**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Nazwa zamówienia**: Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. **„Uszczelnienie świetlików dachowych, wymiana pokrycia papowego na dachu budynku D Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu"** wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

**Nazwa zamawiającego :** *Akademia Muzyczna im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu*

**Adres Zamawiającego:** *pl. Jana Pawła II nr 2 Wrocław*

**Adres terenu objętego opracowaniem:** *pl. Jana Pawła II nr 2 50-043 Wrocław.*

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej   
oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad pracami realizowanymi na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej obejmujące:

1. **Część I** – wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn: **„Uszczelnienie świetlików dachowych, wymiana pokrycia papowego na dachu budynku D Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu"**, w tym:

a)      opracowanie projektu architektoniczno - budowlanego, wraz ze zgłoszeniem wykonania robót budowlanych, do organu administracji architektoniczno – budowlanej, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej w imieniu Zamawiającego i reprezentowanie Zamawiającego w tym postępowaniu,

b)      opracowanie projektu technicznego, specyfikacji technicznych wykonania   
i odbioru robót budowlanych (STWiORB) oraz dokumentacji kosztorysowej (przedmiar robót, kosztorys inwestorski).

1. Zakres prac projektowych obejmuje wymianę pokrycia dachowego, odwodnienia dachu, uszczelnienie świetlików dachowych, dachu na budynku D Akademii Muzycznej im. Karola Lipińskiego we Wrocławiu:
2. Dokumentacja wykonana na podstawie umowy zawierać powinna:

1)      projekt architektoniczno - budowlany,

2)      projekt techniczny,

3)      przedmiar robót,

4)      specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,

5)      kosztorys inwestorski. Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej jednokrotną aktualizację kosztorysu inwestorskiego na potrzeby określenia szacunkowej wartości zamówienia w sytuacji gdy aktualny kosztorys utraci swoją ważność zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych (PZP).

1. **Część II** – sprawowanie nadzoru autorskiego nad pracami realizowanymi   
   na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.
2. **STAN ISTNIEJĄCY**
3. Uwarunkowania formalno – prawne

1)   Budynek D Akademii Muzycznej we Wrocławiu jest obiektem położonym w strefie ochrony konserwatorskiej zatem dokumentacja projektowa wymaga uzgodnienia   
z właściwym miejscowo konserwatorem zabytków.

2)   Nieruchomość znajduje się w obszarze oznaczonym symbolem U11 miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru rozwoju Plac 1 Maja   
we Wrocławiu przyjętego uchwałą Nr IV/48/07 Rady Miejskiej Wrocławia   
z dnia 18 stycznia 2007 r.

1. Opis stanu istniejącego terenu objętego opracowaniem

Akademia Muzyczna we Wrocławiu w obrębie swojego kampusu (działka nr 36 AM-7 Stare Miasto, Wrocław) dysponuje budynkiem oznaczonym symbolem „D”. Budynek ten jest obiektem dwukondygnacyjnym, murowanym, w części od strony dziedzińca wewnętrznego witryny szklane, z dachem płaskim pokrytym papą z odprowadzeniem wód opadowych do wewnątrz budynku (wpusty odwadniające),   
w całości podpiwniczonym. Powierzchnia dachu nad częścią parterową, korytarzem oraz nad częścią piętra wynosi ok 550 m2. Na dachu od strony ul. Zelwerowicza zlokalizowanych jest 12 szt. świetlików dachowych. Budynek zlokalizowany jest przy   
ul. Zelwerowicza 3a-5, wejście główne znajduje się od strony dziedzińca wewnętrznego.

1. **PRACE PROJEKTOWE**
2. Projekt obejmuje branże:

