



## Specyfikacja Warunków Zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o.  
ul. Okrzei 6, 73-110 Stargard**

zapraszają do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) – art. 2 ust. 1 pkt 2 Pzp. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o., do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp.

**Dostawa fabrycznie nowego, oryginalnego stopnia sprężania dmuchawy AERZEN GM60 S wraz z usługą wymiany uszkodzonego stopnia**

**Znak: NP-ZPS-17/2023**

**Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ NP-ZPS-17/2023)**

**Dostawa fabrycznie nowego, oryginalnego stopnia sprężania dmuchawy AERZEN GM60 S wraz z usługą wymiany uszkodzonego stopnia**

- §1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego
- §2. Tryb udzielenia zamówienia
- §3. Opis przedmiotu zamówienia
- §4. Warunki i wymagania ekonomiczne dotyczące zamówienia
- §5. Termin wykonania zamówienia
- §6. Podstawy wykluczenia z postępowania oraz warunki udziału w postępowaniu
- §7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów
- §8. Informacje o podwykonawcach
- §9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (konsorcja)
- §10. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
- §11. Wymagania dotyczące wadium
- §12. Termin związania ofertą
- §13. Opis sposobu przygotowania ofert
- §14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- §15. Opis sposobu obliczenia ceny
- §16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- §17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- §18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- §19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
- §20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

§21. Informacja dot. ochrony danych (RODO)

§22. Wzory załączników do SWZ

## **§1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.**

Nazwa: **Wody Miejskie Stargard Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

adres (siedziba): ul. Stefana Okrzei 6; 73-110 Stargard, tel. (91) 577 12 74; faks (91) 577 21 28; e-mail: sekretariat@wodymiejskie.stargard.pl; www.wodymiejskie.stargard.pl; NIP 854-001-15-20, REGON 811115758, Kapitał zakładowy 56.825.500,00 zł, Sąd Rejonowy w Szczecinie, XIII Wydz. Gosp. Krajowego Rejestru Sądowego, nr 0000033245, nr rejestrowy: BDO 000002477

## **§2. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie zapisów Działu III Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o., do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp (zwanego w dalszej części „Regulaminem”), w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. **Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:**  
**[https://platformazakupowa.pl/pn/wodymiejskie\\_stargard](https://platformazakupowa.pl/pn/wodymiejskie_stargard)**

## **§3. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Wymagane parametry techniczne dla dmuchawy będącej przedmiotem dostawy, w formie sprzedaży, wraz z demontażem istniejącej dmuchawy i montażem nowej:
  - a) silnik elektryczny: 110 kW
  - b) spręż pracy: 800 mbar, wydajność: min 1,5 m<sup>3</sup>/min, max 54,4 m<sup>3</sup>/min.  
Powyższe parametry muszą być osiągnięte przy częstotliwości nominalnej nie większej niż 50,4 Hz.
  - c) zapotrzebowanie na energię elektryczną kompletnej dmuchawy zmierzonej na przyłączy elektrycznym przy ciśnieniu 800 mbar i max wydajności nie może przekraczać nominalnej mocy silnika, tak aby nie ulegał on przeciążeniu, co skraca jego żywotność zwłaszcza przy pracy ciągłej.
2. Agregat dmuchawy rotacyjnej powinien być wyposażony w:
  - pojedynczy stopień sprężający zbudowany w oparciu o rotory bez dodatkowej powłoki
  - przekładnię pasową i silnik elektryczny klasy minimum IE4, ze względu na dostępność części zamiennych i koszty serwisowania, nie dopuszcza się stosowania silników innych niż standardowe asynchroniczne 400V/3/50Hz

- zamontowaną przegubową platformę silnika w wykonaniu samonapinającym pasy klinowe, która zapewnia prawidłowy naciąg pasów w czasie pracy
- tłumik wylotowy bez materiałów absorpcyjnych mogących zanieczyszczać tłoczone medium; w tłumiku wylotowym mogą być użyte jedynie stałe części metalowe - wyklucza się użycie foli, pianek, waty itp.
- filtr powietrza z tłumikiem hałasu na ssaniu
- przyłącze elastyczne na tłoczeniu
- zawór bezpieczeństwa i zwrotny
- obudowę wyciszającą hałas do poziomu nie przekraczającego 80 dB(A) mierzonego zgodnie z DIN 45635 (tol. +/- 2 dB(A)), konstrukcja obudowy powinna zapewniać pełen dostęp serwisowy jedynie od przodu i tyłu dmuchawy oraz pozwalać na ustawienie maszyny „ściana w ścianę / bok do boku”
- układ chłodzenia dmuchawy bez dodatkowych wentylatorów z niezależnym napędem lub sterowaniem za pośrednictwem osobnego przemiennika częstotliwości, gdyż takie rozwiązanie generowałoby dodatkowe straty energetyczne i skutkowałoby podniesieniem kosztów remontowych całego urządzenia.
- manometr umieszczony na obudowie
- wskaźnik zabrudzenia filtra umieszczony na obudowie
- wskaźnik poziomu oleju umieszczony na obudowie, umożliwiający kontrolę maszyny z zewnątrz bez konieczności otwierania drzwi serwisowych obudowy
- ze względu na późniejszą obsługę serwisową oraz zagwarantowanie oferowanych parametrów eksploatacyjnych całego agregatu dmuchawy wymaga się aby producent kompletnej dmuchawy śrubowej był równocześnie producentem stopnia sprężającego

### 3. Szczegółowe parametry:

#### **Agregat dmuchawy rotacyjnej firmy AERZEN GM 60 S**

##### **Parametry pracy:**

##### **Napęd przy użyciu falownika**

Medium	Powietrze			
Przepływ objętościowy <sup>1</sup>	Q <sub>1</sub>	m <sup>3</sup> /min	54,4	11,5
Przepływ objętościowy <sup>1</sup>	Q <sub>1</sub>	m <sup>3</sup> /h	3262	691
Wydajność na ssaniu w warunkach normalnych	Q <sub>N</sub>	Nm <sup>3</sup> /h	3304	700

odniesione do  $T_1=293K$ ,  
 $p_1=1,000$  bar,  $rF=0\%$

Przepływ masowy	$\dot{m}$	kg/h	3928	832
Gęstość w warunkach ssania	$\rho$	kg/m <sup>3</sup>	1,204	1,204
Ciśnienie na ssaniu (abs.)	$p_1$	bar	1,013	1,013
Ciśnienie na tłoczeniu (abs.)	$p_2$	bar	1,813	1,813
Różnica ciśnień	$Dp$	mbar	800	800
Temperatura na ssaniu	$t_1$	°C	20	20
Temperatura na tłoczeniu	$t_2$	°C	97	132
Obroty rotora głównego	$n_{HR}$	rpm	2879	895
Moc na wale	$P_k$	kW	93,1	26,4
Obroty silnika	$n_{Mot}$	rpm	2879	895
Moc silnika	$P_{Mot}$	kW	110	
Częstotliwość silnika	$f$	Hz	48,3	15

<sup>1</sup> odpowiada zmierzonemu przepływowi objętości dostawy przeliczonemu na specyficzne dla klienta warunki poboru

### **Tolerancja**

for volume- / mass flow	%	+5 / -5
for power consumption	%	+5 / -5

### **Poziom hałasu każdego agregatu**

Poziom hałasu z obudową ca.  $L_p(A)$  dB(A) 80

Mierzone w polu swobodnym w odległości 1 m od krawędzi urządzenia bez odbić rurociągu. (Tolerancja  $\pm 2$  dB(A)). Pomiar hałasu wg DIN EN ISO 2151. Odnośnie powstawania hałasu na miejscu ustawienia patrz TN01184 (w razie potrzeby proszę zamówić).

### **Wielkość przyłącza**

Po stronie tłoczenia DN 200, ISO 219,1 mm  $\emptyset$

#### 4. Zakres dostawy:

1.1.0 Agregat Delta Blower firmy AERZEN

Agregat składa się z następujących części, montowanych w całość w zakładzie:

Pos.	Szt.	Opis
1.1.1	1	Agregat dmuchawy rotacyjnej firmy AERZEN GM 60 S z trójskrzydłowymi rotorami wyposażony w kanały redukujące pulsacje tłoczenia.
1.1.2	1	odporna na skręcanie rama nośna ze zintegrowanym tłumikiem tłoczenia wg dyrektywy maszynowej PED 2014/68/UE, bez materiałów absorbujących. Zamontowana przegubowa platforma silnika w wykonaniu samonapinającym pasy klinowe. Elastyczne łapy antywibracyjne, przyłącze z wbudowanym klapowym zaworem zwrotnym.
1.1.3	1	Zawór ciśnieniowy, wykonanie B, DN 125, wg PED 2014/68/UE, do ochrony Agregatu, nastawa zaworu: 1050 mbar
1.1.4	1	Tłumik na ssaniu zintegrowany z filtrem
1.1.5	1	Mufa elastyczna (ISO) z cybantami, DN 200 / Ø 219,1 mm, na tłoczeniu
1.1.6	1	Napęd pasowy

Zakres dostawy:

Pos.	Liczba		unit weight approx. kg
1.1.0	1	Delta Blower G5 AERZEN Typ: GM 60 S, jak poniżej wyspecyfikowano	927
1.2.0	1	Silnik napędowy IEC, Budowa: B3T, 110 kW, 2980 min <sup>-1</sup> , Wielkość: 315 S/M Klasa ochrony: IP 55, 400 V, 50 Hz, Producent: WEG, Klasa sprawności: IE4, Klasa izolacji F używana wg B, z trzema wbudowanymi termistorami .	992
1.3.0	1	Montaż silnika	
1.4.0	1	Obudowa dźwiękochłonna z blachy stalowej 550 ocynkowanej z tacą olejową. Lakierowanie nanoszona proszkowo w kolorze RAL 5001. Budowa segmentowa z wykładziną wewnętrzną, wentylowanie mechanicznie wentylator napędzany	

Pos.	Liczba		unit weight approx. kg
		z wału dmuchawy, bez dodatkowego wentylatora elektrycznego. Obudowa do ustawienia kilku agregatów obok siebie, ściana w ścianę. Przystosowana do transportu wózkami widłowym. Obudowa dźwiękochłonna do ustawienia wewnątrz.	
1.5.0	1	Manometr 63 Ø mm z przyłączami	
1.7.0	1	Napełnienie olejem, Delta Lube 06	0

5. Dodatkowe prace do wykonania:

Montaż dmuchawy w zakresie:

- demontaż starej, spalonej dmuchawy
- usunięcie starej dmuchawy i pozostawienie we wskazanym przez Zamawiającego miejscu na terenie oczyszczalni
- wyczyszczenie cokołu po starej dmuchawie
- usunięcie nadpalonego fragmentu rurociągu (króciec do ręcznej przepustnicy)
- posadowienie nowej dmuchawy, poziomowanie i zakotwienie
- podłączenie pneumatyczne, w tym nowy fragment rurociągu
- podłączenie elektryczne
- rozruch dmuchawy

**§5. Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie należy zrealizować do dnia 29 grudnia 2023 roku.

**§6. Podstawy wykluczenia z postępowania oraz warunki udziału w postępowaniu (podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe)**

1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki wskazane w § 24 Regulaminu oraz wymagane przez Zamawiającego w SWZ, posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.



2. Zgodnie z zapisem § 24 pkt 2 Regulaminu Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym :  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów :  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Wykonawca spełni warunek jeżeli przedstawi dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000 zł.
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej :  
Wykonawca spełni warunek jeżeli przedstawi wykaz co najmniej dwóch dostaw dmuchawy AERZEN o wartości nie mniej niż 80.000 zł brutto każda, wykonanych nie później niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy te dostawy zostały prawidłowo wykonane i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty potwierdzające spełnienie powyższego warunku.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków zamówienia w oparciu o dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą – spełnia/ nie spełnia.

#### **§7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów:**

1. Oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego do złożenia przez każdego Wykonawcę **wraz z ofertą (Załącznik nr 1 do SWZ)**:
  - 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ;

- 2) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000 zł;
- 3) Załącznik nr 3 - wykaz dostaw, świadczący o tym, że Wykonawca wykonał co najmniej dwie dostawy dmuchawy AERZEN o wartości nie mniej niż 80.000 zł brutto każda, wykonanych nie później niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy te dostawy zostały prawidłowo wykonane i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty potwierdzające spełnienie powyższego warunku.  
UWAGA: W przypadku, gdy dostawy ujęte w wykazie będą rozliczane w walutach obcych, dla potrzeb ustalenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, przeliczenie nastąpi na podstawie średniego kursu sprzedaży ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski na dzień poprzedzający składanie ofert.
- 4) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 4

#### **§10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, dokumenty, wnioski (w tym o wyjaśnienie treści SWZ), pytania i odpowiedzi, zawiadomienia i informacje przekazywane są wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej ON (OpenNexus), zwanej dalej: „Platformą” pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/wodymiejskie\\_stargard](https://platformazakupowa.pl/pn/wodymiejskie_stargard)
2. Za datę wpływu dokumentów przyjmuje się datę zapisania ich na serwerach. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy
3. Wykonawca w celu złożenia oferty rejestruje się na Platformie. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania. Do założenia konta na Platformie wymagany jest certyfikat kwalifikowany.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej OpenNexus <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach zawartych na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> lub

[https://docs.google.com/document/d/1S\\_1GyJ5TQoDklwMQKOcKtU31hkOVU3ZEMqrSXyA2g8w/edit#heading=h.6jynaot9cbnq](https://docs.google.com/document/d/1S_1GyJ5TQoDklwMQKOcKtU31hkOVU3ZEMqrSXyA2g8w/edit#heading=h.6jynaot9cbnq)

5. W sekcji Formularz należy dołączyć wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty, które wcześniej zostały podpisane. Podpisane, poszczególne pliki zaleca się umieścić w jednym folderze skompresowanym (np. .zip) i taki spakowany folder załączyć w polu „Oferta wykonawcy”. Wykonawca może dodatkowo utworzony skompresowany folder podpisać – choć nie jest to obowiązkowe, jeżeli wszystkie spakowane pliki są podpisane. Z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego § 8 „W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty ... kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym”.
6. W przypadku podpisu XAdES Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym (jako nierozłączne pary: plik XAdES i plik podpisywany). Podpisany dokument nie może być następnie edytowany. Jakakolwiek zmiana w podpisanym już dokumencie wymaga ponownego podpisania.
7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”. 17).  
Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
8. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia związane z podpisywaniem plików .xls lub .xlsx. Jeżeli wykonawca po podpisaniu pliku.xls otworzy go ponownie na swojej jednostce komputerowej (nawet nie edytując treści), a następnie dopiero wstawi plik wraz z ofertą na stronę postępowania – nie zostanie zachowana integralność podpisu co sprawi, że Zamawiający nie dokona pozytywnej weryfikacji podpisu i plik uznany zostanie jako niepodpisany. Jakiegokolwiek operacje na podpisanych już plikach mogą zagrażać utratą integralności podpisu – po podpisaniu plik w stanie nienaruszonym należy przestać zamawiającemu.
9. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

10. Zaleca się, aby w korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługiwali się numerem sprawy określonym w SWZ lub numerem ID wygenerowanym przez platformę.
11. Rodzaj przesyłanych plików (formaty przesyłanych danych) – zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, a w tym (przykładowo): **pdf**, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .odt, .jpg.
12. **Komunikacja. Wymaga się, aby Wykonawca komunikował się z Zamawiającym jedynie poprzez Platformę za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”.** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Wykonawca otrzyma na podany adres e-mail wiadomość od Zamawiającego. W skrzynce odbiorczej Wykonawcy pojawi się wiadomość od „platformazakupowa.pl by OpenNexus” z Tematem „Otrzymałeś wiadomość w postępowaniu .... (nazwa postępowania) numer ID postępowania”. Po kliknięciu w pole „PRZEJDŹ DO WIADOMOŚCI” Wykonawca przekierowany będzie na platformę, gdzie będzie mógł odczytać treść informacji wysłanej przez Zamawiającego”. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty publiczne”.
13. Należy unikać składania ofert bezpośrednio tuż przed terminem i godziną składania ofert z uwagi na ryzyko ewentualnych zakłóceń sieciowych. Oferta przesłana przed upływem terminu składania ofert poprzez szyfrowany protokół nie pozwala Zamawiającemu na zaznajomienie się z treścią oferty przed terminem i godziną przewidzianą na otwarcie ofert. Odszyfrowanie i odczytanie oferty możliwe jest dopiero w trakcie otwarcia ofert (po godzinie wyznaczonej na ich otwarcie).
14. Wykonawcy mają prawo zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji warunków zamówienia na zasadach określonych w Regulaminie. Wyjaśnienia Zamawiającego dotyczące treści specyfikacji. Wykonawca przesyłając wiadomość do Zamawiającego powinien ewentualne załączniki przysyłać w formatach umożliwiającym kopiowanie, a następnie edytowanie tekstu.
15. Wykonawca ma obowiązek do bieżącego zaznajamiania się z wszystkimi informacjami dotyczącymi postępowania. Ustala się, że dzień, w którym Zamawiający wysłał do Wykonawcy wiadomość za pomocą platformy lub zamieścił wiadomość na stronie platformy traktuje się jako dzień, w którym Wykonawca wiadomość tę otrzymał lub przy zachowaniu należytej staranności, mógł ją powziąć.
16. Ze strony Zamawiającego pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: zakres techniczny – Waldemar Jackiewicz tel. 519 546 920; procedura postępowania przetargowego – Krzysztofa Gut tel. 519 546 908

#### **§11. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **§12. Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.

#### **§13. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
2. Oferty, oświadczenia i inne dokumenty **mogą być** sporządzane w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346). **Zamawiający zaleca korzystać z formatu .pdf.**
3. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym;
4. Formularz ofertowy zaleca się sporządzać w formacie danych **.pdf (zalecane);**
5. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego;
6. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip;
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać wyodrębnione w osobnym pliku. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne. ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy;

#### **§14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy w terminie **do 12.10.2023 r. do godz. 11.00**

2. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert w siedzibie Zamawiającego **12.10.2023 r. o godz. 11.05**. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

**§15. Opis sposobu obliczenia ceny.**

Wykonawca określi cenę za dostarczenie dmuchawy AERZEN GS 60S, która powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym zakup, załadunek, dostawę, rozładunek i montaż zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w SWZ.

Tak obliczoną cenę Wykonawca przeniesie do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.

**§16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

cena ( łączna wartość ) brutto -100 %

Najwyższą ocenę - 100 pkt. otrzyma oferta, w której oferowana cena brutto za dostawę przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w SWZ. Pozostałe oferty otrzymają ilość punktów proporcjonalnie mniejszą w stosunku do oferty najkorzystniejszej, obliczoną wg poniższego wzoru:

$$\text{Ilość punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100.$$

2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych wyłącznie na podstawie kryterium ceny. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**§17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wybrany Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie po powiadomieniu go o wybraniu jego oferty skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić wszystkie kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

2. Umowa na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, zostanie zawarta w terminie związania ofertą.

**§18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta na wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

**§20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Rozdziale 15 Regulaminu.

**§21. Informacja dot. ochrony danych (RODO)**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych są Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie, ul. S. Okrzei 6;
  - inspektorem ochrony danych osobowych w Wodach Miejskich Stargard Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Zajac, kontakt: slawomir.zajac@wodymiejskie.stargard.pl, 519-546-926;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego nr NP-ZPS-17/2023 zawartej w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisami Działu III Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o., do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp.
  - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej lub dla organów nadzorczych i/lub kontrolnych względem Zamawiającego;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; W przypadku oferty, która została uznana za najkorzystniejszą dane osobowe będą przechowywane do czasu upływu terminu dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z realizacją umowy obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana

dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i nie będą profilowane
- Zamawiający nie zamierza przekazać dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,

że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

## **§22. Wzory załączników do SWZ.**

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy – Załącznik nr 2
3. Wykaz dostaw doświadczenie wykonawcy – Załącznik nr 3
4. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 4
5. Wzór umowy – Załącznik nr 5