

**Zamawiający:**  
**GMINA TROSZYN**  
ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na robotę budowlaną, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) zwanej dalej „ustawą Pzp”

Nazwa zamówienia:  
**Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn**

Znak sprawy: UG.271.07.2022

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn>**

**Zatwierdzam:**  
**Wójt Gminy Troszyn**  
**mgr inż. Edwin Mierzejewski**

Troszyn, 29 wrzesień 2022 rok

## ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Troszyn

**Adres:** ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn

**tel.:** (29) 767 10 53, **faks:** (29) 767 10 53

**REGON:** 550667942, **NIP:** 758 216 58 88

**Godziny pracy Zamawiającego:** poniedziałek – piątek.: 8:00 – 16:00

**Adres poczty elektronicznej:** [gmina@troszyn.pl](mailto:gmina@troszyn.pl)

**URL:** [www.troszyn.pl](http://www.troszyn.pl)

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:** <https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn>, w zakładce „POSTĘPOWANIA” pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.

**Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia** <https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn>

**Jednostką realizującą zadanie w imieniu Zamawiającego i Płatnikiem jest:** Urząd Gminy w Troszynie, ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn.

## ROZDZIAŁ II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Troszynie, ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn, telefon: 29 / 767 10 53, faks: 29 / 767 10 53;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [leszek.kleczkowski@troszyn.pl](mailto:leszek.kleczkowski@troszyn.pl);

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, dane osobowe, zgodnie z art. 78 ust.4 ustawy Pzp przechowywane będą przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego,

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz prawo uzyskania ich kopii (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania (poprawiania) Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### **ROZDZIAŁ III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

**3.1.** Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia – zwanej dalej „SWZ”.

**3.2.** Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 2022 poz. 1360).

**3.3.** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

**3.4.** Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp, tj. równowartości 5 382 000euro.

**3.5.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**3.6.** Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

**3.7.** Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

**3.8.** Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

**3.9.** Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) obejmują następujące rodzaje czynności:

**a) w części I zamówienia:** wykonywanie prac instalacyjnych

**b) w części II zamówienia:** wykonywanie prac instalacyjnych

**3.11.** Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w pkt 4.8. SWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

**3.12.** Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**4.1.** Przedmiotem zamówienia jest: „**Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn**” z podziałem na 2 części:

### **4.1.1. Część I: Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn**

– **etap I** obejmuje cztery zadania:

Zadanie 1. „Modernizacja oświetlenia ulicznego w msc. Sawały”

Zadanie 2. „Wymiana oświetlenia ulicznego w miejscowości Trzaski”

Zadanie 3 „Wymiana oświetlenia ulicznego w miejscowości Zawady”

Zadanie 4. „Wymiana oświetlenia ulicznego w sołectwie Żmijewek”

W ramach części I zamówienia należy wymienić wszystkie oprawy na energooszczędne oprawy LED o mocy 50 W. Ze względu na zły stan techniczny oraz nieprawidłowy kąt nachylenia dla opraw LED należy wymienić także część wysięgników rurowych, na których zamontowane są wymieniane oprawy. Miejsce realizacji zamówienia: Sawały, Trzaski, Zawady, sołectwo Żmijewek ( Żmijewek Mans, Żmijewek Włociański i Żmijewo Zagroby). Istniejące oświetlenie uliczne zainstalowane jest na istniejących słupach linii elektroenergetycznych napowietrznych, będących własnością PGE Dystrybucja Oddział Warszawa. Obecnie źródłem światła w przedmiotowym oświetleniu ulicznym są w większości oprawy sodowe, rtęciowe oraz sporadycznie ledowe.

Realizacja zadania obejmuje także utylizację zdemontowanego oświetlenia oraz udokumentowania tego odpowiednim dokumentem.

Zdemontowane oświetlenie ledowe Wykonawca prześle protokołem zdawczo – odbiorczym do Zamawiającego - odwiezie w miejsce wskazane przez Zamawiającego w granicach administracyjnych Gminy Troszyn (Zakład Obsługi Rolnictwa, ul. Polna 15) . Przekazane materiały muszą zostać posortowane, spakowane i złożone na paletach zakupionych przez Wykonawcę. Materiały te stanowią własność Zamawiającego, natomiast pozostałe materiały nie nadające się do ponownej zabudowy (odpady) stanowią własność Wykonawcy.

Szczegółowy zakres robót oraz warunki ich realizacji określają:

- 1) Dokumentacja projektowa (Załącznik Nr I.7 do SWZ)
- 2) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (Załącznik Nr I.8 do SWZ)
- 3) Przedmiary robót (Załącznik Nr I.9. do SWZ), które mają charakter poglądowy i mogą stanowić materiał pomocniczy do sporządzenia kalkulacji ceny przez Wykonawcę.
- 4) Wzór umowy dla części I (Załącznik nr 6 do SWZ).

#### **4.1.1.1 Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV**

**Główny kod CPV:** 31527200-8 Oświetlenie zewnętrzne.

#### **Dodatkowe kody CPV:**

45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego.

45232210-7 Roboty budowlane w zakresie budowy linii napowietrznych.

#### **4.1.2. Część II:**

##### **Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn – etap I**

Przedmiotem zamówienia dla części II jest modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn obejmująca 3 miejscowości: Budne, Łączyn i Troszyn.

W ramach części II zamówienia należy wymienić wszystkie oprawy na energooszczędne oprawy LED o mocy 50 W. Ze względu na zły stan techniczny oraz nieprawidłowy kąt nachylenia dla opraw LED należy wymienić także część wysięgników rurowych, na których zamontowane są wymieniane lampy.

Istniejące oświetlenie uliczne w w/w miejscowościach zainstalowane jest na istniejących słupach linii elektroenergetycznych napowietrznych, będących własnością PGE Dystrybucja Oddział Warszawa. Obecnie źródłem światła w przedmiotowym oświetleniu ulicznym są w większości oprawy sodowe, rtęciowe oraz sporadycznie ledowe.

Realizacja zadania obejmuje także utylizację zdemontowanego oświetlenia oraz udokumentowania tego odpowiednim dokumentem.

Zdemontowane oświetlenie ledowe Wykonawca przekaże protokołem zdawczo – odbiorczym do Zamawiającego - odwiezie w miejsce wskazane przez Zamawiającego w granicach administracyjnych Gminy Troszyn ( Zakład Obsługi Rolnictwa ul. Polna 15 ). Przekazane materiały muszą zostać posortowane, spakowane i złożone na paletach zakupionych przez Wykonawcę. Materiały te stanowią własność Zamawiającego, natomiast pozostałe materiały nie nadające się do ponownej zabudowy (odpady) stanowią własność Wykonawcy.

Szczegółowy zakres robót oraz warunki ich realizacji określają:

- 1) Dokumentacja projektowa (Załącznik Nr II.7 do SWZ)
- 2) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (Załącznik Nr II.8. do SWZ)
- 3) Przedmiary robót (Załącznik Nr II.9 do SWZ), które mają charakter poglądowy i mogą stanowić materiał pomocniczy do sporządzenia kalkulacji ceny przez Wykonawcę.
- 4) Wzór umowy dla części II (Załącznik nr 6 do SWZ).

#### **4.1.2.1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV**

**Główny kod CPV:** 31527200-8 Oświetlenie zewnętrzne.

#### **Dodatkowe kody CPV:**

45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego.

45232210-7 Roboty budowlane w zakresie budowy linii napowietrznych

#### **4.2. Źródła finansowania**

**Część I** zamówienia pn.: **Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn – etap I** współfinansowana jest ze środków własnych budżetu województwa Mazowieckiego w ramach Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2022” „Mazowsze dla sołectw 2022”.

**Część II** zamówienia pn.: **Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn – etap II** współfinansowana z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Adaptacji do Zmian Klimatu - Mazowsze dla Klimatu 2022”.

#### **4.3. Podstawowe warunki i wymagania dotyczące realizacji robót:**

- 1) Całość prac należy wykonać zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami
- 2) Należy stosować przepisy BHP,
- 3) Roboty budowlane i instalacyjne realizowane będą zgodnie z Prawem Budowlanym z obowiązującymi zalecanymi normami, przepisami i sztuką budowlaną
- 4) Roboty budowlane i instalacyjne realizowane będą pod nadzorem osób uprawnionych
- 5) W trakcie realizacji robót pomiary instalacji wykonywane będą na bieżąco oraz dokumentowane protokołem wykonania pomiarów,
- 6) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć materiały zgodne z wymaganiami Dokumentacji Projektowej i SST.
- 7) Stosowane materiały muszą posiadać wymagane atesty, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności. Wszystkie dokumenty, badania jakości u producenta i instrukcje techniczne przekazane będą Inwestorowi,

- 8) Wykonawca korzystając ze swojej wiedzy technicznej powinien w wycenie uwzględnić materiały dodatkowe nie ujęte w którejkolwiek części niniejszego opracowania, ale wynikające z technologii i logiki wykonania robót budowlanych lub instalacyjnych,
- 9) W przypadku stwierdzenia nieścisłości lub niekompletności informacji zawartych w opracowaniach stanowiących podstawę do wyceny należy wystąpić do Inwestora o wyjaśnienie lub uzupełnienie,
- 10) Postępowanie z wytworzonymi odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami (wywóz i utylizacja odpadów potwierdzona odpowiednim dokumentem),
- 11) Po zakończeniu inwestycji uporządkowanie placu budowy oraz terenów przyległych wykorzystywanych dla potrzeb budowy.
- 12) Zamawiający wymaga od wykonawcy udzielenia gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na **okres min 36 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert.

#### **4.4. Równoważność**

Oferowany przez wykonawcę przedmiot zamówienia ma odpowiadać wymogom określonym w SWZ. Wszystkie wskazane w dokumentacji SWZ znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy rozumieć, jako przykładowe i wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu, lub norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, wskazuje się, iż służy to jedynie określeniu pożądanego standardu wykonania i określeniu właściwości oraz wymogów technicznych. Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę materiałów, urządzeń lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji projektowej, w tym m.in. zawartych w kartach katalogowych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i SWZ pod warunkiem, że nie obniżą określonych dokumentacją projektową standardów, walorów użytkowych i estetycznych, będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami określonymi zarówno w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak i w SWZ. Rozwiązania systemowe mogą być zastępowane jedynie poprzez równoważne rozwiązania systemowe, stanowiące kompletne rozwiązania. Wskazanie w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót przykładowych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i



systemów referencji technicznych ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

#### **4.5. Podział zamówienia na części.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Liczba części: 2.

#### **Część I: Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn – etap I**

#### **Część II: Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn – etap II**

**4.5.1.** Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia lub na jedną z części.

**4.5.2.** Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej odrębnie dla każdej z części zamówienia.

**4.6.** Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert wariantowych** oraz w postaci katalogów elektronicznych.

**4.7.** Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

#### **4.8. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.**

**4.8.1.** Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.):

1) rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga aby w trakcie realizacji zamówienia, osoby wykonujące n/w czynności objęte zakresem zamówienia wskazanym w pkt 4.1 SWZ tj.:

**a) w części I zamówienia:** wykonywanie prac instalacyjnych,

**b) w części II zamówienia:** wykonywanie prac instalacyjnych

były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych, operatorów sprzętu – jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane osobiście przez osoby prowadzące działalność gospodarczą. Wymóg nie dotyczy natomiast m.in. następujących osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.

Art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

2) sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących wskazane pkt 4.8.1.1) SWZ czynności, w trakcie realizacji zamówienia.

Oświadczenie, o którym mowa wyżej powinno zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia,
- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
- podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

3) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane pkt 4.8.1.1) SWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,

b)żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,

c)przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

**4.8.2.** Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt 4.8.1.1) SWZ czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ (odpowiednio dla części I-II) . Niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt 4.8.1.1) SWZ czynności.

**4.8.3.**W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **ROZDZIAŁ V. WIZJA LOKALNA**

**5.1.** Zamawiający informuje, iż złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego.

**5.2.** Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej. W celu umówienia wizji lokalnej lub zapoznania się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u Zamawiającego należy kontaktować się z osobą uprawnioną w niniejszym postępowaniu do porozumiewania się z wykonawcami w zakresie merytorycznym.

## **ROZDZIAŁ VI. PODWYKONAWSTWO**

**6.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (podwykonawcom).

**6.2.** Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**6.3.** W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie

zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.

**6.4.** Szczegółowe wymagania i informacje dotyczące umowy/ umów o podwykonawstwo, zostały wskazane we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ ( odpowiednio dla części I-II).

## **ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia wymagany dla :

- a) części I – 20 dni od dnia podpisania umowy,
- b) części II - 20 dni od dnia podpisania umowy.

## **ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**8.1.** O udzielenie zamówienia w Częściach I-II mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

**8.2.** O udzielenie zamówienia w Częściach I-II mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**8.3.** Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

**8.4.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**8.5.** Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne

przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **ROZDZIAŁ IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

**9.1.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 Pzp tj. Wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko

wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**9.1.2.** Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy z niniejszego postępowania także Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest

zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**9.2.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust 1,2 i 5 lub art 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym przez zadośćuczynienie pieniężne,

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**9.3.** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę”) wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę ;

2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych

w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę;

3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.

**9.4.** Wykluczenie, o którym mowa w pkt 9.3. niniejszej SWZ następuje na okres trwania okoliczności tam określonych..

**9.5.** Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp oraz zgodnie z art. 7 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.

## **ROZDZIAŁ X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA.**

**10.1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.**

**10.1.1.** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i wykazania braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda aby Wykonawca złożył wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

**10.1.2.** Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1.1. stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.

**10.2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakie jest zobowiązany złożyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**



Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta w danej części została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:

**10.2.1.** oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ);

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy Wykonawca wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

**10.2.2.** odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy Wykonawca wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

### **10.3. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

**10.3.1.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 10.2.2. SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a)nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zwieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawiony(e) nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

**10.3.2.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.3.1. SWZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do

wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

**10.3.3.** Dokumenty, o których mowa w pkt 10.3.1. lit a i 10.3.2.SWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

**10.4.** Zamawiający, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

**10.5.** Zamawiający, jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

**10.6.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu o którym mowa w pkt 10.1.1. SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

**10.7.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**10.8.** W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków

komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**10.9.** Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 10.1.1.SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że: oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**10.9.1.** Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt 10.9. SWZ, aktualne na dzień ich złożenia.

#### **10.10. Przedmiotowe środki dowodowe.**

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

### **ROZDZIAŁ XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

**11.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**11.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.

**11.3.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**11.4.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

**11.5.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**11.6. UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

**11.7.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 10.1.1. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby ( wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ ).

**11.8.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 10.2.2. SWZ dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania.

## **ROZDZIAŁ XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**12.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

**12.2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**12.3.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy ( wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SWZ ).

### **ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

**13.1.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem narzędzia w postaci Platformy Zakupowej (zwanej dalej Platformą) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn>, w zakładce „Postępowania” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.

**13.2.** Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem Platformy.

**13.3.** Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1.1. SWZ składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym.

**13.4.** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) w zakresie proceduralnym

Agnieszka Załęska, tel. 29 767 31 67

2) w zakresie merytorycznym

Joanna Sadurska , tel. 29 767 31 68

**13.5.** Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

**13.6.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

**13.7.** Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**13.8.** Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na: [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) platforma zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**13.9.** Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [na stronie platformazakupowa.pl](http://na stronie platformazakupowa.pl).

**13.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl),** w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**13.11. Zamawiający informuje,** że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**13.12. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.**

**13.13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.**

**13.14. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.**

**13.15. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 13.14 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 13.14., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.**

**13.16. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 13.15. nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.**

**13.17. Rekomendacje Zamawiającego**

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 roku w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych dla systemów teleinformatycznych”

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

1) .zip

2) .7Z

3. Wśród formatów powszechnych **a nie występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10 MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowalnym PAdES.

6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

9. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do



zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

11. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

12. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

14. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

#### **ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

**14.1.** Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą wybranych części zamówienia tj. I i/lub II część zamówienia.

**14.2.** Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych według części I-II.

**14.3.** Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

**14.3.** Ofertę składa się na formularzu ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ, odpowiednio dla części I i/ lub II zamówienia.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć :

- 1) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 10.1.1. SWZ.
- 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt 11.3. SWZ ( jeżeli dotyczy),
- 3) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, o którym mowa w pkt .11.7. SWZ (jeżeli dotyczy),
- 4) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni, o którym mowa w pkt 12.3 SWZ ( jeżeli dotyczy),
- 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

**14.4.** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

**14.5.** Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone przy wykorzystaniu tych wzorów albo zgodnie z tymi wzorami.

**14.6.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

**14.7.** **Ofertę a także oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1.1 SWZ składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** Oferta powinna być złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi “Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

**14.8** Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

**14.9.** Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one

być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**14.10.** Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**14.11.** Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

**14.12.** Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**14.13.** Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art 3 ust 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

**14.14.** Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## **ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY**

**15.1.** Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

**15.2.** Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

**15.3.** Zamawiający wymaga aby Wykonawca w pkt 4 załącznika nr 1 do SWZ – formularz ofertowy - (odpowiednio dla części I-II) wskazał wartość netto, podatek od towarów i usług oraz cenę brutto za całkowite wykonanie części zamówienia, na którą składa ofertę. Dodatkowo w pkt 4a formularza ofertowego dotyczącego części I, Zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał wartość netto, podatek od towarów i usług oraz cenę brutto dla każdego z czterech zadań uwzględnionych w ramach części I zamówienia. Wartości z wiersza RAZEM winny być tożsame z wartościami, które Wykonawca wskaże w pkt 4 formularza ofertowego dla części I zamówienia.

**15.4.** Cena brutto z formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ ( odpowiednio dla części I-II) traktowana będzie jako cena oferty i służyć będzie do oceny i porównania złożonych ofert w ramach kryterium „Cena oferty”.

**15.5.** Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, uwzględniać rozwiązanie i usuwanie wszelkich kolizji ujętych i nieujętych w SWZ i wszystkie inne prace wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia a niezbędne do osiągnięcia rezultatu umowy.

**15.6.** Załączone do SWZ przedmiary robót mają charakter poglądowy i mogą stanowić materiał pomocniczy do sporządzenia kalkulacji ceny przez wykonawcę.

**15.7.** Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

**15.8.** Wszystkie wartości przedstawione w ofercie, winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną art. 106e ust. 11 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

**15.9.** Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ (odpowiednio dla części I-II) .

**15.10.** Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji, Wykonawca ma obowiązek w pkt 12 formularza ofertowego :

1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**15.11.** Przed zawarciem umowy na daną część niniejszego zamówienia Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu kosztorysy ofertowe sporządzone metodą kalkulacji uproszczonej. Kosztorysy ofertowe będą wykorzystywane do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy ( jej wypowiedzenia lub rozwiązania) lub też rezygnacji z części robót, a tym samym obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**17.1.** Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 12.11.2022r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**17.2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 17.1.SWZ , Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ XVIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

**18.1.** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/troszyn> w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **14 października 2022 roku do godz. 10:00**

**18.2.** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

**18.3.** Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

**18.4.** Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się

odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**18.5.** Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

**18.6.** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **ROZDZIAŁ XIX. OTWARCIE OFERT**

**19.1.** Otwarcie ofert nastąpi dnia **14 października 2022 roku** o godz. **10:30** za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

**19.2.** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia.

**19.3.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty” .

**19.4.** W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

**19.5.** Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **ROZDZIAŁ XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**20.1.** Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego odrębnie w części I oraz części II zamówienia w oparciu o następujące kryteria:

**1) Cena oferty (C) - waga kryterium – 60%**

## **2) Okres gwarancji ( OG) –waga kryterium - 40%**

### **20.2. Opis kryterium „Cena oferty” (cena ofertowa brutto).**

**20.2.1.** Kryterium „Cena oferty” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę Formularz Ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Oferta w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

**20.2.2.** Liczba punktów w kryterium „Cena oferty” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_N}{C_{Oc}} \times 60$$

*Gdzie:*

C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena oferty

C<sub>N</sub> - najniższa oferowana cena

C<sub>Oc</sub> – cena oferty ocenianej

### **20.3. Opis kryterium „Okres gwarancji”**

**20.3.1.** Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie długości terminu okresu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Oferta w tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

**20.3.2.** Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy zostaną odrzucone, gdyż ich treść nie będzie odpowiadała treści SWZ.

**20.3.3.** Maksymalny wymagany okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Oferty zawierające okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy otrzymają maksymalny limit punktów przewidzianych w ramach przedmiotowego kryterium.

**20.3.4.** W przypadku, gdy Wykonawca nie zaproponuje żadnego okresu gwarancji Zamawiający do obliczeń przyjmie 36 miesięcy okresu gwarancji i taki okres uwzględni w umowie.

**20.3.5.** Liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji” (OG) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$OG = \frac{OG_{oc}}{NOOG} \times 40\text{pkt}$$

*Gdzie:*

OG - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium okres gwarancji

OG<sub>OB</sub> – okres gwarancji zadeklarowany w ofercie ocenianej,

noOG – najdłuższy oferowany okres gwarancji

#### **UWAGA:**

**Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji na przedmiot zamówienia.**

**20.4.** Za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana oferta, tego Wykonawcy, który na tym etapie postępowania nie podlegał wykluczeniu, a jego oferta nie podlegała odrzuceniu i która uzyskała łącznie największą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$P = C + OG$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena oferty”

OG– liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji”.

**20.5.** Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

**20.6.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

**20.7.** Zamawiający udzieli zamówienia w części I i II wykonawcy/wykonawcom, którego/których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej części zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

**21.1.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego ( odrębnie dla części I zamówienia i części II zamówienia) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**21.2.** Zamawiający na każdą z części może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 21.1. SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym na daną część złożono tylko jedną ofertę.

**21.3.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**21.4.** Przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu kosztorysy ofertowe sporządzone metodą kalkulacji uproszczonej wraz z tabelami elementów scalonych.



**21.5.** Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

**23.1.** Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze Umowy ( odpowiednio dla części nr I i/lub II ), stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

**23.2.** Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

**23.3.** Zamawiający zgodnie z art. 455 ust.1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy ( odpowiednio dla części I -II ), stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ.

**23.4.** Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **ROZDZIAŁ XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

**24.1.** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp

**24.2.** Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

**24.3.**Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**24.4.** Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XXV ZAŁĄCZNIKI**

1. Wzór formularza ofertowego ( odpowiednio dla części I-II)
2. Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
5. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
6. Wzór umowy ( odpowiednio dla części I-II)
7. Dokumentacja projektowa ( odpowiednio dla części I-II).
8. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych ( odpowiednio dla części I-II).
9. Przedmiary robót( odpowiednio dla części I-II) .

**FORMULARZ OFERTOWY****1. Dane dotyczące Zamawiającego****Gmina Troszyn, ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn****NIP: 758 216 58 88, REGON: 550667942****2. Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa.....

Adres .....

Numer NIP..... Numer REGON.....

**3. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym**

Imię i Nazwisko .....

Adres.....

Nr tel. .... faks ..... e-mail: .....

**4. Cena ofertowa**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w trybie podstawowym na zadanie pn.:  
**„Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn” Część I -**  
**„Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn – etap I”**  
oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi  
w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

Cena netto oferty.....zł

słownie:.....zł

Podatek VAT ..... % w wysokości.....zł

**Cena brutto oferty** .....zł

słownie:.....zł

4a. Cena ofertowa wskazana w pkt 4 formularza ofertowego obejmuje kwotę z tytułu wykonania:

Nr zadania	Nazwa zadania	Cena netto	VAT	Cena brutto
	1	2	3	4
1	„Modernizacja oświetlenia ulicznego w msc. Sawały”			
2	„Wymiana oświetlenia ulicznego w miejscowości Trzaski”			
3	„Wymiana oświetlenia ulicznego w miejscowości Zawady			
4	„Wymiana oświetlenia ulicznego w sołectwie Żmijewek			
<b>RAZEM</b>				

5. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie: **20 dni od dnia podpisania umowy.**

6. Udzielimy gwarancji na wykonane zamówienie **na okres:** .....  
(wyrażony w liczbie miesięcy)

7. Warunki płatności: Akceptujemy 30 dniowy termin płatności faktur, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru.

8. Oświadczamy, że:

1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

2) gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian,

3) oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem

4) oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

5) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy zawarty w niniejszej SWZ i zobowiązuję(emy) się do podpisania umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

6) Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponadto oświadczamy, iż będziemy odpowiadać solidarnie za realizację niniejszego zamówienia, oraz że Pełnomocnik (o którym mowa w SWZ) zostanie upoważniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu każdego z nas]\*,

7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*\*

9. Na podstawie art. 18 ust.3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710)., [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]\*

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Numery załączników zawierających informacje stanowiące Tajemnicę Przedsiębiorstwa
a)		
b)		

10. Przy realizacji zamówienia objętego postępowaniem (należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat):

1.  Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia
2.  Zamierzam(-y) następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa/firma, adres podwykonawcy (o ile jest znana na dzień składania oferty)	Powierzone czynności (należy wskazać/określić powierzony zakres)	Uwagi

**Uwaga:**

W przypadku, gdy wykonawca nie wypełni niniejszych danych lub zaznaczy „Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia”, zamawiający uzna, iż wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału podwykonawców.

11. Oświadczam/my, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby ..... ,  
w następującym zakresie : .....

12. W myśl art. 225 ustawy pzp informuję/my, że zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wybór mojej/ naszej oferty (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

1.  **Nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
2.  **Będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usług których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego	Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

13. Wykonawca oświadcza, iż jest (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

1.  Mikro przedsiębiorstwem
2.  Małym przedsiębiorstwem
3.  Średnim przedsiębiorstwem
4.  Dużym przedsiębiorstwem

- **Mikro przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników a jego roczny obrót nie przekracza (lub/i jego całkowity bilans roczny) 2 milionów EUR.
- **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
- **Duże przedsiębiorstwo:** jest to przedsiębiorstwo, które nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.

14. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego są:

- 1) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr 2 do SWZ.
- 2) zobowiązanie innego podmiotu ( jeżeli dotyczy) \*,
- 3) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby według załącznika nr 3 do SWZ (jeżeli dotyczy) \*,

- 4) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy - według załącznika nr 4 ( jeżeli dotyczy) \*,
- 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) \*.

\*niepotrzebne skreślić

\*\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**FORMULARZ OFERTOWY****1. Dane dotyczące Zamawiającego****Gmina Troszyn, ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn****NIP: 758 216 58 88, REGON: 550667942****2. Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa.....

Adres .....

Numer NIP..... Numer REGON.....

**3. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym**

Imię i Nazwisko .....

Adres.....

Nr tel. .... faks ..... e-mail: .....

**4. Cena ofertowa**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w trybie podstawowym na zadanie pn.:  
**„Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn” – Część II:**  
**„Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn – etap II”**  
„oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w  
Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

Cena netto oferty.....zł

słownie:.....zł

Podatek VAT ..... % w wysokości.....zł

**Cena brutto oferty** .....zł

słownie:.....zł

**5. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie: 20 dni od dnia podpisania umowy.****6. Udzielimy gwarancji na wykonane zamówienie na okres: .....**

(wyrażony w liczbie miesięcy)

**7. Warunki płatności:** Akceptujemy 30 dniowy termin płatności faktur, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru.**8. Oświadczamy, że:**



1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

2) gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian,

3) oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem

4) oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

5) Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy zawarty w niniejszej SWZ i zobowiązuję(emy) się do podpisania umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

6) Składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponadto oświadczamy, iż będziemy odpowiadać solidarnie za realizację niniejszego zamówienia, oraz że Pełnomocnik (o którym mowa w SWZ) zostanie upoważniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji na rzecz i w imieniu każdego z nas]\**,

7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*\*

**9.** Na podstawie art. 18 ust.3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]\**

<b>L.p.</b>	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Numery załączników zawierających informacje stanowiące Tajemnicę Przedsiębiorstwa
a)		
b)		

**10.** Przy realizacji zamówienia objętego postępowaniem *(należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat):*

1.  Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia
2.  Zamierzam(-y) następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa/firma, adres podwykonawcy (o ile jest znana na dzień składania oferty)	Powierzone czynności (należy wskazać/określić powierzony zakres)	Uwagi

**Uwaga:**

W przypadku, gdy wykonawca nie wypełni niniejszych danych lub zaznaczy „Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia”, zamawiający uzna, iż wykonawca zamierza wykonać całość zamówienia bez udziału podwykonawców.

**11.** Oświadczam/my, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby ..... , w następującym zakresie : .....

**12.** W myśl art. 225 ustawy pzp informuję/my, że zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wybór mojej/ naszej oferty (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

1.  **Nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.
2.  **Będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usług których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego	Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**13.** Wykonawca oświadcza, iż jest (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

1.  Mikro przedsiębiorstwem
2.  Małym przedsiębiorstwem
3.  Średnim przedsiębiorstwem
4.  Dużym przedsiębiorstwem

- **Mikro przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników a jego roczny obrót nie przekracza (lub/i jego całkowity bilans roczny) 2 milionów EUR.
- **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

- **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
- **Duże przedsiębiorstwo:** jest to przedsiębiorstwo, które nie kwalifikuje się do żadnej z ww. kategorii przedsiębiorstw.

