



Numer sprawy WZ.272.4.1.2021.WJ1

POWIAT STARGARDZKI
REPREZENTOWANY PRZEZ ZARZĄD POWIATU
UL. SKARBOWA 1,
73 – 110 STARGARD
OGŁASZA POSTĘPOWANIE W TRYBIE PODSTAWOWYM
NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA PN.:
„ŚWIADCZENIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA OBSŁUDZE I DOZORZE
POJAZDÓW ORAZ STATKÓW UMIESZCZONYCH
W MAGAZYNIE POJAZDÓW”

Dokument niniejszy stanowi specyfikację warunków zamówienia w rozumieniu art. 277 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

SWZ zawiera 61 kolejno ponumerowanych stron.

SPIS TREŚCI

Rozdział I. Ogłoszenie o zamówieniu

Rozdział II. Specyfikacja Warunków Zamówienia

- § 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.
- § 2. Tryb udzielenia zamówienia.
- § 3. Opis przedmiotu zamówienia.
- § 4. Podwykonawstwo
- § 5. Termin realizacji zamówienia.
- § 6. Forma płatności.
- § 7. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych i zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
- § 8. Warunki udziału w postępowaniu.
- § 9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 oraz art. 109 ustawy.
- § 10. Oferta
- § 11. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- § 12. Udostępnienie zasobów
- § 13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
- § 14. Wymagania dotyczące wadium.
- § 15. Termin związania ofertą.
- § 16. Opis sposobu przygotowania ofert.
- § 17. Oferty wspólne.
- § 18. Sposób i termin składania ofert.
- § 19. Otwarcie ofert.
- § 20. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej.
- § 21. Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- § 22. Odrzucenie oferty.
- § 23. Unieważnienie postępowania.
- § 24. Czynności Zamawiającego po wyborze oferty.
- § 25. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- § 26. Zmiany umowy.
- § 27. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- § 28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.
- § 29. Informacje dodatkowe
- § 30. Klauzula Informacyjna
- § 31. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Rozdział III. Załączniki do SWZ

ROZDZIAŁ I OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

PUBLIKACJA – Biuletyn Zamówień Publicznych, nr ogłoszenia: 2021/BZP 00017888/01
Biuletyn Informacji Publicznej/ Strona internetowa prowadzonego postępowania

ROZDZIAŁ II SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

§ 1. Zamawiający: Powiat Stargardzki reprezentowany przez Zarząd Powiatu Stargardzkiego, z siedzibą przy ulicy Skarbowej 1, ogłasza postępowanie w trybie podstawowym na:

ŚWIADCZENIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA OBSŁUDZE I DOZORZE POJAZDÓW ORAZ STATKÓW UMIESZCZONYCH W MAGAZYNIE POJAZDÓW

NAZWA I ADRES:

Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard,
woj. zachodniopomorskie, tel. 091 4804802, faks 091 4804801.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>

Adres poczty elektronicznej: zampub@powiatstargardzki.eu

1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części niniejszego dokumentu ustawą – Pzp.
2. Dokument niniejszy stanowi Specyfikację Warunków Zamówienia w rozumieniu art. 277 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych.
3. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>.
4. Specyfikację Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem udostępniono na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych.

3. Niniejsze zamówienie stanowi zamówienie klasyczne, którego wartość przekracza kwotę 130 000 zł, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy- Prawo zamówień publicznych, natomiast nie przekracza progów unijnych.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa nadana przez Zamawiającego:

„Świadczenie usługi polegającej na obsłudze i dozorze pojazdów oraz statków umieszczonych w magazynie pojazdów”

Kod CPV

Przedmiot główny	98 34 11 40-8
	79 71 10 00-1
	79 71 00 00-4

2. Opis przedmiotu zamówienia i zakres:

1) Przedmiotem zamówienia jest obsługa i dozór pojazdów usuniętych z dróg Powiatu Stargardzkiego na podstawie dyspozycji wydanej przez uprawnione podmioty w przypadkach określonych w art. 130 a ust. 1 - 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – *Prawo o ruchu drogowym* oraz statków lub innych obiektów pływających przeznaczonych lub używanych do uprawiania sportu lub rekreacji usuniętych z obszaru wodnego (zwanych dalej „obiettami pływającymi”), w przypadkach, o których mowa w art. 30 ust 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. *o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych*, znajdujących się w magazynie Zamawiającego, położonym przy ul. Okulickiego dz. nr 13/6 w Stargardzie oraz obsługa tego magazynu.

2) Zakres zamówienia składa się z dwóch części:

I część zamówienia – obsługa i dozór pojazdów oraz statków umieszczonych w magazynie pojazdów

II część zamówienia - całodobowy dozór magazynu pojazdów sprawowany za pomocą lokalnego systemu monitoringu włamania.

3) Zakres *I części zamówienia* obejmuje w szczególności:

a) stałą obsługę magazynu pojazdów, przez 7 dni w tygodniu, wykonywaną:

- w godzinach od 6:00 do 22:00 w sposób stacjonarny,

- w godzinach od 22:00 do 6:00 na wezwanie – w zakresie przyjmowania pojazdów/statków do magazynu. Wykonawca pozostaje w gotowości na zgłoszenie uprawnionego podmiotu, przy czym maksymalny czas dojazdu do magazynu nie może przekroczyć 30 minut,

b) dozór budynku oraz mienia ruchomego przed zniszczeniem oraz kradzieżą,

c) przyjęcie pojazdu lub obiektu pływającego do magazynu na podstawie protokołu przyjęcia pojazdu lub protokołu przyjęcia obiektu pływającego wraz z wykonaniem dokumentacji fotograficznej umożliwiającej potwierdzenie stanu i wyposażenia pojazdu lub obiektu pływającego oraz zabezpieczenie przedmiotów wartościowych,

d) weryfikację prawidłowości wypełnienia dyspozycji usunięcia pojazdu lub obiektu pływającego, przy błędnie wypełnionej dyspozycji odmowa przyjęcia pojazdu lub obiektu pływającego do magazynu,

- e) prowadzenie ewidencji przyjęć i wydań pojazdów lub obiektów pływających z magazynu,
 - f) naliczenie opłaty za holowanie i przechowywanie pojazdu lub obiektu pływającego, zgodnie z obowiązującymi stawkami wynikającymi z uchwał Rady Powiatu Stargardzkiego i informowanie właściciela pojazdu o wysokości tych stawek,
 - g) pisemne powiadomienie Wydziału Zarządzania Bezpieczeństwem Starostwa Powiatowego w Stargardzie oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu/obiektu pływającego nie później niż 3 dnia w przypadku upływu 3 miesięcy od dnia umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego w trybie art. 130a ust. 1 – 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym lub obiektu pływającego usuniętego w trybie art. 30 ust. 1 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, z podaniem nr dyspozycji usunięcia pojazdu/obiektu pływającego oraz podmiotu, który wydał dyspozycję o nieodebraniu pojazdu/ obiektu pływającego przez właściciela lub osobę uprawnioną,
 - h) wydanie pojazdu lub obiektu pływającego przechowywanego w magazynie właścicielowi pojazdu lub osobie uprawnionej na podstawie zezwolenia wydanego przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu,
 - i) wydawanie pojazdów lub obiektów pływających z magazynu podmiotowi upoważnionemu przez Starostę Stargardzkiego do odbioru pojazdu lub obiektu pływającego, którego przypadek na rzecz Powiatu Stargardzkiego został orzeczony postanowieniem Sądu,
 - j) sporządzanie protokołów wydania z magazynu pojazdów według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 oraz obiektów pływających według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4,
 - k) obsługa istniejących w budynkach systemów alarmowych. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia budynku przed ewentualną ingerencją osób nieuprawnionych, poprzez zakodowanie budynku na czas nieobecności Wykonawcy w budynku przy użyciu systemu alarmowego.
- 3.1) Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt utrzymywać magazyn w stanie zdatnym do jego wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem, w tym odśnieżać go w okresie zimowym.
- 3.2) Wykonawca zapewni osobom wykonującym czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia odpowiednie warunki socjalno-sanitarne, we własnym zakresie i na własny koszt.
- 3.3) Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dokonywać okresowych przeglądów i konserwacji udostępnionego przez Zamawiającego systemu alarmowego, zainstalowanego w budynku. System alarmowy przez cały okres trwania umowy musi być sprawny.
- 3.4) W przypadku zgłoszenia przez firmę wykonującą ochronę obiektu za pomocą lokalnego systemu alarmowego, informacji o pojawieniu się sygnału alarmowego w godz. od 22.00 do 6.00, Zamawiający wymaga przybycia na teren obiektu przedstawiciela Wykonawcy.
- 3.5) Zamawiający informuje, że w okresie ostatnich 12 miesięcy przyjął do magazynu pojazdów 63 pojazdy, w tym 15 w godzinach nocnych, tj. od 22.00 do 6.00.
- Zamawiający gwarantuje, że minimalna wielkość świadczenia usługi w okresie realizacji umowy wyniesie 36 przyjęć pojazdów/ obiektów pływających do magazynu, w tym 5 w godzinach nocnych, tj. od 22.00 do 6.00.
- 3.6) Zamawiający dla ustalenia ceny oferty, w zakresie świadczenia obsługi i przyjmowania pojazdów/ statków/ obiektów pływających w godz. nocnych, tj. od 22.00 do 6.00 na wezwanie, przyjął, że w okresie obowiązywania umowy nastąpi 15 takich przyjęć.

