

Wzór umowy

zawarta w dniu roku w Bydgoszczy pomiędzy:
Wojewódzką i Miejską Biblioteką Publiczną im. dr. Witolda Bełzy z siedzibą w Bydgoszczy,
ul. Długa 39, 85-034 Bydgoszcz; NIP 953-21-61-205; REGON 000280910
zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

Dagmarę Reszkowską – p.o. Dyrektora

a

.....

.....

.....

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty remontowe polegające na ułożeniu tapet flizelinowych w pomieszczeniu filii bibliotecznej przy ul. M. Konopnickiej 28.

2. Zakres prac obejmuje:

- a. przygotowanie podłoża obmiar - 180 m²,
- b. gruntowanie podłoża obmiar - 180 m²,
- c. tapetowanie ścian tapetami gładkimi na styk obmiar - 180 m²,

3. Wykonawca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w pkt. 1, zgodnie z:

- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z p. zm.) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy,
- 2) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92 poz. 881 z p. zm.)
- 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z p. zm.).
- 4) zasadami sztuki budowlanej;
- 5) obowiązującymi przepisami i normami dotyczącymi przedmiotu umowy;
- 6) przepisami BHP i p. poż;
- 7) przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oraz zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji robót,

4. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów, które będą dobrej jakości, nowe oraz wolne od wad.

§ 2.

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarnie przekazanie frontu robót,
- 2) udostępnienie pomieszczeń/miejsca na składowanie materiałów Wykonawcy
- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w pomieszczeniu/miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót
- 4) zapewnienie nadzoru przez cały czas realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przyjęcie frontu robót,
- 2) wykonanie i oddanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach

- 3) zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich nieprawidłowości, a także wszelkich okoliczności, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu robót,
- 4) zagospodarowanie pomieszczenia / miejsca składowania na własny koszt.
- 5) utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
- 6) przestrzeganie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności ppoż. w trakcie wykonywania robót.
- 7) prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót.
- 8) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz wykonanego przedmiotu umowy. Wszelkie odstępstwa od pierwotnie zaakceptowanych przez zamawiającego materiałów, elementów i urządzeń muszą uzyskać pisemną aprobatę Zamawiającego;
- 9) współpraca z pracownikami Zamawiającego,
- 10) zapewnienie realizacji robót przez odpowiednio wykwalifikowanych pracowników gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanych robót,
- 11) zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

§ 3.

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy. Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zakres robót budowlanych określony w § 1. nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac, nawet gdyby w czasie zawarcia umowy nie można było ich przewidzieć.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i będzie je kontynuował przez cały okres realizacji robót. Ubezpieczenie obejmuje ryzyko zaniedbań zawodowych w wykonawstwie robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zobowiązania wynikające z niniejszej umowy z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty, właściwa w działalności objętej przedmiotem niniejszej umowy, obejmująca także znajomość przepisów obowiązującego prawa oraz następstw z nich wynikających.

§ 4.

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 1 umowy, w terminie do dnia r.
2. Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy teren robót w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca po przejęciu terenu robót będzie odpowiedzialny za wszelkie zdarzenia i działania prowadzone na tym terenie w okresie realizowania Umowy.
3. Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego.

§ 5.

Odbiór robót

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót budowlanych i wykończeniowych po wykonaniu przedmiotu umowy. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawca

2. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
3. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez zamawiającego w ciągu 1 dnia od dnia zawiadomienia przez wykonawcę o gotowości do odbioru.
4. O osiągnięciu gotowości odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego. Zawiadomienie dokonane może być telefonicznie.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłóce.
6. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w pkt. 4, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłóce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia ukończenia prac. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w ww. protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.
8. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić stan przedmiotu odbioru zawiadamiając o tym Zamawiającego w trybie wskazanym w pkt. 5 niniejszego paragrafu umowy. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z §6 umowy.

§ 6.

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §2 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w łącznej kwocie brutto zł brutto (słownie:.....).
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na rachunek wykonawcy po dokonaniu odbioru końcowego.
3. Wystawienie faktury następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru, a zapłata następuje w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 7.

Rękojmia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na okres 12 miesięcy. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
 - b) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
4. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - a) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 8.

Roboty dodatkowe

1. Jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej umowy.
2. Roboty dodatkowe i zamiennie lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać w przypadku ich zlecenia przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych.

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy:
w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na przyczynę, Wykonawca obowiązany jest do dokonania przy udziale Zamawiającego pełnej inwentaryzacji oraz zabezpieczenia wykonanych robót. Zamawiający powinien zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie należne za wykonane roboty, w zakresie, w jakim nie odstąpiono od umowy

§ 10.

Kary umowne

1. Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w ukończeniu przedmiotu umowy, jak również za opóźnienie w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze końcowym robót, w przypadku dokonania odbioru, a także w okresie gwarancji - w wysokości Wysokość kary umownej 1 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 pkt. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzeniem Wykonawcy.
 - b) za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości Wysokość kary umownej 10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie ustalonym w § 7 umowy. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej i potwierdzonej części przedmiotu umowy.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 11.

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 12.

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści zawartej umowy w przypadku, gdy konieczność ich wprowadzenia wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zmiany dotyczyć mogą okoliczności wynikających z przyczyn: technicznych, gospodarczych, finansowych, organizacyjnych, jeżeli będzie to konieczne dla uzyskania celu określonego w postanowieniach umowy zawartej z Wykonawcą.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Przedstawicielami Stron są:
 - a) Zamawiającego:
Przedstawiciel ogólny: Łukasz Twarowski – Kierownik działu administracji
 - b) Wykonawcy:
Przedstawiciel ogólny: Agnieszka Dudkiewicz
6. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca