował program szkolenia, który pod względem treści merytorycznych i praktycznych nie jest w pełni dostosowany do potrzeb ujętych w zapytaniu ofertowym. Poprzez program szkolenia nie zostaną w pełni zrealizowane wszystkie wyznaczone cele wskazane w zapytaniu ofertowym. Brak propozycji dotyczących rozwinięcia przedmiotowych zagadnień lub zaproponowane propozycje pomijają potrzeby ujęte w zapytaniu ofertowym.
4. **0 - 11 punktów uzyska program spełniający następujące wymogi:** Wykonawca zaproponował koncepcję treści merytorycznych i praktycznych, która nie jest dostosowana do potrzeb ujętych w zapytaniu ofertowym. Program szkolenia nie jest spójny z oczekiwaniami Zamawiającego i wytycznymi zawartymi w zapytaniu ofertowym. Poprzez program nie zostaną zrealizowane wyznaczone cele szkolenia.

3. Klauzula społeczna, 5%

Wykonawcy, którzy przedstawią oświadczenie o spełnieniu wymogów klauzuli społecznej otrzymają po 5 punktów, natomiast Wykonawcy, którzy nie przedstawią ww. oświadczenia otrzymają 0 punktów. W przypadku wyboru Wykonawcy, który złożył ww. dokument, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przygotowania oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie wskazanych osób, o którym mowa w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku nieprzedstawienia ww. dokumentu umowa nie zostanie zawarta.

4. Harmonogram dnia szkoleniowego, 5%

Wykonawcy, którzy przedstawią harmonogram dnia szkoleniowego, zgodny z opisem zawartym w Opisie przedmiotu zamówienia otrzymają po 5 punktów, natomiast Wykonawcy, którzy nie przedstawią takiego harmonogramu lub przedstawią harmonogram niezgodny z oczekiwaniami otrzymają 0 punktów.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

(Należy określić wymagania jakie powinni spełniać wykonawcy w zakresie uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji osób oraz wymienić dokumenty i oświadczenia jakie powinni złożyć wykonawcy)

1. **Wymagane dokumenty:** wypełniony i podpisany (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) formularz oferty;
2. **Wymagane wykształcenie trenera:** wykształcenie wyższe;
3. **Wymagane doświadczenie zawodowe trenera i posiadane certyfikaty uprawniające do prowadzenia audytów w zakresie normy PN-ISO 37001:2017-05:** wiedza i minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie przedmiotu zamówienia i prowadzenia audytów – wymagane jest posiadanie uprawnień, poświadczonych aktualnym certyfikatem, do prowadzenia audytów w zakresie normy PN-ISO 37001:2017-05;
4. **Wymagane doświadczenie trenera – zrealizowane szkolenia z zakresu przedmiotu zamówienia** – przeprowadzone minimum 10 szkoleń w ciągu ostatnich dwóch lat tj. w okresie marzec 2020 r. – marzec 2022 r., w tym minimum 5 szkoleń online w czasie rzeczywistym i 3 szkolenia dla pracowników administracji publicznej;
5. **Oferty, które nie będą spełniały wszystkich warunków udziału w postępowaniu zostaną odrzucone z powodów formalnych;**
6. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wglądu dyplom ukończenia studiów wyższych oraz certyfikat audytora - zgodnie z punktami 2 oraz 3. W przypadku nieprzedstawienia do wglądu dokumentów potwierdzających wykształcenie trenera oraz uprawnienia do przeprowadzenia audytów w zakresie normy PN-ISO 37001:2017-05, Umowa nie zostanie zawarta.

Realizacja usługi może zostać powierzona kolejnemu Wykonawcy, który w postępowaniu uzyskał kolejną, największą liczbę punktów;

7. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i załącznikach oraz przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tych dokumentach;
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub odmówi udostępnienia do wglądu dokumentacji, o której mowa w punkcie 6, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną, największą liczbę punktów.

7. Wymagania w zakresie klauzul społecznych

(Jeśli dotyczy należy określić wymagania jakie powinni spełnić Wykonawcy, sposób ich weryfikacji oraz sankcje z tytułu ich nie spełnienia)

Klauzulę społeczną uznaje się za spełnioną, jeśli Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni min. 2 osoby: bezrobotne lub młodociane w celu przygotowania zawodowego, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub osoby niepełnosprawne, o których mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub osoby, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. W celu udokumentowania klauzuli społecznej, Wykonawca powinien dołączyć do oferty stosowne oświadczenie o spełnieniu wymogów klauzuli społecznej (według wzoru oświadczenia załączonego do zapytania ofertowego).

8. Termin związania ofertą:

Nie dotyczy przedmiotu zamówienia.

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę z podaniem ceny w PLN, z VAT należy sporządzić w języku polskim w następujący sposób:

Nazwa i adres Zamawiającego: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03 - 719 Warszawa.

Nazwa i adres Wykonawcy:

Oferta na „Zapytanie ofertowe nr OR-KP-III.27.2022.KZ do zamówienia Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia pt. „Audytor wiodący systemu zarządzania działaniami antykorupcyjnymi wg PN-ISO 37001:2017-05.

10. Oferta powinna zawierać:

(Wymienić dokumenty i oświadczenia, jakie powinni złożyć Wykonawcy)

1. Wypełniony i podpisany (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) formularz oferty;
2. Oświadczenie dotyczące spełnienia klauzuli społecznej – jeżeli dotyczy.

11. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia **06.04.2022 r.**, do godziny **10:00** za pośrednictwem Platformy Zakupowej, przygotowaną w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12. Informacja o powierzeniu przetwarzania danych osobowych:

Czy przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych? Kliknij Tak lub Nie, aby wybrać właściwe pole.

Tak Nie

Jeśli przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, do oferty należy dołączyć wypełnioną ankietę weryfikacyjną stanowiącą załącznik nr – nie dotyczy przedmiotu zamówienia.

Sekretarz Województwa –
Dyrektor Urzędu

Waldemar Kuliński
podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym

Załączniki:

1. Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2. Formularz oferty;
3. Załącznik nr 3. Projekt umowy;
4. Załącznik nr 4. Oświadczenie - klauzula społeczna;
5. Załącznik nr 5. Klauzula informacyjna – przetwarzanie danych osobowych.