|  |
| --- |
| Gmina Miasto Terespol    reprezentowana przez  Burmistrza Terespola  **(Znak sprawy: IR.271.3.2022.AG)** |

|  |
| --- |
| **ZAPYTANIE OFERTOWE** |

### Burmistrz Miasta Terespol

### ogłasza rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia na zadanie pn.

1. ***„Przebudowa placu zabaw w centrum miasta”***

przeprowadzonego dla zamówień o wartości poniżej 130 000 zł oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 zł, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Miasta Terespol nr 5/2021 z dnia 5 stycznia 2021 r.

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

**ZATWIERDZAM**

**Burmistrz Miasta Terespol– *Jacek Danieluk***

……………………………….………….………..

*(podpis Kierownika Zamawiającego)*

Terespol, dnia 14.07.2022 r.

|  |
| --- |
| Rozdział 1  **POSTANOWIENIA OGÓLNE** |

* 1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Gmina Miasto Terespol zwana dalej łącznie *„Zamawiającym”*

ul. Czerwonego Krzyża 26, 21-550 Terespol,

NIP: 5372627028, REGON: 030237463,

tel.: +48 (83) 375 20 36

Adres poczty elektronicznej: um@terespol.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego:

- <https://platformazakupowa.pl/pn/terespol>

- <https://terespol.pl/>

Godziny pracy: poniedziałek od 7:30 do 16:00, wtorek-czwartek od 7:30 do 15:30,

piątek od 7:30 do 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

* 1. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszym Zapytaniem Ofertowym  
     i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami.

|  |
| --- |
| Rozdział 2  **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** |

1. Przedmiotem zamówienia jest **Przebudowa placu zabaw w centrum miasta.**
2. Zakres zamówienia obejmuje:

Zagospodarowanie terenu na działce o numerze1463/13 znajdującej się w miejscowości Terespol, gmina Miasto Terespol, powiat bialski, województwo lubelskie. Inwestycja obejmuje zakresem przebudowę istniejącego placu zabaw wraz z uzupełnieniem urządzeń zabawowych z uwzględnieniem różnych grupo wiekowych dzieci, przez zastosowanie urządzeń o różnym stopniu trudności, budową nawierzchni oraz elementów małej architektury.

Zadanie zakłada adaptację istniejącej huśtawki. Do rozbiórki przeznaczono urządzenia drewniane, których renowacja jest już nieopłacalna, a użytkowanie może być niebezpieczne dla dzieci.

Na placu zabaw, w otoczeniu urządzeń zabawowych, zaprojektowano nawierzchnię bezpieczną żwirową – żwir płukany frakcji 2,8 mm o grubości warstwy minimum 20 cm. Obrzeże nawierzchni, poprowadzone poza linią strefy bezpieczeństwa dla urządzeń zabawowych: obrzeże betonowe 6x20x100 cm na ławie z betonu B15. Kształt nawierzchni uwarunkowany został stanem istniejącym – lokalizacją urządzeń przewidzianych do adaptacji, rozmieszczeniem furtek wejściowych na teren, a także lokalizacją drzew istniejących.

Technologia wykonania urządzeń:

Słupy konstrukcyjne: rury stalowe cynkowane proszkowo i malowane proszkowo farbami odpornymi na promienie UV. Słupy zakończone miękkimi czopami z gumy EPDM. Płyty boczne wykonane z polietylenu HOPE. Podesty i schody wykonane z antypoślizgowej płyty HPL. Drążki, poręcze i drabinki wykonane ze stali nierdzewnej. Elementy sznurowe wykonane z liny polipropylenowej o średnicy minimum 16 mm z rdzeniem stalowym, montowanej do słupów za pomocą łączników wykonanych z poliamidu formowanego.

Wszystkie śruby narażone na działanie warunków atmosferycznych wykonane ze stali nierdzewnej.

Projektowane urządzenia (zdjęcia poglądowe w projekcie):

ZESTAW ZABAWOWY MAŁY x 1

* przedział wiekowy: 1-8 lat
* wysokość swobodnego upadku: 0,9 m
* 1 x ślizgawka metalowa
* 1 x ślizgawka z tworzywa poliestrowego
* 1 x wejście pochylnia

ZESTAW ZABAWOWY DUŻY x 1

* przedział wiekowy: 3-12 lat
* wysokość swobodnego upadku: 2,7 m
* 1 x dach
* 1 x ślizgawka nierdzewna
* 1 x ślizgawka tubowa LOPE
* 2 x przejście schody
* 1 x wejście schody
* 1 x wejście tunel linowy

ZESTAW SPRAWNOŚCIOWY x 1

* przedział wiekowy: 3-14 lat
* wysokość swobodnego upadku: 1,89 m
* 1 x siatka wspinaczkowa
* 2 x drabinka linowa
* 2 x lina wspinaczkowa
* 1 x ścianka wspinaczkowa
* 1 x rura strażacka

HUSTAWKA WAŻKA x 1

• przedział wiekowy: 3-12 lat

• wysokość swobodnego upadku: 0,98 m

BUJAK KOŃ x 1

* przedział wiekowy: 1-12 lat
* wysokość upadku: 0,5m

TABLICA INFORMACYJNA x 1

* materiał wykonania: stal malowana proszkowo

ŁAWKA PARKOWA Z OPARCIEM x 3

KOSZE NA ŚMIECI x 2

*ELEMENTY MAŁEJ ARCHITEKTURY*

*Zastosowane w projekcie elementy małej architektury posiadają prosty styl, dostosowany do otoczenia. Zaprojektowano trzy ławki parkowe z oparciem oraz dwa kosze na śmieci.*

*lstniejące ogrodzenie wraz z dwoma furtkami - wejściami na teren - pozostawiono bez zmian.*

1. **Gwarancja.**

Na wykonane urządzenia wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.

1. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

45112723-9 – roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

37535200-9 - wyposażenie placów zabaw

45236210-5 - wyrównywanie nawierzchni placów zabaw dla dzieci

|  |
| --- |
| Rozdział 3  **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I FINANASOWANIE** |

**3.1.** Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie do dnia 28 października 2022 r.

3.2. Zamówienie jest finansowane ze środków **z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 uzyskanych w Konkursie Najbardziej Odporna Gmina.**

|  |
| --- |
| Rozdział 4  **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA**  **Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** |

***WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:***

**4.1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania.**

**4.1.1.W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który:**

**zaoferuje produkty zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, nowe, nieużywane posiadające standardy zgodne z certyfikatem CE; dostarczy sprzęt po zatwierdzeniu przez Zamawiającego na własny koszt i własne ryzyko;**

***PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU***

**4.1.2.Przesłanki wykluczenia.**

Podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę, który:

1. w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia;
3. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę   
   na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy   
   o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
4. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
5. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez   
   sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/18208902#art(332)ust(1)) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/dokument/17021464#art(366)ust(1)) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm.);
6. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe,   
   co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
7. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

Z postępowania wyklucza się także:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; 2);

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; 3);

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3.

**Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:**

Weryfikacja nastąpi w oparciu o szczegółową analizę oświadczenia Wykonawcy   
o braku ww. podstaw wykluczenia **(Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego)**.

* + 1. Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy:

1. **nie wykażą braku podstaw wykluczenia,**
2. **wobec których zachodzą podstawy wykluczenia.**
   * 1. Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków i brak podstaw wykluczenia zostaną dopuszczone do badania i oceny. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: *„spełnia – nie spełnia”*. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony z postępowania.

|  |
| --- |
| Rozdział 5  **DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU** |

* 1. **W celu braku podstaw wykluczenia wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:**

1. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – wg wzoru stanowiącego **(Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego)** – *w odniesieniu do warunku określonego w rozdziale 4.*
   1. **Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.**

|  |
| --- |
| Rozdział 6  **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY** |

* 1. **Wykonawca może złożyć jedną ofertę**. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
  2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w zapytaniu oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
  3. Treść oferty musi być zgodna z treścią Zapytania Ofertowego.
  4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.
  5. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
  6. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
  7. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
  8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
  9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
  11. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
  12. **Oferta musi zawierać:**

1. **Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale 5 Zapytania Ofertowego.**
2. **Formularz ofertowy - (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego)**   
   – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
3. Pełnomocnictwo – *o ile dotyczy;*
   1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy w oryginale (lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dołączyć do oferty** – wszelka korespondencja dotycząca niniejszego postępowania prowadzona będzie z pełnomocnikiem.
   2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składane są w taki sposób, aby wynikało, że łącznie są spełnianie przez wszystkich wykonawców
   3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
   4. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
   5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz   
      z upływem terminu składania ofert.

|  |
| --- |
| Rozdział 7  **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT** |

* 1. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 6.12 należy złożyć w terminie **do dnia 22.07.2022 r. do godz. 12:00**

1. Pocztą tradycyjną lub osobiście na adres siedziby Zamawiającego tj.:

**Urząd Miasta w Terespolu**

**ul. Czerwonego Krzyża 26, 21-550 Terespol**

1. ***z dopiskiem: OFERTA w postępowaniu na „Przebudowa placu zabaw w centrum miasta Terespol”***

Elektronicznie na adres e-mail:um@terespol.pl

* + 1. ***tytuł wiadomości powinien brzmieć: „OFERTA w postępowaniu na: na „Przebudowa placu zabaw w centrum miasta Terespol”***

**c)**elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS

W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną **w terminie wskazanym w pkt. 7.1.** na adres wskazany w pkt 7.1. **Uwaga! Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu dla ofert składanych pisemnie ma data i godzina wpływu oferty, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, kurierską lub pocztą elektroniczną.**

* 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.07.2022 r. o godz. 12:15** w siedzibie:

**Urząd Miasta w Terespolu**

**ul. Czerwonego Krzyża 26, 21-550 Terespol**

* 1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem,   
     że zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
  2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE OFERTY”.

|  |
| --- |
| Rozdział 8  **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY** |

* 1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia*.* Cenę podaną w formularzu oferty Wykonawca wylicza w oparciu o Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami.
  2. Cena ofertowa to **cena ryczałtowa** należna wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. **Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.**
  3. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178)   
     oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84,   
     poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
  4. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy **(Załącznik Nr 2 do Zapytania Ofertowego)**.

|  |
| --- |
| Rozdział 9  **BADANIE OFERT** |

* 1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  2. Zamawiający poprawi w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytania Ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

* niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

|  |
| --- |
| Rozdział 10  **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ  PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG  TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT** |

1. 1. **Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.**
   2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria   
      i ich znaczenie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L. p.** | **Kryterium** | **Znaczenie procentowe kryterium** | **Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium** |
| 1 | Oferowana cena (C) | 100% | 100 pkt |

* 1. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
  2. Punkty za kryterium **„Cena”** zostaną obliczone według wzoru:

*P N*

*PC = ------- x 100 pkt*

*P B*

gdzie,

P C – liczba punktów za kryterium cena,

P N - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

P B – cena oferty badanej.

W kryterium „**Cena”**, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

* 1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w powyższym kryterium.

|  |
| --- |
| Rozdział 11  **OCENA OFERT, OGŁOSZENIA WYNIKÓW, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** |

* 1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału   
     w postępowaniu określonych w rozdziale 4 Zapytania Ofertowego.
  2. **Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**
  3. będzie złożona w niewłaściwej formie;
  4. jej treść nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego;
  5. jej złożenie będzie czynem nieuczciwej konkurencji;
  6. oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
  8. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.
  9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  10. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
  11. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów, decyduje niższa cena zaoferowana w wyniku przedstawienia oferty dodatkowej.
  12. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
  13. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na fax lub adres pocztowy).
  14. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania   
      w przypadkach uzasadnionych, w szczególności, jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę zabezpieczoną w budżecie Zamawiającego.**

|  |
| --- |
| Rozdział 12  **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY  ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY** |

* 1. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego. O terminie i godzinie podpisania umowy, Wykonawca powiadomiony zostanie za pośrednictwem poczty elektronicznej przed planowanym podpisaniem umowy.
  2. W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
  3. Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu   
     i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy lub nie złożenie w wyznaczonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nieodesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.
  4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy mogą zostać wezwani do złożenia umowy regulującej ich współpracę.

|  |
| --- |
| Rozdział 13  **POSTANOWIENIA UMOWY** |

* 1. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, której istotne postanowienia zawarto we wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.**
  2. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt. 13.1.

|  |
| --- |
| Rozdział 14  **OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI ZAPYTANIA** |

* 1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.
  2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja   
     o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana w formie elektronicznej Wykonawcom.
  3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania Ofertowego.
  4. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania Ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Zapytania Ofertowe.
  5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania Ofertowego a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

|  |
| --- |
| Rozdział 15  **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU** |

* 1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym   
     a Wykonawcami odbywają się za pośrednictwem operatora pocztowego   
     w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy w dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
  2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane   
     w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
  3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
  4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować   
     na adres:

**Urząd Miasta w Terespolu**

**ul. Czerwonego Krzyża 26, 21-550 Terespol**

**Adres poczty elektronicznej:** [**um@terespol.pl**](mailto:um@terespol.pl)

* 1. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **IR.271.3.2022.AG**
  2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

**Agnieszka Górecka**

e-mail: agorecka@terespol.pl

**Jowita Leszcz**

e-mail: jleszcz@terespol.pl

|  |
| --- |
| Rozdział 16  **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**  Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej *„RODO”,* Zamawiający informuje, że:  Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu*;*   1. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***„Przebudowa placu zabaw w centrum miasta”*,** prowadzonym zgodnie z regułą rozeznania rynku; 2. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania; 3. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; 4. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 5. Wykonawca posiada:  * na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy; * na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zaproszeniem do składania ofert oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników; * na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[1]](#footnote-1); * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;  1. Wykonawcy nie przysługuje:  * w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; * prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; * **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.   **ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO** |

Integralną częścią Zapytania Ofertowego są załączniki:

Załącznik Nr 1 - Wzór Formularza Ofertowego.

Załącznik Nr 2 - Wzór projektu umowy

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.

Załącznik Nr 4 - Opis Przedmiotu Zamówienia

1. ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.* [↑](#footnote-ref-1)