* architektoniczno - budowlaną,

1. Założenia i cele projektu:
2. Głównym celem zamierzenia, którego dotyczyć będzie dokumentacja projektowa, będzie wymiana pokrycia papowego na całej powierzchni dachu wraz z obróbkami blacharskimi, odwodnieniem dachu w celu likwidacji przecieków dachu i poprawy warunków pracy dla pracowników dydaktycznych oraz studentów użytkujących wnętrza budynku.
3. Na podstawie przedmiotowej dokumentacji zostanie wybrany Wykonawca w trybie zamówienia publicznego, dlatego wykonana dokumentacja musi być zgodna   
   z ustawą Prawo Zamówień Publicznych.
4. **NADZÓR AUTORSKI**
5. W ramach otrzymanego wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do pełnienie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi wykonywanymi na podstawie dokumentacji.
6. Zakres nadzoru autorskiego obejmuje:
7. Nadzór w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz obowiązującymi normami;
8. Uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych;
9. Wyjaśnianie Zamawiającemu i wykonawcy robót budowlanych wątpliwości dotyczących rozwiązań przyjętych w dokumentacji powstałych w toku realizacji robót budowlanych i usług;
10. Stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych i usług zgodności realizacji z dokumentacją;
11. Uzgodnienia z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego oraz ich wprowadzenia do dokumentacji powykonawczej;
12. Udział w naradach technicznych;
13. Nadzór nad sporządzaniem i zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do Dokumentacji na etapie realizacji;
14. Udział w odbiorze końcowym.
15. **WARUNKI REALIZACJI**

Przy realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia należy w szczególności uwzględnić następujące warunki i założenia:

1. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi   
   we właściwym jej zakresowi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać opinie, uzgodnienia i decyzje, w tym uzgodnienie z właściwym miejscowo konserwatorem zabytków, niezbędne   
   do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem materiałów wyjściowych   
   do projektowania (np. mapa do celów projektowych, odkrywki), oraz uzyskaniem wymaganych uzgodnień, opinii, decyzji (np. opłaty skarbowe) ponosi Wykonawca.
4. Zakres i forma dokumentacji projektowej zgodnie z *Ustawą z dn. 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333.),* *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).*
5. Kosztorys inwestorski należy opracować zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych   
   w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).*
6. Wykonana dokumentacja projektowa powinna być kompletna, obejmować wszystkie konieczne szczegóły wykonawcze.
7. Dokumentacja powinna charakteryzować się bardzo dużym stopniem uszczegółowienia tzn. uwzględniać każdy element w sposób umożliwiający realizację robót.
8. Wszystkie części dokumentacji projektowej powinny być podpisane przez projektantów, wykonawców kosztorysów i przedmiarów oraz przez głównego projektanta.
9. Wykonawca wraz z protokołem przekazania dokumentacji złoży pisemne oświadczenie, iż jest ona kompletna, kompleksowa i w pełni wystarcza do realizacji przedmiotowego zadania.
10. Dokumentacja projektowa musi być wykonana w sposób umożliwiający przeprowadzenie postępowania przetargowego w celu wyłonienia wykonawcy robót budowlanych zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz wykonanie rzeczowe całości zadania co zostanie potwierdzone złożeniem oświadczenia w tej sprawie.
11. Informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z Prawem Zamówień Publicznych bez używania nazw własnych czy określania producenta, a jedynie poprzez określenie parametrów precyzujących ich rodzaj, standard, wielkość oraz inne istotne elementy.
12. Sposób przygotowania dokumentacji
13. Projekt architektoniczno - budowlany

* Przekazanie Zamawiającemu potwierdzenia złożenia zgłoszenia wykonania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej,
* 3 egzemplarze w formie papierowej w tym dwa jako załączniki   
  do zgłoszenia wykonywania robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej oraz w formie elektronicznej (w formacie właściwym dla oprogramowania, w którym został wykonany oraz w plikach PDF).

1. Projekt techniczny, przedmiar robót, kosztorys inwestorski oraz STWiORB:

* 3 egzemplarze w formie papierowej oraz 1 egzemplarz  
  w formie elektronicznej (w formacie właściwym dla oprogramowania,   
  w którym zostały wykonane oraz w pliku PDF).

1. Terminy realizacji:
2. Termin wykonania projektu architektoniczno - budowlanego wraz ze złożeniem wniosku zgłaszającego wykonywanie robót budowlanych – 13 tygodni od daty zawarcia umowy,
3. Termin wykonania projektu technicznego, STWiORB, przedmiaru robót   
   i kosztorysu inwestorskiego – 16 tygodni od daty zawarcia umowy,
4. Termin wykonywania nadzoru autorskiego - do zakończenia robót budowlanych realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową.