

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach z terenu gminy Białe Błota w 2025 roku.

I. Przedmiot zamówienia:

- 1). Przedmiotem zamówienia będzie świadczenie usług opiekuńczych dla podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białych Błotach z terenu gminy Białe Błota.
Przez teren gminy należy rozumieć przyległe sołectwa: Białe Błota, Ciele, Kruszyn Krajeński, Lisi Ogon, Łochowice, Łochowo, Murowaniec, Prądky, Przyłęki, Trzciniec, Zielonka.
- 2). Przedmiot zamówienia obejmuje realizację usług opiekuńczych dla podopiecznych w ich miejscu zamieszkania przez siedem dni w tygodniu, również w święta i dni ustawowo wolne od pracy, w godzinach 8.00 – 20.00, w zależności od indywidualnych potrzeb.
- 3). Z usług opiekuńczych będzie korzystało ok. 20 podopiecznych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w każdym miesiącu obowiązywania umowy. Podana liczba beneficjentów ośrodka jest wielkością szacunkową i może ulec zmianie.
- 4). Przewidywana ilość godzin świadczenia usług w każdym miesiącu wynosić będzie ok. 416 godzin. Podana liczba godzin jest wielkością szacunkową. Ilość zleconych godzin świadczenia usługi wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb podopiecznych Zamawiającego i może ulec zmianie. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tego tytułu.
- 5). Zamawiający przyjmuje, że 1 godzina usługi równa się 1 godzinie zegarowej tj. 60 minut.
- 6). Do świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do mieszkania świadczeniobiorcy, ani powrotu po wykonanej usłudze.
- 7). Wykonawca jest zobowiązany podjąć czynności związane ze świadczeniem usług bez względu na stopień zaniedbania środowiska.
- 9). Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o zdarzeniach, które są związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Informacje powinny być zgłaszane Zamawiającemu w formie pisemnej, dopuszcza się formę ustną i telefoniczną, potwierdzoną pisemnie w ciągu 7 dni.

Szczegółowy zakres czynności:

- samodzielne lub wspólnie z usługobiorcą dokonywanie zakupu artykułów niezbędnych do codziennej egzystencji (w tym leków) w najbliższym sklepie oraz aptece;
- przygotowanie posiłku z uwzględnieniem diety zalecanej przez lekarza: odpowiednio na miarę potrzeb śniadania, obiadu lub kolacji;
- pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie
- czynności związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego, bieżące sprzątanie mieszkania,
- pomoc w utrzymaniu higieny osobistej oraz ubieraniu;
- pomoc w załatwieniu potrzeb fizjologicznych: pomoc w skorzystaniu z toalety, zmianie pielucho-majtek np. typu pampers;
- pranie odzieży usługobiorcy, rozwieszenie upranej odzieży i prasowanie;
- zmiana odzieży i bielizny pościelowej;
- przynoszenie węgla i palenie w piecu;
- załatwianie spraw urzędowych – dotyczy osób samotnych;
- współpraca z przychodnią lekarską - zamawianie wizyt lekarskich i recept, pielęgniarką środowiskową (dla niewychodzących z domu) oraz pracownikiem socjalnym;
- wizyty z klientem w placówkach służby zdrowia, instytucjach i urzędach – dotyczy osób samotnych;
- dbanie o kondycję psychoruchową usługobiorcy oraz zapewnienie kontaktów z otoczeniem: organizowanie spacerów, czynności wspomagające uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej, utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z rodziną, prowadzenie rozmów, czytanie prasy, książek, itp.

2) Organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych podlega indywidualnemu dokumentowaniu w postaci papierowej lub elektronicznej i obejmuje w szczególności:

- a) karta pracy;
- b) wykaz godzin podopiecznych;
- c) wykaz wykonanych wizyt;
- d) harmonogram świadczenia usług opiekuńczych.

3) Świadczenie usług podlega monitoringowi i okresowej ewaluacji podmiotu realizującego usługę opiekuńczą.

4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność i wszelkie koszty z tytułu strat materialnych oraz następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

II. Forma zatrudnienia: umowa o świadczenie usług w przypadku firm dysponujących osobami, które posiadają kwalifikacje niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia lub umowa cywilno-prawna z osobą fizyczną.

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od 01.01.2025r. do 31.12.2025 r.**

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Białymostku
Michał Borkowski