**14.** Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego są:

- 1) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr 2 do SWZ.
- 2) zobowiązanie innego podmiotu ( jeżeli dotyczy) \*,
- 3) dowód wniesienia wadium,
- 4) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby według załącznika nr 3 do SWZ (jeżeli dotyczy) \*,
- 5) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy - według załącznika nr 4 ( jeżeli dotyczy) \*,
- 6) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy) \*.

\*niepotrzebne skreślić

\*\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Zamawiający:**  
Gmina Troszyn  
ul. Juliusza Słowackiego 13  
07-405 Troszyn

**Wykonawca:**

.....  
.....

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania pn., „**Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn** ” składam niniejsze oświadczenie:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA  
2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ JAKO: USTAWA PZP)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

- 1.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 3.Oświadczam ,że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. (jeżeli dotyczy) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VIII pkt 8.2. Specyfikacji Warunków Zamówienia.

### **DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### **BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:**

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:

- <https://prod.ceidg.gov.pl>       <https://ems.ms.gov.pl>  
 inny rejestr (wskazać adres strony internetowej): .....

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*

**Załącznik Nr 3- Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby**

**Zamawiający:**  
Gmina Troszyn  
ul. Juliusza Słowackiego 13  
07-405 Troszyn

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **OŚWIADCZENIE PODMIOTU TRZECIEGO**

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 19 WRZEŚNIA  
2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ JAKO: USTAWA PZP),**

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn**” Część ..... oświadczam, co następuje:

- 1.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 3.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. (jeżeli dotyczy) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

#### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn**” Część ....., oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie , w jakim Wykonawca powołuje się na te zasoby.

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*

**Załącznik Nr 4- Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (oświadczenie składane wraz z ofertą tylko w przypadku gdy zachodzi przesłanka określona w art. 117 ust 4 ustawy pzp)**

**Zamawiający:**  
Gmina Troszyn  
ul. Juliusza Słowackiego 13  
07-405 Troszyn

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

### **OŚWIADCZENIE**

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika,  
które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy  
(dokument składany wraz z ofertą)**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania pn. „**Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn**” Część ....., oświadczam/oświadczmy\*, iż w związku ze złożeniem oferty wspólnej oraz zaistnieniem okoliczności o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp:

**a) niżej wymienione roboty budowlane:**

.....  
.....

*(należy wymienić jakie i wskazać ich zakres)*  
będą wykonane przez następującego wykonawcę:

.....  
.....

*(należy podać nazwę wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

**b) niżej wymienione roboty budowlane:**

.....  
.....

*(należy wymienić jakie i wskazać ich zakres)*



będą wykonane przez następującego wykonawcę:

.....

.....

(należy podać nazwę wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*

**Załącznik Nr 5- Wzór Oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej**

**Zamawiający:**  
Gmina Troszyn  
ul. Juliusza Słowackiego 13  
07-405 Troszyn

**Wykonawca:**.....

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ /składane na wezwanie Zamawiającego/**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach postępowania pn. „**Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn**” Część ....., oświadczam, że: *( należy zaznaczyć właściwy kwadrat)*

- nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia .
- należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz.U. z 2021 r. poz. 275) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia

1).....

2) .....

Jednocześnie przedkładam następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

1) .....

2) .....

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*



Umowa Nr .....  
na wykonanie robót budowlanych

zawarta w Troszynie w dniu ..... pomiędzy:

Gminą Troszyn, ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn, NIP 7582165888,  
reprezentowaną przez Wójta Gminy Troszyn – mgr inż. Edwina Mierzejewskiego  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Troszyn mgr inż. Wioletty Jastrzębskiej,  
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....NIP.....

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji na podstawie art.275 ust 1, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz. U. z 2022 r.poz.1710)- dalej jako ustawa PZP, została zawarta umowa o następującej treści:

### **§ 1. Podstawa zawarcia umowy**

1.Podstawę zawarcia umowy stanowi zamówienie publiczne przeprowadzone w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) specyfikacja warunków zamówienia,

## **§2. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zamówienia pn.: **„Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn”, Część I – „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn – Etap I** obejmującego zadania:

**Zadanie 1** „Modernizacja oświetlenia ulicznego w msc. Sawały”

**Zadanie 2** „Wymiana oświetlenia ulicznego w miejscowości Trzaski”

**Zadanie 3** „Wymiana oświetlenia ulicznego w miejscowości Zawady”

**Zadanie 4** „Wymiana oświetlenia ulicznego w sołectwie Żmijewek”.

W/w zadania są współfinansowane przy pomocy środków z budżetu województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Sołectw MAZOWSZE 2022”- „Mazowsze dla sołectw 2022”.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje m.in. :

- Wymianę opraw oświetlenia ulicznego;
- Wymianę wysięgników;
- utylizację zdemontowanego oświetlenia oraz udokumentowania tego odpowiednim dokumentem.

Miejsce realizacji zamówienia: Sawały, Trzaski, Zawady, sołectwo Żmijewek ( Żmijewek Mans, Żmijewek Włociański i Żmijewo Zagroby)

Zdemontowane oświetlenie ledowe Wykonawca przekazuje protokołem zdawczo – odbiorczym do Zamawiającego - odwiezie w miejsce wskazane przez Zamawiającego w granicach administracyjnych Gminy Troszyn ( Zakład Obsługi Rolnictwa ul. Polna 15 ). Przekazane materiały muszą zostać posortowane, spakowane i złożone na paletach zakupionych przez Wykonawcę. Materiały te stanowią własność Zamawiającego, natomiast pozostałe materiały nie nadające się do ponownej zabudowy (odpady) stanowią własność Wykonawcy.

1. Roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującym prawem przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

2. Szczegółowy opis i sposób wykonania przedmiotu zamówienia określają:

1) specyfikacja warunków zamówienia zawierająca: dokumentację techniczną, przedmiary robót dla każdego zadania, szczegółową specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (zwaną dalej SST)

2) umowa,

3) oferta Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynika to wprost z dokumentów wymienionych w ust. 3.

3. W razie zaistnienia rozbieżności pomiędzy dokumentami, wiążące będą dokumenty według ich kolejności wskazanej w ust. 3.

4. Strony oświadczają, iż Zamawiający udzielił Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji dotyczących przedmiotu umowy.

### **§3. Oświadczenia**

1. Wykonawca oświadcza, że:

1) Posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, wymagane uprawnienia oraz środki techniczne niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania umowy

2) Zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej, SWZ i wszelkimi wymogami niniejszej umowy.

3) Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy, a ponadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne wykonania przez niego umowy.

4) Koszt materiałów niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

### **§4. Podwykonawcy**

1. Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.

2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:

1) \_\_\_\_\_

(podwykonawca, zakres, wartość brutto)

2) \_\_\_\_\_

(podwykonawca, zakres, wartość brutto)

\_\_\_\_\_

wartość razem brutto (łącznie z VAT)

słownie: \_\_\_\_\_ zł

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
4. Wykonawca, wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, może zlecić wykonanie przedmiotu umowy innym podwykonawcom niż wskazani w ust 2.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie 7 dniowy termin na zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są przewidziane roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego. W takim przypadku termin do zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, o którym mowa w ust.6 umowy rozpoczyna bieg na nowo.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu, poświadczoną przez przedkładającego za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem, w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia.
9. Zawieranie umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami wymaga zgody Zamawiającego.
10. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia uwarunkowana jest przedstawieniem przez Wykonawcę oświadczeń podpisanych przez wszystkich podwykonawców stwierdzających uregulowanie pomiędzy stronami wymagalnego wynagrodzenia.
11. Wartość wszystkich umów o podwykonawstwo nie może przekraczać wartości niniejszej umowy określonej w § 6 ust. 1.

12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy prac będących elementem niniejszej umowy.

13. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

14. Uregulowania niniejszego paragrafu obowiązują także przy zmianach projektów umów o podwykonawstwo jak i zmianach umów o podwykonawstwo.

15. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zamówienia na roboty przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 6 ust. 1. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż \_\_\_\_\_ zł.

16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15 umowy, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

17. Procedurę, o której mowa w ust. 15 i 16 umowy, stosuje się również do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.

18. Wykonawca, powierzając realizację robót podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

19. W przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za wykonane i odebrane roboty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, na zasadach określonych w art. 465 ustawy Pzp.

## §5. Terminy wykonania

**Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w terminie:** 20 dni od dnia podpisania umowy.

Za dzień wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

## §6. Wynagrodzenie i rozliczenie umowy

**1.** Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy tj. realizacją zamówienia pn.

„Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn” -

Część I–„Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn” – Etap I.

ustalone zostało na podstawie oferty Wykonawcy i wynosi:

\_\_\_\_\_ zł netto + podatek VAT ( wg obowiązującej ustawowo stawki) w kwocie

\_\_\_\_\_ co łącznie daje kwotę \_\_\_\_\_ zł brutto

(słownie: \_\_\_\_\_ zł).

w tym:

**Zadanie 1. „Modernizacja oświetlenia ulicznego w msc. Sawaly”**

\_\_\_\_\_ zł netto + podatek VAT( wg obowiązującej ustawowo stawki) w kwocie

\_\_\_\_\_ co łącznie daje kwotę \_\_\_\_\_ zł brutto

(słownie: \_\_\_\_\_ zł).

**Zadanie 2. „Wymiana oświetlenia ulicznego w miejscowości Trzaski”**

\_\_\_\_\_ zł netto + podatek VAT( wg obowiązującej ustawowo stawki) w kwocie

\_\_\_\_\_ co łącznie daje kwotę \_\_\_\_\_ zł brutto

(słownie: \_\_\_\_\_ zł).

**Zadanie 3 „Wymiana oświetlenia ulicznego w miejscowości Zawady”**

\_\_\_\_\_ zł netto + podatek VAT (wg obowiązującej ustawowo stawki) w kwocie

\_\_\_\_\_ co łącznie daje kwotę \_\_\_\_\_ zł brutto

(słownie: \_\_\_\_\_ zł).