3.7) W ramach prawa opcji, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości przyjęć pojazdów/ statków/ obiektów pływających do magazynu w godzinach nocnych, tj. od 22.00 do 6.00 wskazanej w ppkt 3.6), w zależności od zapotrzebowania jakie nastąpi w trakcie realizacji umowy. Zamawiający zakłada, że maksymalna wielkość świadczenia usługi wyniesie 25 przyjęć. Zamawiający przewiduje w prawie opcji zwiększenie ilości przyjęć o 10.

4) Zakres II części zamówienia obejmuje w szczególności:

4.1) całodobowy dozór budynku za pomocą lokalnego systemu monitoringu włamania.

4.2) Ochrona mienia realizowana będzie poprzez:

- a) monitorowanie (dozór) sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego zainstalowanego w obiekcie, po łączach radiowych,
- b) natychmiastowe wysłanie patrolu do ochranianego obiektu – po odebraniu sygnału o zagrożeniu mienia, w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenia obiektu do czasu przybycia osoby uprawnionej,
- c) zawiadomienie wyznaczanych przez Zamawiającego osób oraz w razie konieczności Policji, Straży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego, w przypadku zdarzeń wymienionych w lit. b, potwierdzonych interwencją grupy interwencyjnej.

4.3) Wykonawca zobowiązuje się do podłączenia na swój koszt modułu radiowego służącego do monitorowania i przekazywania sygnałów z lokalnego systemu alarmowego.

4.4) Podjęcie czynnych działań ochronnych powinno nastąpić natychmiast po uzyskaniu sygnału z lokalnego systemu alarmowego o alarmie. Czas dojazdu patrolu ochronnego (grupy interwencyjnej) do chronionego obiektu wynosi maksymalnie 20 minut (kryterium oceny ofert), od momentu odebrania sygnału o zagrożeniu.

4.5) Wykonawca zobowiązany jest:

- a) rejestrować określone sygnały przejmowane z lokalnego systemu alarmowego,
- b) do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o przyjętych sygnałach o zagrożeniu dla życia, zdrowia lub mienia oraz o wszelkich dokonanych ustaleniach,
- c) do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji mających wpływ na bezpieczeństwo Zamawiającego oraz chronione mienie i obiekt w czasie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.

5) Wymogi zatrudnienia na podstawie stosunku pracy:

5.1) Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

5.2) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, co najmniej osób wykonujących:

- 1) w zakresie I części zamówienia – czynności obsługi i dozoru pojazdów w godzinach od 6.00. do 22:00,
 - 2) w zakresie II części zamówienia – czynności dozoru/ochrony budynku za pomocą systemu alarmowego i patrolu ochronnego,
- wskazanych przez Wykonawcę w Załączniku Nr 4 do SWZ – *Wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia.*
- 5.3) Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na okres realizacji niniejszego zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu realizacji umowy, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby, pod warunkiem spełnienia niniejszych wymagań.
- 5.4) Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do złożenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób wykonujących czynności wskazane w pkt 5.2), na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że w/w czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
- 5.5) W trakcie realizacji zamówienia, w przypadku pojawienia się wątpliwości czy osoby, o których mowa w pkt 5.2), zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, co najmniej na czas realizacji zamówienia, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
- a) aktualne oświadczenie potwierdzające powyższe bądź
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia w/w czynności. Kopia umowy/ umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania bądź
 - c) oświadczenie zatrudnionego pracownika bądź
 - d) inne dokumenty,
 - zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
- 5.6) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych oświadczeń bądź dokumentów, o których mowa w pkt 5.4) i 5.5), będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
- 5.7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

- 6) Wykonawca zobowiązuje się do oddelegowania stałego zespołu pracowników, zgodnie z wykazem pracowników przekazanym Zamawiającemu – Załącznik Nr 4 do SWZ – *Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.*

§ 4. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza w realizacji zamówienia udział podwykonawców, nie wskazując części, która nie może być powierzona podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znane.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w takie ~~roboty budowlane~~ lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację ~~robót budowlanych~~ lub usług. Zamawiający żąda niniejszych informacji dotyczących również dalszych Podwykonawców.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Uregulowania §12 pkt 5 SWZ stosuje się odpowiednio.
5. Jeżeli wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia. (art. 462 ust. 6 ustawy – Pzp)
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 5. Termin realizacji zamówienia

1. Przewidywany termin realizacji zamówienia: 12 m-cy, od dnia podpisania umowy.
2. Podpisanie umowy nastąpi po wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z zapisami i terminami określonymi w art. 308 ust 2 i ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 6. Forma płatności

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą za realizację przedmiotu zamówienia będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej.
2. Rozliczenia z tytułu realizacji niniejszego zamówienia będą dokonywane w okresach miesięcznych, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę nie później niż do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi.
3. Na wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy składać się będzie:

- 1) miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za obsługę i dozór pojazdów/ statków lub obiektów pływających, w godz. od 6.00 do 22.00, niezależnie od liczby pojazdów/statków lub obiektów pływających pozostających w magazynie (I część zamówienia),
 - 2) wynagrodzenie ryczałtowe za świadczenie obsługi i przyjmowania pojazdów/statków/ obiektów pływających do magazynu pojazdów w godz. nocnych od 22.00 do 6.00 na wezwanie uprawnionego podmiotu, czy czym miesięczna wartość tej części wynagrodzenia uzależniona będzie od ilości wezwań (I część zamówienia),
 - 3) miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za świadczenie usługi całodobowej ochrony obiektu w formie monitorowania sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego (II część zamówienia).
4. Należność Wykonawcy za świadczenie obsługi i przyjmowania pojazdów/ obiektów pływających do magazynu pojazdów w godzinach od 22.00 do 6.00 w okresie miesięcznym obliczana będzie jako iloczyn ilości faktycznych przyjęć pojazdów/obektów pływających do magazynu i ceny jednostkowej wskazanej w ofercie.
5. Zamawiający zapłaci za świadczone usługi w terminie do 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami.

§7. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych i zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tj. na realizację części I i/lub II, bądź na realizację dwóch części zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.

§ 8. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Opis sposobu dokonywania oceny warunków/ minimalne poziomy zdolności:
 - 1) za spełnienie warunku posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej w zakresie I i II części zamówienia, Zamawiający uzna

posiadanie przez Wykonawcę aktualnej koncesji, wydanej przez ministra właściwego ds. wewnętrznych, na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838 z późn. zm.), na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.

- W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie, dla wykazania spełnienia tego warunku wystarczy, że jeden z członków konsorcjum będzie dysponował wymaganymi uprawnieniami (koncesja). Konsorcjum musi zagwarantować, że właśnie ten konsorcjant, który posiada uprawnienia, będzie faktycznie realizował zamówienie.

2) Za spełnienie warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej:

a) dla I części zamówienia - 250 000 zł,

b) dla II części zamówienia – 250 000 zł.

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na realizację I oraz II części zamówienia Zamawiający uzna warunek za spełniony wówczas, gdy Wykonawca będzie posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej 250 000 zł.

3) za spełnienie warunku dysponowania odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi Zamawiający uzna:

a) dysponowanie przez Wykonawcę osobami odpowiedzialnymi za świadczenie usługi będącej przedmiotem zamówienia, tj. co najmniej:

- w zakresie I części zamówienia:

aa) jedną osobą nadzorującą i kontrolującą pracę pracowników ochrony, wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, oraz

ab) dwoma osobami wykonującymi czynności dozoru i obsługi pojazdów w godzinach od 6.00 do 22:00 - zatrudnionymi na umowę o pracę oraz jedną osobą wykonującą czynności w godzinach od 22:00 do 6.00,

- w zakresie II części zamówienia:

aa) jedną osobą nadzorującą i kontrolującą pracę pracowników ochrony, wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, oraz

ab) dwoma osobami wykonującymi czynności ochrony.

Zadeklarowana przez Wykonawcę w oświadczeniu złożonym na druku oferty, liczba osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, wyznaczonych do realizacji zamówienia w zakresie dotyczącym kryterium „kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”, musi być zgodna z treścią oświadczenia złożonego w *Wykazie osób, skierowanych do realizacji zamówienia* - Załącznik Nr 4 do SWZ,

b) wykazanie przez Wykonawcę, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywał lub wykonuje:

- w zakresie I części zamówienia: usługę polegającą na bezpośredniej ochronie fizycznej obiektu - dozоровanie mienia w sposób ciągły – przez okres co najmniej 12 miesięcy na rzecz jednego Zleceniodawcy. Zamawiający wymaga wykazania co najmniej jednej takiej usługi.

- w zakresie II części zamówienia: usługę polegającą na całodobowej ochronie/dozorze mienia za pomocą systemu alarmowego oraz patrolu ochronnego (grupy interwencyjnej), przez okres co najmniej 12 miesięcy na rzecz jednego Zleceniodawcy. Zamawiający wymaga wykazania co najmniej jednej takiej usługi.

Zamawiający wymaga załączenia dowodów, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Zamawiający uzna za spełniony powyższy warunek również w przypadku, gdy Wykonawca świadczył usługę na rzecz tego samego Zleceniodawcy na podstawie odrębnie zawartych umów, następujących po sobie, zawartych w terminach zapewniających zachowanie ciągłości wykonywania usługi.

- W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający żąda, aby powyższy warunek zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie) spełniał co najmniej jeden z członków konsorcjum. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych spośród Wykonawców, którzy wykonywać będą usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Oceny spełnienia warunków stawianych Wykonawcom dokona Komisja przetargowa, w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia. Zamawiający będzie posługiwał się formułą „spełnia/nie spełnia”.

§ 9. Podstawy wykluczenia:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zaistnieją przesłanki wykluczenia wynikające z art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy - Prawo zamówień publicznych, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy-Prawo zamówień publicznych:

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 10. Oferta

1. Wykonawca składa ofertę na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ**.
2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* – **załącznik nr 2** oraz jeżeli dotyczy **załącznik nr 2.1 do SWZ**.
Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 - 2) wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom – **załącznik nr 5 do SWZ** – jeżeli dotyczy,
 - 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, zgodnie z §12 pkt 2 ppkt 1 SWZ – jeżeli dotyczy,
 - 4) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy – **załącznik nr 6 do SWZ**- jeżeli dotyczy,
 - 5) upoważnienie osób podpisujących ofertę do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby inne niż wymienione w wypisie z właściwego rejestru bądź innym dokumencie dopuszczającym Wykonawcę do obrotu prawnego,
 - 6) pełnomocnictwo dla podmiotu występującego w postępowaniu w imieniu grupy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy niebędącym podmiotem udostępniającym zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu przedstawia oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) dotyczące tego podwykonawcy. (art. 462 ust. 5 ustawy Pzp)
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

§ 11. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:

- 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, należy złożyć:
 - a) koncesję wydaną przez ministra właściwego ds. wewnętrznych na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej lub dokument potwierdzający status członka danej organizacji, jeżeli członkostwo w tej organizacji jest niezbędne do świadczenia przedmiotowej usługi w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
- 2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, należy złożyć dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną, co najmniej:
 - a) dla I części zamówienia - 250 000 zł,
 - b) dla II części zamówienia – 250 000 zł.

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na realizację I oraz II części zamówienia Zamawiający uzna warunek za spełniony wówczas, gdy Wykonawca będzie posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej 250 000 zł.

- 3) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, należy złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:
 - a) wykaz usług (tj. opisanych w §8 pkt 2 ppkt 3 lit b) SWZ) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane – **załącznik nr 3 do SWZ** oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (tj. opisanych w § 8 pkt 2 ppkt 3 lit a) SWZ), uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 4 do SWZ,**
- 4) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, należy złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:
- a) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej. (§ 8 ust. 2 rozporządzenia)
3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, składa się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. (art. 127 ust. 2 ustawy Pzp)
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w §10 pkt 2 ppkt 1 SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków. (art. 274 ust. 4 ustawy Pzp)
6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 11 pkt 1 ppkt 4 lit. a) – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed ich złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca

ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

Dokumenty, o których mowa wyżej powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski i powinny być wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed ich złożeniem.

8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów: odpis lub informacja z KRS, CEiIoDG lub inny rejestr, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
9. Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu, zgodnie z zasadami określonymi w art. 128 ustawy Pzp.
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy (§12 pkt 1 SWZ) lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
11. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11, może dokonać również notariusz.
14. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
15. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i

opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16, może dokonać również notariusz.
19. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

§ 12. Udostępnienie zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów, na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w §8 pkt 1 ppkt 2 lit c i d SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy,
 - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów

udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. (art. 118 ustawy Pzp)
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w określonym terminie:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo
 - 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. (art. 122 ustawy Pzp)
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. (art. 123 ustawy Pzp)
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w pkt 1, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w §11 pkt 1 ppkt 4 lit a) SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
8. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w §11 pkt 1 ppkt 4 lit a) SWZ, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w pkt 2 pkt 1, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.
9. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w pkt 1 oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis §11 pkt 6 i 7 stosuje się odpowiednio.
10. Przepisy § 17 pkt 9–11 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

§13. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje

o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. (art. 61 ustawy – Pzp)
Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Niniejsze postępowanie, w tym komunikacja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzona jest w języku polskim, za pośrednictwem Platformy zakupowej, pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>
3. Ofertę, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.). (§ 2 rozporządzenia)
4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 3, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w pkt 2.
5. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl, przez użycie formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
Zamawiający dopuszcza awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zampub@powiatstargardzki.eu
7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji “Komunikaty”.
Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
8. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl, przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

9. Zamawiający, zgodnie z art. 67 ustawy – Prawo zamówień publicznych, określa niezbędne wymagania techniczne, sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem wskazanym w pkt 11.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. jeżeli Wykonawca złoży ofertę poprzez użycie zakładki „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
13. Zamawiający zapewnia, zgodnie z art. 221 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, aby z zawartością ofert nie można było zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia, poprzez złożenie oferty za pośrednictwem *Formularza składania oferty lub wniosku* i postępowania zgodnie z instrukcją.
14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do niego zgodnie z art. 284 ust.2 Prawa zamówień publicznych, tj. nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
15. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami treści SWZ.

16. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
17. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.
18. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>. Treść wyjaśnień staje się częścią SWZ.
19. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu udzielania wyjaśnień dotyczących treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
20. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ.
21. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
22. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
23. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl – tel. 22 101 02 02, mail: cwk@platformazakupowa.pl – w zakresie technicznym.
Robert Szauman - w zakresie merytorycznym, tel. 91 578 13 80
Marta Olczak-Kosińska – w zakresie formalnym, tel. 91 48 04 824

§ 14. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 15. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, tj. do 21.04.2021 r. (art. 307 ust.1 ustawy Pzp)
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

§ 16. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami SWZ, na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
3. Do oferty muszą być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w Rozdziale II § 10 SWZ.

4. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje jej odrzucenie.
5. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. (art. 63 ust. 2 ustawy Pzp)
6. W procesie składania oferty na Platformie zakupowej, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania opisane w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 roku w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
10. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z zapisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
14. **Zalecenia Zamawiającego:**
 - 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx. xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
 - 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) .7Z

- 3) wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 - 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 - 5) W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES,
 - b) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XadES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
 - c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - 6) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 7) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 8) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - 9) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
 - 10) jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 - 11) Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
15. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
16. Dokumenty niejawne, nie podlegające udostępnieniu innym uczestnikom postępowania, Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić w formularzu ofertowym.
Na Platformie zakupowej w *Formularzu składania ofert* znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

§ 17. Oferty wspólne

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Oferta składana przez dwóch lub więcej Wykonawców występujących wspólnie (oferta wspólna) powinna spełniać wymagania opisane w niniejszym punkcie SWZ.
3. Do oferty wspólnej należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu uprawnionego do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawców.
4. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy występujący wspólnie winni przedłożyć Zamawiającemu umowę (kopię) regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 2) sposób reprezentacji wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, w tym wskazanie osób uprawnionych do podpisania umowy oraz do bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z Zamawiającym,
 - 3) czas obowiązywania tej umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia.
5. Oferta wspólna powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika.
6. Wymagane dokumenty składane wraz z ofertą:
 - 1) każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w Rozdziale II § 10 pkt 2 ppkt 1,
 - 2) określone w Rozdziale II § 10 pkt 1, pkt 2 ppkt 2 – 6 – dokumenty, należy złożyć wspólnie.
7. Wymagane dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy:
 - 1) dokumenty określone w Rozdziale II § 11 pkt 1 ppkt 1 – winien złożyć co najmniej jeden z Wykonawców (członków konsorcjum),
 - 2) dokumenty określone w Rozdziale II § 11 pkt 1 ppkt 2 – winien złożyć każdy z Wykonawców występujących wspólnie, natomiast warunek posiadania wymaganego ubezpieczenia na określoną przez Zamawiającego sumę gwarancyjną, Wykonawcy winni spełniać wspólnie,
 - 3) określone w Rozdziale II § 11 pkt 1 ppkt 3 lit. a i b – dokumenty, należy złożyć wspólnie,
 - 4) każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w Rozdziale II § 11 pkt 1 ppkt 4.
8. Wykonawcy działający wspólnie - pełnomocnictwa:
 - 1) Do niniejszego pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Rozdziału 2 Działu VI Tytułu IV Księgi I ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
 - 2) Pełnomocnikiem może być jeden z Wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia.
 - 3) Jeżeli pełnomocnikiem pozostałych Wykonawców jest Wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.
9. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 9, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

11. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
12. Przepis pkt 11 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 18. Sposób i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę zakupową, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>, w myśl ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania w terminie do 23.03.2021 roku, do godz. 12:00.
2. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Po wypełnieniu *Formularza składania oferty lub wniosku* i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy zakupowej. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku/dokumentie osobno, w szczególności dokumentach wskazanych w art. 63 ust.2 ustawy - Prawo zamówień publicznych, gdzie wskazano, iż ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

§ 19. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. 23.03.2021r. o godz. 12:05, nie później niż następnego dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. (art. 222 ust. 4 ustawy Pzp)
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. (art. 222 ust. 5 ustawy Pzp)
6. Informacje zostaną opublikowane na stronie internetowej prowadzonego postępowania, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatstargardzki>, w sekcji „Komunikaty”.

§ 20. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Kalkulując cenę Wykonawca winien brać pod uwagę wszelkie czynniki mające wpływ na jej wartość w całym okresie realizacji umowy.
2. Zaoferowana cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym należne podatki.
3. Dla ustalenia ceny oferty w **zakresie I części zamówienia** należy posłużyć się tabelami, zawartymi w formularzu oferty - w załącznik nr 1 do SWZ. W tabelach należy zawrzeć następujące elementy:

1) w Tabeli Nr 1:

- a) w kol. 3 - cenę netto za 1 miesiąc świadczenia usługi, w godzinach od 6.00 do 22.00
- b) w kol. 5 - wartość będącą iloczynem ceny netto za 1 m-c świadczenia usługi (kol. 3) i ilości miesięcy świadczenia usługi, tj. 12 m-cy (kol. 4),
- c) w kol. 6 – wartość w zł należnego podatku VAT, wyliczoną od ceny netto (kol. 5),
- d) w kol. 7 – wartość brutto świadczenia usługi w okresie 12 m-cy.

2) w Tabeli Nr 2:

- a) w kol. 3 – cenę netto za 1 przybycie na wezwanie i przyjęcie pojazdu/ statku do magazynu, w godzinach nocnych od 22.00 do 6.00
- b) w kol. 5 - wartość będącą iloczynem ceny netto za 1 przybycie i przyjęcie pojazdu do magazynu (kol. 3) i szacunkowej ilości przyjęć na wezwanie pojazdów jaką Zamawiający przewiduje zrealizować w okresie 12 m-cy (kol. 4),
- c) w kol. 6 – wartość w zł należnego podatku VAT, wyliczoną od ceny netto (kol. 5),
- d) w kol. 7 – wartość brutto świadczenia usługi w okresie 12 m-cy.

Sumę wartości brutto usługi (kol. Nr 7) z tabeli nr 1 i 2, stanowiącą wartość ogółem brutto, należy wpisać do formularza oferty. Cena ta stanowi cenę brutto oferty i będzie ona podlegała ocenie, zgodnie z zasadami określonymi w §21.

4. Dla ustalenia ceny oferty w **zakresie II części zamówienia** należy posłużyć się tabelą, zawartą w formularzu oferty - w załącznik nr 1 do SWZ. W tabeli należy zawrzeć następujące elementy:

- 1) w kol. 3 - cenę netto za 1 miesiąc świadczenia usługi,
- 2) w kol. 5 - wartość będącą iloczynem ceny netto za 1 m-c świadczenia usługi (kol. 3) i ilości miesięcy świadczenia usługi, tj. 12 m-cy (kol. 4),
- 3) w kol. 6 – wartość w zł należnego podatku VAT, wyliczoną od ceny netto (kol. 5),
- 4) w kol. 7 – wartość brutto świadczenia usługi w okresie 12 m-cy. Cena ta stanowi cenę brutto oferty i będzie ona podlegała ocenie, zgodnie z zasadami określonymi w §21.

5. Zamawiający informuje, że w okresie ostatnich 12 miesięcy przyjął do magazynu pojazdów **63 pojazdy, w tym 15** w godzinach nocnych, tj. od 22.00-6.00.
6. Podstawą oceny ofert będzie cena oferty, ustalona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1) oraz ust. 2 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014 roku, tj. wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową. Cena, o której mowa, otrzymuje nazwę „cena brutto oferty”.
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z art. 1 ust.2 ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r Nr 84, poz. 386, z późn. zm.) zgodnie z którym jednostka pieniężna o nazwie złoty dzieli się na 100 groszy.
8. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 8 ustawy, po jej uprzedniej ocenie z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 224 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe i inne, zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
10. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty), zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych:
 - 1) że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
 - 2) wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania,
 - 3) wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego bez kwoty podatku VAT,
 - 4) wskazując stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

§ 21. Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

I część zamówienia:

- cena – 60%
- kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 40%

II część zamówienia:

- cena – 60%
- kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 20%
- czas dojazdu patrolu ochronnego do obiektu – 20%

2. Sposób dokonywania oceny ofert:

1) maksymalną liczbą punktów dla kryterium „cena” jest liczba „60”

- a) każda ze złożonych ofert w tym kryterium podlega ocenie odrębnie dla każdej części zamówienia wg następującego wzoru:

$$Lp = Cn : Cb \times 60 \text{ pkt}$$

Lp – liczba punktów,

Cn – cena brutto najniższa spośród zaoferowanych, dla danej części zamówienia,

Cb – cena brutto badana (w danej części zamówienia).

2) maksymalną liczbą punktów dla kryterium „kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” dla I części zamówienia jest liczba „40”:

- a) pod pojęciem „kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” należy rozumieć dysponowanie i skierowanie przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, spełniających wymagania określone w ustawie o ochronie osób i mienia,
- b) ocena oferty w kryterium „kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” zostanie przeprowadzona w oparciu o zadeklarowaną na druku oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, liczbę osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia, wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony,
- c) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej 1 osobą wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, pełniącą funkcję koordynatora/ kierownika zespołu oraz 3 osobami wykonującymi czynności dozoru, w tym 2 zatrudnionymi na umowę o pracę,
- d) Zamawiający dokona oceny ofert, zgodnie z niżej podanymi zasadami:
- dysponowanie osobą koordynatora/ kierownika zespołu wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony oraz trzema osobami wykonującymi czynności dozoru nie wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej:

0 pkt

- dysponowanie poza osobą koordynatora/ kierownika zespołu, trzema osobami wykonującymi czynności dozoru, w tym **jedną** wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej:

13 pkt

- dysponowanie poza osobą koordynatora/ kierownika zespołu, trzema osobami wykonującymi czynności dozoru, w tym **dwoma** wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej:

26 pkt

- dysponowanie poza osobą koordynatora/ kierownika zespołu, **trzema** osobami wykonującymi czynności dozoru wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej:

40 pkt

3) maksymalną liczbą punktów dla kryterium „kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” dla II części zamówienia jest liczba „20”:

- a) pod pojęciem „kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” należy rozumieć dysponowanie i skierowanie przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. dozoru/ochrony budynku za pomocą systemu alarmowego i patrolu ochronnego (grupy interwencyjnej), osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, spełniających wymagania określone w ustawie o ochronie osób i mienia,
- b) ocena oferty w kryterium „kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” zostanie przeprowadzona w oparciu o zadeklarowaną na druku oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, liczbę osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia, wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony,
- c) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej 1 osobą wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, pełniącą funkcję koordynatora/ kierownika zespołu oraz dwoma osobami wykonującymi czynności ochrony.
- d) Zamawiający dokona oceny ofert, zgodnie z niżej podanymi zasadami:
 - dysponowanie osobą koordynatora/ kierownika zespołu wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony oraz dwoma osobami wykonującymi czynności dozoru nie wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej:

0 pkt

- dysponowanie poza osobą koordynatora/ kierownika zespołu, dwoma osobami wykonującymi czynności dozoru, w tym jedną wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej:

10 pkt

- dysponowanie poza osobą koordynatora/ kierownika zespołu, dwoma osobami wykonującymi czynności dozoru wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej:

20 pkt

4) maksymalną liczbą punktów dla kryterium „czas dojazdu patrolu ochronnego do obiektu” dla II części zamówienia jest liczba „20”:

- a) „czas dojazdu patrolu ochronnego do obiektu”, oznacza czas dojazdu patrolu ochronnego (grupy interwencyjnej) do chronionego obiektu (magazynu pojazdów). Czas dojazdu liczony jest od chwili uzyskania sygnału o alarmie z lokalnego systemu alarmowego.
- b) czas dojazdu patrolu należy określić w minutach,
- c) Zamawiający wymaga, aby maksymalny czas dojazdu patrolu ochronnego nie przekroczył 20 minut,

d) liczba punktów zostanie przyznana zgodnie z niżej podanymi zasadami:

- dojazd patrolu ochronnego w ciągu 20 minut - 0 pkt
- dojazd patrolu ochronnego w ciągu 15 minut - 10 pkt
- dojazd patrolu ochronnego w ciągu 10 minut - 20 pkt

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, uzyskanych w wyniku zsumowania punktów z kryteriów:

1) w zakresie I części zamówienia: „cena” oraz „kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” wg następującego wzoru:

$$L_p = C + K$$

C – liczba punktów w kryterium „cena”

K - liczba punktów w kryterium „kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”

2) w zakresie II części zamówienia: „cena”, „kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” oraz „czas dojazdu patrolu ochronnego do obiektu”, wg następującego wzoru:

$$L_p = C + K + D$$

C – liczba punktów w kryterium „cena”

K - liczba punktów w kryterium „kwalifikacje osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”

D – liczba punktów w kryterium „czas dojazdu patrolu ochronnego do obiektu”

§ 22. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zaistniały przesłanki wynikające z art. 226 ust. 1 pkt 1-18 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 23. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z przesłankami określonymi w art. 255 pkt 1-8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione. (art. 256 ustawy Pzp)
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 260 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Zamawiający udostępnia niezwłocznie powyższe informacje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia (art. 262 ustawy Pzp).

§ 24. Czynności Zamawiającego po wyborze oferty

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

§ 25. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed zawarciem umowy, Wykonawca dostarczy kopię kwalifikacji zawodowych (wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej), tj. legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży oświadczenie, o którym mowa w §3 pkt 5.4) SIWZ, potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa pkt 5.2), na umowę o pracę.
3. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy występujący wspólnie muszą przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie (art. 59 ustawy Prawo zamówień publicznych), zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 2) sposób reprezentacji wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, w tym wskazanie osób uprawnionych do podpisania umowy oraz do bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z Zamawiającym,
 - 3) czas obowiązywania tej umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi.
4. Wykonawca jest obowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa § 2 ust. 2 oraz ust. 3 *Projektowanych postanowień, które zostaną wprowadzone do umowy*, przez cały okres realizacji zadania.

§ 26. Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy, w przypadku:

- 1) udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. Oznacza, to możliwość dopuszczenia podwykonawców na każdym etapie realizacji umowy, pod warunkiem wypełnienia obowiązków określonych w SWZ oraz w umowie,
 - 2) zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy, jeżeli w trakcie wykonywania usługi konieczna będzie taka zmiana. Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, wskazując przyczynę zmiany oraz osobę przejmującą jej obowiązki, która musi spełniać wymagania określone w SWZ,
3. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.), o ile zajdą przesłanki w nim opisane.

§ 27. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 29. Informacje dodatkowe

Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2168 z późn. zm.):

1. Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
 - 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
 - 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.
2. Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
 - 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
 - 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.
3. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
 - 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
 - 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

§ 30. Klauzula Informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Stargardzki z siedzibą w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, tel. 91 48 04 802/803,
 - 2) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Starostwie Powiatowym w Stargardzie jest Pana Tadeusz Ler, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem, e-mail: iod@powiatstargardzki.pl, pod nr tel. 9148 04 802/803 lub pisemnie na adres siedziby wskazany w ppkt 1),
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym pn. „Świadczenie usługi polegającej na obsłudze i dozorcze pojazdów oraz statków umieszczonych w magazynie pojazdów”, Nr WZ.272.4.2021.WJ1
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych lub uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zamawiający informuje, że:

- 1) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą – art. 19. ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników – art. 76 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
- 2) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - art. 19 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679 – art. 74 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych
- 3) w przypadku, korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – art. 75 ustawy – Prawo zamówień publicznych

§ 31. Projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

Projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy

na dozór i obsługę pojazdów usuniętych z dróg oraz statków i obiektów pływających usuniętych z obszaru wodnego na terenie Powiatu Stargardzkiego

zawarta w dniu 2021 r. pomiędzy:

Powiatem Stargardzkim z siedzibą w Stargardzie, przy ulicy Skarbowej 1, posiadającym NIP 854-22-28-620, REGON 811684210, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie podstawowym, Nr, którego wyniki zostały zatwierdzone Uchwałą Nr Zarządu Powiatu Stargardzkiego z dnia 2021 r.

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest obsługa i dozór pojazdów usuniętych z dróg Powiatu Stargardzkiego na podstawie dyspozycji wydanej przez uprawnione podmioty w przypadkach określonych w art. 130 a ust. 1 - 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2020 r., poz. 110 ze zm.) oraz statków lub innych obiektów pływających przeznaczonych lub używanych do uprawiania sportu lub rekreacji usuniętych z obszaru wodnego (zwanymi dalej „obiettami pływającymi”), w przypadkach, o których mowa w

art. 30 ust 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 350 z późn. zm.) znajdujących się w magazynie Zamawiającego, położonym przy ul. Okulickiego dz. nr 13/6 w Stargardzie oraz obsługa tego magazynu.

2. Zakres usługi określonej w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- w zakresie I części zamówienia:

- 1) stałą obsługę magazynu pojazdów, przez 7 dni w tygodniu, wykonywaną:
 - a) w godzinach od 6:00 do 22:00 w sposób stacjonarny,
 - b) w godzinach od 22:00 do 6:00 na wezwanie – w zakresie przyjmowania pojazdów/statków do magazynu. Wykonawca pozostaje w gotowości na zgłoszenie uprawnionego podmiotu, przy czym maksymalny czas dojazdu do magazynu nie może przekroczyć 30 minut,
- 2) dozór budynku oraz mienia ruchomego przed zniszczeniem oraz kradzieżą,
- 3) przyjęcie pojazdu lub obiektu pływającego do magazynu na podstawie protokołu przyjęcia pojazdu (według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1) lub protokołu przyjęcia obiektu pływającego (według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3) wraz z wykonaniem dokumentacji fotograficznej umożliwiającej potwierdzenie stanu i wyposażenia pojazdu lub obiektu pływającego oraz zabezpieczenie przedmiotów wartościowych,
- 4) weryfikację prawidłowości wypełnienia dyspozycji usunięcia pojazdu lub obiektu pływającego, przy błędnie wypełnionej dyspozycji odmowa przyjęcia pojazdu lub obiektu pływającego do magazynu,
- 5) prowadzenie ewidencji przyjęć i wydań pojazdów lub obiektów pływających z magazynu,
- 6) naliczenie opłaty za holowanie i przechowywanie pojazdu lub obiektu pływającego, zgodnie z obowiązującymi stawkami wynikającymi z uchwał Rady Powiatu Stargardzkiego i informowanie właściciela pojazdu o wysokości tych stawek,
- 7) pisemne powiadomienie Wydziału Zarządzania Bezpieczeństwem Starostwa Powiatowego w Stargardzie oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu/obektu pływającego nie później niż 3 dnia w przypadku upływu 3 miesięcy od dnia umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego w trybie art. 130a ust. 1 – 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym lub obiektu pływającego usuniętego w trybie art. 30 ust. 1 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, z podaniem nr dyspozycji usunięcia pojazdu/obektu pływającego oraz podmiotu, który wydał dyspozycję o nieodebraniu pojazdu/ obiektu pływającego przez właściciela lub osobę uprawnioną,
- 8) wydanie pojazdu lub obiektu pływającego przechowywanego w magazynie właścicielowi pojazdu lub osobie uprawnionej na podstawie zezwolenia wydanego przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu,
- 9) wydawanie pojazdów lub obiektów pływających z magazynu podmiotowi upoważnionemu przez Starostę Stargardzkiego do odbioru pojazdu lub obiektu pływającego, którego przepadek na rzecz Powiatu Stargardzkiego został orzeczony postanowieniem Sądu,
- 10) sporządzanie protokołów wydania z magazynu pojazdów według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 oraz obiektów pływających według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4,
- 11) obsługa istniejących w budynkach systemów alarmowych. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia budynku przed ewentualną ingerencją osób nieuprawnionych, poprzez zakodowanie budynku na czas nieobecności Wykonawcy w budynku przy użyciu systemu alarmowego,

- w zakresie II części zamówienia:

- 12) całodobowy dozór budynku za pomocą lokalnego systemu monitoringu włamania.

3. Wykonawca w zakresie I części zamówienia, zobowiązuje się na swój koszt utrzymywać magazyn, o którym mowa w ust. 1, w stanie zdatnym do jego wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem, w tym odśnieżać go w okresie zimowym.
4. Wykonawca w zakresie I części zamówienia, zobowiązuje się zapewnić osobom wykonującym czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia odpowiednie warunki socjalno-sanitarne, we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Wykonawca w zakresie I części zamówienia, zobowiązany jest na własny koszt dokonywać okresowych przeglądów i konserwacji udostępnionego przez Zamawiającego systemu alarmowego, zainstalowanego w budynku. System alarmowy przez cały okres trwania umowy musi być sprawny.
6. W przypadku zgłoszenia przez firmę wykonującą ochronę obiektu za pomocą lokalnego systemu alarmowego, informacji o pojawieniu się sygnału alarmowego w godz. od 22.00 do 6.00, Zamawiający wymaga przybycia na teren obiektu przedstawiciela Wykonawcy – I część zamówienia.
7. Zamawiający informuje, że w okresie ostatnich 12 miesięcy przyjął do magazynu pojazdów 63 pojazdy, w tym 15 w godzinach nocnych, tj. od 22.00 do 6.00.
Zamawiający gwarantuje, że minimalna wielkość świadczenia usługi w okresie realizacji umowy wyniesie 36 przyjęć pojazdów/ obiektów pływających do magazynu, w tym 5 w godzinach nocnych, tj. od 22.00 do 6.00.
8. Zamawiający zastrzega, że w związku z przyjętym prawem opcji maksymalna ilość przyjęć pojazdów/ obiektów pływających do magazynu, w godzinach od 22.00 do 6.00., w okresie obowiązywania umowy wyniesie 24.
9. Ochrona mienia w zakresie II części zamówienia realizowana będzie poprzez:
 - a) monitorowanie (dozór) sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego zainstalowanego w obiekcie, po łączach radiowych,
 - b) natychmiastowe wysłanie patrolu do ochranianego obiektu – po odebraniu sygnału o zagrożeniu mienia, w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenia obiektu do czasu przybycia osoby uprawnionej,
 - c) zawiadomienie wyznaczanych przez Zamawiającego osób oraz w razie konieczności Policji, Staży Pożarnej lub Pogotowia Ratunkowego, w przypadku zdarzeń wymienionych w ust. 9 lit. b, potwierdzonych interwencją grupy interwencyjnej
10. Wykonawca w zakresie II części zamówienia zobowiązuje się do podłączenia na swój koszt modułu radiowego służącego do monitorowania i przekazywania sygnałów z lokalnego systemu alarmowego.
11. Podjęcie czynnych działań ochronnych powinno nastąpić natychmiast po uzyskaniu sygnału z lokalnego systemu alarmowego o alarmie. Czas dojazdu patrolu ochronnego (grupy interwencyjnej) do chronionego obiektu wynosi maksymalnie 20 minut (kryterium oceny ofert), od momentu odebrania sygnału o zagrożeniu. (II część zamówienia)
12. Wykonawca w zakresie II części zamówienia, zobowiązany jest:
 - a) rejestrować określone sygnały przejmowane z lokalnego systemu alarmowego,
 - b) do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o przyjętych sygnałach o zagrożeniu dla życia, zdrowia lub mienia oraz o wszelkich dokonanych ustaleniach,
 - c) do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji mających wpływ na bezpieczeństwo Zamawiającego oraz chronione mienie i obiekt w czasie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.
13. Wykonawca w zakresie I części zamówienia, zobowiązany jest do właściwego kodowania i rozkodowywania systemu alarmowego w celu zabezpieczenia majątku. Dane osób

uprawnionych zostaną przekazane Wykonawcy realizującemu II część zamówienia i Zamawiającemu w karcie zgłoszenia obiektu do ochrony w systemie dozoru sygnałów.

14. Wykonawca w zakresie I części zamówienia, zobowiązuje się do właściwej obsługi systemu alarmowego, a w szczególności nie powodowania fałszywych alarmów przy załączaniu i wyłączeniu systemu.
15. Wykonawca w zakresie II części zamówienia, zobowiązuje się do kontroli załączeń i wyłączeń systemu alarmowego.
16. Strony ustalają, że system monitorowania sygnalizacji włamania jest jednym z wielu elementów podwyższających bezpieczeństwo w obiekcie dozorowanym i sam w sobie nie jest gwarantem tego bezpieczeństwa, dlatego umowa niniejsza nie stanowi ubezpieczenia i jego nie zastępuje.
17. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego informowania o wydarzeniach mogących mieć znaczenie dla realizacji przedmiotu umowy. Informacje te winny być następnie potwierdzone pisemnie.
18. Strony umowy zobowiązane są do niezwłocznego informowania się o wszelkich nieprawidłowościach w funkcjonowaniu lokalnego systemu alarmowego oraz do aktualizowania w formie pisemnej danych teleadresowych osób podanych w karcie zgłoszenia obiektu do ochrony w systemie dozoru sygnałów.
19. Prawidłowe załączenie i wyłączenie lokalnego systemu alarmowego bez wywołania alarmu z definiowaniem kodu użytkownika uznawane jest za operację dokonywaną przez osobę uprawnioną. Alarmy występujące bezpośrednio przed wyłączeniem lub po załączeniu systemu są traktowane jako sygnał fałszywy włamania i w takich sytuacjach nie jest wysyłany patrol ochronny (nie dotyczy sygnału napadu).

§2.

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wymaganą przepisami Koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, a także niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny i osobowy do prawidłowej realizacji umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą na kwotę nie mniejszą, niż 250.000,00 zł. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w trakcie obsługi pojazdu lub obiektu pływającego, jak również za utratę przedmiotów stanowiących jego wyposażenie oraz innych znajdujących się w pojeździe lub obiekcie pływającym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ubezpieczenia określonego w ust. 2 przez cały okres trwania niniejszej umowy oraz do okazywania Zamawiającemu w czasie obowiązywania niniejszej umowy aktualnej umowy ubezpieczenia, oraz do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego i o prawnych ograniczeniach w kontynuowaniu działalności w zakresie świadczenia usług.

§ 3.

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktu jest:

.....

tel. oraz osoby wymienione w karcie ochrony obiektu.

2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:
..... tel.
oraz osoby wymienione w karcie ochrony obiektu.
3. Wykonawca jest obowiązany zapewnić Zamawiającemu stały kontakt telefoniczny z pracownikami Wykonawcy odpowiedzialnymi za realizację umowy, przez 7 dni w tygodniu.

§ 4.

1. Wykonawca będzie / nie będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy udziale Podwykonawców.....
..... na podstawie umowy o podwykonawstwo.
2. Realizacja usług przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
4. Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot Umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie.

§5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do oddelegowania do ochrony stałego zespołu pracowników, zgodnie z wykazem pracowników przekazanym Zamawiającemu – Załącznik nr 5 do umowy.
2. Wykonawca i Podwykonawca zobowiązują się realizować zamówienie pracownikami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w zakresie n/w czynności.
3. Wykonawca bądź odpowiednio Podwykonawca oświadcza, że co najmniej osoby wykonujące:
 - 1) w zakresie I części zamówienia – czynności obsługi i dozoru pojazdów w godzinach od 6.00 do 22.00,
 - 2) w zakresie II części zamówienia – czynności dozoru/ochrony budynku za pomocą systemu alarmowego i patrolu,- zatrudnione są na podstawie umowy o pracę i otrzymują co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę.
4. Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany do złożenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób wykonujących w/w czynności na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że w/w czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
5. W trakcie realizacji zamówienia, w przypadku pojawienia się wątpliwości czy osoby, o których mowa w ust. 3, zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, co najmniej na czas realizacji zamówienia, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - a) aktualne oświadczenie potwierdzające powyższe bądź
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia w/w czynności. Kopia umowy/ umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami

ustawy z 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania bądź

c) oświadczenie zatrudnionego pracownika bądź

d) inne dokumenty,

- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika,

6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych oświadczeń bądź dokumentów, o których mowa w ust. 4 i ust. 5, będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Ze względu na szczególny charakter czynności wykonywanych w ramach przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość współdecydowania o doborze osób do realizacji zamówienia.

§6.

1. Jeżeli w trakcie wykonywania usługi konieczna będzie zmiana osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, wskazując przyczynę zmiany oraz osobę przejmującą jej obowiązki, która musi spełniać wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży oświadczenie w sprawie, o której mowa w §5 ust. 2, tj. potwierdzające, że osoba przejmująca obowiązki zatrudniona jest na podstawie umowy o pracę i że otrzymuje co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmian, o których mowa w ust. 1 nie później niż w terminie 24 godzin przed planowaną zmianą osób do realizacji Umowy.

§ 7.

1. Strony ustalają, że na wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy składać się będzie:
 - 1) miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za obsługę i dozór pojazdów lub obiektów pływających, w godz. od 6.00 do 22.00, niezależnie od liczby pojazdów lub obiektów pływających pozostających w magazynie, wyniesie: zł netto, tj. zł brutto, (I część zamówienia)
 - 2) wynagrodzenie ryczałtowe za świadczenie obsługi i przyjmowania pojazdów/ obiektów pływających do magazynu pojazdów w godz. nocnych od 22.00 do 6.00 na wezwanie uprawnionego podmiotu, za jednorazową reakcję, wyniesie zł netto, tj. zł brutto, czy czym miesięczna wartość tej części wynagrodzenia uzależniona będzie od ilości wezwań (I część zamówienia),
 - 3) miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie za świadczenie usługi całodobowej ochrony obiektu w formie monitorowania sygnałów przesyłanych z lokalnego systemu alarmowego, wyniesie: zł netto, tj.zł brutto (II część zamówienia).
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy, wynikające z zawartej umowy, ustalone na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty, wynosi zł netto, co po powiększeniu o należny podatek VAT w wysokości%, daje kwotę zł brutto (słownie:

3. Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji umowy wartość ta może ulec zwiększeniu, w wyniku zastosowania przyjętego przez Zamawiającego prawa opcji, do kwoty: zł brutto.
4. Rozliczenia za realizację zamówienia objętego prawem opcji odbywać się będą na warunkach określonych w SWZ i umowie, wg stałej ceny jednostkowej określonej w ust. 1 pkt 2 umowy, przez cały okres realizacji umowy.
5. Zapłata za świadczone usługi będzie następować w rozliczeniu miesięcznym, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę nie później niż do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi, w terminie do 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
6. Dane do faktury: Nabywca: Powiat Stargardzki, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20, Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard.
7. Do faktury Wykonawca realizujący I część zamówienia, załącza następujące dokumenty z danego miesiąca wykonania usługi:
 - 1) kserokopie dyspozycji usunięcia pojazdu lub obiektu pływającego,
 - 2) kopie protokołów przyjęcia pojazdów lub obiektów pływających do magazynu,
 - 3) kopie protokołów wydania pojazdów lub obiektów pływających z magazynu,
 - 4) sporządzaną w formie elektronicznej dokumentację fotograficzną w sprawie, o której mowa w §1 ust. 2 pkt 3).
8. Zamawiający dokona zapłaty przy zastosowaniu metody podzielonej płatności na rachunek wskazany przez Wykonawcę znajdującego się w wykazie podatników VAT, prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
9. W razie braku wskazania przez Wykonawcę rachunku, o którym mowa w ust.6 Zamawiający wezwie do wskazania ww. rachunku w terminie 3 dni.
10. W razie bezskutecznego upływu terminu Zamawiający zapłaci należność na rachunek wskazany w fakturze i jednocześnie powiadomi właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego.
11. Wykonawca realizujący I część zamówienia, zobowiązuje się do:
 - 1) sporządzenia protokołu wydania pojazdu lub obiektu pływającego z magazynu zawierającego co najmniej dane określone w załączniku Nr 2 lub odpowiednio Nr 4,
 - 2) pisemnego powiadomienia Wydziału Zarządzania Bezpieczeństwem Starostwa Powiatowego w Stargardzie, z podaniem numeru dyspozycji usunięcia oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu/obektu pływającego oraz powiadomienia, nie później niż trzeciego dnia w przypadku upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego w trybie art. 130a ust. 1- 2 ustawy *Prawo o ruchu drogowym*/ obiektu pływającego usuniętego w trybie art. 30 ust. 1 *o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych*, o nieodebraniu pojazdu/ obiektu pływającego przez właściciela lub osobę uprawnioną.
12. W przypadku osiągnięcia kwoty łącznego wynagrodzenia wynikającego ze złożonej oferty wraz z prawem opcji, o którym mowa w ust. 3, niniejsza umowa wygasa.

§ 8.

1. Wykonawca nalicza opłaty za usunięcie pojazdu lub obiektu pływającego i przechowywanie go w magazynie wg stawek wynikających z uchwał Rady Powiatu Stargardzkiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie i przechowywanie pojazdu usuniętego z drogi oraz wysokości kosztów powstałych w razie odstąpienia od usunięcia pojazdu lub obiektu pływającego oraz informuje osobę właściciela lub osobę uprawnioną do odebrania pojazdu lub obiektu pływającego o sposobie i miejscu uiszczania naliczonych opłat. Zamawiający zobowiązuje się do doręczania Wykonawcy uchwały Rady Powiatu Stargardzkiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego przechowywania oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu.

2. Opłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu lub obiektu pływającego w magazynie lub obiekcie pływającego pokrywa w całości właściciel/posiadacz pojazdu, uiszczając naliczoną opłatę na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, PKO BP S.A. nr 51 1020 4867 0000 1502 0007 9301.
3. Wykonawca wyda z magazynu pojazd lub obiekt pływający właścicielowi lub osobie uprawnionej, po uzyskaniu przez nią stosownego zezwolenia na odbiór, co osoba ta potwierdza dokumentem zezwolenia na odbiór pojazdu wynikającym z przepisów Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (załącznik Nr 3 do rozporządzenia).

§ 9.

1. Niniejsza umowa wyłącza odpowiedzialność Zamawiającego za szkody wynikłe w dozorowanych pojazdach lub obiektach pływających, którą to odpowiedzialność przejmuje w całości Wykonawca realizujący I część zamówienia.
2. Wykonawca realizujący I część zamówienia, ponosi wyłączną odpowiedzialność cywilnoprawną wobec właściciela pojazdu/obektu pływającego lub innego podmiotu za uszkodzenia, utratę pojazdu/obektu pływającego, ładunku znajdującego się na tym pojeździe lub wyposażenia od momentu przyjęcia pojazdu/obektu pływającego do magazynu Zamawiającego potwierdzonego stosownym protokołem, do momentu odbioru pojazdu/obektu pływającego.
3. Zamawiający ma prawo do kontroli prawidłowości świadczenia usługi dozoru oraz obsługi magazynu, w tym dostępu do dokumentacji.
4. Wykonawca realizujący I część zamówienia, ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za:
 - 1) szkody wynikłe z niesprawności, będącego w jego dyspozycji sprzętu i wyposażenia,
 - 2) szkody w mieniu i na osobach wyrządzone z własnej winy oraz z winy osób podlegających jego kierownictwu, powstałe przy wykonywaniu przedmiotu umowy,
 - 3) szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, m.in.: wynikłe ze spóźnionej interwencji bądź niezłączenia (nieuzbrojenia) systemu alarmowego.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z najwyższą starannością, rzetelnie i skutecznie w oparciu o własną ocenę występujących zagrożeń, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

§ 10.

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie umowy:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu czynności, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 3 i pkt 8 umowy, w wysokości 50,00 zł, za każdą godzinę zwłoki – I część zamówienia,
 - 2) za nierozpoczęcie realizacji umowy w terminie określonym w §11 ust. 2 umowy, w wysokości 80,00 zł, za każdy dzień zwłoki – I i II część zamówienia,
 - 3) za przybycie patrolu do chronionego obiektu po upływie czasu określonego w §1 ust. 11 umowy – w wysokości 40,00 zł za każde zdarzenie – II część zamówienia,
 - 4) za przybycie Wykonawcy do magazynu pojazdów w celu przyjęcia pojazdu/ obiektu pływającego, po upływie maksymalnego czasu określonego w §1 ust. 2 pkt 1 lit. b umowy – w wysokości 40,00 zł za przekroczenie tego czasu oraz 40,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę nieprzybycia do magazynu pojazdów – I część zamówienia,
 - 5) za każdorazowe niewykonanie czynności, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 1-12, ust. 5, 6, 9, 10, 12, 13, 15 umowy, w wysokości 80,00 zł w zakresie I części zamówienia, i/ bądź w wysokości 40,00 zł w zakresie II części zamówienia,
 - 6) za każdy przypadek niespełnienia przez Wykonawcę wymogu oddelegowania do ochrony stałego zespołu pracowników, zgodnie z wykazem pracowników – *Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia* - w wysokości 50,00 zł za każdy dzień uchybienia obowiązku, z zastrzeżeniem zapisów §6 umowy – I i II część zamówienia,

- 7) za każdy przypadek niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, na warunkach określonych §5 ust. 2 i 3 umowy w wysokości 50,00 zł za każdy dzień uchybienia obowiązku – I i II część zamówienia,
 - 8) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5 000,00 zł w zakresie I części zamówienia, i/bądź w wysokości 200,00 zł w zakresie II części zamówienia,
2. Kwoty kar umownych zostaną potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony umowy wynosi równowartość kwoty stanowiącej 20% kwoty netto wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust 2.
 4. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
 5. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) dopuści się odmowy przyjęcia pojazdu/obiektu pływającego usuniętego w przypadkach, o których mowa w §1 ust. 1 – I część zamówienia,
 - 2) utraci wymagane przepisami prawa zezwolenie na świadczenie usługi dozoru/ ochrony,
 - 3) nie udokumentuje posiadania wymaganego w § 2 ust. 2 i 3 ubezpieczenia,
 - 4) samodzielnie przerwał wykonywanie przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 24 godziny,
 - 5) nie rozpoczął usługi w terminie, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego, złożonego na piśmie,
 - 6) istotnego naruszenia postanowień umowy,
 - 7) powtarzających się naruszeń obowiązków, o którym mowa w §5 umowy.
 6. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanych w ust. 5 pkt 4 i pkt 5, Zamawiający może zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi, a całymi kosztami obciążyć Wykonawcę, niezależnie od naliczenia kar, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2, 5, bez konieczności występowania do sądu o zgodę na dokonanie wykonania zastępczego.
 7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 000 zł w zakresie I części zamówienia, i/bądź w wysokości 200,00 zł w zakresie II części zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 8. W razie odstąpienia lub rozwiązania umowy Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonanej do dnia ustania umowy.
 9. W niniejszej umowie zastosowanie ma art. 15r¹ ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych z dnia 2 marca 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.), o ile zajdą przesłanki w nim opisane.

§ 11.

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Umowa zawarta jest na okres od dnia do

§12.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy, w przypadku:
 - 1) udziału w realizacji zamówienia podwykonawców. Oznacza, to możliwość dopuszczenia podwykonawców na każdym etapie realizacji umowy, pod warunkiem wypełnienia obowiązków określonych w SWZ oraz w umowie,
 - 2) zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy, jeżeli w trakcie wykonywania usługi konieczna będzie taka zmiana. Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, wskazując przyczynę zmiany oraz osobę przejmującą jej obowiązki, która musi spełniać wymagania określone w SWZ,
3. W niniejszej umowie zastosowanie ma art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.), o ile zajdą przesłanki w nim opisane.

§13.

1. Prawa i obowiązki wynikłe z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany w umowie muszą nastawić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Adresy Stron, podane w niniejszej umowie oraz adresy poczty elektronicznej są równocześnie adresami dla korespondencji. Strony powiadomią się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu pod rygorem uznania, że korespondencja skierowana pod ten adres została skutecznie doręczona.

§ 14.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA POJAZDU DO MAGAZYNU

W dniu o godz. do magazynu przy ul.
Okulickiego w Stargardzie przyjęto pojazd marki

Nr rej. nr VIN

Dane osoby przekazującej

.....

Nr dyspozycji odholowania

.....
(podpis przekazującego)

.....
(podpis przyjmującego)

PROTOKÓŁ ODEBRANIA POJAZDU Z MAGAZYNU

W dniu o godz.

z magazynu

wydano pojazd marki

Nr rej. nr VIN

Dane osoby

.....

Nr dyspozycji odholowania

Odbierający nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do stanu technicznego oraz wyposażenia w/w pojazdu.

.....
(Czytelny podpis osoby odbierającej pojazd)

PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA OBIEKTU PŁYWAJĄCEGO DO MAGAZYNU

W dniu o godz. do magazynu przy ul. Okulickiego
w Stargardzie przyjęto obiekt pływający typu o numerze
rejestracyjnym

Dane osoby przekazującej

.....

Nr dyspozycji odholowania

.....
(podpis przekazującego)

.....
(podpis przyjmującego)

Załącznik nr 4 do umowy nr

PROTOKÓŁ ODEBRANIA OBIEKTU PŁYWAJĄCEGO Z MAGAZYNU

W dniu o godz.

z magazynu

wydano obiekt pływający typu

Nr rej.

Dane osoby odbierającej:

.....

Nr dyspozycji odholowania

Odbierający nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do stanu technicznego oraz wyposażenia w/w innego obiektu pływającego.

.....
(czytelny podpis osoby odbierającej)

ROZDZIAŁ III ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- | | | |
|----|--|------------------|
| 1. | Formularz oferty | załącznik nr 1 |
| 2. | Oświadczenie <i>Wykonawcy</i> o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu | załącznik nr 2 |
| 3. | Oświadczenie <i>Podmiotu udostępniającego zasoby</i> o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu | załącznik nr 2.1 |
| 4. | Wykaz prac podobnych | załącznik nr 3 |
| 5. | Wykaz osób, skierowanych do realizacji zamówienia | załącznik nr 4 |
| 6. | Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom | załącznik nr 5 |
| 7. | Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy | załącznika nr 6 |

Wicestarosta


.....
Lukasz Wilkosz
Podpis osoby reprezentującej Zamawiającego

Oferta

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....

działając w imieniu i na rzecz

nazwa firmy.....

siedziba

adres e-mail:

tel/fax

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na:

**„ŚWIADCZENIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA OBSŁUDZE I DOZORZE
 POJAZDÓW ORAZ STATKÓW UMIESZCZONYCH
 W MAGAZYNIE POJAZDÓW”**

1. składam (y) niniejszą ofertę i oferuję (my) za realizację:

I części zamówienia - Obsługa i dozór pojazdów oraz statków umieszczonych w magazynie pojazdów:

cenęzł brutto,

słownie: zł brutto,

w tym należny podatek VAT w wysokości %

Cena oferty wynika z wartości ujętych w tabelach poniżej:

TABELA NR 1

l.p	Przedmiot zamówienia	Cena za 1 m-c świadczenia usługi (netto)	Okres świadczenia usługi	Cena świadczenia usługi w okresie realizacji zamówienia (netto) (kol. 3 x kol. 4)	Należny podatek Vat (wartość w zł)	Wartość brutto usługi
1	2	3	4	5	6	7
1.	Usługa obsługi i dozoru pojazdów umieszczonych w magazynie pojazdów w godz. od 6:00 do 22:00		12 m-cy			
RAZEM						

TABELA NR 2

I.p	Przedmiot zamówienia	Cena netto za 1 przybycie i przyjęcie pojazdu/statku do magazynu	Przewidywana, szacunkowa ilość przyjęć pojazdów w okresie 12 m-cy	Cena świadczenia usługi w okresie realizacji zamówienia, tj. 12 m-cy (netto) (kol. 3 x kol. 4)	Należny podatek Vat (wartość w zł)	Wartość brutto usługi
1	2	3	4	5	6	7
1.	Usługa obsługi/ przyjmowania pojazdów do magazynu pojazdów w godz. nocnych od 22:00 do 6:00 – na wezwanie		15			
RAZEM						

Suma wartości brutto usługi z Tabeli nr 1 i 2 (kol. 7), stanowi cenę oferty i należy ją wpisać powyżej w miejscu *cena oferty zł brutto*.

- Oświadczam/ my, że do realizacji przedmiotu zamówienia wyznaczam/y (liczba osób) osobę/ osoby wpisaną/e na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej - kryterium oceny ofert

II części zamówienia - Całodobowy dozór magazynu pojazdów sprawowany za pomocą lokalnego systemu monitoringu włamania:

cenęzł brutto,

słownie: zł brutto,

w tym należny podatek VAT w wysokości %

Cena oferty wynika z wartości ujętych w tabeli poniżej:

I.p	Przedmiot zamówienia	Cena za 1 m-c świadczenia usługi (netto)	Okres świadczenia usługi	Cena świadczenia usługi w okresie realizacji zamówienia (netto) (kol. 3 x kol. 4)	Należny podatek Vat (wartość w zł)	Wartość brutto usługi (Cena oferty)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Usługa całodobowej ochrony obiektu w formie monitorowania sygnałów przesyłowych z lokalnego systemu alarmowego		12 m-cy			
RAZEM						

- Oświadczam/ my, że do realizacji przedmiotu zamówienia wyznaczam/y (liczba osób) osobę/ osoby wpisaną/e na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej - kryterium oceny ofert
- Oświadczam (my), że maksymalny czas dojazdu patrolu ochronnego do chronionego magazynu pojazdów wyniesie minut - kryterium oceny ofert

2. Wykonawca jest mikro , małym , średnim przedsiębiorcą (odpowiednie zaznaczyć)
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania oraz że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia projekt *postanowień umowy, które zostaną wprowadzone do umowy* został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od daty wyznaczonej na składanie ofert.
6. Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie – jeżeli dotyczy*

Lp.	Nazwa towaru lub usługi, robót, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego	Wartość towaru /usługi bez kwoty podatku VAT	Stawka podatku od towarów i usług

7. Usługi objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać z udziałem podwykonawców/ bez udziału podwykonawców.
8. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

 Dokumenty/ informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, bowiem

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z **Klauzulą Informacyjną** wynikającą z art. 13 RODO, zawartą w §30 SWZ oraz że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. **

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

11. Oferta zawierakolejno ponumerowanych stron.

podpis osoby /osób/ upoważnionej

* Niewypełnienie tabeli będzie rozumiane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO- treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

....., dnia 2021 r.

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
.....
.....

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usługi polegającej na obsłudze i dozorze pojazdów oraz statków umieszczonych w magazynie pojazdów”, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale II §8 pkt 2 ppkt 1, ppkt 2, ppkt 3 SWZ.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp)*.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczenie dotyczące
Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby,
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - art. 462 ust. 5 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(jeżeli dotyczy)

**ÓŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych ustawy - Prawo zamówień publicznych.

ÓŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis osób/osoby upoważnionej)

**Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby,
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału
w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

(jeżeli dotyczy)

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
.....
.....

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usługi polegającej na obsłudze i dozorcze pojazdów oraz statków umieszczonych w magazynie pojazdów”, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale II §8 pkt 2 ppkt 1, ppkt 2, ppkt 3 SWZ (wskazać odpowiednie), udostępniam zasoby w następującym zakresie:

.....
.....
..... (określić odpowiedni zakres).

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale II §8 pkt 2 ppkt 1, ppkt 2 ppkt 3 SWZ, (wskazać odpowiednie), w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis osób/osoby upoważnionej)

Załącznik nr 3 do SWZ

....., dnia 2021 r.

Wykaz prac podobnych

Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, tj. od, tj. odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia*:

Przedmiot zamówienia (rodzaj wykonywanych czynności)	Wartość zamówienia	czas realizacji		nazwa i adres Zamawiającego/ Zleceniodawcy i miejsce świadczenia usługi
		początek	koniec	

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

* za usługę odpowiadającą rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, Zamawiający uzna wykazanie przez Wykonawcę, że wykonywał lub wykonuje:

- 1) w zakresie I części zamówienia: usługę polegającą na bezpośredniej ochronie fizycznej obiektu - dozоровanie mienia w sposób ciągły – przez okres co najmniej 12 miesięcy na rzecz jednego Zleceniodawcy. Zamawiający wymaga wykazania co najmniej jednej takiej usługi.
- 2) w zakresie II części zamówienia: usługę polegającą na całodobowej ochronie/ dozorze mienia za pomocą systemu alarmowego oraz patrolu ochronnego (grupy interwencyjnej), przez okres co najmniej 12 miesięcy na rzecz jednego Zleceniodawcy. Zamawiający wymaga wykazania co najmniej jednej takiej usługi.

UWAGA: Dokument składa się na wezwanie Zamawiającego

**Załącznik Nr 4 do SWZ
(dot. I części zamówienia)**

....., dnia 2021 r.

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – I część zamówienia

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

Oświadczam (my), że podmiot, który reprezentuję (my) wyznacza do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia osobę/osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz osobę/osoby nie wpisane na w/w listę, które będą świadczyć usługę/czynności obsługi i dozoru pojazdów oraz statków umieszczonych w magazynie pojazdów:

L. p.	Imię i nazwisko	Zakres obowiązków	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Doświadczenie	Podstawa do dysponowania osobami

UWAGA: JEŻELI WYKONAWCA WYKAŻE OSOBY, KTÓRYMI BĘDZIE DYSPONOWAŁ OD INNEGO PODMIOTU, ZAŁĄCZA PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA MU DO DYSPOZYCJI TYCH OSÓB, NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA.

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

UWAGA: Dokument składa się na wezwanie Zamawiającego

**Załącznik Nr 4 do SWZ
(dot. II części zamówienia)**

....., dnia 2021 r.

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – II część zamówienia

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

Oświadczam (my), że podmiot, który reprezentuję (my) wyznacza do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia osobę/osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz osobę/osoby nie wpisane na w/w listę, które będą świadczyć usługę/czynności dozoru/ochrony budynku za pomocą systemu alarmowego i patrolu ochronnego:

L. p.	Imię i nazwisko	Zakres obowiązków	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Doświadczenie	Podstawa do dysponowania osobami

UWAGA: JEŻELI WYKONAWCA WYKAŻE OSOBY, KTÓRYMI BĘDZIE DYSPONOWAŁ OD INNEGO PODMIOTU, ZAŁĄCZA PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA MU DO DYSPOZYCJI TYCH OSÓB, NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA.

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

UWAGA: Dokument składa się na wezwanie Zamawiającego

....., dnia 2021 r.

**Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom
- jeżeli dotyczy**

Oświadczamy, że część prac objętych niniejszym zamówieniem zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

Firma Podwykonawcy (nazwa)	Prace, które będą zlecone Podwykonawcom, (rodzaj, część zamówienia, procentowy udział)

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

....., dnia 2021 r.

**Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych
- dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

Oświadczamy, że następujące ~~roboty budowlane/ dostawy / usługi~~, będą wykonywać następujący Wykonawcy:

Firma (nazwa) Wykonawcy (wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)	Roboty budowlane/ dostawy/ usługi, które będą wykonywane przez poszczególnych Wykonawców

.....
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Zgodnie z art. 117 ust. 2 i ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych:

2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje ~~roboty budowlane, dostawy lub usługi~~, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują ~~roboty budowlane lub usługi~~, do realizacji których te zdolności są wymagane.

