

**Krakowski Holding Komunalny Spółka Akcyjna w Krakowie**

ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków, tel. 12 269 15 10

e-mail: przetargi@khk.krakow.pl

https://platformazakupowa.pl/pn/khk

Specyfikacja warunków zamówienia na:

**Usługa przemysłowego czyszczenia po przeglądzie i naprawie urządzeń
i instalacji podczas postoju Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów
w Krakowie**

SZP-271-TP-8/2021

**MODYFIKACJA 4.08.2021 r.**

(zmiany zaznaczono na czerwono)

Kraków, dnia 3 sierpnia 2021 r. Zatwierdzam:

Marcin Kandefer

Członek Zarządu KHK S.A.

Pełnomocnik ds. Zamówień Publicznych

1. **ZAMAWIAJĄCY:**
	1. **Krakowski Holding Komunalny Spółka Akcyjna w Krakowie**, ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków, tel. 12 269 15 10, e-mail: przetargi@khk.krakow.pl.
	2. Strona internetowa prowadzonego postępowania znajduje się na platformie: **https://platformazakupowa.pl/pn/khk**.
	3. Na wskazanej w pkt. poprzedzającym stronie będą umieszczane również zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**
	1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 poz. 2019 z późn. zm.), zwaną dalej „PZP”, **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji**.
	2. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy PZP.
	3. Zamówienie jest częścią innego zamówienia.
	4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
		1. nie podlegają wykluczeniu - zgodnie z pkt. 10 SWZ.
		2. spełniają warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z pkt. 11 SWZ.
	5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowania i przesłanek wykluczenia dokonywana będzie w formule „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 12 i 13 SWZ.
3. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
	1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przemysłowego czyszczenia po przeglądzie i naprawie urządzeń i instalacji podczas postoju Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Krakowie (dalej: ZTPO). Termin postoju ZTPO: 25 sierpnia do 10 września 2021 r. – zgodnie z harmonogramem zamieszczonym poniżej.



* 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik 1 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia.
	2. Miejsce realizacji umowy: Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów w Krakowie ul. Giedroycia 23, 31-981 Kraków.
	3. Kody CPV: 90910000-9, 90912000-3
1. **OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA W PRZYPADKU MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI:**
	1. W niniejszym postępowaniu nie dopuszcza się składania ofert częściowych ponieważ postępowanie jest częścią postępowania prowadzoną pod nazwą „Usługa wykonania przeglądu i napraw urządzeń i instalacji podczas postoju Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów (SZP-271-PN-1/2021)” które zostało podzielone na 8 części.
2. **INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP:**
	1. Przed złożeniem oferty wymagana jest wizja lokalna przedstawiciela Wykonawcy. Wizja odbędzie się w dniu **6.08.2021 r. o godz. 9.00.** Nie wymaga się wcześniejszego zgłoszenia – zainteresowani Wykonawcy winni stawić się we wskazanym dniu i godzinie w Zakładzie Termicznego Przekształcania Odpadów w Krakowie (ul. Giedroycia 23).
3. **WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 PZP ORAZ WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 PZP:**
	1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
		1. Wszystkie czynności dozorujące potwierdzone uprawnieniami dozorowymi grupy 1 i 2.
	2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w powyższym punkcie czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
		1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
		2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
		3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
	3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1 SWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia:
		1. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
		2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko. data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
		3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
		4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
		5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.1.1 SWZ czynności.
		6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
	4. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
4. **OBOWIĄZEK OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 PZP
I NAJWAŻNIEJSZE ZASADY PODWYKONAWSTWA:**
	1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących:
		1. zamówień na roboty budowlane lub usługi;
		2. prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.
	2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takim przypadku, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
	3. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
	4. Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w pkt. poprzedzającym:
		1. w przypadku zamówień na dostawy oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane
		w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego lub
		2. dotyczących dalszych Podwykonawców, lub
		3. dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
	5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 PZP stosuje się odpowiednio.
	6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
	7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy,
	w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**
	1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie 9.09.2021 r.- 16.09.2021 r.
6. **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY:**
	1. Projektowane postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 3** do SWZ
	2. Zamawiający nie przewiduje skorzystania z opcji, o której mowa w art. 441 PZP.
	3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek, o których mowa w art. 442 PZP.
7. **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ ART. 109 UST. 1 PZP:**
	1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone
	w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2- 4, 6, 8-10 PZP.
	2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
	3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-4, 8-10 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
		1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
		2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
		3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
		4. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
			1. zreorganizował personel,
			2. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
			3. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
			4. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
	4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 10.3 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
	5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów innego podmiotu na zasadach określonych w pkt 11.3 SWZ, podmiot ten także nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
8. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**
	1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca który:
		1. spełnia warunki dotyczące **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**, tj.: *nie dotyczy*;
		2. spełnia warunki dotyczące **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,
		tj*.:*** *nie dotyczy*;
		3. spełnia warunki dotyczące **sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:** *nie dotyczy*;
		4. spełnia warunki dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:**
			1. posiada doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia. Przez doświadczenie niezbędne Zamawiający rozumie:
* doświadczenie wykonawcy w realizacji przynajmniej 1 usługi polegającej na czyszczeniu instalacji przemysłowej wraz z rozdzielnicami elektrycznymi pod niskim napięciem;
	+ - 1. Dysponuje potencjałem osobowym niezbędnym do realizacji zamówienia tj.:
* dysponuje co najmniej 3 osobami posiadającymi ważne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do

zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji Grupa 1 w zakresie odpowiednim do wykonywanych prac, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003.129.1184 ze zm.);

* dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą ważne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do

zajmowania się dozorem urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru Grupa 1 w zakresie odpowiednim do wykonywanych prac, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003.129.1184 ze zm.);

* dysponuje co najmniej 3 osobami posiadającymi ważne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do

zajmowania się dozorem urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji Grupa 2 w zakresie odpowiednim do wykonywanych prac, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003.129.1184 ze zm.);

* dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą ważne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się dozorem urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru Grupa 2 w zakresie odpowiednim do wykonywanych prac, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003.129.1184 ze zm.);
* dysponuje co najmniej 3 osobami posiadającymi ważne uprawnienia alpinistyczne IRATA lub równoważne.

UWAGA 1: Zamawiający informuje że w zakresie wszystkich uprawnień wykazanych w punkcie 11.1.4.2 SWZ będzie akceptował również:

- odpowiadające im równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

lub

- równoważne uprawnieniom energetycznym G1 i G2 uprawnienia wydane w innym państwie UE, przy jednoczesnym spełnieniu wymagań określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

UWAGA 2: dot. warunków określonych w pkt 11.1.4.2 SWZ Zamawiający dopuszcza aby jedna osoba posiadające różne kwalifikacje została wskazana przez wykonawcę do spełnienia warunku w różnych punktach.;

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
		1. Szczególny sposób spełniania przez takich Wykonawców warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający dopuszcza dzielenie warunku określonego w pkt. 11.1.4.2 SWZ, co oznacza, że poszczególne osoby mogą być w dyspozycji różnych Wykonawców;
		2. Wykonawcy tacy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
		3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w pkt. 11.1.2 SWZ. jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
		4. Do Wykonawców takich stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy.
	2. Poleganie na zasobach podmiotu trzeciego:
		1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
		2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
		3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
		4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
			1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
			2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
			3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
		5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 11.1 SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
		6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
		7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
		8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
1. **DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ, W TYM PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:**
	1. Do **oferty** **każdy Wykonawca** zobowiązany jest dołączyć:
		1. Dokumenty, z których wynika **umocowanie** do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (przynajmniej do złożenia oferty) – np. odpis z KRS lub CEIDG (o ile dotyczy). Jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocnika należy dodatkowo załączyć stosowne pełnomocnictwo dla danej osoby.
		2. Wypełniony formularz ofertowy - stanowiący ***załącznik nr 2***do SWZ.
		3. Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w pkt. 10.1 oraz 11.1 SWZ.
			1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
			2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
			3. Wzór oświadczenia do ewentualnego wykorzystania stanowi ***załącznik nr 4*** do SWZ.
		4. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 13 SWZ.
	2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:
		1. braku podstaw wykluczenia;
		2. spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
	3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień składania
		1. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę:
			1. wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – w zakresie potwierdzającym spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. 11.1.4.1. SWZ
			2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w zakresie potwierdzającym spełnianie warunków, o których mowa w pkt 11.1.4.2. SWZ.
	4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
	5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
	6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał
	w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
	7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
2. **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:**
	1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania.
3. **ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ
Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**:
	1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
	2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
	3. Forma dokumentów:
		1. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1 SWZ, Wykonawca składa wraz z ofertą:
			1. w formie elektronicznej (z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub
			2. w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (dotyczy pełnomocnictwa) lub
			3. w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (dotyczy kopii wyciągów z odpowiednich rejestrów).
		2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.3 SWZ składa się w formie elektronicznej (z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
		3. Pozostałe dokumenty, poza wskazanymi w pkt. 14.3.1 i 14.3.2 SWZ, składane są w formie elektronicznej
		(z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej,
		(z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
		4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie może również wydać notariusz.
		5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokumentu następuje w formie elektronicznej.
		6. Zamawiający zwraca uwagę, że podpis odręczny nie jest podpisem osobistym w myśl przepisów ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych ( DZ. U. z 2020 r. poz. 332 z późn. zm.).
		7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych
		i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
		8. W pozostałym zakresie stosuje się przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów wydanego na podstawie art. 70 ustawy PZP.
	4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują elektronicznie poprzez: **https://platformazakupowa.pl/pn/khk** (wyjątkowo na adres mailowy: **przetargi@khk.krakow.pl**).

UWAGA: niedopuszczalnym jest złożenie oferty w sposób inny niż wskazany w pkt 18. SWZ.

* 1. Platforma, o której mowa w pkt. poprzedzającym:
		1. Instrukcja obsługi platformy, znajduje się pod linkiem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje;
		2. Komunikacja poprzez ”Wyślijwiadomość” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 150 MB.
	2. Każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji.
	3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Elżbieta Kurek i Ewa Bylińska.
1. **SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI - INNY NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 PZP:**
	1. Zamawiający nie określa.
2. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**
	1. Oferta zawierająca całość przedmiotu zamówienia powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: **4 000,00 zł** (cztery tysiące złotych 00/100).
	2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 PZP.
	3. Wadium wnosi się w następujących formach:
		1. pieniądzu,
		2. gwarancjach bankowych,
		3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
		4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku – o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836, 1572).
	4. **Uwaga:** Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego powinno zawierać następujące elementy:
		1. określenie terminu obowiązywania poręczenia lub gwarancji przez cały okres związania ofertą;
		2. określenie kwoty poręczenia lub gwarancji;
		3. wskazanie gwaranta poręczenia lub gwarancji;
		4. wskazanie beneficjenta poręczenia lub gwarancji;
		5. zapis, iż poręczyciel / gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo tj. na pierwsze żądanie, do zapłaty pełnej
		kwoty zabezpieczenia na rzecz beneficjenta,
		6. nieodwołalność poręczenia lub gwarancji,
	5. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy je wpłacić przelewem na konto Zamawiającego:

**Nazwa banku: Santander Bank Polska S.A.**

**Numer konta 73 1090 2053 0000 0001 4761 7962**

**(IBAN: PL73109020530000000147617962, SWIFT: WBKPPLPP)**

powołując się na nazwę postępowania, nr sprawy oraz podając nazwę banku i numer swojego konta, na które należy zwrócić wadium.

* 1. Za skuteczne wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie (przed upływem terminu składania ofert lub wniosków) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego (decyduje data uznania rachunku Zamawiającego).
	2. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
	3. Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w kilku formach przy jednoczesnym spełnieniu powyższych obowiązków.
	4. Zasady zwrotu i zatrzymania wadium określa PZP.
	5. Złożenie przez Wykonawcę wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 PZP powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP.
1. **SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:**
	1. Cenę w ofercie należy obliczyć z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w SWZ, załącznikach do SWZ i wzorze umowy, z uwzględnieniem wszelkich kosztów, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
	2. Ceny oferty winny obejmować podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dniu składania ofert.
	3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
	4. Wykonawca, składając ofertę, o której mowa w pkt. 17.3 SWZ, ma obowiązek:
		1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
		2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
		3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
		4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
	5. Brak oświadczenia w zakresie wynikającym z pkt. poprzedzającego będzie traktowany jako złożenie oświadczenia o braku zaistnienia takiego obowiązku. Wszelkie negatywne konsekwencje takiego założenia będą spoczywać na Wykonawcy.
	6. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą realizowane będą w walucie PLN.
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:**
	1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie.
	2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
	3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
	4. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
	5. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy wskazanej w pkt 1.2 SWZ. Oferta powinna być:
		1. sporządzona zgodnie z treścią niniejszej SWZ,
		2. złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem platformazakupowa.pl, zgodnie z instrukcją dla Wykonawców dostępną na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje,
		3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
	6. Na ofertę składa się formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty, które Wykonawca chce dołączyć do formularza ofertowego. W przypadku chęci przekazania wraz z formularzem ofertowym również innych dokumentów, pliki z takimi dokumentami należy zamieścić za pośrednictwem Platformy oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
	7. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
	8. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
	9. Zgodnie z art. 18 ust. 3 PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku. UWAGA: Na wykonawcy ciąży obowiązek wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa, pod rygorem uznania zastrzeżenia za nieskuteczne.
	10. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert dokumenty.
	11. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
	12. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę (na daną część). Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
	13. Oferta, dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
	14. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
	15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
	16. Formularz oferty **nie podlega uzupełnieniu.**
	17. Zamawiający przedstawia dodatkowe (nieobowiązkowe) zalecenia w przypadku składania oferty w formie elektronicznej:
		1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
		2. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
		3. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
		4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
		5. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
		6. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
		7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
3. **TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**
	1. Termin złożenia oferty upływa **w dniu 11.08.2021 r. godz. 9:00.**

UWAGA: Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na platformę wskazaną w pkt. 1.2 SWZ.

* 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.08.2021 r. o godz. 9:15** (lub w przypadku awarii – zgodnie z dyspozycją art. 222 ust. 2 PZP).
	2. Informacje, o których mowa w art. 222 ust. 3-5 PZP Zamawiający zamieści na stronie internetowej wskazanej w pkt. 1.2 SWZ. Informacja zostanie opublikowana na stronie w sekcji ,,Komunikaty”.
1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**
	1. Wykonawca jest związany ofertą **do 9.09.2021 r.**
	2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt.20.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
	3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 20.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
	4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 20.2 SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
2. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT:**
	1. Ocenie podlegają nieodrzucone oferty.
		1. **Cena brutto – 100 % znaczenia (Wc)**

Sposób dokonania oceny wg wzoru:

**WC = (Cn : Cb) x 100 pkt**

**WC – wartość punktowa ceny brutto**

**Cn – cena brutto najniższa**

**Cb – cena brutto badanej oferty**

1. **FORMALNOŚCI, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**
	1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.
	2. Umowa może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.1 SWZ, jeżeli zachodzą okoliczności określone w art. 308 ust. 3 PZP.
	3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów już złożonych przez Wykonawcę oraz przedłożyć umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej (w przypadku oferty wspólnej).

22.4. Ponadto zamawiający wymaga aby przed zawarciem umowy Wykonawca przedłożył:

22.4.1. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z postanowieniami pkt. 23.

22.4.2. Wykonawca przedstawi przed zawarciem Umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu ubezpieczenia o której mowa w §8 Projektowanych postanowień umowy.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**
	1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
	2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta, w danej części, zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 **%** wartości całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, jeżeli w ofercie podano cenę jednostkową lub ceny jednostkowe.
	3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w całości w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane, z zastrzeżeniem, iż 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
	4. Zabezpieczenie może być wnoszone:
		1. przelewem – wpłacane na rachunek Zamawiającego w taki sposób, aby przed podpisaniem umowy znajdowało się na ww. rachunku;
		2. w poręczeniach bankowych, poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – deponowane w oryginale u Zamawiającego za potwierdzeniem przyjęcia przed podpisaniem umowy.
	5. Dopuszczalne jest złożenie zabezpieczenia w więcej niż jednej formie.
	6. Weksel, zastaw na papierach wartościowych, zastaw rejestrowy, potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie – nie są akceptowane jako formy wniesienia zabezpieczenia.
	7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
	8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

23.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formach gwarancji i poręczeń powinno spełniać następujące wymogi:

23.9.1. zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on nieodwołalnie do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie to jest mu należne z tytułu wykonaniu lub nienależytego wykonania umowy;

23.9.2. okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji umowy, powiększony o 30 dni;

23.9.3. jeżeli w zabezpieczeniu zawarty będzie wymóg informowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach Umowy bądź uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca jest zobowiązany – przed podpisaniem każdego aneksu do Umowy – przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie poinformowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach Umowy bądź akceptację tych zmian albo wnieść nowe zabezpieczenie;

23.9.4. w przypadku wydłużenia okresu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem stosownego aneksu lub (w przypadku gdy zmiana nie następuje na podstawie aneksu) najpóźniej w terminie 28 dni przed upływem ważności zabezpieczenia wnieść zabezpieczenie w pieniądzu lub dostarczyć aneks przedłużający okres ważności obowiązywania zabezpieczenia lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres pod rygorem realizacji przez Zamawiającego uprawnień wynikających z zabezpieczenia.

23.9.5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w całości w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

23.10. Zamawiający nie przewiduje częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia, na zasadach wskazanych w art. 453 ust. 4 PZP.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY:**
	1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX PZP przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy
	2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. **POZOSTAŁE ZASTRZEŻENIA:**
	1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
	2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, zatem nie wskazuje maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi ją zawrze.
	3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP.
	4. Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
	5. Zamawiający nie przewiduje i nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
	6. Zamawiający nie przewiduje zastosowanie aukcji elektronicznej, zatem nie wskazuje informacji, o których mowa w art. 230 PZP.
	7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
	8. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93 PZP, jak również nie dopuszcza takiej możliwości.
3. **DOTYCZY WYKONAWCÓW BĘDĄCYCH OSOBAMI FIZYCZNYMI:**
	1. Zamawiający informuje, że:
		1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający.
		2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod@khk.krakow.pl, tel.: 12 269 15 05.
		3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
		4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 PZP oraz odpowiednie organy kontrole w zakresie ich kompetencji;
		5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164
		z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy.
		6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
		7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
		8. posiada Pani/Pan:
			1. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
			2. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania)
			3. prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
			4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy;
		9. nie przysługuje Pani/Panu:
			1. prawo do usunięcia danych osobowych;
			2. prawo do przenoszenia danych osobowych;
			3. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na zamawiającym.
	2. Ponadto Zamawiający informuje, iż:
		1. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
		2. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
4. **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**
	1. Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia
	2. Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz ofertowy
	3. Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór umowy
	4. Załącznik nr 4 do SWZ – Wzory oświadczeń do wykorzystania

**Załącznik nr 1 do SWZ**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przemysłowe czyszczenie instalacji ZTPO

Usuwanie zalegających pyłów oraz zanieczyszczeń z konstrukcji stalowych, urządzeń energetycznych, silników, zbiorników, silosów, tras kablowych oraz podestów z wykorzystaniem technik alpinistycznych w strefach podsufitowych w  hali kotłów. Część prac będzie konieczna do przeprowadzenia wyłącznie z dostępem linowym. Zakres prac obejmuje ob. 01 (hala kotłów, hala FGT, pomieszczenie turbiny parowej wraz z turbiną, rejon zbiornika ZWZ, wymiennikownia, pomieszczenie mleczka wapiennego).

Zakres prac:

– Czyszczenie konstrukcji

- Czyszczenie rurociągów technologicznych

– Czyszczenie zbiorników / silosów

- Czyszczenie urządzeń technologicznych (wentylatory, pomp, wymienników ciepła, przenośników)

– Czyszczenie instalacji elektrycznych / tras kablowych / silników / rozdzielnic

– Czyszczenie instalacji pneumatycznych

– Bezinwazyjne czyszczenie aparatury elektrycznej pod napięciem, zabrudzonej mleczkiem wapna (sugerowana metoda przy użyciu suchego lodu)

Prace przeprowadzone będą na własnym powietrzu z użyciem kompresora wyposażonego w osuszacz powietrza. Usuwanie zanieczyszczeń i pyłów za pomocą dysz do specjalnych zastosowań. Czyszczenie odkurzaczem próżniowym oraz za pomocą odkurzaczy pneumatycznych.

1. Czyszczenie bunkra odpadów

Przemysłowe czyszczenie bunkra polegać będzie na sprzątaniu i odkurzaniu hali bunkra z zalegającego kurzu i odpadów od poziomu 16.9 m do poziomu 32.9 m.

Jako minimum należy wykonać:

1. Odkurzanie i sprzątanie powierzchni poziomych i pionowych, na których stwierdzono zakurzenie – są to m.in. powierzchnia antresoli, na poziomie zsypów oraz klapy p.poż. Odkurzanie antresoli nad pomieszczeniem suwnicowych (poziom 24.0)
2. Odkurzanie urządzeń suwnicowych, pomostów kratownicowych, balustrad, torów jezdnych, ruchomych korytek kablowych suwnicy wraz z kablami.
3. Odkurzanie korytek kablowych
4. Odkurzanie wciągnika remontowego

Na rysunku nr 1, 2 i 3 przedstawiono poglądowo obszar podlegający czyszczeniu.

1. Zabezpieczenie urządzeń

Podczas prac zdmuchiwania pyłu konieczne będzie zabezpieczenie urządzeń aparatury kontrolno-pomiarowej znajdujących się w pobliżu miejsca pracy lub na niższych poziomach w postaci osłon ze specjalnych plandek.

Rysunek 1:



Rysunek nr 2 – rzut z góry – suwnice oraz antresola nad pomieszczeniem suwnicowego



Rysunek nr 3 – antresola na poziomie zsypów do kotłów oraz klapy serwisowej p.poż



**Załącznik nr 1 do OPZ**

**Ogólne zasady obowiązujące podczas Postoju**

1. **Ogólne warunki realizacji zamówienia:**
	1. Wykaz urządzeń oraz instalacji oraz zakres niezbędnych do wykonania prac zawiera załącznik nr 1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.
	2. W przypadku uszkodzenia urządzeń, instalacji elektrycznej lub AKPiA, czujników, przetworników lub siłowników niezwiązanych z przedmiotem zamówienia a spowodowanej pracami określonymi w SWZ Wykonawca dokona naprawy uszkodzonego elementu do stanu sprawności na własny koszt.
	3. Wykonawca we własnym zakresie zapewni niezbędny sprzęt i personel do wykonania przedmiotu umowy.

Montaż i demontaż rusztowań / podestów leży po stronie Wykonawcy. Osoby dokonujące montażu lub demontażu rusztowań oraz monterzy ruchomych podestów roboczych muszą posiadać wymagane uprawnienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych oraz rozporządzeniem ministra infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych. Metryka odbioru rusztowania powinna znajdować się na rusztowaniu w widocznym miejscu. Protokół odbioru rusztowania powinien stanowić załącznik do polecenia.

* 1. Użytkowanie rusztowania jest dopuszczalne tylko po dokonaniu stosownych odbiorów technicznych (Osoby dokonujące montażu lub demontażu rusztowań oraz monterzy ruchomych podestów roboczych muszą posiadać wymagane uprawnienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych. Dz. U.2001 nr 118 poz. 1263 ze zm.)
	2. Wykonawca zapewnia pracownikom Wykonawcy, jego Podwykonawcy oraz dalszych Podwykonawców odpowiedniego zaplecze socjalne (zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy), posiłki i napoje profilaktyczne (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów) oraz stały dostęp do wody pitnej
	3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku w trakcie prowadzonych prac remontowych. Po zakończeniu prac remontowych Wykonawca zobowiązany jest do przekazania instalacji w należytym porządku i czystości.
	4. Wykonawca we własnym zakresie zabezpiecza teren robót. Wykonawca ponosi odpowiedzialność́ za szkody wyrządzone Zamawiającemu jak i osobom trzecim w wyniku nienależytego wykonania przedmiotu umowy, a także w sytuacji nieprzestrzegania przepisów przez pracowników Wykonawcy jak i inne osoby będące w stosunku cywilnoprawnym i wykonujące prace na rzecz Wykonawcy.
	5. Wykonawca we własnym zakresie przeszkoli w zakresie BHP zespół pracowników realizujących zadanie oraz dokona oceny ryzyka zawodowego którą przedłoży do akceptacji Zamawiającemu
	6. Przed przystąpieniem do pracy każdy Pracownik ze strony Wykonawcy oraz jego Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców ma obowiązek wykonania zapisów instrukcji w sprawie informowania pracowników podmiotów zewnętrznych o zagrożeniach i warunkach wykonywania prac na terenie ZTPO (min. uczestniczenia w szkoleniu BHP informującym o zagrożeniach, złożenie stosownych oświadczeń). Pełna treść tej instrukcji dostępna jest na stronie internetowej KHK;
	7. Na czas wykonywania prac przy nieczynnych urządzeniach i instalacjach energetycznych obowiązek wystawiania poleceń i dopuszczenia do pracy może być przekazany wykonawcy tych prac, o ile określono to w zawartej (pisemnej) umowie.
	8. przekazanie do remontu nieczynnego urządzenia odbywa się na podstawie protokołu uzgodnień stanowiącego załącznik 16 do instrukcji bezpiecznej organizacji pracy
	9. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania zasad i przepisów BHP obowiązujących na terenie ZTPO (https://khk.krakow.pl/pl/bip/pozostale-informacje/zasady-dotyczace-bhp-1/)
	10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązującej u Zamawiającego Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy (https://khk.krakow.pl/pl/bip/pozostale-informacje/zasady-dotyczace-bhp-1/)
	11. Wykonawca zapewnia pracownikom Wykonawcy, jego Podwykonawcy oraz dalszych Podwykonawców czystą i nieuszkodzoną odzież roboczą z długim rękawem posiadającej nazwę/logo firmy (na ubraniu lub kasku) oraz niezbędne środki ochrony indywidualnej niezbędne do wykonywanych prac
	12. Użytkowanie sprzętu zmechanizowanego (wózki, zwyżki, dźwigi itd.) nakłada na wykonawców obowiązek prowadzenia dziennika operatora w formie list kontrolnych maszyny stanowiących załącznik do polecenia . Operatorzy sprzętu, urządzeń, pracownicy prowadzący prace eksploatacyjne winni posiadać przy sobie oraz legitymować się na wezwanie pracowników nadzoru oraz osób pełniących funkcję poleceniodawców, koordynatorów, dopuszczających uprawnieniami zezwalającymi na ich obsługę, świadectwami kwalifikacji oraz decyzję UDT dopuszczającą urządzenie do użytkowania
	13. Wykonawca zapewnia każdemu Zespołowi pracowników Wykonawcy, jego Podwykonawcy oraz dalszych Podwykonawców dostęp do podręcznej apteczki w strefie pracy oraz osobę do udzielania pierwszej pomocy;
	14. Wykonawca organizujący i wykonujący prace wewnątrz urządzeń energetycznych ma obowiązek opracowania i udostępnienia osobom przez siebie zatrudnionym, w formie instrukcji szczegółowe wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy związane z wykonywaniem tych prac, w tym zasady organizacji i nadzoru nad tymi pracami, zasady ewakuacji oraz określenia i zapewnienia odpowiednich środków zabezpieczających pracowników wykonujących te prace przed wypadkami.
	15. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązującego u Zamawiającego Systemu Przepustkowego.
	16. Wykonawca ma obowiązek ustanowienia osób/osoby odpowiedzialnej za nadzorowanie realizacji umowy ze strony Wykonawcy t. j. Kierownika Robót i Koordynatora wpisanych do umowy imiennie wraz z numerami telefonów.

Koordynatorem może być Osoba upoważniona przez prowadzącego eksploatację do samodzielnego wstępu do pomieszczeń i na teren ruchu energetycznego oraz wykonywania prac i prowadzenia czynności eksploatacyjnych urządzeń energetycznych w zakresie urządzeń energetycznych, przy których będzie wykonywana praca, posiadająca ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru oraz ukończone szkolenie bhp dla osób kierujących pracownikami

* 1. Zgodnie z artykułem 208. § 1 Kodeksu Pracy Koordynator będzie koordynował prace w przekazanym mu rejonie obiektu.
	2. Do podstawowych obowiązków Koordynatora należy: Do obowiązków koordynatora należy:

- Ustalenie harmonogramu prac uwzględniającego zadania wszystkich zespołów realizujących prace, jeżeli wymaga tego bezpieczeństwo lub technologia ich wykonania.

- Zapewnienie współpracy osób kierujących pracami zespołów i osób nadzorujących te prace.

- Ustalenie sposobu łączności i sposobu alarmowania w sytuacji zaistnienia zagrożenia lub awarii.

- Nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu

- Udział w naradach koordynacyjnych

- Raportowanie postępów prac do Zamawiającego

* 1. Wykonawca ma obowiązek codziennego raportowania realizacji wykonywanych prac.

Do obowiązków Kierownika Robót należy koordynowanie prac różnych zespołów pracowników, w celu wyeliminowania zagrożeń wynikających z ich jednoczesnej pracy na jednym obiekcie. Kierownik Robót uczestniczy przy dopuszczaniu pracowników i przy zakończeniu pracy

* 1. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek problemów związanych z realizacją zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
	2. W trakcie realizacji zamówienia, w okresie trwania remontu powinien być w sposób ciągły prowadzony nadzór BHP sprawowany przez Wykonawcę.
	3. Zamawiający jest uprawniony do przekazywania Wykonawcy uwag i propozycji zmian w urządzeniach i instalacjach Zamawiającego, na podstawie doświadczeń zdobytych podczas ich eksploatacji.
	4. Zobowiązania i deklaracje Zamawiającego:
		1. Zamawiający zapewni Wykonawcy na swój koszt dostęp do punktów poboru energii elektrycznej i wody oraz innych mediów niezbędnych do wykonania prac.
		2. Zamawiający winien dostarczyć wszystkie części zamienne niezbędne do wykonania przedmiotu umowy o ile zajdzie taka potrzeba.
		3. Zamawiający zapewni niezbędne media do zaplecza socjalnego Wykonawcy.
		4. Zamawiający ma prawo do organizowania spotkań w trakcie realizacji zadania. Celem spotkań jest w szczególności określenie aktualnego stanu realizacji zlecenia, ustanowienie nowych rozwiązań technicznych w przypadku wystąpienia problemów w realizacji zlecenia.
		5. Zamawiający ma prawo wykluczenia podwykonawcy w przypadku złamania zasad bezpieczeństwa lub jakości pracy.
	5. ze względu na specyfikę urządzeń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia zamawiający wymaga aby wszystkie osoby wykonujące prace posiadały ważne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji grupa 1 w zakresie odpowiednim do wykonywanych prac, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003.129.1184 ze zm.)
	6. ze względu na specyfikę urządzeń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia zamawiający wymaga aby wszystkie osoby wykonujące prace posiadały ważne świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji grupa 2 w zakresie odpowiednim do wykonywanych prac, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U.2003.129.1184 ze zm.)
	7. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Energii z 28 sierpnia 2019 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych wykonawca upoważni pisemnie pracowników do wykonywania czynności i pełnienia funkcji. Wzór upoważnienia zgodny z instrukcji organizacji bezpiecznej pracy o której mowa w pkt 1.14
1. **Warunki odbioru wykonanych prac:**
	1. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia pisemnego o osiągnięciu gotowości do odbioru.
	2. Odbiór prac nastąpi po zakończeniu robót
	3. Czynności odbioru powinny być zakończone w 5–tym dniu roboczym licząc od daty rozpoczęcia czynności odbioru.
	4. Z czynności odbioru spisuje się protokół zdawczo-odbiorczy w obecności Zamawiającego i Wykonawcy.
	5. Za datę sprzedaży wykonanej usługi uważa się dzień podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. **Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:**
	1. Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji wytworzonych podczas wykonywania prac odpadów.

**Załącznik nr 2 do SWZ**

........................................

(*miejscowość i data)*

...................................................................

 (*nazwa i siedziba Wykonawcy/Wykonawców)*

REGON: ........................................

NIP: ..............................................

KRS: …………………………….

Tel.: …………………………….

Mail: ………………………….….

**FORMULARZ OFERTOWY**

 Do: Krakowski Holding Komunalny

Spółka Akcyjna w Krakowie

ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków

**Usługa przemysłowego czyszczenia po przeglądzie i naprawie urządzeń i instalacji podczas postoju Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Krakowie**

(Sprawa nr: **SZP-271-TP-8/2021)**

Składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji** o następującej treści:

* + - 1. Oferujemy wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z wymogami, warunkami i terminami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za łącznym wynagrodzeniem:
* …………………….. zł brutto (słownie: …………………),
* w tym ……% podatku VAT, tj. ….. zł,
* ……. zł netto (słownie: …………….).
1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi dokumentami zamówienia, w tym dokumentami w zakresie BHP, ochrony środowiska i ppoż., instrukcją transportu wewnątrz zakładowego, obowiązujących na terenie ZTPO i udostępnionych w BIP na stronie internetowej Zamawiającego (https://khk.krakow.pl/pl/bip/pozostale-informacje/zasady-dotyczace-bhp-1) i je akceptujemy.
2. Oświadczamy, że zawarty w SWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że w przypadku wyboru oferty, gwarantujemy niezmienność cen przez okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych we wzorze umowy.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w dokumentach zamówienia.
5. Oświadczamy, iż zamierzam(y)/nie zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (*wypełnić o ile dotyczy*):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa części (elementu) zamówienia** | **Nazwa firmy podwykonawcy**  |
| **1.** |  |  |

1. Integralną część złożonej oferty stanowią następujące dokumenty: ………………………………………
2. Wadium wpłacone w pieniądzu należy zwrócić na konto nr.: …………………………
3. Oświadczamy, iż Wykonawca jest *mikro / małym / średnim / dużym / przedsiębiorcą. (niepotrzebne skreślić).*
4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (o ile dotyczy).
5. Osoba umocowana do kontaktów z zamawiającym: ……………… tel.: …………………mail: ……………..

UWAGA: zgodnie z SWZ, Zamawiający będzie kontaktował się ze wskazanym tutaj przedstawicielem Wykonawcy elektronicznie poprzez: **https://platformazakupowa.pl/pn/khk** (wyjątkowo na adres mailowy podany w pkt 11).

*(kwalifikowany podpis elektroniczny*

*lub podpis zaufany lub podpis osobisty)*

**Załącznik nr 3 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy**

**UMOWA**

zawarta w dniu ……………………2021 r. w Krakowie pomiędzy:

**Krakowskim Holdingiem Komunalnym Spółką Akcyjną w Krakowie**, z siedzibą pod adresem ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000006301, posiadającą NIP: 679-18-62-817, Regon: 351118089, numer BDO 000007808, z kapitałem zakładowym w wysokości 1 297 990 000 zł w całości opłaconym, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

a

………………………………………………………………………………., reprezentowanym przez:

zwanym dalej ***„*Wykonawcą*”***.

Mając na uwadze fakt, że:

1. Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej: „PZP”, znak postępowania:
**SZP-271-TP-8/2021,**
2. osoby reprezentujące Strony mają stosowne umocowania, aby zaciągnąć zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy,

Wykonawca, mając na względzie treść art. 230 kodeksu spółek handlowych oświadcza, że może zawrzeć niniejszą umowę,  ponieważ wspólnicy spółki podjęli stosowną uchwałę / umowa spółki stanowi, że uchwała wspólników do zaciągnięcia zobowiązania w wysokości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego Wykonawcy, nie jest wymagana ( jeśli Wykonawca jest spółką z o.o.)

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na **usłudze przemysłowego czyszczenia po przeglądzie i naprawie urządzeń i instalacji podczas postoju Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów** (dalej: *„przedmiot Umowy”*).
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawiera załącznik nr 1 do Umowy.
3. Miejsce realizacji Umowy: Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów ul. Giedroycia 23 Kraków.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami i zasadami, przy dołożeniu najwyższej staranności. Wykonawca oświadcza, że posiada i będzie posiadał przez cały okres realizacji Umowy wszelkie niezbędne uprawnienia do realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku, jeśli uprawnienia o których tu mowa, wynikają z decyzji na czas określony, a ich terminy upływają w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed upływem tych terminów nowe decyzje potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień w dalszym czasie, pod rygorem możliwości wypowiedzenia Umowy z winy Wykonawcy. Wykonawca ponadto gwarantuje, że przedmiot Umowy będzie zrealizowany zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w ***załączniku nr 1*** do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą ***załącznik nr 2*** do Umowy.
5. Prace eksploatacyjne (obsługa, konserwacja, remont, montaż) prowadzi się zgodnie z instrukcją eksploatacji urządzenia energetycznego lub grup urządzeń energetycznych.
6. Wykonawca zapewni wszelki niezbędny do realizacji Umowy sprzęt oraz osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, chyba że w Umowie wyraźnie wskazano, iż zapewni je Zamawiający.
7. W przypadku, gdy przedmiot umowy będzie obejmował prace na terenie ZTPO, Wykonawca zobowiązuje się do stosowania wymogów w zakresie BHP, ochrony środowiska i ppoż obowiązujących na terenie ZTPO. Dokumenty te udostępnione są w BIP na stronie internetowej Zamawiającego (https://khk.krakow.pl/pl/bip/pozostale-informacje/zasady-dotyczace-bhp-1/). Przed przystąpieniem do prac na terenie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Krakowie, Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z wyżej wymienionymi dokumentami i przedłoży pisemne oświadczenia i upoważnienia wynikające z ich treści, jednocześnie wyrażając zgodę na powyższe wymogi. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac w taki sposób, aby nie zniszczyć ani nie uszkodzić elementów infrastruktury Zamawiającego (w takim przypadku Zamawiający usunie te uszkodzenia lub zniszczenia na koszt Wykonawcy). W przypadku nieprzestrzegania zasad ujętych w powyższych dokumentach, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 5 Umowy.
8. Jeżeli przedmiot Umowy dotyczy również świadczenia usług w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątania, konserwacji i napraw, Wykonawca staje się wytwórcą odpadów powstałych w wyniku świadczenia tych usług i jest do ich wytwarzania uprawniony. Po zrealizowaniu usług Wykonawca jest obowiązany do przekazania Zamawiającemu informacji o ilości i rodzaju wytworzonych odpadów.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w trakcie realizacji Umowy, w każdej chwili i bez uprzedzenia, kontroli sposobu realizacji zamówienia. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w szczególności ma przedstawić wszelkie niezbędne dokumenty w terminie 3 dni od żądania Zamawiającego.
10. Postanowienia niniejszej Umowy w zakresie obowiązków Wykonawcy dotyczą również Podwykonawców, w zakresie, w jakim Wykonawca powierzył im do realizacji część zamówienia, a odpowiedzialność za ewentualne niedotrzymanie tych obowiązków obarcza Wykonawcę.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo aby na czas wykonywania prac remontowych lub modernizacyjnych przy nieczynnych urządzeniach i instalacjach energetycznych obowiązek wystawiania poleceń i dopuszczenia do pracy mógł być przekazany wykonawcy tych prac. Przekazanie urządzeń odbywa się na podstawie protokołu uzgodnień.

**§ 2**

**Termin realizacji Umowy**

1. Termin postoju ZTPO wyznaczono na dni: **25 sierpnia do 10 września 2021 r.**
2. Pełny zakres prac objętych zamówieniem musi zostać wykonany w terminie 9.09.2021 r.- 16.09.2021 r.
3. Realizacja Usług odbywać się będzie na poniższych zasadach:

1) usługi realizowane będą co najmniej przez osoby posiadające stosowne uprawnienia (o ile są wymagane);

2) komunikacja dotycząca realizacji Usług odbywała się będzie w języku polskim;

3) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w czasie możliwie najkrótszym, gwarantując odpowiednią jakość wykonanych prac;

4) za odpowiednie przygotowanie i zabezpieczenie stanowisk pracy odpowiada Wykonawca;

5) Zgodne z obowiązującymi przepisami i uzgodnione z Zamawiającym technologie wykonanie przedmiotu umowy
odpowiada Wykonawca, reprezentowany przez wyznaczonego przez niego przedstawiciela; pracownicy Wykonawcy i Podwykonawcy

6) niezwłocznie po podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wykaz pracowników posiadających wszystkie wykazane w Specyfikacji uprawnienia oraz koordynatora BHP. Wyżej wykazany wykaz musi zawierać co najmniej imię i nazwisko, stanowisko, numer, zakres i datę ważności uprawnień oraz dokumenty wynikające z „Procedura informowania pracowników podmiotów zewnętrznych o zagrożeniach i warunkach wykonywania prac na terenie ZTPO” (https://khk.krakow.pl/pl/bip/pozostale-informacje/zasady-dotyczace-bhp-1/). do wyżej wymienionych dokumentów należy dołączyć imienne upoważnienie dla każdego pracownika wg wzoru stanowiącego załącznik 3 do umowy.

7) wykonanie Usług będzie potwierdzone stosownym protokołem zdawczo-odbiorczym wykonania Usług, sporządzonym

 w dwóch egzemplarzach (po jednym dla każdej ze Stron) i podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i przez przedstawiciela Wykonawcy.

8) Wykonawca realizując usługę w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątania, konserwacji i napraw staje się wytwórcą odpadów wytworzonych w wyniku świadczenia tych usług zgodnie z art. 3. ust. 1 pkt. 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2021 poz. 779 z późn. zm.) i jest obowiązany do zagospodarowania tych odpadów na swój koszt i ryzyko.

**§ 3**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji Umowy być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie obejmującym przedmiot Umowy na sumę (na jedno i wszystkie zdarzenia) nie mniejszą niż  1 000 000 zł.
2. Na potwierdzenie warunku opisanego w ust. 1 Wykonawca przedstawił przed zawarciem Umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu ubezpieczenia. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed upływem okresu obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Zamawiającemu kopii dokumentu ubezpieczenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem na kolejny okres, nie później niż przed datą wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia, pod rygorem wypowiedzenia Umowy z winy Wykonawcy.
3. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymywania warunków umowy ubezpieczenia, w tym dowody opłacania składek.

**§ 4**

**Odbiór**

1. Po zakończeniu realizacji Umowy Strony sporządzą protokół odbioru, którego wzór przedstawi Wykonawca do akceptacji przez Zamawiającego. Przy podpisaniu protokołu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do bezpiecznego użytkowania przedmiotu umowy.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wszystkich wad przez Wykonawcę. W tym celu Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin (nie dłuższy niż 30 dni) na usunięcie wszystkich stwierdzonych wad. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie usunie wad, Zamawiający może wedle własnego wyboru:
3. odstąpić od Umowy,
4. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w odpowiednim stosunku,
5. powierzyć usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy;
6. naliczyć karę umową zgodnie z §8 ust. 1 pkt 2 Umowy.

**§ 5**

**Gwarancja i rękojmia**

Zamawiający nie określa szczegółowych zasad dotyczących gwarancji.

**§ 6**

**Wykonawcy występujący wspólnie**

1. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację Umowy.
2. Podmiotem uprawnionym do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie realizujących Umowę), w tym do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie realizujących umowę, wystawiania faktur, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich tych Wykonawców razem i każdego z osobna jest …………………………………………………… (dalej: „Lider”).
3. Wszelkie oświadczenia dokonane względem Lidera oraz wszystkie świadczenia spełnione do rąk Lidera wywołują skutki prawne w stosunku do każdego i wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę. Zapłata dokonana na ręce Lidera zwalnia Zamawiającego ze zobowiązania w stosunku do każdego z Wykonawców wspólnie realizujących Umowę. Wszelkie oświadczenia złożone przez Lidera w imieniu Wykonawców wspólnie realizujących Umowę są wiążące dla każdego
i wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.

**§ 7**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi: **………….. zł brutto**, w tym ….. zł netto oraz …. % VAT.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej
z Umową i obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym wszelkie opłaty, podatki).
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury. Rachunek bankowy wykazany w fakturze będzie rachunkiem rozliczeniowym zgłoszonym w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub w zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonym przy wykorzystaniu STIR. Za termin płatności faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Jeżeli termin płatności przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie płatności.
5. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Strony zgodnie postanawiają, że podstawową formą odszkodowania będą kary umowne, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w następujących przypadkach:
2. w przypadku zwłoki w zakończeniu realizacji Usług w stosunku do terminu wynikającego z § 2 ust. 2 – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
3. nieusunięcia w przewidzianym terminie wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu Umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
4. niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 12 ust. 1 Umowy czynności – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień niezatrudnienia;
5. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy z przyczyn leżących po jego stronie w sposób inny niż wskazany w ust. 1 pkt 1) i 2) Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy taki przypadek, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy w terminie 2 dni od dnia doręczenia wezwania i niewykonaniu go przez Wykonawcę;
6. nieprzestrzegania zasad BHP lub ochrony środowiska lub ppoż, o których mowa w § 1 ust. 7 Umowy – w wysokości wynikającej z taryfikatora kar, stanowiącego załącznik do dokumentu BHP, o którym mowa w § 1 ust. 7 Umowy za każdy stwierdzony przypadek, z zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany treści tych dokumentów po dniu wszczęcia postępowania, obowiązujący jest stan prawny korzystniejszy dla Wykonawcy;
7. innego naruszenia postanowień Umowy za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 3000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
8. Łączna wysokość kar wskazanych w ust. 1 nie przekroczy 20% wynagrodzenia brutto za realizację całego przedmiotu Umowy.
9. Zamawiający ma prawo potrącenia przysługującej mu wierzytelności z tytułu kary umownej z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym z wierzytelnością z tytułu wynagrodzenia za realizację umowy, bez potrzeby uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty. Strony ustalają, że w takiej sytuacji wierzytelność Zamawiającego z tytułu kary umownej będzie wymagalna z chwilą złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu.
10. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez niego Umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub Podwykonawców.
11. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość należnych kar umownych, na zasadach ogólnych.

**§ 9**

**Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę lub odstąpić od Umowy w całości lub w części w sytuacjach przewidzianych prawem oraz w przypadku:
2. zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 2 Umowy, przekraczającego 14 dni;
3. utraty lub wygaśnięcia uprawnień, o których mowa w § 1 ust. 5 Umowy;
4. zwłoki w zrealizowaniu reklamacji w wyznaczonym terminie przekraczającej 14 dni;
5. w sytuacji opisanej w § 4 ust 2 Umowy;
6. gdy wobec Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub Wykonawca zawiesi działalność;
7. w przypadku utrzymywania się stanu zaniechania zatrudnienia którejkolwiek z osób, o których mowa w § 12 ust. 1 Umowy na podstawie umowy o pracę przez okres dłuższy niż 2 tygodnie, Zamawiającemu – po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia tego stanu rzeczy;
8. gdy naliczone Wykonawcy kary umowne osiągną pułap określony w § 8 ust. 2 Umowy;
9. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku istotnego naruszenia warunków niniejszej Umowy przez Wykonawcę, którego naruszenia Wykonawca nie naprawił w ciągu 3 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do usunięcia naruszenia. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.
10. Dodatkowo Zamawiający może odstąpić od Umowy:
	* 1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
		2. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
11. dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 PZP – wówczas Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy,
12. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 PZP,
13. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
14. Każda ze Stron może wypowiedzieć lub odstąpić od niezrealizowanej części Umowy w okolicznościach dot. siły wyższej, wskazanych w § 13 ust. 8 Umowy.
15. Wypowiedzenie Umowy lub odstąpienie od Umowy (względnie jej części) następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
16. Wypowiedzenie Umowy lub odstąpienie od Umowy (względnie jej części) w przypadkach, o których stanowi ust. 1 i 2, może nastąpić w ciągu 30 dni (termin) od dnia, w którym powstała przyczyna odstąpienia.
17. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 20% wynagrodzenia brutto (liczonego od wartości części która zostaje wypowiedzona lub od której Zamawiający odstępuje), o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy. Kara umowna wlicza się do limitu określonego w § 8 ust. 2 Umowy.
18. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez którąś ze Stron, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
19. Przed odstąpieniem od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca zobowiązany jest wezwać Zamawiającego do usunięcia naruszeń umowy w terminie 5 dni od dnia przedłożenia informacji w tej sprawie.
20. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie przysługują Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia z tytułu zwrotu nakładów poniesionych z tytułu realizacji Umowy, jak również z tytułu utraconego wynagrodzenia.