**Zadanie 4. „Wymiana oświetlenia ulicznego w sołectwie Żmijewek”**

\_\_\_\_\_ zł netto + podatek VAT ( wg obowiązującej ustawowo stawki) w kwocie

\_\_\_\_\_ co łącznie daje kwotę \_\_\_\_\_ zł brutto

(słownie: \_\_\_\_\_ zł).



2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i bezusterkowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności robocizny, mobilizacji i demobilizacji, sprzętu, transportu oraz materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

**3. Zamawiający wymaga fakturowania za każde wykonane zadanie oddzielnie, zgodnie z ofertą Wykonawcy po wykonaniu zadania bez zastrzeżeń i odbiorze potwierdzonym protokołem odbioru oddzielnym na każde z zadań.**

4. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturach rachunek bankowy będzie rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wskazanym jako rachunek bankowy Wykonawcy na tzw. Białej liście podatników VAT w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U z 2022 r. poz.931, z późn. zm.).

5. Należności za wykonane roboty Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz z oświadczeniami opisanymi w § 4 ust. 10. W przypadku braku oświadczeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatności bez prawa naliczenia odsetek z tego tytułu przez Wykonawcę.

6. Dane do faktury:

**Nabywca:**

Gmina Troszyn

ul. Juliusza Słowackiego 13

07-405 Troszyn, NIP: 7582165888

**Odbiorca:**

Urząd Gminy w Troszynie

ul. Juliusza Słowackiego 13

07-405 Troszyn

1) Za datę dostarczenia faktur w formie papierowej przyjmuje się datę wpływu faktur do siedziby Zamawiającego.

2) W przypadku zmiany stawki podatki VAT, zostanie on doliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w momencie wystawiania faktur.

7. Wystawienie faktur związanych z realizacją poszczególnego zadania jest uzależnione od sporządzenia i podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego - oddzielnie na każde z zadań o którym mowa w § 9 ust. 1 oraz jego akceptacji przez Zamawiającego, co do wartości faktury i zakresu rzeczowego robót.

8. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac dodatkowych Wykonawcy nie wolno ich realizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia.
9. O konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych Wykonawca informuje niezwłocznie pisemnie Zamawiającego, podając zakres robót oraz ich wartość wraz z załączonym szczegółowym kosztorysem.
10. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń, ani przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
11. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac dodatkowych Wykonawcy nie wolno ich realizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia.
12. O konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych Wykonawca informuje niezwłocznie pisemnie Zamawiającego, podając zakres robót oraz ich wartość wraz z załączonym szczegółowym kosztorysem.

## **§7. Zobowiązania Stron**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) Przejęcia terenu budowy od zamawiającego
  - 2) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ.
  - 3) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ obowiązującymi przepisami BHP, P.POŻ., wiedzą techniczną, dokumentami urzędów, wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego;
  - 4) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Na wbudowywane materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać wszelkie certyfikaty, znaki bezpieczeństwa, deklaracje zgodności oraz aprobaty techniczne zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami
  - 5) w czasie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
    - a) pełnienia nadzoru nad swoimi pracownikami, koordynacją dostaw oraz montażu/robót urządzeń realizowanych przez podwykonawców,
    - b) umożliwienia przeprowadzenia odbioru robót,
    - c) utrzymania miejsc objętych pracami w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i zbędnych urządzeń pomocniczych oraz usuwania wszelkich zbędnych materiałów, odpadów i śmieci po ich uprzedniej segregacji,
    - d) ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej,

e) naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót, elementów istniejących, ich części bądź urządzeń na koszt Wykonawcy,

f) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego oraz przekazywanych w trakcie wykonywania umowy,

g) niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu w terminie wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania umowy,

h) przygotowania dokumentów odbioru końcowego.

6) zatrudnienia na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, z późn. zm.) pracowników wykonujących prace instalacyjne. Powyższe zapisy stosuje się odpowiednio do Podwykonawców;

7) złożenia na każde żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, lecz nie krótszym niż 3 dni robocze, oświadczenia o zatrudnieniu na umowę o pracę pracowników wykonujących zamówienie. Oświadczenie, o którym mowa wyżej powinno zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia,
- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
- podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

Powyższe zapisy stosuje się odpowiednio do pracowników Podwykonawcy;

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z nowych materiałów własnych o parametrach jakościowych równorzędnych lub lepszych niż określone w SWZ. Materiały, o których mowa w ust. 2 powinny odpowiadać: wymogom wyrobów dopuszczonych do powszechnego obrotu i stosowania w budownictwie określonych w przepisach prawa budowlanego.

3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki i materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości wykonanych robót na terenie budowy.

4. Materiały z demontażu Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować w następujący sposób:

Zdemontowane oświetlenie ledowe Wykonawca przekaże protokołem zdawczo – odbiorczym do Zamawiającego - odwiezie w miejsce wskazane przez Zamawiającego w granicach administracyjnych Gminy Troszyn ( Zakład Obsługi Rolnictwa ul. Polna 15 ). Przekazane

materiały muszą zostać posortowane, spakowane i złożone na paletach zakupionych przez Wykonawcę. Materiały te stanowią własność Zamawiającego, natomiast pozostałe materiały nie nadające się do ponownej zabudowy (odpady) stanowią własność Wykonawcy. Materiały podlegające utylizacji Wykonawca przekaże do utylizacji we własnym zakresie a protokół z przekazania dołączy do dokumentacji odbiorczej.

5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość przedmiotu umowy do odbioru końcowego, będzie uczestniczył w czynnościach odbioru i zapewni usunięcie stwierdzonych wad w wyznaczonym terminie.

6. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) Przekazania Wykonawcy Posiadanej dokumentacji projektowej,
- 2) Wprowadzenia i protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy,
- 3) Zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
- 4) Odbioru wykonanych robót, w tym zanikających i podlegających zakryciu,
- 5) Odebrania przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
- 6) Terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

## **§ 8. Inspektor nadzoru**

1. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski nad realizacją robót budowlanych przewidzianych niniejszą umową.

2. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy, kontroli jakości robót i ich wykonania, zgodnie z ofertą Wykonawcy

3. Inspektor nadzoru wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są wiążące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 2 dni zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora zajęтым w stosunku do treści będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.

4. Inspektor nadzoru wypełnia obowiązki i działa w ramach upoważnień wyszczególnionych w umowie i przepisach odrębnych.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego.

6. Zmiana osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany umowy.

7. Inspektor nadzoru dokona sprawdzenia ilościowego i jakościowego robót ( w tym także podlegających zakryciu) w terminie 2 dni od daty ich pisemnego zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę.

8. Inspektor nadzoru nie ma upoważnienia do zawierania porozumień w zakresie zmiany treści umowy.

### **§ 9. Odbiór robót**

1. Podstawą do pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego jest faktyczne wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.

2. Zamawiający i Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przedmiotu zamówienia do odbioru, przystąpią do czynności odbiorowych, z których zostanie spisany protokół odbioru końcowego, zawierający ocenę zgodności przedmiotu zamówienia z SWZ oraz warunkami Umowy tj. potwierdzający ilościową, jakościową i terminową realizację zamówienia.

3. Jeżeli podczas odbioru przedmiotu zamówienia zostaną wykryte wady nadające się do usunięcia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy po ich usunięciu.

4. Protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez usterek stanowi podstawę do wystawiania faktur przez Wykonawcę - oddzielnie na każde z zadań

5. Na 3 dni robocze przed ostatecznym rozpoczęciem czynności odbioru końcowego Wykonawca dostarczy następujące dokumenty:

1) dokumentację powykonawczą, atesty, certyfikaty i gwarancje od producenta na prefabrykaty, materiały i urządzenia, wymagane certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje i certyfikaty zgodności, dokument potwierdzający utylizację zdemontowanego oświetlenia

2) Protokoły z dokonanych pomiarów

3) Protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu

6. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół końcowy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru podpisany przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.

7. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady Przedmiotu Umowy, Zamawiający sporządzi protokół rozbieżności. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia stwierdzonych wad w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wskazanej w protokole. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne określone w § 10 niniejszej umowy.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych na zasadach określonych powyżej.

9. W przypadku wystąpienia w trakcie odbioru usterek, które nie uniemożliwiają dokonania odbioru końcowego, Strony ustalą termin usunięcia usterek oraz kwotę, która zostanie zatrzymana z wynagrodzenia umownego, jako zabezpieczenie usunięcia usterek. Wysokość zatrzymanej kwoty nie może być mniejsza niż wartość robót usterkowych powiększona o podatek VAT. Wypłata zatrzymanej kwoty nastąpi po usunięciu usterek, co zostanie potwierdzone w protokole odbioru usunięcia usterek, w terminie 30 dni po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru robót usterkowych.

10. O wykryciu wad Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę pisemnie. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest jednocześnie wezwaniem do niezwłocznego usunięcia wad i usterek. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady robót w toku ich wykonania, wzywa Wykonawcę do ich usunięcia oraz wskazania przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.

11. Wykonawca na własny koszt i ryzyko (tj. w ramach wynagrodzenia umownego) wykona wszelkie konieczne próby i badania, w tym także związane z odbiorem końcowym.

## **§ 10. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy;

2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w części z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za część umowy, której dotyczy odstąpienie;

3) za zwłokę w odbiorze terenu robót w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień;

4) za zwłokę w rozpoczęciu wykonywania robót budowlanych w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień;

5) za zwłokę w zakończeniu robót budowlanych lub ich części dla których ustalono termin zakończenia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień;

6) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;

7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień;

8) w przypadku niezawiadomienia o zamiarze zlecenia wykonania robót lub ich części podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom lub nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub projektu jej zmiany – w wysokości 500,00 zł brutto;

9) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości – 500,00 zł brutto;

10) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości – 500,00 zł brutto;

11) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, w tym w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy Pzp. – w wysokości 500,00 zł brutto.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego, a jeśli nie będzie to możliwe do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni licząc od otrzymania informacji o jej naliczeniu.

3. Kary umowne z tytułu opóźnienia, o których mowa w ust. 1 Zamawiający nalicza za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

4. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób wykonujących wymagane przez Zamawiającego czynności przy realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy). Kara umowna zostanie naliczona za każdą osobę i każdy rozpoczęty miesiąc, za który Wykonawca nie udokumentuje przedmiotowego wymogu. Powyższa kara ma zastosowanie również w przypadku nie spełnienia ww. wymogu przez Podwykonawcę.

5. Maksymalna wysokość kar umownych których może dochodzić każda ze Stron nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust.1.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawnego łączenia poszczególnych kar umownych naliczanych z różnych tytułów i ich łącznego dochodzenia od Wykonawcy
7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeśli wysokość poniesionej szkody przenosi wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. W przypadku wyrządzenia przez Wykonawcę, lub osoby za które ponosi on odpowiedzialność, jakiegokolwiek szkody podczas prowadzenia robót i jej nie usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia szkody podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz obciążenia Wykonawcy wszelkimi kosztami usunięcia szkód i przywrócenia stanu poprzedniego. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącenia kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za przedmiot umowy.

### **§ 11 .Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia którekolwiek z poniższych zdarzeń:
  - 1) rozwiązania lub likwidacji Wykonawcy;
  - 2) wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) gdy Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
  - 4) niepodjęcia przez Wykonawcę robót przez okres co najmniej 7 dni roboczych od daty wprowadzenia na teren budowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 5) zwłoki w przejęciu placu budowy wynoszącego co najmniej 7 dni;
  - 6) w przypadku przerwy w robotach przez okres dłuższy niż 7 dni roboczych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 7) zwłoki w zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, dla której wyznaczono termin zakończenia wynoszący co najmniej 30 dni;
  - 8) jeżeli realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;



- 9) nie zgłoszenie Inspektorowi Nadzoru do odbioru robót zanikających;
- 10) zlecenia wykonania jakichkolwiek prac objętych przedmiotem niniejszej umowy Podwykonawcom wbrew ustaleniom wskazanym w § 4.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na podstawie którejkolwiek z przyczyn wskazanych w ust 1 z wyjątkiem przypadku, gdy realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, uznawane będzie za odstąpienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz naliczenia w takich przypadkach kar umownych, jeżeli przyczyny odstąpienia leżeć będą po stronie Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia wraz z uzasadnieniem.
5. W przypadkach określonych w § 11 ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o danej okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanych robót.

## **§ 12. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi, która obowiązywać będzie w okresie \_\_\_\_\_ miesięcy (\*określa formularz ofertowy) od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia (okres gwarancji).
2. Gwarancja obejmuje: usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie umowy w momencie montażu, jak i powstałych w okresie gwarancji, wyłączających lub ograniczających możliwość korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z ich przeznaczeniem, oraz:
  - 1) przyjazd do miejsca ustawienia przedmiotu umowy wykwalifikowanego serwisanta;
  - 2) w razie uprzedniej bezskutecznej naprawy, na żądanie Zamawiającego dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.
3. Gwarancją nie są objęte wady wynikające wyłącznie z:
  - 1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności
  - 2) normalnego zużycia przedmiotu zamówienia lub jego części;

- 3) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji przedmiotu zamówienia oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji oraz naruszenia integralności przedmiotu umowy poprzez próby samodzielnej ich naprawy.
4. Naprawa lub wymiana przedmiotu umowy powinna nastąpić w ciągu 3 dni roboczych liczonych od dnia następnego po zgłoszenia usterki.
5. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 3 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych. Nie dotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki.
6. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 4 lub ust. 5, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia usunięcia tych wad lub usterek innemu podmiotowi, na koszty i ryzyko Wykonawcy.
7. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
8. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
9. Jeżeli wada lub usterka fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.
10. Zamawiający i Wykonawca na wniosek Zamawiającego na 30 dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi dokonują przeglądu przedmiotu umowy. Z przeglądu spisany będzie protokół, w którym wymienione zostaną usterki i wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi.
11. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 5 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe.
12. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, wykonanego na podstawie niniejszej umowy będzie dniem początku biegu terminu rękojmi i gwarancji dla wszystkich robót, składających się na przedmiot zamówienia, niezależnie od ich wcześniejszych odbiorów.
13. W przypadku dokonania naprawy gwarancyjnej lub wymiany okres gwarancji przedmiotu umowy podlegających naprawie lub wymianie:

- 1)w przypadku wymiany – rozpoczyna bieg od nowa;
- 2) w przypadku naprawy – ulega przedłużeniu o czas naprawy.
14. Jeżeli w okresie gwarancji przedmiotu umowy będzie naprawiany więcej niż dwukrotnie, Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy Zamawiającemu nowy sprzęt. Okres gwarancji wymienionego przedmiotu umowy zaczyna bieg od daty jego dostarczenia Zamawiającemu.
15. Wymieniając przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest w każdym wypadku dostarczać przedmiot umowy fabrycznie nowy, o parametrach technicznych nie gorszych od sprzętu podlegającego wymianie.

### **§ 13. Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z niniejszą umową jest Urząd Gminy w Troszynie, ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyna.
2. Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji niniejszej umowy będzie odbywało się z poszanowaniem zasad Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( Dz. Urz. UE z 2016 r. L119,s.1, z późn. zm.), w szczególności art. 13 RODO.
3. Administrator wyznaczył inspektora Ochrony Danych w osobie : Pana Leszka Kleczkowskiego
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy- na podstawie art.6 ust.1lit.b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
5. Odbiorcami państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Państwa dane osobowe przechowywane będą w oparciu o przyjętą Instrukcję Kancelaryjną nie dłużej niż 50 lat.
7. Posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych , ich sprostowania , usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne , jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

## § 14. Postanowienia końcowe

1. W trakcie realizacji umowy, jej postanowienia mogą ulec zmianom, przy czym zmiany mogą dotyczyć:

1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,

b) Konieczności wykonania przez Zamawiającego korekty projektu dla usunięcia wad dostarczonej dokumentacji,

c) Konieczności wykonania robót zamiennych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,

d) okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj. niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej w SST, normach lub innych przepisach wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonywania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczność , za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

e) W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w literach a-d termin może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

2) Wysokości ceny brutto - w przypadku zmiany podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia.

3) Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i / lub Wykonawcy.

4) Jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art.455 ust 1 i 2 ustawy Pzp.

2. Zmiana może być dokonana przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy określonego w § 5, na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony bez zbędnej zwłoki . Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy nastąpić mogą jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na podstawie aneksu podpisanego przez każdą ze stron. Niedopuszczalna jest jednak zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

4. Dniami roboczymi w rozumieniu niniejszej umowy są dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.
7. Ewentualne spory mogące wyniknąć między stronami rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Powstałe w trakcie realizacji Umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, uwzględniając cel umowy i interes stron, a w przypadku niemożliwości ich rozstrzygnięcia, w terminie 30 dni od dnia powstania sporu będą rozstrzygane w drodze postępowania sądowego przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz.902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
10. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Umowa Nr .....  
na wykonanie robót budowlanych

Zawarta w Troszynie w dniu ..... pomiędzy: Gminą Troszyn,  
ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyn, NIP 7582165888, reprezentowaną przez Wójta  
Gminy Troszyn – mgr inż. Edwina Mierzejewskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy  
Troszyn mgr inż. Wioletty Jastrzębskiej,

Zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
..... NIP .....

reprezentowanym

przez.....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu  
podstawowego bez negocjacji na podstawie art. 275 ust 1, zgodnie z ustawą z dnia 11 września  
2019 r.- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r.poz.1710.) dalej jako ustawa Pzp,  
została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1. Podstawa zawarcia umowy

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi zamówienie publiczne przeprowadzone w trybie  
przetargu podstawowego bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1, zgodnie z ustawą z dnia  
11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) specyfikacja warunków zamówienia,

## §2. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zamówienia pn.: **„Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn” – Część II.–, Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn – Etap II.**

Inwestycja współfinansowana przy pomocy środków z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Adaptacji do Zmian Klimatu- Mazowsze dla klimatu 2022”.

Przedmiotem zamówienia dla jest modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn obejmująca 3 miejscowości: Budne, Łączyn i Troszyn.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje m. in:

- Wymianę opraw oświetlenia ulicznego;
- Wymianę wysięgników;
- utylizację zdemontowanego oświetlenia oraz udokumentowania tego odpowiednim dokumentem.

Zdemontowane oświetlenie ledowe Wykonawca przekaże protokołem zdawczo – odbiorczym do Zamawiającego - odwiezie w miejsce wskazane przez Zamawiającego w granicach administracyjnych Gminy Troszyn ( Zakład Obsługi Rolnictwa ul. Polna 15 ). Przekazane materiały muszą zostać posortowane, spakowane i złożone na paletach zakupionych przez Wykonawcę. Materiały te stanowią własność Zamawiającego, natomiast pozostałe materiały nie nadające się do ponownej zabudowy (odpady) stanowią własność Wykonawcy.

2. Roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującym prawem przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

3. Szczegółowy opis i sposób wykonania przedmiotu zamówienia określają:

1) specyfikacja warunków zamówienia zawierająca: dokumentację techniczną, przedmiar robót, szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (zwaną dalej SST)

2) umowa,

3) oferta Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynika to wprost z dokumentów wymienionych w ust. 3.

5. W razie zaistnienia rozbieżności pomiędzy dokumentami, wiążące będą dokumenty według ich kolejności wskazanej w ust. 3.

6. Strony oświadczają, iż Zamawiający udzielił Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji dotyczących przedmiotu umowy.

### **§3. Oświadczenia**

1. Wykonawca oświadcza, że:

1) Posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, wymagane uprawnienia oraz środki techniczne niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania umowy

2) Zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej, SWZ i wszelkimi wymogami niniejszej umowy.

3) Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy, a ponadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne wykonania przez niego umowy.

4) Koszt materiałów niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

### **§4. Podwykonawcy**

1. Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.

2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:

1) \_\_\_\_\_

(podwykonawca, zakres, wartość brutto)

2) \_\_\_\_\_

(podwykonawca, zakres, wartość brutto)

\_\_\_\_\_

wartość razem brutto (łącznie z VAT)

(słownie: \_\_\_\_\_ zł

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.



4. Wykonawca, wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, może zlecić wykonanie przedmiotu umowy innym podwykonawcom niż wskazani w ust 2.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie 7 dniowy termin na zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są przewidziane roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego. W takim przypadku termin do zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, o którym mowa w ust.6 umowy rozpoczyna bieg na nowo.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu, poświadczoną przez przedkładającego za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem, w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia.
9. Zawieranie umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami wymaga zgody Zamawiającego.
10. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia uwarunkowana jest przedstawieniem przez Wykonawcę oświadczeń podpisanych przez wszystkich podwykonawców stwierdzających uregulowanie pomiędzy stronami wymagalnego wynagrodzenia.
11. Wartość wszystkich umów o podwykonawstwo nie może przekraczać wartości niniejszej umowy określonej w § 6 ust. 1.
12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,

potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy prac będących elementem niniejszej umowy.

13. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

14. Uregulowania niniejszego paragrafu obowiązują także przy zmianach projektów umów o podwykonawstwo jak i zmianach umów o podwykonawstwo.

15. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca zamówienia na roboty przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 6 ust. 1. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż \_\_\_\_\_ zł.

16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15 umowy, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

17. Procedurę, o której mowa w ust. 15 i 16 umowy, stosuje się również do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.

18. Wykonawca, powierzając realizację robót podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

19. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za wykonane i odebrane roboty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, na zasadach określonych w art. 465 ustawy Pzp.

## **§5. Terminy wykonania**

**Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w terminie: 20 dni od dnia podpisania umowy.**

Za dzień wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

### **§6. Wynagrodzenie i rozliczenie umowy**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy tj. realizacją zamówienia pn. „Modernizacja i wymiana oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn” - Część II–, „Modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Troszyn” – Etap II.

ustalone zostało na podstawie oferty Wykonawcy i wynosi:

\_\_\_\_\_ zł netto + podatek VAT( wg obowiązującej ustawowo stawki)

w kwocie \_\_\_\_\_ co łącznie daje kwotę \_\_\_\_\_ zł brutto

(słownie: \_\_\_\_\_ zł).

2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i bezusterkowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności robocizny, mobilizacji i demobilizacji, sprzętu, transportu oraz materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

**3. Wykonawca po wykonaniu zadania bez zastrzeżeń i odbiorze potwierdzonym protokołem odbioru może wystawić fakturę VAT.**

4. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy będzie rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wskazanym jako rachunek bankowy Wykonawcy na tzw. Białej liście podatników VAT w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U z 2022 r. poz.931, z późn. zm.).

5. Należności za wykonane roboty Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz z oświadczeniami opisanymi w § 4 ust. 10. W przypadku braku oświadczeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatności bez prawa naliczenia odsetek z tego tytułu przez Wykonawcę.

6. Dane do faktury:

**Nabywca:**

Gmina Troszyn

Ul. Juliusza Słowackiego 13

07-405 Troszyn, NIP: 7582165888

**Odbiorca:**

Urząd Gminy w Troszynie  
Ul. Juliusza Słowackiego 13  
07-405 Troszyn

- 1) Za datę dostarczenia faktury w formie papierowej przyjmuje się datę wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
- 2) W przypadku zmiany stawki podatku VAT, zostanie on doliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w momencie wystawiania faktury.
7. Wystawienie faktury związanej z realizacją zadania jest uzależnione od sporządzenia i podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego - o którym mowa w § 9 ust. 1 oraz jego akceptacji przez Zamawiającego, co do wartości faktury i zakresu rzeczowego robót.
8. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac dodatkowych wykonawcy nie wolno ich realizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia.
9. O konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych Wykonawca informuje niezwłocznie pisemnie Zamawiającego, podając zakres robót oraz ich wartość wraz z załączonym szczegółowym kosztorysem.
10. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń, ani przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
11. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac dodatkowych wykonawcy nie wolno ich realizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia.
12. O konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych Wykonawca informuje niezwłocznie pisemnie Zamawiającego, podając zakres robót oraz ich wartość wraz z załączonym szczegółowym kosztorysem.

## **§7. Zobowiązania Stron**

1. Do obowiązków Wykonawcy, należy w szczególności:
  - 1) Przejęcia terenu budowy od zamawiającego
  - 2) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ.
  - 3) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ obowiązującymi przepisami BHP, P.POŻ., wiedzą techniczną, dokumentami urzędów, wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego;
  - 4) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Na wbudowywane materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać wszelkie certyfikaty, znaki

bezpieczeństwa, deklaracje zgodności oraz aprobaty techniczne zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami

5) w czasie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) pełnienia nadzoru nad swoimi pracownikami, koordynacją dostaw oraz montażu/robót urządzeń realizowanych przez podwykonawców,
- b) umożliwienia przeprowadzenia odbioru robót,
- c) utrzymania miejsc objętych pracami w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i zbędnych urządzeń pomocniczych oraz usuwania wszelkich zbędnych materiałów, odpadów i śmieci po ich uprzedniej segregacji,
- d) ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej,
- e) naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót, elementów istniejących, ich części bądź urządzeń na koszt Wykonawcy,
- f) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego oraz przekazywanych w trakcie wykonywania umowy,
- g) niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu w terminie wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania umowy,
- h) przygotowania dokumentów odbioru końcowego.

6) zatrudnienia na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, ze zm.) pracowników wykonujących prace instalacyjne. Powyższe zapisy stosuje się odpowiednio do Podwykonawców;

7) złożenia na każde żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, lecz nie krótszym niż 3 dni roboczych, oświadczenia o zatrudnieniu na umowę o pracę pracowników wykonujących zamówienie. Oświadczenie, o którym mowa wyżej powinno zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia,
- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
- podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

Powyższe zapisy stosuje się odpowiednio do pracowników Podwykonawcy;

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z nowych materiałów własnych o parametrach jakościowych równorzędnych lub lepszych niż określone w SWZ. Materiały,

o których mowa powinny odpowiadać: wymogom wyrobów dopuszczonych do powszechnego obrotu i stosowania w budownictwie określonych w przepisach prawa budowlanego.

3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki i materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości wykonanych robót na terenie budowy.

4. Materiały z demontażu Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować w następujący sposób:

Zdemontowane oświetlenie ledowe Wykonawca prześle protokołem zdawczo – odbiorczym do Zamawiającego - odwiezie w miejsce wskazane przez Zamawiającego w granicach administracyjnych Gminy Troszyn ( Zakład Obsługi Rolnictwa ul. Polna 15 ). Przekazane materiały muszą zostać posortowane, spakowane i złożone na paletach zakupionych przez Wykonawcę. Materiały te stanowią własność Zamawiającego, natomiast pozostałe materiały nie nadające się do ponownej zabudowy (odpady) stanowią własność Wykonawcy. Materiały podlegające utylizacji Wykonawca prześle do utylizacji we własnym zakresie a protokół z przekazania dołączy do dokumentacji odbiorczej.

5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość przedmiotu umowy do odbioru końcowego, będzie uczestniczył w czynnościach odbioru i zapewni usunięcie stwierdzonych wad w wyznaczonym terminie.

6. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) Przekazania Wykonawcy Posiadanej dokumentacji projektowej,
- 2) Wprowadzenia i protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy,
- 3) Zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
- 4) Odbioru wykonanych robót, w tym zanikających i podlegających zakryciu,
- 5) Odebrania przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
- 6) Terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

## **§ 8. Inspektor nadzoru**

1. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski nad realizacją robót budowlanych przewidzianych niniejszą umową.

2. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie umowy, kontroli jakości robót i ich wykonania, zgodnie z ofertą Wykonawcy

3. Inspektor nadzoru wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są wiążące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu

na piśmie w terminie 2 dni zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora zajęтым w stosunku do treści będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.

4. Inspektor nadzoru wypełnia obowiązki i działa w ramach upoważnień wyszczególnionych w umowie i przepisach odrębnych.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcje Inspektora nadzoru inwestorskiego.

6. Zmiana osoby pełniącej funkcje Inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany umowy.

7. Inspektor nadzoru dokona sprawdzenia ilościowego i jakościowego robót ( w tym także podlegających zakryciu) w terminie 2 dni od daty ich pisemnego zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę.

8. Inspektor nadzoru nie ma upoważnienia do zawierania porozumień w zakresie zmiany treści umowy.

### **§ 9. Odbiór robót**

1. Podstawą do pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego jest faktyczne wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.

2. Zamawiający i Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przedmiotu zamówienia do odbioru, przystąpią do czynności odbiorowych, z których zostanie spisany protokół odbioru końcowego, zawierający ocenę zgodności przedmiotu zamówienia z SWZ oraz warunkami Umowy tj. potwierdzający ilościową, jakościową i terminową realizację zamówienia.

3. Jeżeli podczas odbioru przedmiotu zamówienia zostaną wykryte wady nadające się do usunięcia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy po ich usunięciu.

4. Protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez usterek stanowi podstawę do wystawiania faktur- oddzielnie na każde z zadań przez Wykonawcę.

5. Na 3 dni robocze przed ostatecznym rozpoczęciem czynności odbioru końcowego Wykonawca dostarczy następujące dokumenty:

1) dokumentację powykonawczą, atesty, certyfikaty i gwarancje od producenta na prefabrykaty, materiały i urządzenia, wymagane certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje i certyfikaty zgodności, dokument potwierdzający utylizację zdemontowanego oświetlenia

2) Protokoły z dokonanych pomiarów

- 3) Protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu
6. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół końcowy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru podpisany przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.
7. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady Przedmiotu Umowy, Zamawiający sporządzi protokół rozbieżności. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia stwierdzonych wad w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wskazanej w protokole. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne określone w § 10 niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych na zasadach określonych powyżej.
9. W przypadku wystąpienia w trakcie odbioru usterek, które nie uniemożliwiają dokonania odbioru końcowego, Strony ustalą termin usunięcia usterek oraz kwotę, która zostanie zatrzymana z wynagrodzenia umownego, jako zabezpieczenie usunięcia usterek. Wysokość zatrzymanej kwoty nie może być mniejsza niż wartość robót usterkowych powiększona o podatek VAT. Wypłata zatrzymanej kwoty nastąpi po usunięciu usterek, co zostanie potwierdzone w protokole odbioru usunięcia usterek, w terminie 30 dni po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru robót usterkowych.
10. O wykryciu wad Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę pisemnie. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest jednocześnie wezwaniem do niezwłocznego usunięcia wad i usterek. Jeżeli Zamawiający stwierdzi wady robót w toku ich wykonania, wzywa Wykonawcę do ich usunięcia oraz wskazania przyczyn powodujących ich powstanie, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin.
11. Wykonawca na własny koszt i ryzyko (tj. w ramach wynagrodzenia umownego) wykona wszelkie konieczne próby i badania, w tym także związane z odbiorem końcowym.

## **§ 10. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy;
  - 2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w części z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za część umowy, której dotyczy odstąpienie;



- 3) za zwłokę w odbiorze terenu robót w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień;
- 4) za zwłokę w rozpoczęciu wykonywania robót budowlanych w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień;
- 5) za zwłokę w zakończeniu robót budowlanych lub ich części dla których ustalono termin zakończenia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień;
- 6) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
- 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień;
- 8) w przypadku niezawiadomienia o zamiarze zlecenia wykonania robót lub ich części podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom lub nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub projektu jej zmiany – w wysokości 1 000,00 zł brutto;
- 9) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości – 1 000,00 zł brutto;
- 10) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości – 1 000,00 zł brutto;
- 11) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, w tym w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy Pzp. – w wysokości 1 000,00 zł brutto.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego, a jeśli nie będzie to możliwe do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni licząc od otrzymania informacji o jej naliczeniu.

3. Kary umowne z tytułu opóźnienia, o których mowa w ust. 1 Zamawiający nalicza

za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

4. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób wykonujących wymagane przez Zamawiającego czynności przy realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu

przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę

wymogu zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy). Kara umowna zostanie naliczona za każdą osobę i każdy rozpoczęty miesiąc, za który Wykonawca nie udokumentuje przedmiotowego wymogu. Powyższa kara ma zastosowanie również w przypadku nie spełnienia ww. wymogu przez Podwykonawcę.

5. Maksymalna wysokość kar umownych których może dochodzić każda ze Stron nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust.1.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawnego łączenia poszczególnych kar umownych naliczanych z różnych tytułów i ich łącznego dochodzenia od Wykonawcy

7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeśli wysokość poniesionej szkody przenosi wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

8. W przypadku wyrządzenia przez Wykonawcę, lub osoby za które ponosi on odpowiedzialność, jakiegokolwiek szkody podczas prowadzenia robót i jej nie usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia szkody podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz obciążenia Wykonawcy wszelkimi kosztami usunięcia szkód i przywrócenia stanu poprzedniego. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącenia kosztów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za przedmiot umowy.

## **§ 11 .Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia którekolwiek z poniższych zdarzeń:

1) rozwiązania lub likwidacji Wykonawcy;

2) wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;

3)gdy Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;

- 4) niepodjęcia przez Wykonawcę robót przez okres co najmniej 7 dni roboczych od daty wprowadzenia na teren budowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 5) zwłoki w przejęciu placu budowy wynoszącego co najmniej 7 dni;
  - 6) w przypadku przerwy w robotach przez okres dłuższy niż 7 dni roboczych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 7) zwłoki w zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, dla której wyznaczono termin zakończenia wynoszący co najmniej 30 dni;
  - 8) jeżeli realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 9) nie zgłoszenie Inspektorowi Nadzoru do odbioru robót zanikających;
  - 10) zlecenia wykonania jakichkolwiek prac objętych przedmiotem niniejszej umowy
- Podwykonawcom wbrew ustaleniom wskazanym w § 4.

2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na podstawie którejkolwiek z przyczyn wskazanych w ust 1 z wyjątkiem przypadku, gdy realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, uznawane będzie za odstąpienia z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy, wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz naliczenia w takich przypadkach kar umownych, jeżeli przyczyny odstąpienia leżeć będą po stronie Wykonawcy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia wraz z uzasadnieniem.

5. W przypadkach określonych w § 11 ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o danej okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

6. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanych robót.

## **§ 12. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi, która obowiązywać będzie w okresie \_\_\_\_\_ miesięcy (\*określa formularz ofertowy) od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia (okres gwarancji).

2. Gwarancja obejmuje: usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie umowy w momencie montażu, jak i powstałych w okresie gwarancji, wyłączających lub ograniczających możliwość korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z ich przeznaczeniem, oraz:

- 1) przyjazd do miejsca ustawienia przedmiotu umowy wykwalifikowanego serwisanta;
- 2) w razie uprzedniej bezskutecznej naprawy, na żądanie Zamawiającego dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.
3. Gwarancją nie są objęte wady wynikające wyłącznie z:
  - 1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności
  - 2) normalnego zużycia przedmiotu zamówienia lub jego części;
  - 3) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji przedmiotu zamówienia oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji oraz naruszenia integralności przedmiotu umowy poprzez próby samodzielnej ich naprawy.
4. Naprawa lub wymiana przedmiotu umowy powinna nastąpić w ciągu 3 dni roboczych liczonych od dnia następnego po zgłoszenia usterki.
5. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 3 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych. Nie dotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki.
6. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 4 lub ust. 5, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia usunięcia tych wad lub usterek innemu podmiotowi, na koszty i ryzyko Wykonawcy.
7. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
8. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
9. Jeżeli wada lub usterka fizyczna elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.
10. Zamawiający i Wykonawca na wniosek Zamawiającego na 30 dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi dokonują przeglądu przedmiotu umowy. Z przeglądu spisany będzie protokół, w którym wymienione zostaną usterki i wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi.

11. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 5 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe.
12. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, wykonanego na podstawie niniejszej umowy będzie dniem początku biegu terminu rękojmi i gwarancji dla wszystkich robót, składających się na przedmiot zamówienia, niezależnie od ich wcześniejszych odbiorów.
13. W przypadku dokonania naprawy gwarancyjnej lub wymiany okres gwarancji przedmiotu umowy podlegających naprawie lub wymianie:
  - 1) w przypadku wymiany – rozpoczyna bieg od nowa;
  - 2) w przypadku naprawy – ulega przedłużeniu o czas naprawy.
14. Jeżeli w okresie gwarancji przedmiotu umowy będzie naprawiany więcej niż dwukrotnie, Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy Zamawiającemu nowy sprzęt. Okres gwarancji wymienionego przedmiotu umowy zaczyna bieg od daty jego dostarczenia Zamawiającemu.
15. Wymieniając przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest w każdym wypadku dostarczać przedmiot umowy fabrycznie nowy, o parametrach technicznych nie gorszych od sprzętu podlegającego wymianie.

### **§ 13. Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z niniejszą umową jest Urząd Gminy w Troszynie, ul. Juliusza Słowackiego 13, 07-405 Troszyna.
2. Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji niniejszej umowy będzie odbywało się z poszanowaniem zasad Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 r. L119, s.1, z późn. zm.), w szczególności art. 13 RODO.
3. Administrator wyznaczył inspektora Ochrony Danych w osobie : Pana Leszka Kleczkowskiego
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy- na podstawie art.6 ust.1 lit.b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
5. Odbiorcami państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

6. Państwa dane osobowe przechowywane będą w oparciu o przyjętą Instrukcję Kancelaryjną nie dłużej niż 50 lat.
7. Posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych , ich sprostowania , usunięcia lub ograniczenia przetwarzania
8. Maja Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne , jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

#### **§ 14. Postanowienia końcowe**

1. W trakcie realizacji umowy, jej postanowienia mogą ulec zmianom, przy czym zmiany mogą dotyczyć:

1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,

b) Konieczności wykonania przez Zamawiającego korekty projektu dla usunięcia wad dostarczonej dokumentacji,

c) Konieczności wykonania robót zamiennych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,

d) okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj. niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej w SST, normach lub innych przepisach wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonywania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczność, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

e) W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w literach a-d termin może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

2) Wysokości ceny brutto - w przypadku zmiany podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia.

3) Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i / lub Wykonawcy.

4) Jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art.455 ust 1 i 2 ustawy Pzp.

2. Zmiana może być dokonana przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy określonego w § 5, na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony bez zbędnej zwłoki . Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy nastąpić mogą jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na podstawie aneksu podpisanego przez każdą ze stron. Niedopuszczalna jest jednak zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na

podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

4. Dniami roboczymi w rozumieniu niniejszej umowy są dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

5. Wykonawca nie może przenosić wierzycelności przysługujących mu wobec Zamawiającego na osoby trzecie bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.

7. Ewentualne spory mogące wyniknąć między stronami rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

8. Powstałe w trakcie realizacji Umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, uwzględniając cel umowy i interes stron, a w przypadku niemożliwości ich rozstrzygnięcia, w terminie 30 dni od dnia powstania sporu będą rozstrzygane w drodze postępowania sądowego przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

9. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

10. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: