**Nr postępowania: D.262.2.2024**

**Załącznik nr 9**

**Projektowane zapisy umowne,**

**które zostaną wprowadzone do treści zawartej z Wykonawca umowy**

|  |
| --- |
| **Projektowane zapisy umowy:**  **UMOWA**  **na**  **wykonywanie usług psychologicznych i logopedycznych**  **w ramach projektu „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych”**  **współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+)** |

zawarta w dniu **…………………………………………**

w Pniewach

pomiędzy:

Gminą Pniewy Centrum Usług Społecznych w Pniewach, z siedzibą: 62-045 Pniewy,   
ul. Wolności 1, NIP: 7872083727 reprezentowaną przez: Bernadetę Markiewicz- Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Pniewach

przy kontrasygnacie Głównej księgowej -Dominiki Buszkiewicz- Stelmach.

a

………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………….

……………………………………………………………………….

**§ 1**

**[Przedmiot umowy]**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług psychologicznych i logopedycznych dla dzieci   
   i młodzieży do ukończenia 18 roku życia zamieszkujących na terenu gminy Pniewy w ramach projektu „ Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+) w 2024 roku.
2. Zakres usługi obejmuje:

**Część 1 – Usługi psychologiczne :**

Usługa w formie wsparcia psychologicznego jest wstępna diagnoza problemów oraz zaburzeń występujących u dzieci, udzielenie wsparcia dziecku i jego opiekunom, sformułowanie zaleceń do dalszego postępowania, podjęcie terapii jeśli wskazana. Jest to usługa skierowana do osób, które znalazły się w szczególnej sytuacji życiowej i potrzebują pomocy psychologa. Polega na prowadzeniu konsultacji psychologicznych, poradnictwa, wsparcia i psychoedukacji w celu uzyskania poprawy trudnej sytuacji.

Usługami objęte będą dzieci i młodzież do ukończenia 18 roku życia, którzy nie wymagają opieki psychiatry, mający trudności np. w kontaktach społecznych, rówieśniczych, rodzinnych; doświadczający sytuacji kryzysowych, problemów rodzinnych; doświadczający zaburzeń lękowych, depresyjnych, adaptacyjnych, cierpiący z powodu zaburzeń odżywiania, zaburzeń psychosomatycznych; są ofiarami przemocy psychicznej, fizycznej, seksualnej, mają poczucie samotności, izolacji, bezradności, doświadczają trudności w radzeniu sobie

z emocjami, wykazują zachowania aspołeczne, agresywne, autodestrukcyjne, opozycyjne, buntownicze i inne.

Zakres usługi:

W zależności od potrzeb wsparcie psychologiczne mogą dotyczyć:

-konsultacji psychologicznej - czyli spotkań, które prowadzą do określenia charakteru zgłaszanego problemu oraz wskazania możliwości jego rozwiązania;

-poradnictwa psychologicznego -związanego z udzielaniem wskazówek dotyczących sposobów rozwiązania danego problemu lub udzielania interwencji w zakresie radzenia sobie z aktualnymi trudnościami;

-wsparcia psychologicznego - oddziaływania mającego na celu udzielenie doraźnej pomocy psychologicznej osobie, która znalazła się w trudnej sytuacji życiowej;

-psychoedukacji- polegającej na wspieraniu Odbiorcy i jego rodziny poprzez dostarczanie informacji na temat zaburzeń i sposobów ich leczenia.

1 usługa = 1 godzina

**Część 2 – Usługi logopedyczne:**

Usługa w formie wsparcia logopedycznego jest ocena rozwoju mowy, poprawności artykulacyjnej, budowy i sprawności narządów artykulacyjnych, kompetencji językowych i komunikacyjnych, płynności mówienia, określenie wskazówek do pracy z dzieckiem lub udziału w odpowiedniej terapii (wad wymowy, opóźnionego rozwoju mowy, zaburzeń wynikających m.in. z uszkodzeń lub patologii mózgu) oraz korygowanie zaburzeń rozwoju mowy u dzieci i młodzieży, usprawnienie motoryki narządów mowy, poprawienie jakości funkcji językowej, oddechowej, fonacyjnej, podnoszenie poziomu sprawności językowej, budowanie słownictwa czynnego i biernego, usuwanie zakłóceń procesu porozumiewania się, przywracanie mowy w przypadku jej utraty, wypracowanie alternatywnych zachowań komunikacyjnych.

Usługami objęte będą: - dzieci i młodzież do ukończenia 18 roku życia, którzy borykają się  
 z wadami wymowy.

Zakres usługi:

- ocena i diagnoza z wykorzystaniem różnych narzędzi badawczych w celu ustalenia stanu rozwoju mowy i zaburzeń w komunikowaniu,

- ocena i interpretacja wyników badań oraz formułowanie wskazań logopedycznych,

- ustalanie postępowania korekcyjno-terapeutycznego,

- terapia logopedyczna,

- prowadzenie pracy profilaktycznej i terapeutycznej,

- systematyczne (w okresie wskazanym w kwalifikacji) przekazywanie przedstawicielom ustawowym/prawnym programu ćwiczeń wspomagających terapię logopedyczną – plan pracy w domu z zaleceniami do utrwalania.

1 usługa = 1 godzina

Wskazana liczba godzin jest wielkością szacunkową opierającą się o ww. założenia i możliwą do realizacji w ramach przedmiotowej Umowy. Zamawiający zapłaci za faktyczną liczbę realizowanych usług w ramach zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia liczby godzin w okresie realizacji zamówienia o nie więcej niż 20% wskazanej powyżej wartości lub zmniejszenia liczby godzin w trakcie realizacji zamówienia, jednak o nie więcej niż 30 % wskazanej powyżej wartości.

Miejsce realizacji zamówienia: Gmina Pniewy, powiat szamotulski, woj. wielkopolskie – w siedzibie Zamawiającego, w pomieszczeniach (gabinecie) Wykonawcy lub w miejscu zamieszkania osoby objętej usługą.

1. Umowa realizowana jest w ramach projektu „Rozwój Wielkopolskiej Sieci Centrów Usług Społecznych” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+) w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW), Priorytetu 6: Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym, Działania 6.13 Usługi społeczne i zdrowotne (nr projektu: FEWP.06.13.-IZ.00-0002/23)

**§2**

**[Prawa i obowiązki Stron]**

1. Przedmiot zamówienia określony w §1 niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonywać w umówionym miejscu i wymiarze czasowym. Rozliczenie wymiaru godzinowego wykonywanych zadań w projekcie odbywać się będzie miesięcznie.
2. Zleceniobiorca jest zobowiązany:
3. wykonywać przedmiot umowy terminowo i z należytą starannością,
4. do współpracy i wymiany informacji z kadrą Zleceniodawcy, w szczególności z organizatorem społeczności lokalnej, organizatorem usług społecznych oraz koordynatorem indywidualnych planów usług społecznych,
5. zachować w tajemnicy wszelkie informacje oraz okoliczności poznane i udostępnione w trakcie realizacji niniejszej umowy.
6. Zleceniodawca jest zobowiązany:
7. udzielić Zleceniobiorcy koniecznej pomocy przy realizacji przedmiotu umowy,
8. dostarczyć Zleceniobiorcy wszystkich żądanych przez niego informacji i dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
9. Zleceniodawcy przysługuje prawo do kontroli zadań wykonywanych przez Zleceniobiorcę. W ramach kontroli, osoby upoważnione przez Zleceniodawcę oraz uprawnione instytucje mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonywanych zadań. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć, bądź udostępnić dokumenty lub inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

**§ 3**

**[Warunki i zasady płatności]**

1. Zleceniobiorcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: ….. zł (słownie: ….. złotych 00/100) za godzinę wykonanych zadań będących przedmiotem umowy.
2. Łączna wartość umowy wynosi: …. złotych (słownie: …. 00/100).
3. Kwota brutto, o której mowa w pkt 2 niniejszego § uwzględnia wszystkie koszty faktycznie ponoszone przez Zleceniodawcę w związku z zawarciem umowy i adekwatne do sytuacji prawnej Zleceniobiorcy. Wskazana kwota obejmuje również ewentualne koszty dojazdu do miejsca wykonywania zlecenia.
4. Podstawą do rozliczenia wykonywania przedmiotu umowy będzie przygotowany przez Zleceniobiorcę protokół wskazujący prawidłowe wykonanie zadań oraz ewidencję godzin wykonywania umowy w danym miesiącu kalendarzowym. Zleceniobiorca zobowiązany jest przedłożyć protokół oraz ewidencję Zleceniodawcy do przedostatniego dnia roboczego każdego miesiąca.
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 2 jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 4**

**[Współpraca Stron]**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do współpracy z Zleceniodawca na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy.
2. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przekazywania Zleceniodawcy, na jego żądanie, dodatkowych informacji na potrzeby promocji Projektu.

**§ 5**

**[Obowiązki informacyjne]**

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zamieszczania informacji, że przedmiot umowy realizowany jest w ramach Projektu, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+ oraz realizowanego przez Zleceniodawcy oraz do stosowania obowiązujących logotypów według wzoru przekazanego przez Zleceniodawcy.
2. Zleceniodawca wykorzystując przedmiotowe oznakowanie zobowiązuje się do:
3. oznaczenia dokumentacji, publikacji, materiałów promocyjnych i seminaryjnych oraz oficjalnej korespondencji bezpośrednio związanej z realizacją przedmiotu umowy;
4. informowania instytucji współpracujących i społeczeństwa o fakcie współfinansowania Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+ i osiągniętych rezultatach Projektu.

**§ 6**

**[Zmiana i rozwiązanie umowy]**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w art. 456 – 461 ustawy PZP
2. Dopuszczalna jest zmiana warunków umowy na zasadach i w okolicznościach określonych w art. 455 ustawy PZP.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy:

a) wszczęto postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie naprawcze lub w przypadku likwidacji spółki Wykonawcy,

b) Wykonawca nie wywiązał się z zawartej umowy, w tym w szczególności, gdy opóźnił wykonanie zamówienia , nie przestrzega wymogów dotyczących zasad i jakości świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej Umowy.

1. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia w wypadku naruszenia umowy lub obowiązków wynikających z umowy przez Wykonawcę, w szczególności z powodu nieterminowego wykonywania zadań składających się na przedmiot umowy lub wykonywania przedmiotu umowy z naruszeniem zasad należytej staranności alboświadczenie usług przez osobę/y nie posiadającą/e wymaganych przepisami prawa kwalifikacji. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia winno zostać sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności i wskazywać przyczynę.
3. Za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 6, Zamawiający zastrzega sobie karę umowną w wysokości 5% wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1.
4. Za odstąpienie od umowy bez uzasadnienia przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie karę umowną w wysokości **5%** wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w formie pisemnej.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: po jednej dla każdej ze Stron.

**PODPISY STRON UMOWY:**

**Zleceniodawca Zleceniobiorca**

………............................. …......................................