**§ 10**

**Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem odrębnych postanowień niniejszej Umowy.
2. Zamawiający, poza sytuacjami przewidzianymi w art. 455 ustawy PZP, dopuszcza zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:
3. terminu realizacji przedmiotu Umowy z powodu siły wyższej lub działań osób trzecich uniemożliwiających realizację przedmiotu Umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron – o czasu równy okresowi, w którym nie było możliwe prowadzenie prac związanych z przedmiotem Umowy;
4. w przypadku uchwalenia lub zmiany obowiązujących przepisów, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia Umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian do Umowy w zakresie koniecznym do uzyskania zgodności realizacji przedmiotu Umowy z obowiązującym stanem prawnym;
5. w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych do Stron umowy, w szczególności uniemożliwiających zatrzymanie pracy urządzeń lub instalacji,
6. w przypadku konieczności wykonania dodatkowych prac nieobjętych niniejszym zamówieniem, a niezbędnych do należytego wykonania Usług, zlecanych Wykonawcy na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności art. 455 ust. 1 pkt 3 przywołanej ustawy;
7. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy, którejkolwiek ze Stron;

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Dodatkowo, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
2. konieczności zrezygnowania przez Zamawiającego z części zakresu prac np. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa
w umowie zostanie pomniejszone o wartość niewykonanych Usług na podstawie kosztorysu Wykonawcy;
3. w przypadku zmian technologicznych umożliwiających zrealizowanie Usług przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż określonych na podstawie umowy, o ile jest to korzystne dla Zamawiającego;
4. w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych pierwotnie rozwiązań technicznych/technologicznych groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Usługi;
5. osób przewidzianych do realizacji Usług wymienionych w ofercie Wykonawcy. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę wymienionych osób w następujących przypadkach: śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, niewywiązania się z obowiązków wynikających z umowy, jeżeli zmiana wymienionych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, utraty uprawnień itp.). Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia wymienionych w ofercie Wykonawcy, jeżeli uzna, że dotychczasowe osoby nie wykonują swoich obowiązków wynikających z umowy. W przypadku zmiany osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia wymienionych w ofercie Wykonawcy, nowe osoby muszą spełniać odpowiednie wymagania określone wobec personelu Wykonawcy w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
6. w przypadku uchwalenia lub zmiany obowiązujących przepisów, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia umowy, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian umowy; w tej sytuacji Wykonawca przedstawi dokument obrazujący wpływ zmian prawa na zakres prac (wraz z potwierdzającymi go dowodami), a Strony dokonają uzgodnienia w zakresie terminu wykonania oraz ceny.
7. W każdym z przypadków, o których mowa w ust. 2-4, Strona wnioskująca o dokonanie zmiany przedstawi stosowny wniosek obrazujący wpływ stosownych okoliczności na zakres i sposób wykonania usługi (wraz z potwierdzającymi go dowodami), a Strony dokonają dodatkowego uzgodnienia w zakresie terminu wynikającego z § 2 oraz wysokości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
8. Wykonawca w terminie 3 dni od złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 5, przedstawi informację zawierającą szczegółową kalkulację wpływu opisanych w punktach 1–4 zmian na koszty realizacji zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności wskazując wysokość odpowiednich kosztów w odniesieniu do poszczególnych pracowników realizujących Umowę, zakres ich zaangażowania w realizację Umowy oraz wpływ odpowiednich czynników na zmianę kosztów. Zamawiający może odmówić waloryzacji, w przypadku, gdy wyjaśnienia nie będą w wystarczający sposób uzasadniać proponowanej zmiany cen jednostkowych. Waloryzacja może dotyczyć wyłącznie kosztów realizacji zamówienia w okresie po wejściu w życie odpowiednich zmian, a w przypadku stawki podatku VAT – wyłącznie faktur wystawianych po wejściu w życie tych zmian. Zmiana wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy.

**§ 11**

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

* + - 1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w kwocie ……………… zł (słownie ……………………………………… zł) w formie: …………………..(*Wysokość zabezpieczenia wyniesie 5% wartości z § 7 ust. 1 Umowy)*
			2. Jeżeli w zabezpieczeniu wniesionym w postaci gwarancji lub poręczenia zawarty będzie wymóg informowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach Umowy bądź uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca jest zobowiązany – przed podpisaniem każdego aneksu do Umowy – przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie poinformowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach Umowy bądź akceptację tych zmian albo wnieść nowe zabezpieczenie.
			3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia, w przypadku wydłużenia okresu realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem stosownego aneksu lub (w przypadku gdy zmiana nie następuje na podstawie aneksu) najpóźniej w terminie 28 dni przed upływem ważności zabezpieczenia wnieść zabezpieczenie w pieniądzu lub dostarczyć aneks przedłużający okres ważności obowiązywania zabezpieczenia lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres pod rygorem realizacji przez Zamawiającego uprawnień wynikających z zabezpieczenia.
			4. W razie uchybienia zobowiązaniom opisanym w ust. 2 lub 3 Zamawiający uprawniony będzie do żądania wypłaty przez gwaranta (poręczyciela) kwoty zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zatrzymana przez Zamawiającego jako zabezpieczenie wniesione w pieniądzu.
			5. Koszty uzyskania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz zmian wynikających z ust. 2 i 3 obciążają Wykonawcę.
			6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia uznania części zamówienia za należycie wykonaną.

**§ 12**

**Umowy o pracę**

1. Wykonawca oświadcza, że osoby które w imieniu Wykonawcy będą dokonywać następujących czynności:
	1. wszystkie czynności dozorujące potwierdzone uprawnieniami dozorowymi grupy 1 i 2 ,

- będą zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umów o pracę.

1. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez którąkolwiek z jego stron przed zakończeniem okresu realizacji Umowy, Wykonawca na jej miejsce może zatrudnić inną osobę tylko na podstawie umowy o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
	1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
	2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
	3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
	1. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
	2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
	3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
	4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów
w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 13**

**Siła wyższa**

1. Siła wyższa oznacza takie przypadki lub zdarzenia, które są poza kontrolą i nie są zawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu Umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych.
2. Za siłę wyższą uznaje się w szczególności:
3. wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, działania wrogów zewnętrznych, mobilizacje, rekwizycje lub embarga;
4. promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;
5. rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa;
6. trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne klęski żywiołowe (ogłoszone przez stosowne władze);
7. stan epidemii – w zakresie, który utrudnia realizację postanowień Umowy;
8. Wystąpienie i zakończenie zdarzeń powodujących siłę wyższą, zakomunikowane zostanie Stronie drugiej natychmiast, nie później jednak niż w ciągu 3 dni.
9. Strona informująca o zaistnieniu siły wyższej jest zobowiązana określić zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji Umowy.
10. Strona, która przekazała pisemne powiadomienie będzie zwolniona – za zgodą Zamawiającego – ze zobowiązań lub dotrzymania terminu swoich zobowiązań tak długo jak będzie trwało to zdarzenie i/lub jego skutki. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie stosownie przedłużony o czas trwania zdarzenia i/lub jego skutków uprzednio wymienionych.
11. Strona dotknięta działaniem siły wyższej podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację Umowy niezwłocznie jak tylko będzie to możliwe.
12. Za opóźnienia wynikłe z wydarzeń spowodowanych siłą wyższą żadna ze Stron nie może żądać odszkodowania, rekompensaty lub udziału w naprawie szkód.
13. Czas trwania siły wyższej jest czasem zawieszenia Umowy. Jeżeli zawieszenie trwa dłużej niż 90 dni i jeżeli nie osiągnięto w tej kwestii stosownego porozumienia, to każda ze Stron ma prawo wystosowania do Strony drugiej powiadomienia o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 14
Prawa autorskie**

1. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca z dniem odbioru przedmiotu umowy (wykonania i przekazania przedmiotu umowy) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dzieła/ Utworu/ dokumentacji projektowej/ oraz do wyłącznego, nieograniczonego w czasie (bezterminowo) i przestrzeni korzystania i rozporządzania poszczególnymi utworami powstałymi w ramach ww. zlecenia, w całości i we fragmentach oraz udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych oraz używania utworów z pominięciem oznaczenia ich autorstwa.
2. Przeniesienie praw, o których mowa powyżej obejmuje następujące pola eksploatacji:
3. utrwalanie utworu na nośnikach drukarskich, plastycznych, fotograficznych, elektronicznych, audiowizualnych;
4. zwielokrotnianie utworu techniką drukarską, reprograficzną oraz cyfrową;
5. wprowadzanie utworu do pamięci komputera;
6. publiczne udostępnianie całości lub części utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym w Internecie;
7. wprowadzanie do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono;
8. wprowadzenie do obrotu utworu;
9. wprowadzenie zmian do utworu poprzez aktualizację jego danych jak również wprowadzanie nowych rozwiązań związanych z przedmiotem umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że w momencie wykorzystania utworów i przeniesienia praw, o których mowa wyżej na Zamawiającego, prawa do utworów będą istniały i będą przez niego nabyte w zakresie, w jakim są przenoszone na Zamawiającego na mocy Umowy, oraz że przekazywane utwory będą wolne od wad prawnych i nie będą naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich (prawa autorskie, prawa własności przemysłowej). W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do zaspokojenia roszczeń z tego tytułu wysuwanych przez te osoby i w tym zakresie zwalnia Zamawiającego od jakiejkolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.
11. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których zostały przekazane utwory.
12. Nabycie praw, o których mowa powyżej następuje w ramach otrzymanego wynagrodzenia z tytułu niniejszej Umowy.

**§ 15**

**Poufność**

1. Definicje:
	1. „Własność Intelektualna” oznacza prawa patentowe (włącznie z ujawnieniami i zgłoszeniami patentowymi), prawa pierwszeństwa, prawa autorskie, prawa do matrycy, prawa do tajemnicy handlowej, wiedzę specjalistyczną (know-how), prawa projektowe oraz inne prawa własności intelektualnej lub prawa zastrzeżone uznawane w dowolnym kraju lub jurysdykcji na świecie, istniejące teraz lub w przyszłości, niezależnie od tego, czy zostały zgłoszone, ulepszone lub zarejestrowane,
	2. „Wiedza Specjalistyczna” (Know-How) oznacza wszelkie informacje techniczne aktualnie dostępne lub opracowane w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, które odnoszą się do urządzeń Zamawiającego i mogą być przydatne dla rozwoju, produkcji lub efektywności urządzeń Zamawiającego.
	3. „Zastrzeżona Technologia” oznacza oprogramowanie, mikroprogramy, sprzęt komputerowy, technologię i Wiedzę Specjalistyczną, która jest zastrzeżona dla jednej Strony i/lub zewnętrznych licencjodawców, włącznie z zawartą w nich Własnością Intelektualną. Zastrzeżona Technologia zawiera również technologię produktów, Warunki Techniczne, dokumentację techniczną oraz procesy produkcji i testowania.
	4. „Informacje Poufne” oznaczają wszelkie informacje operacyjne i produkcyjne, wszelkie informacje techniczne (włącznie
	z wszystkimi danymi, projektami, warunkami technicznymi, wiedzą specjalistyczną, procesami i wyposażeniem, wszystkimi zapiskami, zestawieniami, opracowaniami, rysunkami, raportami i dokumentami) oraz wszelkie strategiczne plany przedsiębiorstwa, uzyskane przez jedną Stronę od drugiej Strony zgodnie z warunkami niniejszej Umowy lub też od dowolnej osoby zatrudnionej lub zaangażowanej przez jedną Stronę.
2. Strony potwierdzają, że każda z nich może mieć dostęp do Informacji Poufnych, Własności Intelektualnej, Wiedzy Specjalistycznej oraz Zastrzeżonych Technologii, które stanowią wyłączną własność drugiej Strony i która będzie niezbędna do realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający oraz Wykonawca, zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również po jej zakończeniu, są zobowiązani do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących warunków i realizacji niniejszej Umowy,
a także informacji dotyczących Stron tej Umowy, z wyłączeniem informacji podlegających obowiązkowi podania ich do wiadomości publicznej lub na żądanie uprawnionego organu lub władzy.
4. Po rozwiązaniu niniejszej Umowy, Strony przestaną korzystać ze wszelkich dokumentacji, plików, raportów, dokumentów oraz innych materiałów, jak również wszelkiej własności znajdującej się w posiadaniu, lub przechowywanej przez drugą Stronę, która zawiera informacje poufne oraz zwrócą stronie powyższe materiały w trybie natychmiastowym, za wyjątkiem korzystania z dokumentacji niezbędnej do zrealizowania uprawnień wynikających z przysługującej Zamawiającemu gwarancji.

**§ 16**

**Osoby odpowiedzialne**

1. Z ramienia Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest ………………….. (tel. ………………., e-mail: …………..).
2. Z ramienia Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest ……………………. (tel. ……………., e-mail: ............).
3. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany osób oraz danych, o których mowa w ust. 1 i 2. O dokonaniu zmiany Strony powiadamiają się na piśmie. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.

**§ 17**

**Postanowienia końcowe**

1. Spory mogące wynikać w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej Umowy, będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego,
w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawa o odpadach.
3. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osobowych, (RODO) z późn. zm. i są odpowiedzialni za skutki powstałe z przetwarzania danych niezgodnie z przepisami w/wym. ustawy.
4. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
5. Niniejszą Umowę wraz z załącznikami sporządzono w *dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron* / *formie elektronicznej.*
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
	1. załącznik nr 1 –Opis przedmiotu zamówienia;
	2. załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
	3. załącznik nr 3 – Wzór upoważnienia.

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 3 do Umowy**

**Upoważnienie**

Upoważniam do prowadzenia prac eksploatacyjnych przy urządzeniach energetycznych będących władnością KHK SA znajdujących się na terenie Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów przy ul. Giedroycia 23 w Krakowie Pana……………………………..legitymującego się świadectwem/ami \*kwalifikacji:

I. E1 o nr………………………………………..uprawniającego do zajmowania się Eksploatacją urządzeń grupy 1:\*

1.

2.

4………

Na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi/konserwacji/remontów/montażu/ kontrolno-pomiarowym\*.

II. E2 o nr……………………………………..uprawniającego do zajmowania się Eksploatacją urządzeń grupy 1:\*

1.

2.

3……

Na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi/konserwacji/remontów/montażu/ kontrolno-pomiarowym\*.

III. D1 o nr…………………………………..uprawniającego do zajmowania się Eksploatacją urządzeń grupy 1:\*

1.

2.

3…….

Na stanowisku dozoru w zakresie obsługi/konserwacji/remontów/montażu/ kontrolno-pomiarowym\*.

IV. D2 o nr………………………………..uprawniającego do zajmowania się Eksploatacją urządzeń grupy 1:\*

1.

2.

3…….

Na stanowisku dozoru w zakresie obsługi/konserwacji/remontów/montażu/ kontrolno-pomiarowym\*.

Upoważnienie obowiązuje do daty ważności świadectwa kwalifikacji i obejmuje\*:

1. Wykonywanie prac i czynności eksploatacyjnych w zakresie posiadanych świadectw kwalifikacji wymienionych powyżej
2. Pełnienie funkcji poleceniodawcy wydającego polecenia na prace i organizującego prace na urządzeniach energetycznych
3. Prowadzenie ruchu zakładu i wydawanie poleceń ruchowych
4. Wykonywanie czynności przełączeniowych/łączeniowych
5. Samodzielny wstęp do pomieszczeń i terenu ruchu energetycznego
6. Pełnienia funkcji dopuszczającego/przygotowującego strefę pracy
7. Wykonywania prac pod napięciem
8. Pełnienia funkcji koordynującego

\*niepotrzebne skreślić

Data i miejsce Podpis

………………………………………… ………………………………………..

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**Zamawiający:**

Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie,

ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako „PZP”),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Usługa przemysłowego czyszczenia po przeglądzie i naprawie urządzeń i instalacji podczas postoju Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów w Krakowie** **(SZP-271-TP-8/2021),** prowadzonego przez Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie, oświadczam, co następuje:

*(UWAGA: jeżeli którakolwiek z niżej wymienionych sytuacji nie zachodzi po stronie Wykonawcy, należy wykreślić daną klauzulę):*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2- 4, 6, 8-10 PZP

ALBO:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 oraz art. 109 ust. 1 pkt 2- 4, 6, 8-10 PZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 PZP podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  pkt. 11.1. SWZ.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 11.1 SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………….,
w następującym zakresie: ……………………………………………………………... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r. ……………………………………